

PARTE TERZA

BANDI E AVVISI DI CONCORSI

**UNITÉ DES COMMUNES VALDÔTAINES
EVANÇON**

Graduatoria della procedura selettiva unica, per esami, per l'assunzione di 21 collaboratori a tempo pieno e indeterminato e di 1 collaboratore a tempo parziale e indeterminato (cat. C – pos. C2), nel profilo di assistente amministrativo-contabile, da assegnare all'organico dei comuni del comprensorio delle Unités des Communes Valdôtaines Mont-Emilius, Mont-Cervin, Valdigne-Mont-Blanc, Grand-Paradis e Evançon.

GRADUATORIA UFFICIALE

N.	NOMINATIVO NOM/PRÉNOM	PUNTEGGIO POINTS
1	JOLY SILVIA	7,07/10
2	TORNAGO VALENTINA	6,62/10
3	GNOUMA GHASSAN	6,53/10
4	CORONEL ANAIS	6,47/10
5	CHASSEUR VERONIQUE	6,45/10
6	FIMIANO VANESSA	6,38/10
7	BATTAGLIA LAURA	6,27/10
8	FOIS DONATELLA	6,19/10
9	DANIOTTI MARZIA GILLIAN	6,17/10
10	DAVISOD ELENA	6,16/10
11	TURCHI CLAUDIA FRANCESCA	6,09/10
12	LUPPI BEATRICE	6,06/10
13	CRISPO LISA	6,02/10
14	SILVESTRO MARTINA	6/10

N.D.R.: La traduzione del presente atto è stata redatta a cura dell'inserzionista

**UNITÉ DES COMMUNES VALDÔTAINES
MONT-CERVIN**

Graduatoria della procedura selettiva unica, in forma associata, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di collaboratori (categoria C/posizione C2), nel profilo di assistente amministrativo-contabile, da assegnare all'organico dell'Unité des Communes Valdotaines Mont-Cervin e dei comuni del proprio ambito.

GRADUATORIA UFFICIALE UNITE MONT-CERVIN
Approvata con Determina n. 459
del 27 marzo 2025

TROISIÈME PARTIE

AVIS DE CONCOURS

**UNITÉ DES COMMUNES VALDÔTAINES
EVANÇON**

Liste d'aptitude de la procédure unique de sélection, sur épreuves, en vue du recrutement, sous contrat à durée indéterminée, de vingt-deux assistants administratifs et comptables (cat. C – pos. C2 – collaborateurs), dont vingt et un à temps plein et un à temps partiel, à affecter aux Unités des Communes Valdôtaines Mont-Emilius, Mont-Cervin, Valdigne-Mont-Blanc, Grand-Paradis et Evançon, ainsi qu'aux communes appartenant auxdites unités.

LISTE D'APTITUDE FINALE

N.D.R.: Le présent acte a été traduit par les soins de l'annonceur

**UNITÉ DES COMMUNES VALDÔTAINES
MONT-CERVIN**

Liste d'aptitude de la procédure unique de sélection, sur épreuves, en vue du recrutement, sous contrat à durée indéterminée, d'assistants administratifs et comptables (catégorie C/position C2 : collaborateurs), à affecter à l'Unité des Communes Valdotaines Mont-Cervin et aux communes appartenant à ladite unité.

LISTE D'APTITUDE UNITE MONT-CERVIN
Approuvée par la décision du Secrétaire n. 459
du 27 mars 2025

N.	COGNOME / NOM	NOME / PRÉNOM
1	JOLY	SILVIA
2	MATTERI	ANDREA
3	TORNAGO	VALENTINA
4	GNOUMA	GHASSAN
5	CHASSEUR	VERONIQUE
6	FIMIANO	VANESSA
7	CERISE	DAVID
8	BATTAGLIA	LAURA
9	DAVISOD	ELENA
10	MARQUIS	ALESSIA
11	TURCHI	CLAUDIA FRANCESCA
12	VALLET	DENISE
13	LUPPI	BEATRICE
14	CRISPO	LISA
15	FEY	SILVIA
16	SILVESTRO	MARTINA

Il Segretario generale
Gabriella SORTENNI

N.D.R.: La traduzione del presente atto è stata redatta a cura dell'inserzionista

**UNITÉ DES COMMUNES VALDÔTAINES
MONT-EMILIUS**

Graduatoria relativa al bando di procedura selettiva unica, per esami, per l'assunzione di 21 collaboratori a tempo pieno e indeterminato e di 1 collaboratore a tempo parziale e indeterminato (cat. C – pos. C2), nel profilo di assistente amministrativo-contabile, da assegnare all'organico dei comuni del comprensorio delle Unités des Communes Valdôtaines Mont-Emilius, Mont-Cervin, Valdigne Mont-Blanc, Grand-Paradis e Evançon.

Approvata con determinazione del Segretario n. 169 del 25 marzo 2025

GRADUATORIA UFFICIALE

Le secrétaire
Gabriella SORTENNI

N.D.R.: Le présent acte a été traduit par les soins de l'annonceur

**UNITÉ DES COMMUNES VALDÔTAINES
MONT-EMILIUS**

Liste d'aptitude relative à la procédure unique de sélection, sur épreuves, en vue du recrutement, sous contrat à durée indéterminée, de vingt-deux assistants administratifs et comptables (catégorie C/position C2 – collaborateurs), dont vingt et un à temps plein et un à temps partiel, à affecter aux Unités des Communes valdôtaines Mont-Emilius, Mont-Cervin, Valdigne – Mont-Blanc, Grand-Paradis et Evançon.

Approuvée par la décision de la secrétaire n° 169 du 25 mars 2025

LISTE D'APTITUDE OFFICIELLE

N. Rang	Nominativo Candidat/e	Cod. Identif. Code d'identification	Punteggio Points	Titoli preferenza Titres attribuant un droit de préférence
1	MASONI MARA	4716899	6,13	Precede per riserva di posto interno Priorité réservée aux personnels appartenant à la collectivité concernée
2	JACQUIN VERONICA	4733791	7,16	
3	BOCHET HELENE	4687939	7,07	Precede per n. figli a carico Priorité en raison du nombre d'enfants à charge
4	JOLY SILVIA	4685292	7,07	
5	MATTERI ANDREA	4681018	7,06	

6	COLOMBINI SOFIA	4676606	7,02	
7	PELLITTERI YLENIA	4736359	6,87	
8	PELLISSIER CHIARA	4697958	6,72	
9	FAUSTINELLI LORENZO	4742261	6,65	
10	TORNAGO VALENTINA	4693216	6,62	
11	GNOUMA GHASSAN	4697795	6,53	
12	CONTARDO FEDERICA	4719442	6,5	
13	CORONEL ANAIS	4668593	6,47	
14	CHASSEUR VERONIQUE	4693144	6,45	
15	TIBALDI ELISA	4685363	6,42	
16	FIMIANO VANESSA	4674778	6,38	
17	SPATAFORA FRANCESCA	4668731	6,34	
18	CERISE DAVID	4714331	6,32	Precede per residenza dalla nascita Priorité en raison de la condition de résidence depuis la naissance
19	MIRONESCU GHINITA	4684555	6,32	
20	POIATA VIORICA	4742017	6,31	
21	SCHIMIZZI RUSSO LEONARD	4668295	6,29	
22	BATTAGLIA LAURA	4674981	6,27	
23	TERZONI FABRIZIA	4670365	6,18	
24	RENDA DEBORAH	4743029	6,17	
25	DAVISOD ELENA	4671033	6,16	
26	MARQUIS ALESSIA	4743107	6,14	
27	CHANOUX ANDREA	4700053	6,13	
28	CARRARA FEDERICA	4682876	6,09	Precede per età e per n. figli a carico Priorité en raison de l'âge et du nombre d'enfants à charge
29	ANDRIOLO VALENTINA	4728576	6,09	Precede per n. figli a carico Priorité en raison du nombre d'enfants à charge
30	TURCHI CLAUDIA FRANCESCA	4742806	6,09	
31	VALLET DENISE	4735096	6,07	
32	LUPPI BEATRICE	4713886	6,06	
33	CRISPO LISA	4694000	6,02	
34	RONCHAIL ANNA	4738906	6	Precede ai sensi dell'art. 31 c. 3 lettera "g" del R.R. 1/2013 Priorité aux termes de la lettre g) du troisième alinéa de l'art. 31 du règlement régional n° 1/2013
35	GEX OLIVIER	4701127	6	Precede per età e residenza dalla nascita Priorité en raison de l'âge et de la condition de résidence depuis la naissance
36	FEY SILVIA	4742309	6	Precede per residenza dalla nascita Priorité en raison de la condition de résidence depuis la naissance
37	SILVESTRO MARTINA	4702130	6	

Quart, 25 marzo 2025

Il Segretario
Cristina MACHET

Fait à Quart, le 25 mars 2025.

La secrétaire,
Cristina MACHET

UNITÉ DES COMMUNES VALDÔTAINES
VALDIGNE-MONT-BLANC

Graduatoria relativa alla procedura selettiva unica, per esami, per l'assunzione di 21 collaboratori a tempo pieno e indeterminato e di 1 collaboratore a tempo parziale e indeterminato (cat. C - pos. C2), nel profilo di assistente amministrativo-contabile – Unité Valdigne Mont-Blanc.

Approvata con determinazione del Segretario n. 47 del 31/03/2025

UNITÉ DES COMMUNES VALDÔTAINES
VALDIGNE-MONT-BLANC

Liste d'aptitude de la procédure unique de sélection, sur épreuves, en vue du recrutement de 21 collaborateurs à temps plein et durée indéterminée et de 1 collaborateur à temps partiel et durée indéterminée, (cat. C2 – pos. C2) avec le profil professionnel d'assistant administratif-comptable de l'Unité Valdigne Mont-Blanc.

Approuvée avec détermination du Secrétaire n. 47 du 31/03/2025

N.	NOMINATIVO NOM/PRÉNOM	PUNTEGGIO POINTS
1	BOCHET HELENE	7,07
2	PELLITTERI YLENIA	6,87
3	PELLISSIER CHIARA	6,72
4	TORNAGO VALENTINA	6,62
5	CONTARDO FEDERICA	6,5
6	SISTILLI SHEILA	6,49
7	FIMIANO VANESSA	6,38
8	SPATAFORA FRANCESCA	6,34
9	POIATA VIORICA	6,31
10	SCHIMIZZI RUSSO LEONARD	6,29
11	TERZONI FABRIZIA	6,18
12	TRIESTE FEDERICA	6,16 *
13	DAVISOD ELENA	6,16
14	CHANOUX ANDREA	6,13
15	CARRARA FEDERICA	6,09 *
16	ANDRIOLO VALENTINA	6,09 *
17	ARSIERO LAURA	6,09
18	LUPPI BEATRICE	6,06
19	CRISPO LISA	6,02
20	SILVESTRO MARTINA	6

* precede ai sensi dell'art. 17 del bando "Titoli che danno luogo a preferenza"

N.D.R.: La traduzione del presente atto è stata redatta a cura dell'inserzionista.

AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE
DELL'AMBIENTE (ARPA)

Schema di avviso di mobilità volontaria. Termine presentazione istanze: 7 maggio 2025.

Il Direttore generale di ARPA Valle d'Aosta (ARPA), in esecuzione del proprio provvedimento n. 2 del 27 gennaio 2025 e successivi aggiornamenti, rende noto che è indetta una pubblica procedura di mobilità volontaria ai sensi degli articoli 43, comma 4 bis, della legge regionale 23 luglio 2010 n. 22 e 30, comma 1, del d.lgs. 165/2001 per la copertura,

* Titres donnant lieu à une préférence en vertu de l'article 17 de l'avis.

N.D.R.: Le présent acte a été traduit par les soins de l'annonceur.

AGENCE REGIONALE POUR LA PROTECTION
DE L'ENVIRONNEMENT

Appel à candidatures en vue du recrutement de personnels titulaires par mobilité volontaire. Délai de candidature : le 7 mai 2025.

Le directeur général de l'Agence régionale pour la protection de l'environnement (ARPE) de la Vallée d'Aoste donne avis du fait qu'un appel à candidatures est ouvert, en application de son acte n° 2 du 27 janvier 2025 et des mises à jour y afférentes, en vue du recrutement, par mobilité volontaire au sens du quatrième alinéa bis de l'art. 43 de la loi régionale n° 22 du 23

mediante passaggio diretto tra amministrazioni diverse, dei seguenti posti:

- n. 1 Collaboratore Tecnico Professionale - Area dei professionisti della salute e dei funzionari (ex cat. D/Ds), presso la Sezione Acque Bonifiche e Rifiuti, con rapporto di lavoro a 36 ore settimanali;
- 1 Collaboratore Tecnico Professionale - Area dei professionisti della salute e dei funzionari (ex cat. D/Ds), presso il Dipartimento tecnico, con rapporto di lavoro a 18 ore;

1. REQUISITI DI AMMISSIONE

I requisiti di ammissione sono i seguenti:

- a) essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, presso gli enti di cui all'articolo 1, comma 1, della legge regionale 23 luglio 2010 n. 22 ovvero presso l'Azienda USL della Valle d'Aosta o presso una pubblica amministrazione a cui si applica il contratto della Sanità, inquadrato nella stessa categoria contrattuale del posto da ricoprire con mobilità, o analoga qualifica e analogo profilo professionale in categoria D del CCRL degli enti del Comparto unico regionale della Valle d'Aosta;
- b) non avere riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato, né aver procedimenti penali in corso;
- c) non avere in corso procedimenti disciplinari, conclusi con sanzione, nel corso degli ultimi 24 mesi precedenti la data di pubblicazione del presente avviso, né avere procedimenti disciplinari in corso;
- d) essere fisicamente idoneo alla mansione.

I requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza per la presentazione dell'istanza di candidatura, come stabilito dal presente avviso oltre che all'atto del trasferimento.

2. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere prodotta, a pena di esclusione, unicamente tramite procedura telematica presente nel sito <https://concorsi.sigmaghe.com> entro il termine perentorio delle ore 24:00 del 7 maggio 2025.

La procedura sarà attiva a partire dalla data di pubblicazione dell'avviso e verrà automaticamente disattivata alle ore 24.00 del giorno di scadenza. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione, rettificare i dati già inseriti o aggiungere documenti.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con

juillet 2010 et du premier alinéa de l'art. 30 du décret législatif n° 165 du 30 mars 2001, et par passage direct d'une administration à une autre des personnels titulaires indiqués ci-après :

- un collaborateur technique professionnel (Professionnels de la santé et fonctionnaires, correspondant aux anciennes catégories D et Ds), à affecter au secteur compétent en matière d'eau, d'assainissement et de déchets (36 heures hebdomadaires) ;
- un collaborateur technique professionnel (Professionnels de la santé et fonctionnaires correspondant aux anciennes catégories D et Ds), à affecter au Département technique (18 heures hebdomadaires).

1. Conditions requises

Tout candidat doit remplir les conditions suivantes :

- a) Être titulaire d'un emploi sous contrat à durée indéterminée au sein de l'une des collectivités ou de l'un des organismes visés au premier alinéa de l'art. 1^{er} de la LR n° 22/2010 ou bien au sein de l'Agence USL de la Vallée d'Aoste ou d'une administration publique appliquant la convention collective nationale du travail du secteur de la santé ; l'emploi en cause doit relever de la même catégorie des postes à pourvoir ou bien d'une qualification et d'un profil professionnel analogues à ceux desdits postes dans le cadre de la catégorie D de la convention collective des collectivités et organismes relevant du statut unique régional ;
- b) Ne pas avoir subi de condamnation pénale passée en force de chose jugée ni avoir d'action pénale en cours ;
- c) Ne pas avoir subi de sanction à l'issue de procédures disciplinaires dans les vingt-quatre mois qui précèdent la date de publication du présent avis ni avoir de procédure disciplinaire en cours ;
- d) Remplir les conditions d'aptitude physique requises.

Les conditions doivent être remplies à la date d'expiration du délai de candidature prévu par le présent avis et à la date de la mutation, sous peine d'exclusion.

2. Candidatures

Les candidatures doivent être posées exclusivement suivant la procédure en ligne prévue à l'adresse <https://concorsi.sigmaghe.com> au plus tard le 7 mai 2025, 24 h, sous peine d'exclusion.

La procédure sera disponible à compter de la date de publication du présent avis jusqu'à minuit du jour d'expiration du délai de candidature, heure après laquelle il ne sera plus possible de poser la candidature, ni de modifier les données indiquées ni d'ajouter des documents.

La candidature en ligne peut être posée 24 h sur 24 (sauf toute interruption momentanée due à la maintenance du site) depuis tout ordinateur relié à internet et disposant de l'un des navigateurs les plus répandus (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) sur lequel javascript et cookies sont habilités et activés. La compatibilité avec les dispositifs mobiles

i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.

La domanda dovrà essere corredata da:

- documento di identità valido;
- curriculum formativo e professionale in formato europeo, da cui deve risultare l'attività di lavoro attuale e pregressa, le attività formative attinenti al posto da ricoprire, le attitudini e le capacità professionali e ogni altro elemento utile alla valutazione;

3. PROCEDURA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA ONLINE

- Per procedere alla compilazione della domanda on line, occorre preliminarmente effettuare la registrazione all'apposito link, presente sul sito agenziale, nella sezione Arpa.VdA - Avvisi di mobilità, al fine di attivare l'utenza <https://www.arpa.vda.it/arpa/avvisi-di-mobilita>
- Per la registrazione, occorre seguire le indicazioni contenute nell'apposita guida e inserire i dati anagrafici dell'utente che utilizzerà il programma (N.B. il cognome ed il nome devono essere quelli del candidato che si iscriverà alla procedura). Attenzione a scrivere correttamente l'indirizzo email e a non inserire una PEC, altrimenti non saranno recapitate le credenziali di accesso.

La guida completa di supporto per le fasi di registrazione e di compilazione della domanda on line è pubblicata sul sito internet agenziale link <https://www.arpa.vda.it/arpa/avvisi-di-mobilita>

Ai sensi del DPR 445/2000, l'Agenzia si riserva di effettuare idonei controlli sulle dichiarazioni sostitutive rese. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR 445/2000, qualora emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato, lo stesso decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

4. MODALITA' DI SELEZIONE

L'Agenzia provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti per l'ammissione al presente Avviso. L'esclusione dalla procedura di mobilità sarà comunicata agli interessati mediante PEC, se indicata dal candidato, o posta elettronica ordinaria.

Non saranno prese in considerazione e saranno pertanto escluse dalla selezione, le domande di partecipazione di coloro che:

- appartengono a profilo professionale e/o Area/categoria diversa da quella del posto per cui si concorre.
- non hanno allegato alla domanda il curriculum formativo e professionale;
- non hanno allegato alla domanda la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;

(smartphone ou tablette) n'est pas garantie. Il est conseillé d'effectuer l'enregistrement et la rédaction en ligne suffisamment à l'avance.

Toute candidature doit être assortie de la documentation suivante :

- pièce d'identité en cours de validité ;
- curriculum vitae au format européen, faisant état de l'activité professionnelle exercée actuellement et par le passé, des formations ayant trait aux postes à pourvoir, des aptitudes et des compétences professionnelles, ainsi que de tout autre élément jugé utile aux fins de l'évaluation.

3. Procédure de rédaction de la candidature en ligne

- Avant de procéder à la rédaction de la candidature en ligne, le candidat doit créer son compte et s'enregistrer en suivant le lien indiqué sur le site de l'ARPE, dans la section consacrée aux avis de mobilité, à l'adresse <https://www.arpa.vda.it/arpa/avvisi-di-mobilita>.
- Aux fins de l'enregistrement, il y a lieu de suivre les indications visées au guide y afférent et d'insérer les données personnelles de la personne qui utilisera le programme (NB : il y a lieu d'indiquer le nom et le prénom de la personne qui posera sa candidature). L'adresse e-mail, qui ne peut pas être une adresse de courrier électronique certifiée (PEC), doit être indiquée correctement sinon l'identifiant de connexion et le mot de passe ne seront pas envoyés.

Le guide complet de support à l'enregistrement et à la rédaction de la candidature en ligne est publié sur le site de l'ARPE, à l'adresse <https://www.arpa.vda.it/arpa/avvisi-di-mobilita>.

Aux termes du décret du président de la République n° 445 du 28 décembre 2000, l'ARPE se réserve la faculté de contrôler la véracité de la déclaration sur l'honneur. Sans préjudice des sanctions pénales prévues par l'art. 76 du DPR n° 445/2000, la constatation de la non-véracité du contenu des déclarations sur l'honneur comporte la déchéance des bénéfices résultant de l'acte éventuellement adopté sur la base des déclarations mensongères.

4. Modalités de sélection

L'ARPE contrôle si les candidats remplissent les conditions requises. En cas d'exclusion de la procédure de mobilité, elle en informe les intéressés par PEC, lorsque les candidats l'ont indiquée, ou par courrier électronique ordinaire.

Sont exclus de la sélection les candidats qui :

- justifient d'un profil professionnel ou d'une aire ou catégorie différent par rapport à celui des postes à pourvoir ;
- posent leur candidature sans y joindre leur curriculum vitae ;
- posent leur candidature sans y joindre la photocopie de leur pièce d'identité en cours de validité ;

- hanno presentato la domanda con modalità non contemplate dal presente Avviso;

La valutazione dei curriculum vitae dei candidati sarà effettuata da una Commissione interna nominata dal Direttore generale, a seguito della quale sarà stilato un elenco di idonei sulla scorta di apposita motivazione.

La Commissione procederà anche ad un colloquio a scopo a valenza meramente conoscitiva con i candidati in merito a quanto contenuto dal curriculum vitae.

In particolare, in sede di colloquio, potranno essere approfonditi i seguenti elementi:

- pregressa esperienza professionale coerente con il posto da ricoprire;
- conoscenze acquisite rispondenti al contesto operativo di destinazione ed alle esigenze di servizio proprie di ARPA;
- titoli di studio, accademici, abilitazioni, attività di formazione maturata, coerenti con il posto e la funzione da svolgere;
- motivazione personale e professionale.

L'indicazione della sede, giorno e ora di svolgimento del colloquio di cui trattasi saranno comunicati agli interessati mediante PEC o mail ordinaria. I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati esclusi dalla presente procedura di mobilità, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli candidati.

L'elenco degli idonei viene pubblicato sul sito internet dell'Agenzia <https://www.arpa.vda.it/arpa/avvisi-di-mobilita>.

Nel caso in cui le caratteristiche individuali comportino la presenza di un numero di candidati idonei al trasferimento superiore a uno, è compito della Commissione individuare il candidato maggiormente qualificato specificandone le motivazioni.

L'Agenzia si riserva la possibilità di non procedere all'attivazione della mobilità, qualora dagli esiti della presente procedura non emerga un profilo considerato rispondente a quello ricercato dall'Ente, sulla scorta delle risultanze valutative della Commissione. Ugualmente, l'Agenzia si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare la procedura di mobilità, qualora ne rilevi la necessità o l'opportunità per qualsiasi altra ragione di pubblico interesse, non sindacabile.

5. TRASFERIMENTO

L'accoglimento della domanda di trasferimento avviene mediante provvedimento di assenso dell'Ente di appartenenza, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia. ARPA provvederà prima della sottoscrizione del contratto individuale alla verifica delle dichiarazioni contenute nell'istanza.

È in ogni modo condizione risolutiva del contratto di lavoro, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento della presente procedura di mobilità che ne costituisce il presupposto, nonché l'aver ottenuto il trasferimento in forza

- posent leur candidature suivant une modalité autre que celle prévue par le présent avis.

Un jury interne, dont les membres sont nommés par le directeur général de l'ARPE, évalue les CV des candidats, puis dresse une liste d'aptitude dûment motivée.

Le jury convoque les candidats pour un entretien exploratoire sur les contenus de leur CV.

Dans une telle occurrence, le jury approfondit les éléments du CV indiqués ci-après :

- expérience professionnelle dans le domaine d'activité des postes à pourvoir ;
- connaissances acquises cohérentes avec le domaine opérationnel et les exigences de service de l'ARPE ;
- titres d'études, académiques, d'habilitation et de formation obtenus dans le domaine d'activité des postes à pourvoir, cohérents avec les fonctions à exercer ;
- motivation personnelle et professionnelle.

Le lieu, le jour et l'heure de déroulement de l'entretien sont communiqués aux intéressés par PEC ou par courrier électronique ordinaire. Tout candidat qui ne se présenterait pas à l'entretien aux lieu, jour et heure établis est déclaré exclu de la procédure de mobilité, indépendamment du fait que son absence soit provoquée par une cause ne dépendant pas de sa volonté.

La liste d'aptitude est publiée sur le site internet de l'ARPE, à l'adresse <https://www.arpa.vda.it/arpa/avvisi-di-mobilita>.

Au cas où le nombre de candidats jugés aptes à occuper chacun des postes en cause serait supérieur à un, le jury sélectionne les candidats les plus qualifiés par un choix motivé.

L'ARPE se réserve la faculté de ne pas procéder à la mutation lorsqu'à l'issue de la procédure de mobilité aucun candidat n'est jugé apte par le jury. Parallèlement, l'ARPE se réserve la faculté de proroger ou de suspendre le délai de candidature, ou de retirer la procédure de mobilité lorsqu'elle le juge nécessaire ou opportun pour n'importe quelle raison d'intérêt public. La décision de l'ARPE est sans appel.

5. Mutation

La mutation a lieu sur la base d'un acte de la collectivité ou de l'organisme auquel appartient le candidat retenu sanctionnant l'accord de celle-ci, aux termes des dispositions en vigueur en la matière. L'ARPE procède au contrôle des informations déclarées dans la candidature avant la signature du contrat de travail.

En tout état de cause, l'annulation de la procédure de mobilité visée au présent avis vaut résolution du contrat de travail, sans obligation de préavis. Le contrat est également résilié lorsque la mutation a lieu en vertu de déclarations sur l'exi-

di dichiarazioni di possesso di requisiti risultate poi false o viziata da invalidità non sanabili.

Il personale sarà inquadrato nel profilo Collaboratore Tecnico Professionale - Area dei professionisti della salute e dei funzionari (ex cat. D/Ds) e la fascia economica di appartenenza, nel caso di provenienza da uno degli altri enti del comparto Unico Regionale, sarà definita in relazione alle tabelle di equiparazione definite con deliberazione della Giunta regionale n. 1283 del 23 settembre 2016, recepite con provvedimento del Direttore generale di ARPA n. 86 del 24 ottobre 2016, con aggiornamento degli elementi retributivi in funzione degli intervenuti rinnovi contrattuali.

Il trasferimento del dipendente è subordinato, fatti salvi i casi di esonero, al superamento, con esito positivo, dell'accertamento della conoscenza della lingua francese.

6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA

A norma del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati che abroga la direttiva 95/46/CE, direttamente applicabile in tutti gli Stati membri dal 25 maggio 2018, i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati da ARPA Valle d'Aosta per il procedimento di selezione ed eventualmente trattati con strumenti informatici, anche per la gestione del rapporto di lavoro qualora lo stesso si dovesse instaurare.

7. DISPOSIZIONI FINALI

Con la partecipazione alla procedura i concorrenti accettano senza riserva tutte le prescrizioni del presente Avviso, nonché quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale dell'Agenzia.

L'Agenzia si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente Avviso, o parte di esso, nonché di riaprire i termini di scadenza qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il presente avviso viene pubblicato integralmente sul sito istituzionale dell'Agenzia <https://www.arpa.vda.it/arpa/avvisi-di-mobilita> ed è pubblicato anche sul Bollettino Ufficiale Regionale (BUR), sul sito della Regione autonoma Valle d'Aosta, sull'albo on line degli enti locali valdostani, nonché sul sito del SNPA Ambiente nella Sezione Lavora con Noi.

Per quanto non disciplinato nel presente avviso si rinvia alle disposizioni di cui alla legge regionale 22/2010. Per ulteriori informazioni contattare l'Ufficio Gestione del personale alla seguente e-mail: personale@arpa.vda.it.

Responsabile dell'istruttoria: Stéphanie Lillaz dell'Ufficio Gestione del personale (0165-278528)

Il Direttore generale
Igor RUBBO

stence des conditions requises qui s'avèrent fausses ou entachées de vices irréparables.

Les candidats sélectionnés relèveront du profil professionnel de collaborateur technique professionnel (Professionnels de la santé et fonctionnaires), correspondant aux anciennes catégories D et Ds, et la classe de traitement, pour les personnels provenant de l'une des collectivités ou de l'un des organismes relevant du statut unique régional, est établie compte tenu des tableaux d'équivalence visés à la délibération du Gouvernement régional n° 1283 du 23 septembre 2016, entérinés par l'acte du directeur général de l'ARPE n° 86 du 24 octobre 2016 et sur la base des actualisations intervenues par la suite du fait du renouvellement des dispositions contractuelles.

La mutation est subordonnée à la réussite de l'examen préliminaire de français, sauf si le candidat sélectionné n'est pas tenu de le passer.

6. Informations en matière de protection des données à caractère personnel

Aux termes du règlement UE 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016, portant dispositions en matière de protection des personnes physiques eu égard au traitement et à la libre circulation des données personnelles et abrogeant la directive 95/46/CE, appliqué dans tous les États membres de l'Union européenne à compter du 25 mai 2018, les données personnelles fournies par les candidats seront traitées par l'ARPE, éventuellement par des moyens informatiques, dans le cadre de la procédure en cause et de la gestion de l'éventuel rapport de travail.

7. Dispositions finales

En participant à la procédure de mobilité, les candidats acceptent sans réserve les dispositions du présent avis et celles qui réglementent et réguleront le statut et le traitement des personnels de l'ARPE.

L'ARPE se réserve la faculté de proroger, de suspendre ou de rouvrir le délai de candidature, ou bien de retirer, en tout ou en partie, le présent avis lorsqu'elle le juge nécessaire ou opportun pour des raisons d'intérêt public.

Le présent avis est publié intégralement sur le site internet de l'ARPE, à l'adresse <https://www.arpa.vda.it/arpa/avvisi-di-mobilita>, au Bulletin officiel et sur le site institutionnel de la Région, au tableau d'affichage en ligne des collectivités locales de la Vallée d'Aoste et sur le site du Système national pour la protection de l'environnement (SNPA Ambiente), dans la section dénommée *Lavora con Noi*.

Pour tout ce qui n'est pas prévu par le présent avis, référence est faite aux dispositions de la LR n° 22/2010. Pour toute information supplémentaire, les intéressés peuvent contacter le Bureau de la gestion des personnels de l'ARPE à l'adresse : personale@arpa.vda.it.

Responsable de la procédure d'instruction : Stéphanie Lillaz – Bureau de la gestion des personnels (Tél. : 01 65 – 27 85 28).

Le directeur général,
Igor RUBBO

Estratto del bando di concorso pubblico per esami finalizzato alla copertura di due posti a tempo pieno e indeterminato di assistente amministrativo – area degli assistenti del CCNL del comparto sanità, nell'ambito dell'organico dell'Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente della Valle d'Aosta (ARPA).

Il Direttore generale dell'ARPA Valle d'Aosta rende noto che è indetto un concorso pubblico per esami finalizzato alla copertura di due posti, a tempo pieno e indeterminato di assistente amministrativo - Area degli assistenti del CCNL del Comparto Sanità, nell'ambito dell'organico dell'ARPA.

Requisiti richiesti:

Per la partecipazione alla procedura selettiva è richiesto il possesso del titolo finale di studio di istruzione secondaria di secondo grado valido per l'iscrizione all'università.

Qualsiasi laurea o laurea magistrale/specialistica/vecchio ordinamento è considerata assorbente rispetto al diploma di istruzione secondaria di secondo grado valido per l'iscrizione all'università.

Scadenza presentazione domande:

Le domande di partecipazione dovranno essere presentate entro 30 giorni dalla data di pubblicazione dell'estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione, e cioè entro le ore 24.00 del giorno 7 maggio 2025.

Prove d'esame:

Una prova preliminare di accertamento della conoscenza della lingua francese o italiana secondo i criteri stabiliti dalle deliberazioni della Giunta regionale n. 4660 del 03 dicembre 2001 e n. 1501 del 29 aprile 2002.

Prove di concorso:

a) Una prova scritta inerente a:

- elementi di diritto amministrativo: atto e procedimento amministrativo;
- norme in materia di contratti pubblici: libro I parte I titolo I e libro II parti I, II, III e IV del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
- CCNL comparto Sanità (2/11/2022): titoli dal III all'VIII (ordinamento professionale, rapporto di lavoro, tipologie flessibili di rapporto di lavoro, lavoro a distanza, estinzione del rapporto di lavoro);
- norme sull'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti del Comparto unico della Valle d'Aosta (legge regionale 23 luglio 2010, n. 22):
 - Titolo II limitatamente ai capi (IV trasparenza e valutazione performance - V organici gestione delle risorse umane);

Extrait de l'avis de concours externe, sur épreuves, en vue du recrutement, sous contrat à durée indéterminée et à temps plein, de deux assistants administratifs (Assistants), au sens de la convention collective nationale du travail du secteur de la santé, dans le cadre de l'Agence régionale pour la protection de l'environnement (ARPE) de la Vallée d'Aoste.

Le directeur général de l'Agence régionale pour la protection de l'environnement (ARPE) de la Vallée d'Aoste donne avis du fait qu'un concours externe, sur épreuves, est ouvert en vue du recrutement, sous contrat à durée indéterminée et à temps plein, de deux assistants administratifs (Assistants), au sens de la convention collective nationale du travail du secteur de la santé, dans le cadre de ladite Agence.

Conditions requises

Pour pouvoir participer au concours, tout candidat doit justifier d'un diplôme de fin d'études secondaires du deuxième degré valable pour l'inscription à l'université.

La possession de toute licence ou licence magistrale ou licence spécialisée ou maîtrise relevant de l'ancienne réglementation vaut possession du titre d'études requis.

Délai de candidature

Les candidatures doivent être posées dans les trente jours qui suivent la date de publication du présent extrait au Bulletin officiel de la Région, soit au plus tard le 7 mai 2025, 24 h.

Épreuves du concours

Les candidats doivent passer un examen préliminaire de français ou d'italien selon les modalités visées aux délibérations du Gouvernement régional n° 4660 du 3 décembre 2001 et n° 1501 du 29 avril 2002.

Les épreuves du concours sont les suivantes :

a) Une épreuve écrite portant sur ce qui suit :

- les principales notions de droit administratif : l'acte et la procédure administrative ;
- les dispositions en matière de contrats publics : titre I de la partie I du livre I et parties I, II, III et IV du livre II du décret législatif n° 36 du 31 mars 2023 ;
- la convention collective nationale du travail du secteur de la santé du 2 novembre 2022 : titres de III à VIII (organisation professionnelle, rapport de travail, types de contrats de travail flexibles, travail à distance et cessation du rapport de travail) ;
- les dispositions en matière d'organisation de la Région autonome Vallée d'Aoste et des collectivités et organismes du statut unique régional : loi régionale n° 22 du 23 juillet 2010, et notamment :
 - le titre II, limitativement aux chapitres IV (Transparence et évaluation de la performance) et V (Organigrammes et gestion des ressources humaines) ;

- Titolo IV Rapporto di lavoro, limitatamente ai capi: I (Disposizioni generali), II Attività extra impiego;

b) una prova orale inerente a:

- norme sull'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti del Comparto unico della Valle d'Aosta (legge regionale 23 luglio 2010, n. 22);
- Titolo II limitatamente ai capi (IV trasparenza e valutazione performance - V organici gestione delle risorse umane);
- Titolo IV Rapporto di lavoro, limitatamente ai capi: I (Disposizioni generali), II Attività extra impiego;
- CCNL comparto Sanità titoli Titoli dal III all'VIII;
- codice di comportamento rinvenibile sul sito aziendale Codice di comportamento 2024 https://www.arpa.vda.it/images/stories/ARPA/trasparenza/disp_generali/atti_generali/20240101-Codice-comportamento-ARPAVDA.pdf
- legge regionale di riforma dell'Agenzia Regionale per la protezione dell'ambiente della Valle d'Aosta (legge regionale 29 marzo 2018, n. 7);
- Principali istituti relativi alla tutela della maternità e paternità (congedo di maternità, congedi parentali, congedo di paternità, riposi, permessi e congedi, congedi per la malattia del figlio, (Decreto legislativo 26 marzo 2001 n. 151);
- Norme in materia di contratti pubblici: libro II parti I, II, III, IV e VI

Per ulteriori informazioni e per ottenere copia integrale del bando è possibile rivolgersi all'Ufficio Gestione del Personale sito in località La Maladière 48, dal lunedì al venerdì nei seguenti orari: dalle 9,00 alle 12,00 e dalle 14,30 alle 16,00 (0165/278530, personale@arpa.vda.it) o consultare il sito www.arpa.vda.it.

- le titre IV (Rapport de travail), limitativement au chapitre premier (Dispositions générales) et au chapitre II (Activités extra-professionnelles) ;

b) Une épreuve orale portant sur ce qui suit :

- les dispositions en matière d'organisation de la Région autonome Vallée d'Aoste et des collectivités et organismes du statut unique régional : LR n° 22/2010, et notamment :
- le titre II, limitativement aux chapitres IV (Transparence et évaluation de la performance) et V (Organigrammes et gestion des ressources humaines) ;
- le titre IV (Rapport de travail), limitativement au chapitre premier (Dispositions générales) et au chapitre II (Activités extra-professionnelles) ;
- la convention collective nationale du travail du secteur de la santé du 2 novembre 2022 : titres de III à VIII ;
- le code de conduite 2024 des fonctionnaires publics disponible sur le site institutionnel de l'ARPE, à l'adresse https://www.arpa.vda.it/images/stories/ARPA/trasparenza/disp_generali/atti_generali/20240101-Codice-comportamento-ARPAVDA.pdf ;
- la nouvelle réglementation de l'ARPE de la Vallée d'Aoste (loi régionale n° 7 du 29 mars 2018) ;
- les principales dispositions en matière de soutien de la maternité et de la paternité (congé de maternité, congés parentaux, congé de paternité, repos, permis, congés et autorisations d'absence pour enfant malade : décret législatif n° 151 du 26 mars 2001) ;
- les dispositions en matière de contrats publics : parties I, II, III, IV et VI du livre II du décret législatif n° 36/2023.

Pour obtenir toute information supplémentaire ou une copie de l'avis intégral, les intéressés peuvent s'adresser au Bureau de la gestion des personnels de l'ARPE – 48, rue de La Maladière – Saint-Christophe – du lundi au vendredi, de 9 h à 12 h et de 14 h 30 à 16 h (tél. 01 65 27 85 30), ou envoyer un courriel à l'adresse personale@arpa.vda.it ou encore consulter le site www.arpa.vda.it.