

LA GIUNTA REGIONALE

- a) vista la legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 (*Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale*) e, in particolare, il Titolo II - Capo IV "*Trasparenza e valutazione della performance*", che:
- a.1) all'articolo 33, comma 1, lettera b), prevede il collegamento tra performance individuale dei dirigenti e raggiungimento di specifici obiettivi individuali;
 - a.2) all'articolo 35, comma 1, lettera a), prevede che il documento programmatico o piano della performance definisca, tra l'altro, gli obiettivi operativi individuali assegnati ai dirigenti e i relativi indicatori;
 - a.3) all'articolo 35, comma 2, prevede che il predetto piano sia costantemente aggiornato al fine dell'inserimento di eventuali variazioni intervenute nel periodo di riferimento nella definizione degli obiettivi o dei relativi indicatori;
 - a.4) all'articolo 35, comma 3, prevede la definizione di obiettivi strategici e operativi in relazione ai bisogni della collettività, alle priorità politiche e alle strategie dell'ente;
- b) visto il Testo unico delle disposizioni contrattuali di primo livello relative alla dirigenza del comparto unico della Regione Valle d'Aosta, sottoscritto - previa autorizzazione concessa con propria deliberazione n. 2285/2011 - il 5 ottobre 2011, e, in particolare, l'articolo 62 (Retribuzione di risultato), il quale prescrive che la retribuzione di risultato è legata alla valutazione delle prestazioni effettuate e dei risultati conseguiti dai singoli dirigenti e che tale valutazione costituisce requisito essenziale al fine dell'attribuzione della stessa retribuzione;
- c) visto il contratto decentrato dell'Amministrazione regionale per la definizione dei criteri generali relativi al sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale della Regione Valle d'Aosta, sottoscritto - previa autorizzazione concessa con propria deliberazione n. 1350/2016 - il 20 ottobre 2016;
- d) atteso che il paragrafo 3.3 (*Il processo di definizione degli obiettivi*) del contratto richiamato alla lettera d) articola il processo annuale di definizione degli obiettivi nelle seguenti fasi:
- d.1) entro il 15 settembre, il Segretario generale (Segretario) invita i dirigenti di primo livello ad avviare il processo di definizione degli obiettivi, sulla base delle priorità individuate dall'organo di indirizzo politico-amministrativo all'interno del Programma di maggioranza o definite annualmente dalla Giunta regionale e da realizzarsi nell'anno di competenza degli obiettivi stessi;
 - d.2) entro il 15 ottobre, i dirigenti di primo livello presentano le proposte di obiettivi al Segretario e alla Commissione indipendente di valutazione della performance (Commissione), istituita dall'articolo 36 della citata l.r. 22/2010;
 - d.3) il Segretario e la Commissione verificano le proposte e comunicano agli interessati eventuali variazioni, adeguamenti e osservazioni per il perfezionamento degli obiettivi;
 - d.4) su proposta del Segretario, la Giunta regionale approva e assegna gli obiettivi ai dirigenti;
- e) visto il programma di governo presentato a ottobre 2020, nel quale sono individuate le priorità strategiche da conseguire durante la legislatura 2020/2025, orientate verso due obiettivi fondamentali, segnatamente "assicurare la stabilità politica" e "imprimere un cambio di passo";

- f) richiamata la propria deliberazione n. 1423 del 30 dicembre 2020, con la quale sono stati approvati i documenti “*Piano della performance 2020-2022 della Giunta regionale della Regione autonoma Valle d’Aosta*” e “*Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale della Regione autonoma Valle d’Aosta*”;
- g) richiamata, inoltre, la propria deliberazione n. 806 del 28 giugno 2021, con la quale sono stati nominati i componenti della Commissione indipendente di valutazione della performance, ai sensi dell’articolo 36 della citata l.r. 22/2010, per il periodo 1° luglio 2021-30 giugno 2024;
- h) considerato che, nella seduta del 15 novembre 2021, la Giunta regionale ha individuato le seguenti linee guida integrative per la definizione degli obiettivi 2022:
- h.1) prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini;
 - h.2) efficientamento della capacità di spesa dell’Amministrazione regionale mediante ricorso ai fondi disponibili sui programmi europei, rigoroso rispetto dei tempi da essi previsti in una logica di massimizzazione delle risorse di bilancio e loro tempestivo utilizzo;
 - h.3) innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l’utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni;
 - h.4) misurazione della qualità e dell’efficienza della spesa e dell’entrata, monitoraggio dei costi di funzionamento e delle entrate e individuazione di eventuali misure correttive da applicare tempestivamente;
 - h.5) attivazione di procedure volte allo sviluppo della trasparenza, della cultura della legalità e dell’integrità dell’azione amministrativa;
- i) considerato inoltre che, nella predetta seduta, la Giunta regionale ha anche stabilito che:
- i.1) a ogni dirigente devono essere assegnati due obiettivi;
 - i.2) il primo obiettivo ha carattere trasversale ed è relativo alla prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini, compatibilmente con le attribuzioni delle strutture organizzative coinvolte;
 - i.3) il secondo obiettivo deve privilegiare obiettivi trasversali e perseguire o completare attività che, a causa dell’emergenza epidemiologica, non sono state portate a termine, ove ancora rispondenti alle esigenze dell’Ente;
- j) dato atto che il Segretario e la Commissione hanno presidiato l’iter di definizione degli obiettivi annuali da assegnare ai dirigenti, conclusosi nel mese di febbraio 2022;
- k) dato atto, inoltre, che gli obiettivi da assegnare ai dirigenti per l’anno 2022, valevoli anche ai fini dell’aggiornamento del Piano di cui alla lettera f), costituiranno parte sostanziale dei contenuti della sezione dedicata alla performance del Piano integrato di attività e organizzazione o PIAO, che sarà approvato entro il prossimo 30 aprile 2022 ai sensi dell’articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 (*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia*), convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;
- l) vista la proposta di obiettivi da assegnare ai dirigenti per l’anno 2022, allegata alla presente deliberazione e che costituisce, altresì, aggiornamento del “*Piano della*

performance 2020-2022 della Giunta regionale della Regione Autonoma Valle d'Aosta", e ritenuto di approvarla;

- m) richiamata la propria deliberazione n. 1713 in data 30 dicembre 2021, concernente l'approvazione del documento tecnico di accompagnamento al bilancio e del bilancio finanziario gestionale per il triennio 2022/2024 e delle connesse disposizioni applicative;
- n) visto il parere favorevole di legittimità sulla proposta della presente deliberazione rilasciato dal Segretario generale della Regione, ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge regionale 23 luglio 2010, n. 22;

su proposta del Presidente della Regione, Erik Lavevaz;

ad unanimità di voti favorevoli,

DELIBERA

1. di approvare gli obiettivi da assegnare ai dirigenti per l'anno 2022, come declinati nel prospetto allegato alla presente deliberazione e della quale costituisce parte integrante e sostanziale, a integrazione del "*Piano della performance 2020-2022 della Giunta regionale della Regione autonoma Valle d'Aosta*", adottato con propria deliberazione n. 1423 del 30 dicembre 2020;
2. di dare atto che la presente deliberazione non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio regionale.

NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Balestra Massimo
STRUTTURA	Provvedimenti Amministrativi
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 4. Misurazione della qualità e dell'efficienza della spesa e dell'entrata, monitoraggio dei costi di funzionamento e delle entrate e individuazione di eventuali misure correttive da applicare tempestivamente
FINALITA OBIETTIVO	Celerità dell'azione amministrativa
DESCRIZIONE SINTETICA	Contenimento dei giorni lavorativi per la registrazione dei PD.
TIPO OBIETTIVO	Gestionale
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Ursula PACCHIANA, Emma RUFFIER, Monica ROCCA, Sonia DUCLY, Debora PADALINO, Roberta PORLIOD, Chiara BUSCHINO, Silvia PESAVENTO
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	31/12/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Sommatoria della differenza tra la data di registrazione dei PD e la data di "Pervenuto SG", rapportata al numero complessivo di PD (al netto dei giorni non lavorativi).
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	0,72 giorni lavorativi
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	0,9 giorni lavorativi
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Balestra Massimo
STRUTTURA	Provvedimenti Amministrativi
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.

LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Ursula PACCHIANA, Emma RUFFIER, Monica ROCCA, Debora PADALINO, Sonia DUCLY, Roberta PORLIOD, Chiara BUSCHINO, Silvia PESAVENTO
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore del progetto di reingegnerizzazione del processo selezionato, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30/09/2022.

VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31/10/2022.
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Vallet Tiziana
STRUTTURA	Enti Locali
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).

TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Fabrizio TREVES, Patrizia VUILLERMIN
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Vallet Tiziana
STRUTTURA	Enti Locali
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	L'obiettivo è finalizzato a predisporre le basi per la revisione della legge regionale 23 luglio 2010 n. 22 "Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale" e della disciplina conseguente alla luce delle recenti riforme del pubblico impiego a livello nazionale, nell'ottica, altresì, di coordinare le stesse con la disciplina regionale degli enti locali.

DESCRIZIONE SINTETICA	Analisi della legge regionale 23 luglio 2010 n. 22 "Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale" finalizzata alla revisione della stessa e della disciplina conseguente ad integrazione e completamento dell'analisi già effettuata a seguito di un obiettivo dirigenziale del Dipartimento personale ed organizzazione nell'anno 2019.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: amministrazione e formazione del personale, dipartimento personale e organizzazione, gestione del personale e concorsi
RISORSE UMANE	Patrizia VUILLERMIN, Ines FRAMARIN
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	31/10/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Elaborazione e invio al Segretario generale di un documento contenente l'analisi comparata con la normativa statale del testo della legge regionale 22/2010 e della eventuale disciplina conseguente.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31 ottobre 2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30 novembre 2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Quattrocchio Roberta
STRUTTURA	Dipartimento Legislativo E Aiuti Di Stato
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni

FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Alberto TOMALINO, Erik ROSSET, Guido ANSERME', Nadia FASCIOTTO, Rosita FIOU
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Quattrocchio Roberta
STRUTTURA	Dipartimento Legislativo E Aiuti Di Stato

OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Premessa Il Documento di economia e finanza (DEFER), previsto dall'articolo 36, comma 3, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42), rappresenta il principale strumento di connessione tra la programmazione finanziaria e le linee programmatiche di governo. Per la Regione autonoma Valle d'Aosta, il DEFER per il triennio 2022-2024, redatto con il coinvolgimento di tutti i Dipartimenti dell'Amministrazione regionale è stato approvato dal Consiglio regionale con la deliberazione n. 1122/XVI del 16 dicembre 2021, su proposta della Giunta regionale con la deliberazione n. 1472 del 17/11/2021. Nell'ambito delle linee strategiche previste, il documento programmatico contempla, tra gli interventi per l'attuazione del Programma di Governo 2020 -2025, anche una serie di misure legislative, di cui alcune che si sostanziano in mere revisioni di leggi regionali e altre invece che costituiscono iniziative normative di riforma o
DESCRIZIONE SINTETICA	Predisposizione di un dossier di documentazione, destinato al Presidente della Regione, recante, da un lato, l'analisi delle principali tematiche giuridico-legislative sottese alle materie relative alle misure legislative contemplate nel DEFER 2022-2024, ivi compreso lo stato di avanzamento di iter legislativi eventualmente già in corso e, dall'altro, un approfondimento circoscritto alle tematiche che si saranno evidenziate per le iniziative normative volte alla riforma organica di discipline di settore o all'approvazione di provvedimenti in ambiti ancora non disciplinati dal legislatore regionale.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: affari legislativi e aiuti di stato
RISORSE UMANE	Denise CANONICO, Erik ROSSET, Katia CIOCCHETTI, Luca COLOMBIN
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	31/10/2022
PESO	50

INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Trasmissione al Presidente della Regione di un dossier di documentazione recante schede di sintesi sulle principali tematiche giuridico-legislative sottese all'ambito preso in considerazione dalle misure legislative contemplate nel DEFR 2022-2024, ivi compreso lo stato di avanzamento di iter legislativi eventualmente già in corso, e note tecniche di approfondimento per quelle iniziative normative volte alla riforma organica di discipline di settore o all'approvazione di nuovi provvedimenti finalizzati a colmare ambiti non ancora disciplinati dal legislatore regionale.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Castronovo Rosaria
STRUTTURA	Affari Di Prefettura
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.

DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Ida DE NAPOLI, Marco FANELLI
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Castronovo Rosaria
STRUTTURA	Affari Di Prefettura
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 1. Rafforzare l'autonomia valdostana valorizzando le particolarità e facendo valere, in ambito locale e a livello nazionale, tutte le prerogative dello Statuto speciale.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni

FINALITA OBIETTIVO	Applicazione di quanto definito nel DECRETO LEGISLATIVO 26 giugno 2015 , n. 105, Attuazione della direttiva 2012/18/UE relativa al controllo del pericolo di incidenti rilevanti connessi con sostanze pericolose, in particolare, per lo stabilimento Cogne Acciai Speciali- Sito in Aosta
DESCRIZIONE SINTETICA	Il C.V.VVF. procederà, di concerto con la PC e con gli Affari di Prefettura ed i comuni interessati, ad organizzare un percorso di informazione alla popolazione, nel rispetto del DECRETO LEGISLATIVO 26 giugno 2015 , n. 105, Attuazione della direttiva 2012/18/UE relativa al controllo del pericolo di incidenti rilevanti connessi con sostanze pericolose. Verrà coinvolta l'amministrazione comunale interessata dal PEE redatto ai sensi dell'art.21, Comune di Aosta ed eventuali altri comuni del circondario
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: corpo valdostano dei vigili del fuoco - comandante
RISORSE UMANE	Marco FANELLI, Simona GIOVANNINI
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Trasmissione al Coordinatore di una Relazione attestante il coinvolgimento delle Amministrazioni comunali interessate(almeno 3 Comuni compreso il Comune di Aosta sede dell'attività a R.I.R.) per la divulgazione alla popolazione (2 giornate) dell'attività in oggetto
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31/12/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Davico Paola
STRUTTURA	Affari Legislativi E Aiuti Di Stato
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.

LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il processo selezionato, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del processo passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Francesca LO FRANO, Irene TARDITI, Sabrina ROLLET, Sophie DOMAINE
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del processo selezionato, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022

VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Davico Paola
STRUTTURA	Affari Legislativi E Aiuti Di Stato
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Premessa Il Documento di economia e finanza (DEFR), previsto dall' articolo 36, comma 3, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42), rappresenta il principale strumento di connessione tra la programmazione finanziaria e le linee programmatiche di governo. Per la Regione autonoma Valle d'Aosta, il DEFR per il triennio 2022-2024, redatto con il coinvolgimento di tutti i Dipartimenti dell'Amministrazione regionale è stato approvato dal Consiglio regionale con la deliberazione n. 1122/XVI del 16 dicembre 2021, su proposta della Giunta regionale con la deliberazione n. 1472 del 17/11/2021. Nell'ambito delle linee strategiche previste, il documento programmatico contempla, tra gli interventi per l'attuazione del Programma di Governo 2020 -2025, anche una serie di misure legislative, di cui alcune che si sostanziano in mere revisioni di leggi regionali e altre invece che costituiscono iniziative normative di riforma o
DESCRIZIONE SINTETICA	Predisposizione di un dossier di documentazione, destinato al Presidente della Regione, recante, da un lato, l'analisi delle principali tematiche giuridico-legislative sottese alle materie relative alle misure legislative contemplate nel DEFR 2022-2024, ivi compreso lo stato di avanzamento di iter legislativi eventualmente già in corso e, dall'altro, un approfondimento circoscritto alle tematiche che si saranno evidenziate per le iniziative normative volte alla riforma organica di discipline di settore o all'approvazione di provvedimenti in ambiti ancora non disciplinati dal legislatore regionale.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: dipartimento legislativo e aiuti di stato

RISORSE UMANE	Francesca LO FRANO, Irene TARDITI, Sabrina ROLLET, Sophie DOMAINE
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	31/10/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Trasmissione al Presidente della Regione di un dossier di documentazione recante schede di sintesi sulle principali tematiche giuridico-legislative sottese all'ambito preso in considerazione dalle misure legislative contemplate nel DEFR 2022-2024, ivi compreso lo stato di avanzamento di iter legislativi eventualmente già in corso, e note tecniche di approfondimento per quelle iniziative normative volte alla riforma organica di discipline di settore o all'approvazione di nuovi provvedimenti finalizzati a colmare ambiti non ancora disciplinati dal legislatore regionale.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Ferrucci Stefano
STRUTTURA	Sanzioni Amministrative
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.

DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITÀ	NO
TRASVERSALITÀ	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Barbara FIOREZZANI, Jonny MARTIN, Monica MOSTACCHI, Paola PELLISSIER, Serena OBERT, Valentina FACCIANO
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Ferrucci Stefano
STRUTTURA	Sanzioni Amministrative
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.

LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Fornire al Presidente della Regione, nell'esercizio delle attribuzioni prefettizie, un utile strumento di analisi delle violazioni commesse e delle sanzioni applicate in materia di contenimento della pandemia Covid-19, per l'adozione di eventuali iniziative o provvedimenti di contrasto ai comportamenti illeciti e alla diffusione di detta pandemia
DESCRIZIONE SINTETICA	Esame dei verbali di contestazione delle violazioni amministrative delle norme in materia di contenimento della pandemia Covid-19, per i quali non sia intervenuto il pagamento in misura ridotta, trasmessi dagli organi accertatori, al fine di mettere in evidenza i comportamenti illeciti più ricorrenti e le criticità riscontrate nell'attività di controllo delle forze dell'ordine.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Jonny MARTIN, Paola PELLISSIER, Serena OBERT
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	31/12/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Livello di completamento delle attività
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Invio al Presidente della Regione, entro ognuna delle scadenze (15 maggio, 15 settembre e 31 dicembre 2022) dei report
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Invio di almeno due report nel rispetto delle scadenze previste
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Battisti Angela
STRUTTURA	Dipartimento Personale E Organizzazione
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni

FINALITA OBIETTIVO	L'obiettivo è finalizzato a predisporre le basi per la revisione della legge regionale 23 luglio 2010 n. 22 "Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale" e della disciplina conseguente alla luce delle recenti riforme del pubblico impiego a livello nazionale, nell'ottica, altresì, di coordinare le stesse con la disciplina regionale degli enti locali.
DESCRIZIONE SINTETICA	Analisi della legge regionale 23 luglio 2010 n. 22 "Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale" finalizzata alla revisione della stessa e della disciplina conseguente ad integrazione e completamento dell'analisi già effettuata a seguito di un obiettivo dirigenziale del Dipartimento personale ed organizzazione nell'anno 2019.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: amministrazione e formazione del personale, enti locali, gestione del personale e concorsi, dipartimento personale e organizzazione
RISORSE UMANE	Alessandra MORANDINI, Chantal LACROIX, Silvia BERTOLIN
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	31/10/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Elaborazione e invio al Segretario generale di un documento contenente l'analisi comparata con la normativa statale del testo della legge regionale 22/2010 e della eventuale disciplina conseguente.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31 ottobre 2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30 novembre 2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Battisti Angela
STRUTTURA	Dipartimento Personale E Organizzazione
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.

LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Michela ABBA', Silvia BERTOLIN
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022

VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Bredy Massimiliano
STRUTTURA	Sicurezza E Logistica
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni 2022 - XVI - 5. Attivazione di procedure volte allo sviluppo della trasparenza, della cultura della legalità e dell'integrità dell'azione amministrativa
FINALITA OBIETTIVO	Definizione di linee guida che consentano un approccio coordinato all'ideazione, realizzazione e gestione degli impianti di videosorveglianza delle sedi dell'Amministrazione regionale, tenendo conto delle specifiche esigenze operative e contestuali e nel pieno rispetto del GDPR secondo una logica 'privacy by design'. Le linee guida dovranno costituire un supporto per le strutture che gestiscono o che dovranno gestire degli impianti di videosorveglianza fornendo indicazioni operative e procedurali concrete.
DESCRIZIONE SINTETICA	Alla luce della ricognizione effettuata nel 2021 che ha permesso di acquisire molte informazioni sugli impianti di videosorveglianza presenti nelle sedi dell'Amministrazione regionale evidenziando, in alcuni casi, carenze o criticità operative e gestionali, è emersa nell'ambito delle competenze del Comitato per la sicurezza, la necessità di definire delle linee guida per la gestione coordinata degli impianti stessi. Per la redazione delle linee guida sarà necessario il coinvolgimento delle strutture regionali che hanno specifiche competenze, quali ad esempio, l'ufficio privacy, il DPO, gli uffici che gestiscono gli immobili, ecc. e gli stessi utilizzatori degli impianti. La finalità è quella fornire indicazioni quanto più possibile operative e concrete che possano essere da supporto ai soggetti gestori di impianti, con un approccio multidisciplinare con particolare riferimento a tutti gli aspetti che riguardano la complessa tematica della gestione dei dati e il rispetto della privacy. Le linee guida consentiranno anche di uniformare, per quanto possibile, l'approccio ad alcune tematiche: scelta delle tecnologie,
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO

TRASVERSALITA	SI: sistemi tecnologici
RISORSE UMANE	Gianni MONGEROD
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	31/10/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al Comitato per la sicurezza del documento di linee guida per la gestione coordinata degli impianti di videosorveglianza a servizio delle sedi di proprietà regionale
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Bredy Massimiliano
STRUTTURA	Sicurezza E Logistica
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.

DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Gregori Clarissa
STRUTTURA	Gestione Del Personale E Concorsi
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.

LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022

VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Gregori Clarissa
STRUTTURA	Gestione Del Personale E Concorsi
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	L'obiettivo è finalizzato a predisporre le basi per la revisione della legge regionale 23 luglio 2010 n. 22 "Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale" e della disciplina conseguente alla luce delle recenti riforme del pubblico impiego a livello nazionale, nell'ottica, altresì, di coordinare le stesse con la disciplina regionale degli enti locali.
DESCRIZIONE SINTETICA	Analisi della legge regionale 23 luglio 2010 n. 22 "Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale" finalizzata alla revisione della stessa e della disciplina conseguente ad integrazione e completamento dell'analisi già effettuata a seguito di un obiettivo dirigenziale del Dipartimento personale ed organizzazione nell'anno 2019.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: dipartimento personale e organizzazione, amministrazione e formazione del personale, enti locali
RISORSE UMANE	Raffaella CIRILLO, Raffaella MATAR-SAHD
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	31/10/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Elaborazione e invio al Segretario generale di un documento contenente l'analisi comparata con la normativa statale del testo della legge regionale 22/2010 e della eventuale disciplina conseguente.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 31 ottobre 2022

VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 30 novembre 2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Careri Anna Maria
STRUTTURA	Amministrazione E Formazione Del Personale
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	L'obiettivo è finalizzato a predisporre le basi per la revisione della legge regionale 23 luglio 2010 n. 22 "Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale" e della disciplina conseguente alla luce delle recenti riforme del pubblico impiego a livello nazionale, nell'ottica, altresì, di coordinare le stesse con la disciplina regionale degli enti locali.
DESCRIZIONE SINTETICA	Analisi della legge regionale 23 luglio 2010 n. 22 "Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale" finalizzata alla revisione della stessa e della disciplina conseguente ad integrazione e completamento dell'analisi già effettuata a seguito di un obiettivo dirigenziale del Dipartimento personale ed organizzazione nell'anno 2019.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: dipartimento personale e organizzazione, gestione del personale e concorsi, enti locali
RISORSE UMANE	Ouade DKHISSI, Lucia Isabel FRENI, Isabelle VALLET
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	31/10/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Elaborazione e invio al Segretario generale di un documento contenente l'analisi comparata con la normativa statale del testo della legge regionale 22/2010 e della eventuale disciplina conseguente.

VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31 ottobre 2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30 novembre 2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Careri Anna Maria
STRUTTURA	Amministrazione E Formazione Del Personale
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.

DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Quade DKHISSI, Paola GAL, Nives FACY
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Ratto Sara Maria
STRUTTURA	Centro Funzionale Regionale
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.

LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Herve' STEVENIN, Maria Elisa MURDACA, Luca STEFANOLI, Ketty CARERE, Giulio CONTRI, Igor Massimiliano TORLAI, Andrea GIORGI, Silvia MONTE
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022

VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Ratto Sara Maria
STRUTTURA	Centro Funzionale Regionale
OBIETTIVI STRATEGICI	OPERE PUBBLICHE E TERRITORIO - XVI 2. Operare per la riduzione dei livelli di rischio idrogeologico a valori accettabili e sostenibili, in relazione alle disponibilità finanziarie. OPERE PUBBLICHE E TERRITORIO - XVI 3. Diffondere e comunicare ai cittadini, in modo adeguato e comprensibile, la 'conoscenza' delle situazioni di pericolo, da cui possono poi svilupparsi 'coscienza' e 'autodifesa'.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Aggiornamento delle procedure tra il Centro funzionale e l'Ufficio neve e valanghe sulla base di un Audit giuridica effettuata nel corso del 2020-2021 in modo da razionalizzare e ottimizzare i processi di interfaccia tra le strutture.
DESCRIZIONE SINTETICA	Revisione della procedura trasversale alle Strutture Centro funzionale e Assetto idrogeologico dei bacini montani finalizzata alla produzione del Bollettino di criticità idrogeologica, idraulica e valanghiva, emesso ai fini dell'allertamento di protezione civile, per meglio delineare le modalità di valutazione, composizione ed emissione del bollettino sia in chiave giuridica sia come customer satisfaction nei confronti degli utenti interni al processo.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: assetto idrogeologico dei bacini montani
RISORSE UMANE	Herve' STEVENIN, Maria Elisa MURDACA, Luca STEFANOLI, Ketty CARERE, Giulio CONTRI, Igor Massimiliano TORLAI, Andrea GIORGI, Silvia MONTE
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al Segretario generale e ai propri Coordinatori della relazione che illustri il percorso effettuato con allegata la nuova procedura di interfacciamento tra le strutture.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Realizzazione entro il 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Realizzazione entro il 31/12/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi

NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Coriale Salvatore
STRUTTURA	Corpo Valdostano Dei Vigili Del Fuoco - Comandante
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE

RISORSE UMANE	Daniela FERRAZZI, Enrica MONZEGLIO, Giuseppe VONA, Luca CRETIER, Luigi Francesco GIROLA, Marco BOVET, Raphael BIANCO, Roberto UVA, Sonia TREVISAN, Stefano BORRELLO, Antonio ALBANESE, Roberto LANARO
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Coriale Salvatore
STRUTTURA	Corpo Valdostano Dei Vigili Del Fuoco - Comandante
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 1. Rafforzare l'autonomia valdostana valorizzando le particolarità e facendo valere, in ambito locale e a livello nazionale, tutte le prerogative dello Statuto speciale.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Applicazione di quanto definito nel DECRETO LEGISLATIVO 26 giugno 2015 , n. 105, Attuazione della direttiva 2012/18/UE relativa al controllo del pericolo di incidenti rilevanti connessi con sostanze pericolose, in particolare, per lo stabilimento Cogne Acciai Speciali- Sito in Aosta
DESCRIZIONE SINTETICA	Il C.V.VVF. procederà, di concerto con la PC e con gli Affari di Prefettura ed i comuni interessati, ad organizzare un percorso di informazione alla popolazione, nel rispetto del DECRETO LEGISLATIVO 26 giugno 2015 , n. 105, Attuazione della direttiva 2012/18/UE relativa al controllo del pericolo di incidenti rilevanti connessi con sostanze pericolose. Verrà coinvolta l'amministrazione comunale interessata dal PEE redatto ai sensi dell'art.21, Comune di Aosta ed eventuali altri comuni del circondario
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: affari di prefettura

RISORSE UMANE	Stefano BORRELLO, Laurent DUNOYER, Fabrizio TEPPEX, Nicola Mario MORTARA, Katia ROSAIRE, Sonia TREVISAN, Pierre MENABREAZ, Denise FRASSY
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Trasmissione al Coordinatore di una Relazione attestante il coinvolgimento delle Amministrazioni comunali interessate (almeno 3 Comuni compreso il Comune di Aosta sede dell'attività a R.I.R.) per la divulgazione alla popolazione (2 giornate) dell'attività in oggetto
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31/12/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Perri Stefano
STRUTTURA	Corpo Valdostano Dei Vigili Del Fuoco - Vicecomandante
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 1. Rafforzare l'autonomia valdostana valorizzando le particolarità e facendo valere, in ambito locale e a livello nazionale, tutte le prerogative dello Statuto speciale.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Predisporre l'aggiornamento del piano di emergenza esterna dello stabilimento a rischio di incidenti rilevanti Carbotrade e provvedere alla trasmissione dello stesso al Capo della Protezione civile e al Comandante dei Vigili del fuoco.
DESCRIZIONE SINTETICA	Aggiornamento del Piano di emergenza esterna dello stabilimento Carbotrade rientrante nell'applicazione del D.Lgs.105/2015 (Attuazione direttiva 2012/18/UE - controllo del pericolo di incidenti rilevanti connessi con sostanze pericolose), al fine di mettere in atto le misure necessarie per proteggere la salute umana e l'ambiente dalle conseguenze di incidenti rilevanti, mediante la cooperazione rafforzata negli interventi di soccorso con l'organizzazione di protezione civile.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Anna CASTRONOVO, Walter CHATRIAN, Barbara CUGNACH, Nadine BLANC
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	31/08/2022
PESO	50

INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Raccolta delle informazioni previste dal piano al fine di aggiornarle e integrarle. Redazione dell'aggiornamento del piano e la trasmissione al Capo della Protezione civile e al Comandante dei Vigili del fuoco
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31/08/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Perri Stefano
STRUTTURA	Corpo Valdostano Dei Vigili Del Fuoco - Vicecomandante
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.

DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Anna CASTRONOVO, Walter CHATRIAN, Barbara CUGNACH, Nadine BLANC
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Vertui Flavio
STRUTTURA	Dipartimento Risorse Naturali E Corpo Forestale
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.

LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del processo selezionato, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022

VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Vertui Flavio
STRUTTURA	Dipartimento Risorse Naturali E Corpo Forestale
OBIETTIVI STRATEGICI	AGRICOLTURA E RISORSE NATURALI - XVI 3. Rimodulare la gestione della silvicoltura, puntando al mantenimento di foreste e boschi, fondamentali per arginare la problematica del dissesto idrogeologico che, anche a causa del cambiamento climatico in atto, richiede particolari attenzioni e risorse.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 5. Attivazione di procedure volte allo sviluppo della trasparenza, della cultura della legalità e dell'integrità dell'azione amministrativa 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	L'obiettivo si pone come fine il miglioramento della comunicazione e della divulgazione delle attività di competenza delle strutture del dipartimento con particolare riferimento alle attività legate alla valorizzazione del bosco e della filiera bosco-legno, alla tutela delle piante monumentali, alla sentieristica regionale, alle aree e ai percorsi attrezzati, e alle aree verdi di competenza; lo strumento, in un'ottica di maggiore trasparenza, dovrà consentire un approccio più friendly da parte degli utenti, degli operatori del settore, e più in generale del cittadino. Contestualmente si intende porre in essere uno strumento per la raccolta di osservazioni e di suggerimenti che possa essere di ausilio per migliorare l'azione degli uffici.
DESCRIZIONE SINTETICA	Revisione e implementazione del canale risorse naturali del sito della Regione, per migliorare la comunicazione e la divulgazione delle attività svolte dalle strutture del dipartimento con particolare riferimento alle attività legate alla valorizzazione del bosco e della filiera bosco-legno, alla tutela delle piante monumentali, alla sentieristica regionale, alle aree e ai percorsi attrezzati e alle aree verdi di competenza; Contestualmente si porrà in essere una sezione dedicata alla raccolta di osservazione e suggerimenti da parte dell'utenza.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Riccardo NICOLINI
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	31/10/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Messa on-line del nuovo canale dedicato alle risorse naturali

VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 31 ottobre 2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31 dicembre 2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Pasqualotto Massimo
STRUTTURA	Sistemazioni Montane
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.

DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Pasqualotto Massimo
STRUTTURA	Sistemazioni Montane
OBIETTIVI STRATEGICI	OPERE PUBBLICHE E TERRITORIO - XVI 2. Operare per la riduzione dei livelli di rischio idrogeologico a valori accettabili e sostenibili, in relazione alle disponibilità finanziarie.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni

FINALITA OBIETTIVO	L'obiettivo si prefigge di attivare un percorso conoscitivo volto all'analisi ed alla caratterizzazione delle condizioni idrauliche sulla rete idrica minore, a livello di comprensorio territoriale omogeneo, finalizzato all'individuazione di criticità idraulico - strutturali, alla loro pesatura e, quindi, alla valutazione sul grado di urgenza e di priorità d'intervento.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo si sviluppa su un percorso conoscitivo di dettaglio per la caratterizzazione geomorfologica, idraulica e di efficienza funzionale della rete idrica minore su ambiti territoriali omogenei, comprendenti bacini idrografici e comprensori irrigui collegati alle aree di pertinenza dei Consorzi di miglioramento fondiario e Consorzi irrigui. Lo sviluppo della proposta progettuale comprende l'utilizzo di metodologie di analisi già sviluppate (Obiettivo Sistemazioni montane - 4 2018) ed adottate formalmente dal Dipartimento Agricoltura con DGR 150/2021 per le valutazioni di richieste d'intervento da parte dei CMF.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Trasmissione all'Assessore ed al Coordinatore competenti di un rapporto tecnico annuale di valutazione geomorfologico - idraulica per comprensorio territoriale analizzato in cui vengano inserite le criticità rilevate e la programmazione degli interventi prioritari da realizzare
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30 novembre 2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31 dicembre 2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Oreiller Paolo
STRUTTURA	Flora E Fauna
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.

LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31/10/2022

VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Oreiller Paolo
STRUTTURA	Flora E Fauna
OBIETTIVI STRATEGICI	AGRICOLTURA E RISORSE NATURALI - XVI 1. Valorizzare e incentivare il mantenimento dei territori d'alta montagna con la pratica dell'alpeggio.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Attuare un programma sperimentale di misure di prevenzione innovative contro gli attacchi dei lupi al patrimonio zootecnico al fine di valutarne l'efficacia e la possibile futura adozione per assicurare la coesistenza della pratica della monticazione con la presenza del predatore.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo consiste nell'attuazione di un programma sperimentale per verificare l'efficacia di innovativi sistemi di prevenzione degli attacchi da predatori al patrimonio zootecnico (collari georeferenziati e collari con ultrasuoni per l'allontanamento dei lupi) al fine di ridurre o impedire le predazioni in modo da assicurare la coesistenza della pratica della monticazione in alpeggio con la presenza del predatore. I collari di nuova generazione Saranno posti agli animali di differenti aziende zootecniche e durante il periodo della monticazione saranno monitorati gli spostamenti degli animali, l'eventuale presenza dei predatori ed il funzionamento delle nuove misure di prevenzione degli attacchi.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione all'Amministratore di riferimento della relazione conclusiva, validata dal Coordinatore, illustrante le attività svolte nell'ambito della sperimentazione ed i risultati ottenuti
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31/12/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1

DIRIGENTE	Savoie Fabrizio
STRUTTURA	Dipartimento Agricoltura
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022

PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Savoye Fabrizio
STRUTTURA	Dipartimento Agricoltura
OBIETTIVI STRATEGICI	AGRICOLTURA E RISORSE NATURALI - XVI 1. Valorizzare e incentivare il mantenimento dei territori d'alta montagna con la pratica dell'alpeggio.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Predisporre strumenti atti alla gestione sostenibile delle superfici prato-pascolive e delle strutture d'alpeggio volti, da una parte, a salvaguardare il patrimonio regionale pascolivo e zootecnico e, dall'altra, al miglioramento dell'efficienza e della fruibilità delle strutture d'alpe, nell'ottica di un possibile utilizzo di detti strumenti nell'ambito della programmazione 2023/27 della politica agricola regionale.
DESCRIZIONE SINTETICA	Partendo dallo studio del potenziale produttivo delle superfici pascolive regionali (attraverso strumenti cartografici e satellitari) e dalla definizione dei potenziali carichi animali sostenibili per unità di superficie (in base al contesto territoriale), l'obiettivo tende a costruire un modello gestionale dei comprensori d'alpeggio che possa essere utilizzato dall'allevatore che monta le mandrie nei mesi estivi e, nel contempo, rappresenti una documentazione utile ai fini della partecipazione alle misure regionali di sostegno al settore agricolo nel periodo 2023/27.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: zootecnia produzioni lattiero-casearie e laboratori, investimenti aziendali e pianificazione agricolo-territoriale, politiche regionali di sviluppo rurale
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50

INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Trasmissione all'Assessore di una relazione sintetica (abstract) relativamente alla proposta di piano di gestione sostenibile degli alpeggi, validata dal Coordinatore
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31/12/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Rota Alessandro
STRUTTURA	Politiche Regionali Di Sviluppo Rurale
OBIETTIVI STRATEGICI	AGRICOLTURA E RISORSE NATURALI - XVI 1. Valorizzare e incentivare il mantenimento dei territori d'alta montagna con la pratica dell'alpeggio.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Predisporre strumenti atti alla gestione sostenibile delle superfici prato-pascolive e delle strutture d'alpeggio volti, da una parte, a salvaguardare il patrimonio regionale pascolivo e zootecnico e, dall'altra, al miglioramento dell'efficienza e della fruibilità delle strutture d'alpe, nell'ottica di un possibile utilizzo di detti strumenti nell'ambito della programmazione 2023/27 della politica agricola regionale.
DESCRIZIONE SINTETICA	Partendo dallo studio del potenziale produttivo delle superfici pascolive regionali (attraverso strumenti cartografici e satellitari) e dalla definizione dei potenziali carichi animali sostenibili per unità di superficie in base al contesto territoriale), l'obiettivo tende a costruire un modello gestionale dei comprensori d'alpeggio che possa essere utilizzato dall'allevatore che monta le mandrie nei mesi estivi e, nel contempo, rappresenti una documentazione utile ai fini della partecipazione alle misure regionali di sostegno al settore agricolo nel periodo 2023/27.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: dipartimento agricoltura, investimenti aziendali e pianificazione agricolo-territoriale, zootecnia produzioni lattiero-casearie e laboratori
RISORSE UMANE	Martina NORBIATO, Andrea ROBIN PREILLAN
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Trasmissione all'Assessore di una relazione sintetica (abstract) relativamente alla proposta di piano di gestione sostenibile degli alpeggi, validata dal Coordinatore

VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/12/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Rota Alessandro
STRUTTURA	Politiche Regionali Di Sviluppo Rurale
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.

DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Marco Roberto CARLOTTO
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Montani Laura
STRUTTURA	Investimenti Aziendali E Pianificazione Agricolo-territoriale
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.

LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Elena DENARIER, Tiziana ANNOVAZZI, Giuseppe GNEMAZ, Ennio HUGONIN, Gilberto DOMAINE, Ivans AGUETTAZ, Stefania GARATTI, Daniele PASCAL
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022

VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Montani Laura
STRUTTURA	Investimenti Aziendali E Pianificazione Agricolo-territoriale
OBIETTIVI STRATEGICI	AGRICOLTURA E RISORSE NATURALI - XVI 1. Valorizzare e incentivare il mantenimento dei territori d'alta montagna con la pratica dell'alpeggio.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Predisporre strumenti atti alla gestione sostenibile delle superfici prato-pascolive e delle strutture d'alpeggio volti, da una parte, a salvaguardare il patrimonio regionale pascolivo e zootecnico e, dall'altra, al miglioramento dell'efficienza e della fruibilità delle strutture d'alpe, nell'ottica di un possibile utilizzo di detti strumenti nell'ambito della programmazione 2023/27 della politica agricola regionale.
DESCRIZIONE SINTETICA	Partendo dallo studio del potenziale produttivo delle superfici pascolive regionali (attraverso strumenti cartografici e satellitari) e dalla definizione dei potenziali carichi animali sostenibili per unità di superficie in base al contesto territoriale), l'obiettivo tende a costruire un modello gestionale dei comprensori d'alpeggio che possa essere utilizzato dall'allevatore che montica le mandrie nei mesi estivi e, nel contempo, rappresenti una documentazione utile ai fini della partecipazione alle misure regionali di sostegno al settore agricolo nel periodo 2023/27.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: dipartimento agricoltura, politiche regionali di sviluppo rurale, zootecnia produzioni lattiero-casearie e laboratori
RISORSE UMANE	Elena DENARIER, Giuseppe GNEMAZ
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Trasmissione all'Assessore di una relazione sintetica (abstract) relativamente alla proposta di piano di gestione sostenibile degli alpeggi, validata dal Coordinatore
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/12/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi

NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Invernizzi Maria Pia
STRUTTURA	Zootecnia, Produzioni Lattiero-casearie E Laboratori
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Nessun dipendente

DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Invernizzi Maria Pia
STRUTTURA	Zootecnia, Produzioni Lattiero-casearie E Laboratori
OBIETTIVI STRATEGICI	AGRICOLTURA E RISORSE NATURALI - XVI 1. Valorizzare e incentivare il mantenimento dei territori d'alta montagna con la pratica dell'alpeggio.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Predisporre strumenti atti alla gestione sostenibile delle superfici prato-pascolive e delle strutture d'alpeggio volti, da una parte, a salvaguardare il patrimonio regionale pascolivo e zootecnico e, dall'altra, al miglioramento dell'efficienza e della fruibilità delle strutture d'alpe, nell'ottica di un possibile utilizzo di detti strumenti nell'ambito della programmazione 2023/27 della politica agricola regionale.
DESCRIZIONE SINTETICA	Partendo dallo studio del potenziale produttivo delle superfici pascolive regionali (attraverso strumenti cartografici e satellitari) e dalla definizione dei potenziali carichi animali sostenibili per unità di superficie in base al contesto territoriale), l'obiettivo tende a costruire un modello gestionale dei comprensori d'alpeggio che possa essere utilizzato dall'allevatore che monta le mandrie nei mesi estivi e, nel contempo, rappresenti una documentazione utile ai fini della partecipazione alle misure regionali di sostegno al settore agricolo nel periodo 2023/27.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: dipartimento agricoltura, politiche regionali di sviluppo rurale, investimenti aziendali e pianificazione agricolo-territoriale
RISORSE UMANE	Enzo VIERIN
DATA INIZIO	01/01/2022

DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Trasmissione all'Assessore di una relazione sintetica (abstract) relativamente alla proposta di piano di gestione sostenibile degli alpeggi, validata dal Coordinatore
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31/12/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Riccardi Carla Stefania
STRUTTURA	Dipartimento Politiche Del Lavoro E Della Formazione
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.

DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SÌ CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Riccardi Carla Stefania
STRUTTURA	Dipartimento Politiche Del Lavoro E Della Formazione
OBIETTIVI STRATEGICI	FORMAZIONE E LAVORO - XVI 10. Istituire un nucleo operativo finalizzato all'analisi dei dati in chiave prospettica, al fine di orientare le iniziative di formazione professionale e le azioni di politica attiva.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni

FINALITA OBIETTIVO	L'obiettivo si prefigge di pervenire a una mappa dinamica delle professionalità e delle competenze richieste dal mercato del lavoro regionale, in modo da poter meglio indirizzare e programmare le politiche formative e le azioni orientative sui giovani, ma anche su coloro che si trovano nella condizione di ricollocarsi sul mercato e di rispondere alle esigenze manifestate dalle imprese e dai centri di ricerca del territorio.
DESCRIZIONE SINTETICA	Giungere, attraverso una metodologia rigorosa e analitica, alla mappatura delle professionalità maggiormente richieste da mercato regionale, a partire dai settori trainanti dell'economia. Si intende, quindi, procedere, secondo una metodologia definita in modo condiviso tra le strutture coinvolte, rispetto ai diversi target di imprese, che risulti rigoroso e trasparente, alla mappatura dei fabbisogni occupazionali e di formazione delle imprese del territorio, con particolare riferimento ai settori trainanti del turismo e dell'artigianato. La mappatura, che dovrà essere regolarmente aggiornata, sarà il frutto di un lavoro di concertazione con le rappresentanze delle categorie produttive e dei maggiori stakeholders e sarà finalizzata anche ad aggiornare, ove possibile, le iniziative formative attualmente vigenti al fine di renderle maggiormente aderenti ai fabbisogni del mercato di riferimento.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI: dipartimento sviluppo economico ed energia, competitività del sistema economico e incentivi, infrastrutture funiviarie, attrattività del territorio internazionalizzazione e artigianato di tradizione, sviluppo energetico sostenibile, ricerca innovazione e trasferimento tecnologico
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Costituzione gruppo di lavoro. Definizione dei contenuti della ricerca e individuazione della metodologia per la rilevazione dei dati. Effettuazione della rilevazione rispetto agli stakeholder di riferimento, attraverso piattaforma, survey o intervista diretta ed elaborazione dei relativi dati. Definizione di una prima mappatura dei fabbisogni del mercato del lavoro e prima formulazione di un piano formativo da proporre al Consiglio politiche del lavoro, dove trovano rappresentanza le associazioni di categoria, con cronoprogramma di avvio.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/12/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1

DIRIGENTE	Cappellari Tamara
STRUTTURA	Dipartimento Sviluppo Economico Ed Energia
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il processo selezionato, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del processo passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Ingrid BAL, Jasmine ABRAM, Maurizio DAL MUT
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022

PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del processo selezionato, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Cappellari Tamara
STRUTTURA	Dipartimento Sviluppo Economico Ed Energia
OBIETTIVI STRATEGICI	FORMAZIONE E LAVORO - XVI 10. Istituire un nucleo operativo finalizzato all'analisi dei dati in chiave prospettica, al fine di orientare le iniziative di formazione professionale e le azioni di politica attiva.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	L'obiettivo si prefigge di pervenire a una mappa dinamica delle professionalità e delle competenze richieste dal mercato del lavoro regionale, in modo da poter meglio indirizzare e programmare le politiche formative e le azioni orientative sui giovani, ma anche su coloro che si trovano nella condizione di ricollocarsi sul mercato e di rispondere alle esigenze manifestate dalle imprese e dai centri di ricerca del territorio.
DESCRIZIONE SINTETICA	Giungere, attraverso una metodologia rigorosa e analitica, alla mappatura delle professionalità maggiormente richieste dal mercato regionale, a partire da alcuni settori trainanti dell'economia. Si intende, quindi, procedere, secondo una metodologia definita in modo condiviso tra le strutture coinvolte, rispetto ai diversi target di imprese e agli specifici ambiti di competenza, alla mappatura dei fabbisogni occupazionali e di formazione delle imprese, anche a partecipazione pubblica, degli artigiani e dei centri di ricerca del territorio, con particolare riferimento ai settori dell'industria, dell'artigianato, anche di tradizione, e degli impianti a fune. La mappatura, che dovrà essere nel futuro regolarmente aggiornata, sarà il frutto di un lavoro di concertazione con le rappresentanze delle categorie produttive e dei maggiori stakeholders e sarà finalizzata anche ad aggiornare, ove possibile, le iniziative formative attualmente vigenti, al fine di renderle maggiormente aderenti ai fabbisogni del mercato di riferimento.
TIPO OBIETTIVO	Operativo

PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI: competitivita' del sistema economico e incentivi, ricerca innovazione e trasferimento tecnologico, sviluppo energetico sostenibile, dipartimento politiche del lavoro e della formazione, infrastrutture funiviarie, attrattivita' del territorio internazionalizzazione e artigianato di tradizione
RISORSE UMANE	Ingrid BAL, Jasmine ABRAM, Fabia OMEZZOLI
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Costituzione gruppo di lavoro. Definizione dei contenuti della ricerca e individuazione della metodologia per la rilevazione dei dati. Effettuazione della rilevazione rispetto agli stakeholder di riferimento, attraverso piattaforma, survey o intervista diretta ed elaborazione dei relativi dati. Definizione di una prima mappatura dei fabbisogni del mercato del lavoro e prima formulazione di un piano formativo da proporre al Consiglio politiche del lavoro, dove trovano rappresentanza le associazioni di categoria, con cronoprogramma di avvio.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/12/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Spalla Alessandra
STRUTTURA	Competitivita' Del Sistema Economico E Incentivi
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni

FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Sandro LETEY, Dino SPINETTI, Isabella PEDA', Gabriella BLASI, Christian BURTOLO, Federica LANGASCO, Antonella Maria SAPINO, Paola PAGANONE, Veronica BOSSI, Lara NICOLET, Erica MACRI', Loris ZACCARIA
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Spalla Alessandra
STRUTTURA	Competitivita' Del Sistema Economico E Incentivi

OBIETTIVI STRATEGICI	FORMAZIONE E LAVORO - XVI 10. Istituire un nucleo operativo finalizzato all'analisi dei dati in chiave prospettica, al fine di orientare le iniziative di formazione professionale e le azioni di politica attiva.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	L'obiettivo si prefigge di pervenire a una mappa dinamica delle professionalità e delle competenze richieste dal mercato del lavoro regionale, in modo da poter meglio indirizzare e programmare le politiche formative e le azioni orientative sui giovani, ma anche su coloro che si trovano nella condizione di ricollocarsi sul mercato e di rispondere alle esigenze manifestate dalle imprese e dai centri di ricerca del territorio.
DESCRIZIONE SINTETICA	Giungere, attraverso una metodologia rigorosa e analitica, alla mappatura delle professionalità maggiormente richieste dal mercato regionale, a partire da alcuni settori trainanti dell'economia. Si intende, quindi, procedere, secondo una metodologia definita in modo condiviso tra le strutture coinvolte, rispetto ai diversi target di imprese e agli specifici ambiti di competenza, alla mappatura dei fabbisogni occupazionali e di formazione delle imprese, degli artigiani e dei centri di ricerca del territorio, con particolare riferimento ai settori dell'industria e dell'artigianato. La mappatura, che dovrà essere nel futuro regolarmente aggiornata, sarà il frutto di un lavoro di concertazione con le rappresentanze delle categorie produttive e dei maggiori stakeholders e sarà finalizzata anche ad aggiornare, ove possibile, le iniziative formative attualmente vigenti, al fine di renderle maggiormente aderenti ai fabbisogni del mercato di riferimento.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI: ricerca innovazione e trasferimento tecnologico, sviluppo energetico sostenibile, attrattività del territorio internazionalizzazione e artigianato di tradizione, infrastrutture funiviarie, dipartimento sviluppo economico ed energia, dipartimento politiche del lavoro e della formazione
RISORSE UMANE	Veronica BOSSI, Dino SPINETTI, Paola PAGANONE
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50

INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Costituzione gruppo di lavoro. Definizione dei contenuti della ricerca e individuazione della metodologia per la rilevazione dei dati. Effettuazione della rilevazione rispetto agli stakeholder di riferimento, attraverso piattaforma, survey o intervista diretta ed elaborazione dei relativi dati. Definizione di una prima mappatura dei fabbisogni del mercato del lavoro e prima formulazione di un piano formativo da proporre al Consiglio politiche del lavoro, dove trovano rappresentanza le associazioni di categoria, con cronoprogramma di avvio.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/12/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Broccolato Massimo
STRUTTURA	Sviluppo Energetico Sostenibile
OBIETTIVI STRATEGICI	FORMAZIONE E LAVORO - XVI 10. Istituire un nucleo operativo finalizzato all'analisi dei dati in chiave prospettica, al fine di orientare le iniziative di formazione professionale e le azioni di politica attiva.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	L'obiettivo si prefigge di pervenire ad una mappa dinamica delle professionalità e delle competenze richieste dal mercato del lavoro regionale, in modo da poter meglio indirizzare e programmare le politiche formative e le azioni orientative sui giovani, ma anche su coloro che si trovano nella condizione di ricollocarsi sul mercato e di rispondere alle esigenze manifestate dalle imprese e dai centri di ricerca del territorio

DESCRIZIONE SINTETICA	Giungere, attraverso una metodologia rigorosa e analitica, alla mappatura delle professionalità maggiormente richieste dal mercato regionale, a partire da alcuni settori trainanti dell'economia. Si intende, quindi, procedere, secondo una metodologia definita in modo condiviso tra le strutture coinvolte, rispetto ai diversi target di imprese e agli specifici ambiti di competenza, alla mappatura dei fabbisogni occupazionali e di formazione delle imprese, degli artigiani e dei centri di ricerca del territorio, con particolare riferimento ai settori dell'industria e dell'artigianato. La mappatura, che dovrà essere nel futuro regolarmente aggiornata, sarà il frutto di un lavoro di concertazione con le rappresentanze delle categorie produttive e dei maggiori stakeholders e sarà finalizzata anche ad aggiornare, ove possibile, le iniziative formative attualmente vigenti, al fine di renderle maggiormente aderenti ai fabbisogni del mercato di riferimento.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI: dipartimento politiche del lavoro e della formazione, dipartimento sviluppo economico ed energia, competitività del sistema economico e incentivi, infrastrutture funiviarie, attrattività del territorio internazionalizzazione e artigianato di tradizione, ricerca innovazione e trasferimento tecnologico
RISORSE UMANE	Simone GAMBA
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Costituzione gruppo di lavoro. Definizione dei contenuti della ricerca e individuazione della metodologia per la rilevazione dei dati. Effettuazione della rilevazione rispetto agli stakeholder di riferimento, attraverso piattaforma, survey o intervista diretta ed elaborazione dei relativi dati. Definizione di una prima mappatura dei fabbisogni del mercato del lavoro e prima formulazione di un piano formativo da proporre al Consiglio politiche del lavoro, dove trovano rappresentanza le associazioni di categoria, con cronoprogramma di avvio.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/12/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Broccolato Massimo
STRUTTURA	Sviluppo Energetico Sostenibile

OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Jean Claude PESSION, Stefano MARCIAS
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50

INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i e, in caso di necessità di digitalizzazione dello/gli stesso/i, presentazione della richiesta anche al Dipartimento innovazione e agenda digitale
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Clermont Fabrizio
STRUTTURA	Ricerca, Innovazione E Trasferimento Tecnologico
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.

DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Giorgio D'ANDREA, Riccardo BOSCARDIN
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del processo selezionato, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Clermont Fabrizio
STRUTTURA	Ricerca, Innovazione E Trasferimento Tecnologico
OBIETTIVI STRATEGICI	FORMAZIONE E LAVORO - XVI 10. Istituire un nucleo operativo finalizzato all'analisi dei dati in chiave prospettica, al fine di orientare le iniziative di formazione professionale e le azioni di politica attiva.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni

FINALITA OBIETTIVO	L'obiettivo si prefigge di pervenire a una mappa dinamica delle professionalità e delle competenze richieste dal mercato del lavoro regionale, in modo da poter meglio indirizzare e programmare le politiche formative e le azioni orientative sui giovani, ma anche su coloro che si trovano nella condizione di ricollocarsi sul mercato e di rispondere alle esigenze manifestate dalle imprese e dai centri di ricerca del territorio.
DESCRIZIONE SINTETICA	Giungere, attraverso una metodologia rigorosa e analitica, alla mappatura delle professionalità maggiormente richieste dal mercato regionale, a partire dai settori trainanti dell'economia. Si intende, quindi, procedere, secondo una metodologia definita in modo condiviso tra le strutture coinvolte, rispetto ai diversi target di imprese e agli specifici ambiti di competenza, alla mappatura dei fabbisogni occupazionali e di formazione delle imprese, degli artigiani e dei centri di ricerca del territorio, con particolare riferimento ai settori trainanti dell'industria e dell'artigianato. La mappatura, che dovrà essere nel futuro regolarmente aggiornata, sarà il frutto di un lavoro di concertazione con le rappresentanze delle categorie produttive e dei maggiori stakeholders e sarà finalizzata anche ad aggiornare, ove possibile, le iniziative formative attualmente vigenti, al fine di renderle maggiormente aderenti ai fabbisogni del mercato di riferimento.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI: infrastrutture funiviarie, competitività del sistema economico e incentivi, dipartimento politiche del lavoro e della formazione, dipartimento sviluppo economico ed energia, sviluppo energetico sostenibile, attrattività del territorio internazionalizzazione e artigianato di tradizione
RISORSE UMANE	Giorgio D'ANDREA, Silvia GAIONI
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Costituzione gruppo di lavoro. Definizione dei contenuti della ricerca e individuazione della metodologia per la rilevazione dei dati. Effettuazione della rilevazione rispetto agli stakeholder di riferimento, attraverso piattaforma, survey o intervista diretta ed elaborazione dei relativi dati. Definizione di una prima mappatura dei fabbisogni del mercato del lavoro e prima formulazione di un piano formativo da proporre al Consiglio politiche del lavoro, dove trovano rappresentanza le associazioni di categoria, con cronoprogramma di avvio.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/12/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi

NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Riccardi Marco
STRUTTURA	Attrattivita' Del Territorio, Internazionalizzazione E Artigianato Di Tradizione
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Valentina BORRE, Piera SQUILLIA

DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Riccardi Marco
STRUTTURA	Attrattivit� Del Territorio, Internazionalizzazione E Artigianato Di Tradizione
OBIETTIVI STRATEGICI	FORMAZIONE E LAVORO - XVI 10. Istituire un nucleo operativo finalizzato all'analisi dei dati in chiave prospettica, al fine di orientare le iniziative di formazione professionale e le azioni di politica attiva.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	L'obiettivo si prefigge di pervenire a una mappa dinamica delle professionalit� e delle competenze richieste dal mercato del lavoro regionale, in modo da poter meglio indirizzare e programmare le politiche formative e le azioni orientative sui giovani, ma anche su coloro che si trovano nella condizione di ricollocarsi sul mercato e di rispondere alle esigenze manifestate dalle imprese, anche a partecipazione pubblica, e dai centri di ricerca del territorio.

DESCRIZIONE SINTETICA	Giungere, attraverso una metodologia rigorosa e analitica, alla mappatura delle professionalità maggiormente richieste dal mercato regionale, a partire da alcuni settori trainanti dell'economia. Si intende, quindi, procedere, secondo una metodologia definita in modo condiviso tra le strutture coinvolte, rispetto ai diversi target di imprese, anche a partecipazione pubblica, e agli specifici ambiti di competenza, alla mappatura dei fabbisogni occupazionali e di formazione delle imprese, degli artigiani e dei centri di ricerca del territorio, con particolare riferimento ai settori dell'industria e dell'artigianato, anche di tradizione. La mappatura, che dovrà essere nel futuro regolarmente aggiornata, sarà il frutto di un lavoro di concertazione con le rappresentanze delle categorie produttive e dei maggiori stakeholders e sarà finalizzata anche ad aggiornare, ove possibile, le iniziative formative attualmente vigenti, al fine di renderle maggiormente aderenti ai fabbisogni del mercato di riferimento.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI: dipartimento sviluppo economico ed energia, competitività del sistema economico e incentivi, infrastrutture funiviarie, sviluppo energetico sostenibile, dipartimento politiche del lavoro e della formazione, ricerca innovazione e trasferimento tecnologico
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Costituzione gruppo di lavoro. Definizione dei contenuti della ricerca e individuazione della metodologia per la rilevazione dei dati. Effettuazione della rilevazione rispetto agli stakeholder di riferimento, attraverso piattaforma, survey o intervista diretta ed elaborazione dei relativi dati. Definizione di una prima mappatura dei fabbisogni del mercato del lavoro e prima formulazione di un piano formativo da proporre al Consiglio politiche del lavoro, dove trovano rappresentanza le associazioni di categoria, con cronoprogramma di avvio.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/12/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Zoppo Giuliano
STRUTTURA	Infrastrutture Funiviarie

OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili)
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Julien VUILLERMIN, Sonia MELOTTO
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50

INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i e, in caso di necessità di digitalizzazione dello/gli stesso/i, presentazione della richiesta anche al Dipartimento innovazione e agenda digitale
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Zoppo Giuliano
STRUTTURA	Infrastrutture Funiviarie
OBIETTIVI STRATEGICI	FORMAZIONE E LAVORO - XVI 10. Istituire un nucleo operativo finalizzato all'analisi dei dati in chiave prospettica, al fine di orientare le iniziative di formazione professionale e le azioni di politica attiva.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	L'obiettivo si prefigge di pervenire a una mappa dinamica delle professionalità e delle competenze richieste dal mercato del lavoro regionale, in modo da poter meglio indirizzare e programmare le politiche formative e le azioni orientative sui giovani, ma anche su coloro che si trovano nella condizione di ricollocarsi sul mercato e di rispondere alle esigenze manifestate dalle imprese e dai centri di ricerca del territorio.
DESCRIZIONE SINTETICA	Giungere, attraverso una metodologia rigorosa e analitica, alla mappatura delle professionalità maggiormente richieste dal mercato regionale, a partire da alcuni settori trainanti dell'economia. Si intende, quindi, procedere, secondo una metodologia definita in modo condiviso tra le strutture coinvolte, rispetto ai diversi target di imprese, anche a partecipazione pubblica, e agli specifici ambiti di competenza, alla mappatura dei fabbisogni occupazionali e di formazione delle imprese, degli artigiani e dei centri di ricerca del territorio, con particolare riferimento ai settori dell'industria, dell'artigianato e degli impianti a fune. La mappatura, che dovrà essere nel futuro regolarmente aggiornata, sarà il frutto di un lavoro di concertazione con le rappresentanze delle categorie produttive e dei maggiori stakeholders e sarà finalizzata anche ad aggiornare, ove possibile, le iniziative formative attualmente vigenti, al fine di renderle maggiormente aderenti ai fabbisogni del mercato di riferimento.
TIPO OBIETTIVO	Operativo

PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI: dipartimento sviluppo economico ed energia, competitivita' del sistema economico e incentivi, attrattivita' del territorio internazionalizzazione e artigianato di tradizione, dipartimento politiche del lavoro e della formazione, infrastrutture funiviarie, ricerca innovazione e trasferimento tecnologico
RISORSE UMANE	Chiara BARTOLUCCI, Andrea MAZZUCCO
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Costituzione gruppo di lavoro. Definizione dei contenuti della ricerca e individuazione della metodologia per la rilevazione dei dati. Effettuazione della rilevazione rispetto agli stakeholder di riferimento, attraverso piattaforma, survey o intervista diretta ed elaborazione dei relativi dati. Definizione di una prima mappatura dei fabbisogni del mercato del lavoro e prima formulazione di un piano formativo da proporre al Consiglio politiche del lavoro, dove trovano rappresentanza le associazioni di categoria, con cronoprogramma di avvio.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/12/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Fey Marina
STRUTTURA	Dipartimento Sovraintendenza Agli Studi
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni

FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Ilaria LAVOYER, Stefania CLOS, Patrizia CORTESE
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i e, in caso di necessità di digitalizzazione dello/gli stesso/i, presentazione della richiesta anche al Dipartimento innovazione e agenda digitale.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Fey Marina
STRUTTURA	Dipartimento Sovraintendenza Agli Studi
OBIETTIVI STRATEGICI	ISTRUZIONE E UNIVERSITA' - XVI 4. Affrontare la questione della dispersione e dell'abbandono scolastico.

LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Garantire il diritto allo studio per tutte le studentesse e per tutti gli studenti, anche a seguito del dispiegarsi degli effetti socio-economici derivanti dalla pandemia da Covid-19, in linea con le azioni definite nel PNRR e con gli obiettivi di sviluppo sostenibile definiti dall'ONU con l'Agenda 2030.
DESCRIZIONE SINTETICA	Predisposizione di progetti/iniziative volti a contrastare la dispersione scolastica e a ridurre la povertà educativa, garantendo a tutte le studentesse e a tutti gli studenti il diritto a un'istruzione inclusiva e di qualità, coerente con le proprie inclinazioni e aspirazioni e, al tempo stesso, in linea con le nuove competenze richieste dal mercato del lavoro.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Cristina MARTINA, Maurizio ROSINA, Antonella MAURI, Ilaria LAVOYER, Maria Vincenza RASO
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Amministratore di riferimento di un'analisi aggiornata concernente il quadro, a livello regionale, della dispersione scolastica e i progetti/iniziative volti a promuovere il successo formativo di tutti gli alunni, con cronoprogramma dei tempi di avvio di ognuno di essi
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31/12/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Riccarand Danilo
STRUTTURA	Politiche Educative
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.

LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i e, in caso di necessità di digitalizzazione dello/gli stesso/i, presentazione della richiesta anche al Dipartimento innovazione e agenda digitale.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022

VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Riccarand Danilo
STRUTTURA	Politiche Educative
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	VERIFICA DEL GRADIMENTO, DA PARTE DEGLI STUDENTI DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE SECONDARIE DI SECONDO GRADO DIPENDENTI DALLA REGIONE, IN MERITO AL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA TRAMITE L'UTILIZZO DELLA TESSERA SANITARIA.
DESCRIZIONE SINTETICA	INDAGINE CONOSCITIVA TRA GLI STUDENTI DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE SECONDARIE DI SECONDO GRADO DIPENDENTI DALLA REGIONE, IN MERITO AL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA TRAMITE L'UTILIZZO DELLA TESSERA SANITARIA.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	PRODUZIONE AL COORDINATORE DI RIFERIMENTO DI UNA RELAZIONE CONTENENTE GLI ESITI DELL'INDAGINE CONOSCITIVA E LA PROGRAMMAZIONE DI AZIONI DI MIGLIORAMENTO, SE NECESSARIE.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	ENTRO IL 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	ENTRO IL 31/12/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Hugonin Lucia
STRUTTURA	Programmazione Edilizia E Logistica Scolastica

OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Simona TRABBIA, Andrea LORIOT
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50

INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Hugonin Lucia
STRUTTURA	Programmazione Edilizia E Logistica Scolastica
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Accelerare il processo di implementazione del nuovo sistema regionale dell'anagrafe regionale dell'edilizia scolastica da parte degli enti locali e delle istituzioni scolastiche regionali. L'aggiornamento dell'ARES costituisce il presupposto per l'accesso a tutti i finanziamenti regionali e statali da parte degli enti locali. Inoltre la nuova ARES anagrafe dovrà essere progressivamente implementata dalle istituzioni scolastiche, che al momento non ancora accreditate al sistema, con una serie di dati utili per la programmazione dell'edilizia scolastica.
DESCRIZIONE SINTETICA	Attuazione di misure per accelerare l'implementazione del nuovo sistema dell'Anagrafe regionale dell'edilizia scolastica attraverso una serie di iniziative destinate alle istituzioni scolastiche regionali e ai tecnici degli enti locali proprietari di edifici scolastici.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Andrea LORIOT, Amato NEYROZ
DATA INIZIO	01/02/2022
DATA FINE	31/10/2022
PESO	50

INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al Coordinatore di un report delle attività svolte con riferimento a: a) Organizzazione webinar formativo per le istituzioni scolastiche; b) Monitoraggio dell'accREDITamento da parte delle istituzioni scolastiche alla nuova ARES; c) Organizzazione di almeno un incontro in videoconferenza con ciascun referente dei comuni e delle unité des Communes valdotaine per eseguire il monitoraggio dello stato di avanzamento delle attività e per rilevare le criticità esistenti legate all'aggiornamento dell'Anagrafe.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Esecuzione di tutte le attività entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Esecuzione di tutte le attività entro il 31/12/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Petterle Nadia
STRUTTURA	Dipartimento Politiche Strutturali E Affari Europei
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali. AFFARI EUROPEI - XVI 2. Definire puntualmente il nuovo periodo di programmazione, che traguarderà il 2027, e presidiare con particolare attenzione dossier decisivi, quali la PAC, la politica dei trasporti e quella ambientale.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 2. Efficientamento della capacità di spesa dell'Amministrazione regionale mediante ricorso ai fondi disponibili sui programmi europei, rigoroso rispetto dei tempi da essi previsti in una logica di massimizzazione delle risorse di bilancio e loro tempestivo utilizzo
FINALITA OBIETTIVO	Nel ciclo di programmazione 2021/27, la Valle d'Aosta disporrà di maggiori dotazioni finanziarie derivanti dai Programmi regionali, nonché dai Programmi nazionali, dal Piano nazionale di Ripresa e Resilienza e dal rifinanziamento della Strategia nazionale per le aree interne. Risulta, pertanto, indispensabile rafforzare la capacità di spesa regionale, nei tempi e con le modalità definite dai diversi strumenti. Questo obiettivo si propone di rispondere alla rilevata debolezza amministrativa delle Strutture regionali e degli enti del comparto unico coinvolte nella gestione degli interventi, attraverso la costituzione di una Task force multidisciplinare con funzioni di supporto specifiche indirizzate a integrare le competenze dei soggetti coinvolti nelle diverse fasi degli interventi.

DESCRIZIONE SINTETICA	Istituzione di una Task force con funzioni di supporto specialistico indirizzata a supportare/integrare le competenze delle Strutture regionali e delle realtà territoriali nelle diverse fasi degli interventi.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: programmi per lo sviluppo regionale,
RISORSE UMANE	Elena FAVOLE, Paolo VIGON
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione alla Giunta regionale, entro il 30 novembre 2022, della proposta di deliberazione contenente l'istituzione di una Task force con funzioni di supporto specialistico indirizzata a supportare/integrare le competenze delle Strutture regionali e delle realtà territoriali nelle diverse fasi degli interventi.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30 novembre 2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31 dicembre 2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Petterle Nadia
STRUTTURA	Dipartimento Politiche Strutturali E Affari Europei
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni

FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Tripodi Gianluca
STRUTTURA	Programmazione Fondo Sociale Europeo E Gestione Progetti Cofinanziati In Materia Di Istruzione(53.1)

OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali. AFFARI EUROPEI - XVI 2. Definire puntualmente il nuovo periodo di programmazione, che traguarderà il 2027, e presidiare con particolare attenzione dossier decisivi, quali la PAC, la politica dei trasporti e quella ambientale.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 2. Efficientamento della capacità di spesa dell'Amministrazione regionale mediante ricorso ai fondi disponibili sui programmi europei, rigoroso rispetto dei tempi da essi previsti in una logica di massimizzazione delle risorse di bilancio e loro tempestivo utilizzo
FINALITA OBIETTIVO	Nel ciclo di programmazione 2021/27, la Valle d'Aosta disporrà di maggiori dotazioni finanziarie derivanti dai Programmi regionali, nonché dai Programmi nazionali, dal Piano nazionale di Ripresa e Resilienza e dal rifinanziamento della Strategia nazionale per le aree interne. Risulta, pertanto, indispensabile rafforzare la capacità di spesa regionale, nei tempi e con le modalità definite dai diversi strumenti. Questo obiettivo si propone di rispondere alla rilevata debolezza amministrativa delle Strutture regionali e degli enti del comparto unico coinvolte nella gestione degli interventi, attraverso la costituzione di una Task force multidisciplinare con funzioni di supporto specifiche indirizzate a integrare le competenze dei soggetti coinvolti nelle diverse fasi degli interventi.
DESCRIZIONE SINTETICA	Istituzione di una Task force con funzioni di supporto specialistico indirizzata a supportare/integrare le competenze delle Strutture regionali e delle realtà territoriali nelle diverse fasi degli interventi.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: dipartimento politiche strutturali e affari europei, programmi per lo sviluppo regionale
RISORSE UMANE	Cristina DEL FAVERO, Emanuele NAVARRETTA, Nicole PESSION, Sara TIMPANO, Kristel MERIVOT, Edoardo GROLLI, Alessia JUGLAIR, Antonello PISTRITTO, Isabella Elena PETROZ, Alex LOMBARDO, Lisa VALLET
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione alla Giunta regionale, entro il 30 novembre 2022, della proposta di deliberazione contenente l'istituzione di una Task force con funzioni di supporto specialistico indirizzata a supportare/integrare le competenze delle Strutture regionali e delle realtà territoriali nelle diverse fasi degli interventi.

VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30 novembre 2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31 dicembre 2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Tripodi Gianluca
STRUTTURA	Programmazione Fondo Sociale Europeo E Gestione Progetti Cofinanziati In Materia Di Istruzione(53.1)
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.

DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Cristina DEL FAVERO, Alessia JUGLAIR
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Barucco Francesca
STRUTTURA	Programmi Per Lo Sviluppo Regionale

OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali. AFFARI EUROPEI - XVI 2. Definire puntualmente il nuovo periodo di programmazione, che traguarderà il 2027, e presidiare con particolare attenzione dossier decisivi, quali la PAC, la politica dei trasporti e quella ambientale.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 2. Efficientamento della capacità di spesa dell'Amministrazione regionale mediante ricorso ai fondi disponibili sui programmi europei, rigoroso rispetto dei tempi da essi previsti in una logica di massimizzazione delle risorse di bilancio e loro tempestivo utilizzo
FINALITA OBIETTIVO	Nel ciclo di programmazione 2021/27, la Valle d'Aosta disporrà di maggiori dotazioni finanziarie derivanti dai Programmi regionali, nonché dai Programmi nazionali, dal Piano nazionale di Ripresa e Resilienza e dal rifinanziamento della Strategia nazionale per le aree interne. Risulta, pertanto, indispensabile rafforzare la capacità di spesa regionale, nei tempi e con le modalità definite dai diversi strumenti. Questo obiettivo si propone di rispondere alla rilevata debolezza amministrativa delle Strutture regionali e degli enti del comparto unico coinvolte nella gestione degli interventi, attraverso la costituzione di una Task force multidisciplinare con funzioni di supporto specifiche indirizzate a integrare le competenze dei soggetti coinvolti nelle diverse fasi degli interventi.
DESCRIZIONE SINTETICA	Istituzione di una Task force con funzioni di supporto specialistico indirizzata a supportare/integrare le competenze delle Strutture regionali e delle realtà territoriali nelle diverse fasi degli interventi.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: dipartimento politiche strutturali e affari europei,
RISORSE UMANE	Manuela MONTI, Sara BATTAN, Constantine GIROD, Michela FRAMARIN, Lara GULLONE, Stefania FORTUNATO, Luca ROSATI
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione alla Giunta regionale, entro il 30 novembre 2022, della proposta di deliberazione contenente l'istituzione di una Task force con funzioni di supporto specialistico indirizzata a supportare/integrare le competenze delle Strutture regionali e delle realtà territoriali nelle diverse fasi degli interventi.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30 novembre 2022

VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31 dicembre 2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Barucco Francesca
STRUTTURA	Programmi Per Lo Sviluppo Regionale
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).

TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Lara GULLONE, Stefania FORTUNATO
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Mombelli Valter
STRUTTURA	Dipartimento Societa' E Enti Partecipati
OBIETTIVI STRATEGICI	SOCIETA' PARTECIPATE - XVI 4. Valutare lo sviluppo futuro di Finaosta e di altre società, quali Inva e VdaStructure, attraverso una riflessione complessiva all'insegna dell'efficienza e della trasparenza, soprattutto con riferimento alla selezione pubblica dei ruoli apicali, che deve avvenire secondo criteri di competenza.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 5. Attivazione di procedure volte allo sviluppo della trasparenza, della cultura della legalità e dell'integrità dell'azione amministrativa
FINALITA OBIETTIVO	Sistematizzazione e diffusione alle società controllate dei principi e dei contenuti dei più significativi pareri espressi dalla Corte dei Conti in materia di partecipate regionali e ampliamento delle conoscenze dei procedimenti volti alla nomina dei rappresentanti regionali in seno agli organi societari e degli enti
DESCRIZIONE SINTETICA	Predisposizione di una relazione che sintetizza per argomento/tematica: 1) i principali pareri espressi dalla Corte dei Conti in materia di partecipate regionali; 2) le più significative deliberazioni adottate dall'Anac in materia di trasparenza e inconfiribilità e incompatibilità dei rappresentanti regionali in organi societari; 3) avvio di un monitoraggio sul rispetto da parte delle società controllate dirette degli obblighi di trasparenza in materia di appalti e assunzioni tramite ricognizione siti web.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Luca CERQUETTI

DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	31/12/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	1) trasmissione raccolta sentenze/pareri Corte dei Conti alle principali società controllate dalla Regione 2) trasmissione raccolta deliberazioni/pareri ANAC alle principali società controllate dalla Regione 3) predisposizione check list e avvio monitoraggio trasparenza sulle società controllate dirette
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	completamento fasi 1) 2) e 3) entro 31 dicembre 2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	completamento fasi 1) e 2 entro 31 dicembre 2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Mombelli Valter
STRUTTURA	Dipartimento Societa' E Enti Partecipati
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.

DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Luca CERQUETTI
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i e, in caso di necessità di digitalizzazione dello/gli stesso/i, presentazione della richiesta anche al Dipartimento innovazione e agenda digitale
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Magro Stefania
STRUTTURA	Controllo Delle Societa' E Degli Enti Partecipati
OBIETTIVI STRATEGICI	SOCIETA' PARTECIPATE - XVI 4. Valutare lo sviluppo futuro di Finaosta e di altre società, quali Inva e VdaStructure, attraverso una riflessione complessiva all'insegna dell'efficienza e della trasparenza, soprattutto con riferimento alla selezione pubblica dei ruoli apicali, che deve avvenire secondo criteri di competenza.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni

FINALITA OBIETTIVO	Miglioramento del modello di coordinamento fra la struttura e le strutture regionali competenti per materia e gli enti strumentali. Il miglioramento previsto è una standardizzazione dei flussi informativi e documentali che possa consentire un sistema di condivisioni e conoscenza dati rafforzato e partecipato fra le strutture regionali competenti e i singoli enti
DESCRIZIONE SINTETICA	Formalizzazione di un procedimento che consenta il miglioramento dello scambio delle informazioni fra le strutture regionali e gli enti strumentali al fine di rafforzarne il sistema comunicativo, da una parte, e migliorare al contempo i contatti con gli enti partecipati dall'altro. La competenza assegnata alla struttura controllo delle società e degli enti partecipati relativa agli enti è una funzione di controllo di legittimità sull'applicazione delle norme e non un controllo sul corretto utilizzo delle risorse
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Claudia PERRUCCHIONE, Susy Claudine VALLINO
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	31/12/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al coordinatore/amministratore di un piano d'azione contenente: 1) la descrizione del procedimento standardizzato di raccordo fra la Struttura, le altre competenti per materia e gli enti strumentali, 2) tempistica di avvio del nuovo flusso informativo, 3) report finale su anomalie riscontrate e conseguenti proposte di intervento
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	completamento fasi 1) e 2) entro 30 settembre 2022, fase 3) entro 31 dicembre 2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	completamento fasi 1) e 2) entro 30 novembre 2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Magro Stefania
STRUTTURA	Controllo Delle Società E Degli Enti Partecipati
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.

LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Claudia PERRUCCHIONE, Susy Claudine VALLINO
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022

VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Rocco Raffaele
STRUTTURA	Dipartimento Programmazione, Risorse Idriche E Territorio
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 9. Nell'ambito dei rapporti economici con lo Stato, porre particolare attenzione al possibile reperimento di risorse straordinarie derivanti da MES e Recovery fund, da utilizzare nell'ambito dell'emergenza.
LINEE DI INDIRIZZO	2021 - XVI - 3. Efficientamento della capacità di spesa dell'Amministrazione regionale mediante ricorso ai fondi disponibili sui programmi europei, rigoroso rispetto dei tempi da essi previsti in una logica di massimizzazione delle risorse di bilancio e loro tempestivo utilizzo
FINALITA OBIETTIVO	Monitoraggio del PNRR a livello regionale
DESCRIZIONE SINTETICA	Monitoraggio sullo stato di avanzamento degli interventi di carattere territoriale a valere sul PNRR e raccordo informativo con le strutture regionali e gli enti locali coinvolti nell'attuazione dei progetti, anche al fine di non disperdere alcuna delle opportunità di ripresa offerte dal PNRR
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Karen BONORA, Sabrina TONEL, Sara BORDET, Massimo LUCIANAZ, Katia DUFOUR, Elda ZORZETTO, Marisa LAZIER, Mirella GIULIANI, Farida ROLLANDIN, Stephanja CALCAGNILE, Roberta CANU, Evelyne NAVILLOD, Laura OBERT, Laura BEORCHIA, Jordy SULIS
DATA INIZIO	31/01/2022
DATA FINE	31/10/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Elaborazione di report monitoraggio trimestrali per la Cabina di regia e la Task force
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Elaborazione di almeno 3 report di monitoraggio trimestrali per la Cabina di regia e la Task force
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Elaborazione di 2 report di monitoraggio trimestrali per la Cabina di regia e la Task force
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Rocco Raffaele
STRUTTURA	Dipartimento Programmazione, Risorse Idriche E Territorio

OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Sara BORDET, Karen BONORA, Sabrina TONEL, Marisa LAZIER, Farida ROLLANDIN, Massimo LUCIANAZ, Katia DUFOUR, Elda ZORZETTO, Mirella GIULIANI, Stephanja CALCAGNILE, Roberta CANU, Evelyne NAVILLOD, Laura OBERT, Laura BEORCHIA, Jordy SULIS

DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Bertolo Davide
STRUTTURA	Attività Geologiche
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITÀ OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.

DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Marco PAGANONE, Remo PORTE', Monica BONIN, Elisa DELLA MARRA, Patrick THUEGAZ, Michel STRA, Francesco AGOSTINO
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Bertolo Davide
STRUTTURA	Attività Geologiche
OBIETTIVI STRATEGICI	OPERE PUBBLICHE E TERRITORIO - XVI 2. Operare per la riduzione dei livelli di rischio idrogeologico a valori accettabili e sostenibili, in relazione alle disponibilità finanziarie.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni

FINALITA OBIETTIVO	Potenziare al massimo la capacità di risposta del sistema regione-comuni nei confronti dei fenomeni di dissesto idrogeologico di tipo gravitativo.
DESCRIZIONE SINTETICA	Revisione e aggiornamento delle procedure per la gestione dei fenomeni franosi sul territorio della regione con l'implementazione di uno strumento di screening volto al rilevamento precoce dei fenomeni di dissesto basato su tecnologie satellitari di ultima generazione e contestuale realizzazione di una piattaforma web per la comunicazione in "near real time" (tempo-quasi-reale) ai Sindaci dello stato di attività delle frane monitorate presenti sul territorio comunale.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Patrick THUEGAZ, Michel STRA, Francesco AGOSTINO
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	31/12/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Livello di completamento dell'attività
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Emissione del documento recante l'architettura del sistema e le relative procedure di gestione, con l'attivazione contestuale, a livello prototipale, di un cruscotto web utilizzabile a vari livelli dagli operatori regionali e dai comuni interessati. Invio agli enti interessati di apposita informativa contenente modalità e procedure per l'utilizzo dello strumento entro il 31.12.2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Emissione del documento entro il 31.12.2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Ropele Paolo
STRUTTURA	Opere Idrauliche
OBIETTIVI STRATEGICI	OPERE PUBBLICHE E TERRITORIO - XVI 3. Diffondere e comunicare ai cittadini, in modo adeguato e comprensibile, la 'conoscenza' delle situazioni di pericolo, da cui possono poi svilupparsi 'coscienza' e 'autodifesa'.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Predisposizione della mappatura del rischio idraulico sui corsi d'acqua conseguente a rilasci artificiali dagli sbarramenti di cui alla LR 13/2010 in materia di dighe

DESCRIZIONE SINTETICA	I corsi d'acqua a valle delle opere di ritenuta (dighe, vasche di carico, traverse fluviali...) possono essere interessati da variazioni improvvise del livello idraulico conseguenti a manovre automatiche degli organi di scarico. L'imprevedibilità di tali manovre, frutto di automatismi nella gestione degli impianti, può determinare repentini aumenti del livello idrico incrementando il rischio di annegamento per coloro che per motivi diversi sono presenti all'interno dell'alveo (pescatori, rafting, guide alpine, trekking, imprese che realizzano interventi in alveo,…). E' importante che i fruitori dei corsi d'acqua siano opportunamente informati sul livello di rischio, conseguente a repentini aumenti di livello, di un particolare tratto di corso di fiume o torrente. Al fine di provvedere effettuare l'opportuna informazione e formazione è necessario andare a definire all'interno del reticolo idraulico regionale i tratti che sono maggiormente caratterizzati da questo particolare rischio, attraverso un'apposita attività di mappatura e classificazione del rischio.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Pierre SAVIOZ, Nathalie BETEMPS, Franco Leo COLLE', Pietro ORLANDO, Stefano LORENZINI, Ivan MARGUERETTAZ, Luca LEZIN
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore di riferimento della mappatura del rischio, per la successiva fase di diffusione delle informazioni agli stakeholder, con la previsione delle azioni, degli strumenti e del cronoprogramma di divulgazione.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31/12/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Ropele Paolo
STRUTTURA	Opere Idrauliche
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.

LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Pierre SAVIOZ, Nathalie BETEMPS, Franco Leo COLLE', Pietro ORLANDO, Stefano LORENZINI, Ivan MARGUERETTAZ, Luca LEZIN
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022

VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Maddalena Roberto
STRUTTURA	Gestione Demanio Idrico
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).

TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Ermanno RIVA RIVOT, Rudy SANDI, Concetta MANCUSO, Giuliana REZZARO, Cristina CERISE, Dania BALLERINI, Laura LODI, Maria BOZZO, Patrizia CARRADORE
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazioni
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Maddalena Roberto
STRUTTURA	Gestione Demanio Idrico
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali. AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 1. Rafforzare l'autonomia valdostana valorizzando le particolarità e facendo valere, in ambito locale e a livello nazionale, tutte le prerogative dello Statuto speciale.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni 2022 - XVI - 5. Attivazione di procedure volte allo sviluppo della trasparenza, della cultura della legalità e dell'integrità dell'azione amministrativa
FINALITA OBIETTIVO	Definizione delle procedure concernenti l'alienazione dei reliquati idrici con particolari approfondimenti riguardanti gli adempimenti da porre in essere nei casi di avvenuta edificazione sulle aree appartenenti al demanio idrico.

DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo consiste nella definizione di specifiche procedure da attuare (sia in termini amministrativi che tecnico-estimativi) finalizzate all'alienazione dei reliquati idrici mediante l'effettuazione di specifici approfondimenti riguardanti gli adempimenti da porre in essere nei casi di alienazione dei reliquati che risultano già edificati, tenuto conto dell'avvenuta perdita della loro funzionalità idraulica originaria.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: espropriaZIONe valorizzazione del patrimonio e casa da gioco
RISORSE UMANE	Rudy SANDI, Cristina CERISE
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Completamento dell'attività e predisposizione del report finale e sua trasmissione all'Assessore, ai coordinatori dei rispettivi Dipartimento e al Segretario generale della Regione, contenente tra l'altro la stima delle tempistiche delle varie azioni previste e la suddivisione delle responsabilità delle varie procedure tra le strutture competenti.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/12/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Segor Valerio
STRUTTURA	Assetto Idrogeologico Dei Bacini Montani
OBIETTIVI STRATEGICI	OPERE PUBBLICHE E TERRITORIO - XVI 2. Operare per la riduzione dei livelli di rischio idrogeologico a valori accettabili e sostenibili, in relazione alle disponibilità finanziarie. OPERE PUBBLICHE E TERRITORIO - XVI 3. Diffondere e comunicare ai cittadini, in modo adeguato e comprensibile, la 'conoscenza' delle situazioni di pericolo, da cui possono poi svilupparsi 'coscienza' e 'autodifesa'.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Aggiornamento delle procedure tra il Centro funzionale e l'Ufficio neve e valanghe sulla base di un Audit giuridica effettuata nel corso del 2020-2021 in modo da razionalizzare e ottimizzare i processi di interfaccia tra le strutture

DESCRIZIONE SINTETICA	Revisione della procedura trasversale alle Strutture Centro funzionale e Assetto idrogeologico dei bacini montani finalizzata alla produzione del Bollettino di criticità idrogeologica, idraulica e valanghiva, emesso ai fini dell'allertamento di protezione civile, per meglio delineare le modalità di valutazione, composizione ed emissione del bollettino sia in chiave giuridica sia come customer satisfaction nei confronti degli utenti interni al processo
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: centro funzionale regionale
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al Segretario generale e ai propri Coordinatori della relazione che illustri il percorso effettuato con allegata la nuova procedura di interfacciamento tra le strutture
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Realizzazione entro il 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Realizzazione entro il 31/12/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Segor Valerio
STRUTTURA	Assetto Idrogeologico Dei Bacini Montani
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni

FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili)
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Pagano Franco
STRUTTURA	Stazione Unica Appaltante E Programmazione Dei Lavori Pubblici

OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Paola CORTESE, Marisa COVOLO, Lorena VALLINO, Sabina LAZZARON, Raffaella ORSOLINI, Bruna DAL DOSSO, Claudia MORIS, Désirée CHENAL, Ludovica MOGAVERO, Elisa Assunta MASCARO, Alice MARTINELLI, Simone MAGURNO, Samuele LODI

DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i e, in caso di necessità di digitalizzazione dello/gli stesso/i, presentazione della richiesta anche al Dipartimento innovazione e agenda digitale
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Pagano Franco
STRUTTURA	Stazione Unica Appaltante E Programmazione Dei Lavori Pubblici
OBIETTIVI STRATEGICI	OPERE PUBBLICHE E TERRITORIO - XVI 5. Ricercare un giusto equilibrio tra semplificazione delle procedure, trasparenza, riduzione dei costi e massima attenzione ai principi fondamentali dell'evidenza pubblica, bilanciando garanzia della concorrenza e semplificazione delle procedure.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni 2022 - XVI - 5. Attivazione di procedure volte allo sviluppo della trasparenza, della cultura della legalità e dell'integrità dell'azione amministrativa
FINALITA OBIETTIVO	Ottimizzare l'efficienza della procedura di selezione degli operatori economici per l'affidamento di lavori mediante procedura negoziata.
DESCRIZIONE SINTETICA	Gestione della fase relativa alla selezione dall'Elenco costituito presso la SUA VdA degli operatori economici da invitare alle gare svolte mediante procedura negoziata al fine di ridurre i tempi di istruttoria per la definizione di ogni singola graduatoria automatizzando, al contempo, sia l'archiviazione dei dati, per l'applicazione dei criteri di rotazione degli inviti, sia la predisposizione dei verbali interni redatti nel rispetto dei principi di trasparenza e tracciabilità dell'azione amministrativa.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Simone MAGURNO, Marisa COVOLO, Sabina LAZZARON, Bruna DAL DOSSO, Elisa Assunta MASCARO
DATA INIZIO	01/01/2022

DATA FINE	31/10/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento di report conclusivo contenente gli elaborati tecnici predisposti per la gestione automatizzata della procedura, contenente tra l'altro la stima della riduzione dei tempi medi delle procedure interessate e la previsione del cronoprogramma per l'applicazione operativa della nuova procedura
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Treves Chantal
STRUTTURA	Pianificazione Territoriale
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.

DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Sabrina REAN, Pierre VUILLERMOZ, Igor DAVISOD, Alessia BOVI, Andrea GARELLO
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Treves Chantal
STRUTTURA	Pianificazione Territoriale
OBIETTIVI STRATEGICI	OPERE PUBBLICHE E TERRITORIO - XVI 5. Ricercare un giusto equilibrio tra semplificazione delle procedure, trasparenza, riduzione dei costi e massima attenzione ai principi fondamentali dell'evidenza pubblica, bilanciando garanzia della concorrenza e semplificazione delle procedure.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni

FINALITA OBIETTIVO	Revisione della normativa regionale e standardizzazione dei contenuti del Certificato urbanistico.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo intende aggiornare la normativa regionale in relazione alla disciplina statale riguardante il certificato di destinazione urbanistica (CDU) nel quadro dei programmi di digitalizzazione della P.A., proponendo un disegno di legge di revisione dell'art. 63 della l.r. 11/1998 e una collegata norma di attuazione che individua il set di informazioni da inserire nei certificati urbanistici, valido per tutti i comuni della Valle d'Aosta. A ciò si affiancherà il progetto di sviluppo informatico di produzione e rilascio del certificato urbanistico a partire dalle banche dati del Sistema delle conoscenze territoriali (SCT) della Regione, quale evoluzione del servizio SCT In.Comune, qualora approvato.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Pierre VUILLERMOZ, Igor DAVISOD, Sabrina REAN, Alessia BOVI, Andrea GARELLO
DATA INIZIO	01/02/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Invio all'Organo politico di una proposta di disegno di legge di revisione dell'articolo 63 della l.r. 11/1998 e di DGR attuativa riguardante linee applicative per la predisposizione del/dei Certificato urbanistico.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	raggiungimento entro il 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	raggiungimento entro il 31/12/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Bieler Peter
STRUTTURA	Dipartimento Bilancio, Finanze E Patrimonio
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini

FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i e, in caso di necessità di digitalizzazione dello/gli stesso/i, presentazione della richiesta anche al Dipartimento innovazione e agenda digitale
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/9/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Bieler Peter
STRUTTURA	Dipartimento Bilancio, Finanze E Patrimonio

OBIETTIVI STRATEGICI	FINANZE - XVI 1. Concepire l'Assessorato alle Finanze e all'Innovazione quale punto nevralgico di sintesi, raccordo, analisi e programmazione, in un'alternanza di servizio trasversale a favore della Pubblica Amministrazione e di soggetto finale promotore di sviluppo economico.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 5. Attivazione di procedure volte allo sviluppo della trasparenza, della cultura della legalità e dell'integrità dell'azione amministrativa
FINALITA OBIETTIVO	Definire un nuovo schema tipo di relazione tecnica quale principale strumento per l'istruttoria finalizzata alla verifica della copertura finanziaria delle leggi che importino nuovi o maggiori oneri a carico del bilancio regionale. L'obiettivo, peraltro, intende recepire le indicazioni della Sez. di Controllo della Corte dei Conti da ultimo riportate nella deliberazione n. 17/2021.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo consiste nell'elaborazione di una proposta di deliberazione da sottoporre alla Giunta regionale in sostituzione di quanto già previsto dalla DGR n. 1530/2018 aggiornando lo schema tipo della relazione tecnica di accompagnamento alle proposte di legge.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	31/08/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	presentazione della proposta alla Giunta regionale
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	approvazione entro il 31 agosto 2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	approvazione entro il 30 ottobre 2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Nuvolari Roberto
STRUTTURA	Programmazione E Bilanci
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.

LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i e, in caso di necessità di digitalizzazione dello/gli stesso/i, presentazione della richiesta anche al Dipartimento innovazione e agenda digitale
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/9/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022

VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Nuvolari Roberto
STRUTTURA	Programmazione E Bilanci
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 9. Nell'ambito dei rapporti economici con lo Stato, porre particolare attenzione al possibile reperimento di risorse straordinarie derivanti da MES e Recovery fund, da utilizzare nell'ambito dell'emergenza.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 2. Efficientamento della capacità di spesa dell'Amministrazione regionale mediante ricorso ai fondi disponibili sui programmi europei, rigoroso rispetto dei tempi da essi previsti in una logica di massimizzazione delle risorse di bilancio e loro tempestivo utilizzo
FINALITA OBIETTIVO	Garantire tempestivamente l'iscrizione sul Bilancio regionale dei fondi assegnati alla Regione relativamente al PNRR
DESCRIZIONE SINTETICA	Garantire la priorità delle variazioni entrata/ spesa relative all'iscrizione sul bilancio regionale dei fondi assegnati nell'ambito del PNRR
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Media dei giorni lavorativi necessari a rendere disponibili le risorse sul bilancio regionale a partire dal giorno successivo al ricevimento della richiesta di variazione tramite procedura Sivab da parte della Struttura competente in materia di entrate
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	miglioramento del 5% dei tempi medi osservati nei 2 anni precedenti
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	miglioramento inferiore al 3% dei tempi medi osservati nei 2 anni precedenti
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Borney Luigina
STRUTTURA	Finanze E Tributi
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.

LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Roberto BONTURI
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022

VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Borney Luigina
STRUTTURA	Finanze E Tributi
OBIETTIVI STRATEGICI	FINANZE - XVI 4. Avvalersi, a tutti gli effetti, delle prerogative che la specialità offre sul piano della fiscalità, attraverso l'applicazione della norma di attuazione dello Statuto (d.lgs. 184/2017), affinché le peculiarità composite di una fiscalità collegata al territorio e alla specialità diventino volano di sviluppo e di opportunità, con particolare attenzione alle entrate e al loro sviluppo e con un'attenta analisi dei meccanismi interni all'Amministrazione, sia di definizione della spesa, sia dei suoi procedimenti.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 4. Misurazione della qualità e dell'efficienza della spesa e dell'entrata, monitoraggio dei costi di funzionamento e delle entrate e individuazione di eventuali misure correttive da applicare tempestivamente
FINALITA OBIETTIVO	Razionalizzazione delle norme regionali sulle agevolazioni e sulla gestione dell'IRAP, nel rispetto della disciplina dell'Unione Europea in materia di aiuti di Stato, e coordinamento dell'attuazione della legge statale di delega fiscale con le competenze attribuite alla Regione dal d.lgs. n. 184/2017.
DESCRIZIONE SINTETICA	Analisi del gettito IRAP e stima dell'impatto delle norme regionali che hanno disposto agevolazioni e esenzioni e della loro rilevanza ai fini della normativa europea sugli aiuti di Stato. Monitoraggio dell'attuazione della legge statale recante la delega fiscale, con particolare riferimento all'IRAP ed al rispetto delle norme statutarie in materia tributaria.
TIPO OBIETTIVO	Gestionale
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Elis GRIMOD, Ornella Iris DEGANI
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	31/10/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento di un documento contenente l'analisi degli effetti delle norme regionali ed una proposta di razionalizzazione nell'applicazione delle stesse, alle luce delle novità normative statali.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31 ottobre 2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30 novembre 2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi

NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Farinelli Laura
STRUTTURA	Gestione E Regolarità Contabile Della Spesa E Contabilità Economico - Patrimoniale
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 9. Nell'ambito dei rapporti economici con lo Stato, porre particolare attenzione al possibile reperimento di risorse straordinarie derivanti da MES e Recovery fund, da utilizzare nell'ambito dell'emergenza.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 2. Efficientamento della capacità di spesa dell'Amministrazione regionale mediante ricorso ai fondi disponibili sui programmi europei, rigoroso rispetto dei tempi da essi previsti in una logica di massimizzazione delle risorse di bilancio e loro tempestivo utilizzo
FINALITA OBIETTIVO	Garantire tempestivamente la registrazione degli impegni dei fondi assegnati alla Regione relativamente al PNRR
DESCRIZIONE SINTETICA	Garantire la priorità alla registrazione degli impegni dei fondi assegnati nell'ambito del PNRR
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Media dei giorni lavorativi necessari a rendere il visto di regolarità contabile e la registrazione degli impegni a partire dal ricevimento della richiesta, tramite procedura "Atti" da parte della Struttura competente in materia di entrate
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Miglioramento del 5% dei tempi medi osservati nei 2 anni precedenti
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Miglioramento del 3% dei tempi medi osservati nei 2 anni precedenti
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Farinelli Laura
STRUTTURA	Gestione E Regolarità Contabile Della Spesa E Contabilità Economico - Patrimoniale
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.

LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i e, in caso di necessità di digitalizzazione dello/gli stesso/i, presentazione della richiesta anche al Dipartimento innovazione e agenda digitale
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/9/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022

VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Antonacci Annamaria
STRUTTURA	Espropriazioni,valorizzazione Del Patrimonio E Casa Da Gioco
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i ,delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI

TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Sabina COGNARI, Christian ZENERE
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Antonacci Annamaria
STRUTTURA	Espropriazioni,valorizzazione Del Patrimonio E Casa Da Gioco
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 1. Rafforzare l'autonomia valdostana valorizzando le particolarità e facendo valere, in ambito locale e a livello nazionale, tutte le prerogative dello Statuto speciale. AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni 2022 - XVI - 5. Attivazione di procedure volte allo sviluppo della trasparenza, della cultura della legalità e dell'integrità dell'azione amministrativa
FINALITA OBIETTIVO	Definizione delle procedure concernenti l'alienazione dei reliquati idrici con particolari approfondimenti riguardanti gli adempimenti da porre in essere nei casi di avvenuta edificazione sulle aree appartenenti al demanio idrico.

DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo consiste nella definizione di specifiche procedure da attuare (sia in termini amministrativi che tecnico-estimativi) finalizzate all'alienazione dei reliquati idrici mediante l'effettuazione di specifici approfondimenti riguardanti gli adempimenti da porre in essere nei casi di alienazione dei reliquati che risultano già edificati, tenuto conto dell'avvenuta perdita della loro funzionalità idraulica originaria.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: gestione demanio idrico
RISORSE UMANE	Ennio CERISE, Flavio SANDRI, Sergio FREPPEL
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Completamento dell'attività e predisposizione del report finale e sua trasmissione all'Assessore, ai Coordinatori dei rispettivi Dipartimenti e al Segretario generale della Regione, contenente tra l'altro la stima delle tempistiche delle varie azioni previste e la suddivisione delle responsabilità delle varie procedure tra le strutture competenti.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/12/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Addiego Monica
STRUTTURA	Credito E Previdenza
OBIETTIVI STRATEGICI	FINANZE - XVI 1. Concepire l'Assessorato alle Finanze e all'Innovazione quale punto nevralgico di sintesi, raccordo, analisi e programmazione, in un'alternanza di servizio trasversale a favore della Pubblica Amministrazione e di soggetto finale promotore di sviluppo economico.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 5. Attivazione di procedure volte allo sviluppo della trasparenza, della cultura della legalità e dell'integrità dell'azione amministrativa

FINALITA OBIETTIVO	Ad oggi la gestione dei depositi cauzionali è in capo alla Struttura Credito e previdenza e avviene in maniera accentrata ed extra contabile ossia senza alcuna registrazione sul bilancio regionale ma attraverso l'utilizzo di un conto corrente infruttifero presso Unicredit denominato 'CAUZIONI RAVA'. Tale gestione, come è già stata analizzata dal Progetto specifico di gruppo 'GESTIONE DEI DEPOSITI CAUZIONALI E RAPPRESENTAZIONE IN BILANCIO, AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011' presentato nel 2019, non rispetta i principi e le disposizioni in materia di Tesoreria e contabilità degli enti pubblici, pertanto la finalità dell'obiettivo è quella impostare un iter procedimentale conforme al d.lgs 118/2011 che ne preveda la rappresentazione in bilancio. L'obiettivo prevede la stesura di una o più circolari, nonché dei modelli di atti (es. provvedimenti amministrativi), da trasmettere a tutte le Strutture dell'Amministrazione e alla tesoreria regionale, disciplinanti i processi da seguire e rispettare al fine di uniformare, automatizzare, rendere trasparente ed efficiente il processo di gestione dei depositi cauzionali.
DESCRIZIONE SINTETICA	Nel concreto l'esposizione e la rappresentazione in bilancio dei depositi cauzionali prevede: <-> l'impostazione di un nuovo iter di gestione contabile decentrata; <-> la redazione di una o più circolari, nonché dei modelli di atti (es. provvedimenti amministrativi), destinati a tutte le Strutture dell' Amministrazione, disciplinanti i processi da seguire e rispettare al fine di uniformare la gestione dei depositi cauzionali; <-> lo svuotamento del conto infruttifero 'CAUZIONI RAVA' mediante l'accredito sul conto corrente di Tesoreria regionale.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Elisa FENU
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	31/12/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	<-> impostazione di un nuovo iter di gestione contabile decentrata; <-> redazione di una o più circolari, nonché dei modelli di atti (es. provvedimenti amministrativi), destinati a tutte le Strutture dell' Amministrazione, disciplinanti i processi da seguire e rispettare al fine di uniformare la gestione dei depositi cauzionali; <-> lo svuotamento del conto infruttifero 'CAUZIONI RAVA' mediante l'accredito sul conto corrente di Tesoreria regionale.

VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	1) Redazione di una o più circolari, nonché delle bozze degli atti (es. provvedimenti amministrativi), da trasmettere a tutte le strutture dell'Amministrazione regionale e alla tesoreria, necessari a dare attuazione alla nuova gestione contabile, conforme al d.lgs 118/2011, che consenta la rappresentazione in bilancio dei depositi cauzionali definitivi (entro il 30/11/2022). 2) Svuotamento di almeno l'80% del conto infruttifero 'CAUZIONI RAVA' mediante l'accredito sul conto corrente di Tesoreria regionale (entro il 31/12/2022).
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	punto 1) entro il 31/12/2022 o punto 2) al 50%.
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Addiego Monica
STRUTTURA	Credito E Previdenza
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.

DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Glarey Sandro
STRUTTURA	Dipartimento Infrastrutture E Viabilità'
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.

LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Carla ROSSET, Lorena GUALTIERI, Cassiano PASCAL, Angela IMBALZANO, Beatrice BORDIN, Claudia BOSONETTO-GIORGIO
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del processo selezionato, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022

VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Glarey Sandro
STRUTTURA	Dipartimento Infrastrutture E Viabilita'
OBIETTIVI STRATEGICI	OPERE PUBBLICHE E TERRITORIO - XVI 4. Nel settore dei contratti pubblici, operare - stazioni appaltanti e centrali di committenza della Regione e Regione stessa, in qualità di amministrazione aggiudicatrice - per perseguire la qualità dell'opera eseguita, la certezza dei tempi di realizzazione e la correttezza dell'esecutore nei confronti delle proprie maestranze e di tutti coloro che sono coinvolti nel processo produttivo, nel rispetto della normativa vigente.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Attività funzionali all'inserimento del BIM (Building, Information, Modeling) all'interno dei processi di realizzazione delle opere pubbliche nel Dipartimento Infrastrutture e viabilità.
DESCRIZIONE SINTETICA	Tenuto conto che col D.M. n. 560/2017 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti sono state definite le modalità e i tempi di progressiva introduzione, da parte delle stazioni appaltanti, dell'obbligatorietà dei metodi e strumenti elettronici specifici, quali quelli di modellazione per l'edilizia e le infrastrutture, nelle fasi di progettazione, costruzione e gestione delle opere e relative verifiche, con l'obiettivo si intende fornire al personale tecnico interessato un aggiornamento generale sui temi metodologici, tecnologici e normativi nonché avviare il processo utile ad acquisire e predisporre le necessarie condizioni per l'utilizzo della metodologia BIM anche mediante una valutazione dei gap tecnologici e procedurali, con riferimento alle norme nazionali e internazionali in tema di digitalizzazione.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: viabilita' e opere stradali
RISORSE UMANE	Alessandro LIUZZO, Annunziato CORDIANO, Carla ROSSET, Carlo IANNIZZI, Claudio PASSINI, Cristiana EDERA, Lorena GUALTIERI, Luca SPADACCINO, Riccardo FERRARESE
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50

INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Trasmissione al proprio Amministratore di riferimento del resoconto dettagliato delle attività svolte e finalizzate all'introduzione del BIM (Building, Information, Modeling) nelle strutture organizzative del Dipartimento Infrastrutture e viabilità. Nello specifico: 1) resoconto del percorso informativo preliminare e generale seguito dal personale; 2) resoconto dell'analisi e della valutazione degli strumenti ICT disponibili; gap analysis degli strumenti software disponibili rispetto alle indicazioni delle best practice nazionali ed internazionali in tema di digitalizzazione; definizione e ponderazione dei requisiti necessari per gli strumenti di coordinamento e verifica informativa nonché per gli strumenti di gestione informativa; 3) resoconto del reale stato di fatto nel Dipartimento Infrastrutture e viabilità in relazione alle procedure e alle modalità di lavoro attuali, di interesse per l'applicazione del BIM, relazionandole con le best practice nazionali e internazionali in ambito di digitalizzazione e definizione di una road map di intervento.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Trasmissione entro il 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Trasmissione entro il 31/12/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Blus Stefano
STRUTTURA	Edilizia Sedi Istituzionali E Sismica
OBIETTIVI STRATEGICI	OPERE PUBBLICHE E TERRITORIO - XVI 6. Per il patrimonio edilizio e infrastrutturale regionale, predisporre specifici programmi di adeguamento, manutenzione e riqualificazione strutturale, impiantistica e ambientale, specie ai fini energetici, per renderlo maggiormente funzionale, sicuro e rispondente alle esigenze del territorio.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 4. Misurazione della qualità e dell'efficienza della spesa e dell'entrata, monitoraggio dei costi di funzionamento e delle entrate e individuazione di eventuali misure correttive da applicare tempestivamente
FINALITA OBIETTIVO	Nell'ambito dell'attività di gestione degli impianti termici, di climatizzazione e idraulici a supporto degli immobili in uso alla Regione, programmare protocolli operativi con le ditte manutentrici ed interventi specifici volti a rendere maggiormente sicuri i relativi ambienti di lavoro, agendo sulle cause che favoriscono la diffusione di potenziali agenti patogeni quali, a titolo esemplificativo, legionellosi, COVID-19, ecc.

DESCRIZIONE SINTETICA	Definire protocolli operativi con le ditte manutentrici e interventi specifici da porre in atto, con relativa quantificazione della spesa conseguente, nell'ambito degli affidamenti in essere relativi alla gestione calore degli immobili in uso alla Regione, volti a rendere maggiormente sicuri i relativi ambienti di lavoro, agendo sulle cause che favoriscono la diffusione di potenziali agenti patogeni quali, a titolo esemplificativo, legionellosi, COVID-19, ecc., con specifico riferimento alle strutture destinate ad "ufficio" e a "non ufficio" considerate maggiormente sensibili.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI: edilizia patrimonio immobiliare e infrastrutture sportive
RISORSE UMANE	Antonino SERGI, Danilo VUILLERMOZ, Enzo BENVENUTO, Marco CASTIGLION, Monica GORRET, Patrick VUYET
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Invio al coordinatore del Dipartimento infrastrutture e viabilità e alla Struttura regionale competente per patrimonio del documento finale (protocollo aggiornato+ elenco interventi e computo complessivo)
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/12/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Blus Stefano
STRUTTURA	Edilizia Sedi Istituzionali E Sismica
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni

FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Monica GORRET, Nadir VUILLERMOZ, Elisa MANTI
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Balagna Rossano
STRUTTURA	Edilizia Patrimonio Immobiliare E Infrastrutture Sportive

OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50

INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Balagna Rossano
STRUTTURA	Edilizia Patrimonio Immobiliare E Infrastrutture Sportive
OBIETTIVI STRATEGICI	OPERE PUBBLICHE E TERRITORIO - XVI 6. Per il patrimonio edilizio e infrastrutturale regionale, predisporre specifici programmi di adeguamento, manutenzione e riqualificazione strutturale, impiantistica e ambientale, specie ai fini energetici, per renderlo maggiormente funzionale, sicuro e rispondente alle esigenze del territorio.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 4. Misurazione della qualità e dell'efficienza della spesa e dell'entrata, monitoraggio dei costi di funzionamento e delle entrate e individuazione di eventuali misure correttive da applicare tempestivamente
FINALITA OBIETTIVO	Nell'ambito dell'attività di gestione degli impianti termici, di climatizzazione e idraulici a supporto degli immobili in uso alla Regione, programmare protocolli operativi con le ditte manutentrici ed interventi specifici volti a rendere maggiormente sicuri i relativi ambienti di lavoro, agendo sulle cause che favoriscono la diffusione di potenziali agenti patogeni quali, a titolo esemplificativo, legionellosi, COVID-19, ecc.
DESCRIZIONE SINTETICA	Definire protocolli operativi con le ditte manutentrici e interventi specifici da porre in atto, con relativa quantificazione della spesa conseguente, nell'ambito degli affidamenti in essere relativi alla gestione calore degli immobili in uso alla Regione, volti a rendere maggiormente sicuri i relativi ambienti di lavoro, agendo sulle cause che favoriscono la diffusione di potenziali agenti patogeni quali, a titolo esemplificativo, legionellosi, COVID-19, ecc., con specifico riferimento alle strutture destinate ad "ufficio" e a "non ufficio" considerate maggiormente sensibili.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI: edilizia sedi istituzionali e sismica
RISORSE UMANE	Franco BARATTA
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50

INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Invio al coordinatore del Dipartimento infrastrutture e viabilità e alla Struttura regionale competente per patrimonio del documento finale (protocollo aggiornato+ elenco interventi e computo complessivo)
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30/11/2022.
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31/12/2022.
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Rizzuti Maurizio
STRUTTURA	Viabilità E Opere Stradali
OBIETTIVI STRATEGICI	OPERE PUBBLICHE E TERRITORIO - XVI 4. Nel settore dei contratti pubblici, operare - stazioni appaltanti e centrali di committenza della Regione e Regione stessa, in qualità di amministrazione aggiudicatrice - per perseguire la qualità dell'opera eseguita, la certezza dei tempi di realizzazione e la correttezza dell'esecutore nei confronti delle proprie maestranze e di tutti coloro che sono coinvolti nel processo produttivo, nel rispetto della normativa vigente.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITÀ OBIETTIVO	Attività funzionali all'inserimento del BIM (Building, Information, Modeling) all'interno dei processi di realizzazione delle opere pubbliche nel Dipartimento Infrastrutture e viabilità.
DESCRIZIONE SINTETICA	Tenuto conto che col D.M. n. 560/2017 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti sono state definite le modalità e i tempi di progressiva introduzione, da parte delle stazioni appaltanti, dell'obbligatorietà dei metodi e strumenti elettronici specifici, quali quelli di modellazione per l'edilizia e le infrastrutture, nelle fasi di progettazione, costruzione e gestione delle opere e relative verifiche, con l'obiettivo si intende fornire al personale tecnico interessato un aggiornamento generale sui temi metodologici, tecnologici e normativi nonché avviare il processo utile ad acquisire e predisporre le necessarie condizioni per l'utilizzo della metodologia BIM anche mediante una valutazione dei gap tecnologici e procedurali, con riferimento alle norme nazionali e internazionali in tema di digitalizzazione.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITÀ	NO
TRASVERSALITÀ	SI: dipartimento infrastrutture e viabilità'

RISORSE UMANE	Luca LUBOZ, Christian PEQUIN, Fabio CERISE, Claudio OMEZZOLI, Roberto BASTRENTA, Stefano PICCHIOTTINO, Feliciano VICARI, Marco LUBOZ, Marco MWANIKI, Gianluca VALLOMY
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Trasmissione al proprio Coordinatore di riferimento del resoconto dettagliato delle attività svolte e finalizzate all'introduzione del BIM (Building, Information, Modeling) nelle strutture organizzative del Dipartimento Infrastrutture e viabilità. Nello specifico: 1) resoconto del percorso informativo preliminare e generale seguito dal personale; 2) resoconto dell'analisi e della valutazione degli strumenti ICT disponibili; gap analysis degli strumenti software disponibili rispetto alle indicazioni delle best practice nazionali ed internazionali in tema di digitalizzazione; definizione e ponderazione dei requisiti necessari per gli strumenti di coordinamento e verifica informativa nonché per gli strumenti di gestione informativa; 3) resoconto del reale stato di fatto nel Dipartimento Infrastrutture e viabilità in relazione alle procedure e alle modalità di lavoro attuali, di interesse per l'applicazione del BIM, relazionandole con le best practice nazionali e internazionali in ambito di digitalizzazione e definizione di una road map di intervento.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Trasmissione entro il 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/12/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Rizzuti Maurizio
STRUTTURA	Viabilità E Opere Stradali
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.

LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il processo selezionato, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del processo passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Christian PEQUIN, Claudio OMEZZOLI, Feliciano VICARI, Gianluca VALLOMY, Marco LUBOZ, Marco MWANIKI, Luca LUBOZ, Danilo BIANQUIN, Piero SUQUET, Marco PETEY, Valter PHILIPPOT, Valerio LANCEROTTO, Stefano PICCHIOTTINO
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del processo selezionato, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022

VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Vigna Carlo
STRUTTURA	Sistemi Tecnologici
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).

TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	David SANTI, Luca FRATINI
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Vigna Carlo
STRUTTURA	Sistemi Tecnologici
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni 2022 - XVI - 5. Attivazione di procedure volte allo sviluppo della trasparenza, della cultura della legalità e dell'integrità dell'azione amministrativa
FINALITA OBIETTIVO	Definizione di linee guida che consentano un approccio coordinato all'ideazione, realizzazione e gestione degli impianti di videosorveglianza delle sedi dell'Amministrazione regionale, tenendo conto delle specifiche esigenze operative e contestuali e nel pieno rispetto del GDPR secondo una logica 'privacy by design'. Le linee guida dovranno costituire un supporto per le strutture che gestiscono o che dovranno gestire degli impianti di videosorveglianza fornendo indicazioni operative e procedurali concrete.

DESCRIZIONE SINTETICA	Alla luce della ricognizione effettuata nel 2021 che ha permesso di acquisire molte informazioni sugli impianti di videosorveglianza presenti nelle sedi dell'Amministrazione regionale evidenziando, in alcuni casi, carenze o criticità operative e gestionali, è emersa nell'ambito delle competenze del Comitato per la sicurezza, la necessità di definire delle linee guida per la gestione coordinata degli impianti stessi. Per la redazione delle linee guida sarà necessario il coinvolgimento delle strutture regionali che hanno specifiche competenze, quali ad esempio, l'ufficio privacy, il DPO, gli uffici che gestiscono gli immobili, ecc. e gli stessi utilizzatori degli impianti. La finalità è quella fornire indicazioni quanto più possibile operative e concrete che possano essere da supporto ai soggetti gestori di impianti, con un approccio multidisciplinare con particolare riferimento a tutti gli aspetti che riguardano la complessa tematica della gestione dei dati e il rispetto della privacy. Le linee guida consentiranno anche di uniformare, per quanto possibile, l'approccio ad alcune tematiche: scelta delle tecnologie,
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: sicurezza e logistica
RISORSE UMANE	Luca FRATINI, Orsetta PIZZOLI, Pierre Simon DALBARD
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	31/10/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al Comitato per la sicurezza del documento di linee guida per la gestione coordinata degli impianti di videosorveglianza a servizio delle sedi di proprietà regionale
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Garrone Ezio
STRUTTURA	Dipartimento Sanita' E Salute
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.

LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31/10/2022

VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Garrone Ezio
STRUTTURA	Dipartimento Sanita' E Salute
OBIETTIVI STRATEGICI	<p>SANITA' E SALUTE - XVI 1. Realizzare, in tempi stretti e attraverso scelte ponderate, una struttura ospedaliera adeguata alle necessità della popolazione e del territorio valdostano, che abbia validità funzionale per vari decenni. Nella prospettiva di significativi finanziamenti nazionali ed europei, occorre effettuare una puntuale verifica sui lavori già realizzati per l'attuale presidio ospedaliero e sugli aspetti finanziari connessi e un accurato approfondimento che coinvolga anche Consiglio regionale e società civile. SANITA' E SALUTE - XVI 2. Valorizzare tutto il personale sanitario e amministrativo dell'Azienda sanitaria, che nei mesi di emergenza ha saputo rispondere in modo altamente professionale e con senso di responsabilità alle diverse esigenze, sanitarie e non, della popolazione valdostana. SANITA' E SALUTE - XVI 3. Incrementare il contingente di personale infermieristico, in ospedale e sul territorio, e valorizzare professionalità e competenze acquisite. SANITA' E SALUTE - XVI 4. Prevedere un adeguato numero di borse di studio universitarie e di specialità, investendo sui giovani, in particolare nelle discipline in cui vi</p>
LINEE DI INDIRIZZO	<p>2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni 2022 - XVI - 4. Misurazione della qualità e dell'efficienza della spesa e dell'entrata, monitoraggio dei costi di funzionamento e delle entrate e individuazione di eventuali misure correttive da applicare tempestivamente</p>
FINALITA OBIETTIVO	<p>La finalità dell'obiettivo è l'approvazione del più significativo atto di programmazione regionale in materia sanitaria e sociale, al fine di dare indicazioni di governo dei temi sanitari e sociali alle Strutture regionali competenti, all'Azienda USL della Valle d'Aosta, agli Enti Locali e a tutti gli operatori del settore sanitario e sociale. L'importanza dell'approvazione di tale documento risulta ulteriormente rafforzata dalla necessità di trovare delle risposte appropriate alle criticità della fase post-pandemica da COVID-19, attraverso soluzioni riorganizzative del sistema sanitario regionale, urgenti e non procrastinabili, le quali devono porre particolare attenzione alla assistenza sanitaria territoriale, alla carenza di professionisti sanitari e alle nuove difficoltà sociali nascenti.</p>

DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo intende dare attuazione alle fasi conclusive di approvazione del Piano per la Salute e il Benessere Sociale che, dopo la condivisione coi cittadini, le organizzazioni e i professionisti sanitari e del Terzo Settore tramite la piattaforma democratica, possono essere sintetizzate nelle seguenti attività: a. Organizzazione e analisi dei contenuti pervenuti attraverso la piattaforma democratica; b. Predisposizione dell'aggiornamento della bozza di testo resa pubblica attraverso la piattaforma democratica sulla base delle osservazioni valutate ricevibili e integrabili nel Piano; c. Restituzione sulla Piattaforma democratica degli interventi correttivi; d. Identificazione per ogni Macro-area degli obiettivi specifici di attuazione delle linee programmatiche definite in ogni area; e. Identificazione delle modalità con le quali monitorare l'attuazione degli obiettivi definiti nel piano; f. Rilettura completa e impaginazione grafica del documento; g. Predisposizione degli atti formali necessari alla presentazione alla Giunta regionale della Proposta al Consiglio di Deliberazione concernente l'approvazione del Piano e tras
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: igiene e sanita' pubblica e veterinaria, programmazione socio-sanitaria e assistenza ospedaliera, finanziamento del servizio sanitario investimenti e qualita' nei servizi socio-sanitari, assistenza territoriale formazione e gestione del personale sanitario, dipartimento politiche sociali
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	31/05/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione alla Giunta regionale della Proposta al Consiglio di Deliberazione concernente l'approvazione del Piano per la Salute e il Benessere Sociale 2022-2025
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/05/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/06/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Ruffier Mauro
STRUTTURA	Igiene E Sanita' Pubblica E Veterinaria
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.

LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30/09/2022

VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Ruffier Mauro
STRUTTURA	Igiene E Sanita' Pubblica E Veterinaria
OBIETTIVI STRATEGICI	<p>SANITA' E SALUTE - XVI 1. Realizzare, in tempi stretti e attraverso scelte ponderate, una struttura ospedaliera adeguata alle necessità della popolazione e del territorio valdostano, che abbia validità funzionale per vari decenni. Nella prospettiva di significativi finanziamenti nazionali ed europei, occorre effettuare una puntuale verifica sui lavori già realizzati per l'attuale presidio ospedaliero e sugli aspetti finanziari connessi e un accurato approfondimento che coinvolga anche Consiglio regionale e società civile. SANITA' E SALUTE - XVI 2. Valorizzare tutto il personale sanitario e amministrativo dell'Azienda sanitaria, che nei mesi di emergenza ha saputo rispondere in modo altamente professionale e con senso di responsabilità alle diverse esigenze, sanitarie e non, della popolazione valdostana. SANITA' E SALUTE - XVI 3. Incrementare il contingente di personale infermieristico, in ospedale e sul territorio, e valorizzare professionalità e competenze acquisite. SANITA' E SALUTE - XVI 4. Prevedere un adeguato numero di borse di studio universitarie e di specialità, investendo sui giovani, in particolare nelle discipline in cui vi</p>
LINEE DI INDIRIZZO	<p>2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni 2022 - XVI - 4. Misurazione della qualità e dell'efficienza della spesa e dell'entrata, monitoraggio dei costi di funzionamento e delle entrate e individuazione di eventuali misure correttive da applicare tempestivamente</p>
FINALITA OBIETTIVO	<p>La finalità dell'obiettivo è l'approvazione del più significativo atto di programmazione regionale in materia sanitaria e sociale, al fine di dare indicazioni di governo dei temi sanitari e sociali alle Strutture regionali competenti, all'Azienda USL della Valle d'Aosta, agli Enti Locali e a tutti gli operatori del settore sanitario e sociale. L'importanza dell'approvazione di tale documento risulta ulteriormente rafforzata dalla necessità di trovare delle risposte appropriate alle criticità della fase post-pandemica da COVID-19, attraverso soluzioni riorganizzative del sistema sanitario regionale, urgenti e non procrastinabili, le quali devono porre particolare attenzione alla assistenza sanitaria territoriale, alla carenza di professionisti sanitari e alle nuove difficoltà sociali nascenti.</p>

DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo intende dare attuazione alle fasi conclusive di approvazione del Piano per la Salute e il Benessere Sociale che, dopo la condivisione coi cittadini, le organizzazioni e i professionisti sanitari e del Terzo Settore tramite la piattaforma democratica, possono essere sintetizzate nelle seguenti attività: a. Organizzazione e analisi dei contenuti pervenuti attraverso la piattaforma democratica; b. Predisposizione dell'aggiornamento della bozza di testo resa pubblica attraverso la piattaforma democratica sulla base delle osservazioni valutate ricevibili e integrabili nel Piano; c. Restituzione sulla Piattaforma democratica degli interventi correttivi; d. Identificazione per ogni Macro-area degli obiettivi specifici di attuazione delle linee programmatiche definite in ogni area; e. Identificazione delle modalità con le quali monitorare l'attuazione degli obiettivi definiti nel piano; f. Rilettura completa e impaginazione grafica del documento; g. Predisposizione degli atti formali necessari alla presentazione alla Giunta regionale della Proposta al Consiglio di Deliberazione concernente l'approvazione del Piano e tras
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: dipartimento sanita' e salute, dipartimento politiche sociali, finanziamento del servizio sanitario investimenti e qualita' nei servizi socio-sanitari, assistenza territoriale formazione e gestione del personale sanitario, programmazione socio-sanitaria e assistenza ospedaliera
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	31/05/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione alla Giunta regionale della Proposta al Consiglio di Deliberazione concernente l'approvazione del Piano per la Salute e il Benessere Sociale 2022-2025
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/05/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/06/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Debernardi Stefano Marco
STRUTTURA	Finanziamento Del Servizio Sanitario, investimenti E Qualita' Nei Servizi Socio-sanitari

<p>OBIETTIVI STRATEGICI</p>	<p>SANITA' E SALUTE - XVI 3. Incrementare il contingente di personale infermieristico, in ospedale e sul territorio, e valorizzare professionalità e competenze acquisite. SANITA' E SALUTE - XVI 4. Prevedere un adeguato numero di borse di studio universitarie e di specialità, investendo sui giovani, in particolare nelle discipline in cui vi è maggiore carenza, favorendo la stipula di accordi con strutture universitarie e promuovendo la nascita di progetti di ricerca clinica. SANITA' E SALUTE - XVI 10. Potenziare le micro-comunità operanti sul territorio individuando, lungo la dorsale orografica, almeno cinque strutture sanitarie a gestione dell'Azienda Usl e mantenendo tutte le altre micro-comunità presenti sul territorio a valenza socioassistenziale. SANITA' E SALUTE - XVI 11. Ridurre i tempi d'attesa per visite ambulatoriali e interventi chirurgici, problematica che l'emergenza Covid ha evidenziato in maniera ancora più critica, utilizzando le significative risorse economiche messe a disposizione dal Piano Nazionale delle liste d'attesa, attraverso meccanismi quali l'ampliamento delle fasce di apertu</p>
<p>LINEE DI INDIRIZZO</p>	<p>2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni 2022 - XVI - 4. Misurazione della qualità e dell'efficienza della spesa e dell'entrata, monitoraggio dei costi di funzionamento e delle entrate e individuazione di eventuali misure correttive da applicare tempestivamente</p>
<p>FINALITA OBIETTIVO</p>	<p>La finalità dell'obiettivo è l'approvazione del più significativo atto di programmazione regionale in materia sanitaria e sociale, al fine di dare indicazioni di governo dei temi sanitari e sociali alle Strutture regionali competenti, all'Azienda USL della Valle d'Aosta, agli Enti Locali e a tutti gli operatori del settore sanitario e sociale. L'importanza dell'approvazione di tale documento risulta ulteriormente rafforzata dalla necessità di trovare delle risposte appropriate alle criticità della fase post-pandemica da COVID-19, attraverso soluzioni riorganizzative del sistema sanitario regionale, urgenti e non procrastinabili, le quali devono porre particolare attenzione alla assistenza sanitaria territoriale, alla carenza di professionisti sanitari e alle nuove difficoltà sociali nascenti.</p>

DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo intende dare attuazione alle fasi conclusive di approvazione del Piano per la Salute e il Benessere Sociale che, dopo la condivisione coi cittadini, le organizzazioni e i professionisti sanitari e del Terzo Settore tramite la piattaforma democratica, possono essere sintetizzate nelle seguenti attività: a. Organizzazione e analisi dei contenuti pervenuti attraverso la piattaforma democratica; b. Predisposizione dell'aggiornamento della bozza di testo resa pubblica attraverso la piattaforma democratica sulla base delle osservazioni valutate ricevibili e integrabili nel Piano; c. Restituzione sulla Piattaforma democratica degli interventi correttivi; d. Identificazione per ogni Macro-area degli obiettivi specifici di attuazione delle linee programmatiche definite in ogni area; e. Identificazione delle modalità con le quali monitorare l'attuazione degli obiettivi definiti nel piano; f. Rilettura completa e impaginazione grafica del documento; g. Predisposizione degli atti formali necessari alla presentazione alla Giunta regionale della Proposta al Consiglio di Deliberazione concernente l'approvazione del Piano e tras
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: igiene e sanita' pubblica e veterinaria, programmazione socio-sanitaria e assistenza ospedaliera, assistenza territoriale formazione e gestione del personale sanitario, dipartimento sanita' e salute, dipartimento politiche sociali
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	31/05/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione alla Giunta regionale della Proposta al Consiglio di Deliberazione concernente l'approvazione del Piano per la Salute e il Benessere Sociale 2022-2025
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/05/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/06/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Debernardi Stefano Marco
STRUTTURA	Finanziamento Del Servizio Sanitario, investimenti E Qualita' Nei Servizi Socio-sanitari
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.

LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31/10/2022

VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Perratone Claudio
STRUTTURA	Assistenza Territoriale, Formazione E Gestione Del Personale Sanitario
OBIETTIVI STRATEGICI	<p>SANITA' E SALUTE - XVI 1. Realizzare, in tempi stretti e attraverso scelte ponderate, una struttura ospedaliera adeguata alle necessità della popolazione e del territorio valdostano, che abbia validità funzionale per vari decenni. Nella prospettiva di significativi finanziamenti nazionali ed europei, occorre effettuare una puntuale verifica sui lavori già realizzati per l'attuale presidio ospedaliero e sugli aspetti finanziari connessi e un accurato approfondimento che coinvolga anche Consiglio regionale e società civile. SANITA' E SALUTE - XVI 2. Valorizzare tutto il personale sanitario e amministrativo dell'Azienda sanitaria, che nei mesi di emergenza ha saputo rispondere in modo altamente professionale e con senso di responsabilità alle diverse esigenze, sanitarie e non, della popolazione valdostana. SANITA' E SALUTE - XVI 3. Incrementare il contingente di personale infermieristico, in ospedale e sul territorio, e valorizzare professionalità e competenze acquisite. SANITA' E SALUTE - XVI 4. Prevedere un adeguato numero di borse di studio universitarie e di specialità, investendo sui giovani, in particolare nelle discipline in cui vi</p>
LINEE DI INDIRIZZO	<p>2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni 2022 - XVI - 4. Misurazione della qualità e dell'efficienza della spesa e dell'entrata, monitoraggio dei costi di funzionamento e delle entrate e individuazione di eventuali misure correttive da applicare tempestivamente</p>
FINALITA OBIETTIVO	<p>La finalità dell'obiettivo è l'approvazione del più significativo atto di programmazione regionale in materia sanitaria e sociale, al fine di dare indicazioni di governo dei temi sanitari e sociali alle Strutture regionali competenti, all'Azienda USL della Valle d'Aosta, agli Enti Locali e a tutti gli operatori del settore sanitario e sociale. L'importanza dell'approvazione di tale documento risulta ulteriormente rafforzata dalla necessità di trovare delle risposte appropriate alle criticità della fase post-pandemica da COVID-19, attraverso soluzioni riorganizzative del sistema sanitario regionale, urgenti e non procrastinabili, le quali devono porre particolare attenzione alla assistenza sanitaria territoriale, alla carenza di professionisti sanitari e alle nuove difficoltà sociali nascenti.</p>

DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo intende dare attuazione alle fasi conclusive di approvazione del Piano per la Salute e il Benessere Sociale che, dopo la condivisione coi cittadini, le organizzazioni e i professionisti sanitari e del Terzo Settore tramite la piattaforma democratica, possono essere sintetizzate nelle seguenti attività: a. Organizzazione e analisi dei contenuti pervenuti attraverso la piattaforma democratica; b. Predisposizione dell'aggiornamento della bozza di testo resa pubblica attraverso la piattaforma democratica sulla base delle osservazioni valutate ricevibili e integrabili nel Piano; c. Restituzione sulla Piattaforma democratica degli interventi correttivi; d. Identificazione per ogni Macro-area degli obiettivi specifici di attuazione delle linee programmatiche definite in ogni area; e. Identificazione delle modalità con le quali monitorare l'attuazione degli obiettivi definiti nel piano; f. Rilettura completa e impaginazione grafica del documento; g. Predisposizione degli atti formali necessari alla presentazione alla Giunta regionale della Proposta al Consiglio di Deliberazione concernente l'approvazione del Piano e tras
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: igiene e sanita' pubblica e veterinaria, programmazione socio-sanitaria e assistenza ospedaliera, finanziamento del servizio sanitario investimenti e qualita' nei servizi socio-sanitari, dipartimento sanita' e salute, dipartimento politiche sociali
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	31/05/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione alla Giunta regionale della Proposta al Consiglio di Deliberazione concernente l'approvazione del Piano per la Salute e il Benessere Sociale 2022-2025.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31/05/2022.
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30/06/2022.
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Perratone Claudio
STRUTTURA	Assistenza Territoriale, Formazione E Gestione Del Personale Sanitario
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.

LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30/09/2022.
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31/10/2022.

VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Fiou Carla
STRUTTURA	Programmazione Socio-sanitaria E Assistenza Ospedaliera
OBIETTIVI STRATEGICI	<p>SANITA' E SALUTE - XVI 1. Realizzare, in tempi stretti e attraverso scelte ponderate, una struttura ospedaliera adeguata alle necessità della popolazione e del territorio valdostano, che abbia validità funzionale per vari decenni. Nella prospettiva di significativi finanziamenti nazionali ed europei, occorre effettuare una puntuale verifica sui lavori già realizzati per l'attuale presidio ospedaliero e sugli aspetti finanziari connessi e un accurato approfondimento che coinvolga anche Consiglio regionale e società civile. SANITA' E SALUTE - XVI 2. Valorizzare tutto il personale sanitario e amministrativo dell'Azienda sanitaria, che nei mesi di emergenza ha saputo rispondere in modo altamente professionale e con senso di responsabilità alle diverse esigenze, sanitarie e non, della popolazione valdostana. SANITA' E SALUTE - XVI 3. Incrementare il contingente di personale infermieristico, in ospedale e sul territorio, e valorizzare professionalità e competenze acquisite. SANITA' E SALUTE - XVI 4. Prevedere un adeguato numero di borse di studio universitarie e di specialità, investendo sui giovani, in particolare nelle discipline in cui vi</p>
LINEE DI INDIRIZZO	<p>2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni 2022 - XVI - 4. Misurazione della qualità e dell'efficienza della spesa e dell'entrata, monitoraggio dei costi di funzionamento e delle entrate e individuazione di eventuali misure correttive da applicare tempestivamente</p>
FINALITA OBIETTIVO	<p>La finalità dell'obiettivo è l'approvazione del più significativo atto di programmazione regionale in materia sanitaria e sociale, al fine di dare indicazioni di governo dei temi sanitari e sociali alle Strutture regionali competenti, all'Azienda USL della Valle d'Aosta, agli Enti Locali e a tutti gli operatori del settore sanitario e sociale. L'importanza dell'approvazione di tale documento risulta ulteriormente rafforzata dalla necessità di trovare delle risposte appropriate alle criticità della fase post-pandemica da COVID-19, attraverso soluzioni riorganizzative del sistema sanitario regionale, urgenti e non procrastinabili, le quali devono porre particolare attenzione alla assistenza sanitaria territoriale, alla carenza di professionisti sanitari e alle nuove difficoltà sociali nascenti.</p>

DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo intende dare attuazione alle fasi conclusive di approvazione del Piano per la Salute e il Benessere Sociale che, dopo la condivisione coi cittadini, le organizzazioni e i professionisti sanitari e del Terzo Settore tramite la piattaforma democratica, possono essere sintetizzate nelle seguenti attività: a. Organizzazione e analisi dei contenuti pervenuti attraverso la piattaforma democratica; b. Predisposizione dell'aggiornamento della bozza di testo resa pubblica attraverso la piattaforma democratica sulla base delle osservazioni valutate ricevibili e integrabili nel Piano; c. Restituzione sulla Piattaforma democratica degli interventi correttivi; d. Identificazione per ogni Macro-area degli obiettivi specifici di attuazione delle linee programmatiche definite in ogni area; e. Identificazione delle modalità con le quali monitorare l'attuazione degli obiettivi definiti nel piano; f. Rilettura completa e impaginazione grafica del documento; g. Predisposizione degli atti formali necessari alla presentazione alla Giunta regionale della Proposta al Consiglio di Deliberazione concernente l'approvazione del Piano e tras
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: igiene e sanita' pubblica e veterinaria, finanziamento del servizio sanitario investimenti e qualita' nei servizi socio-sanitari, assistenza territoriale formazione e gestione del personale sanitario, dipartimento politiche sociali, dipartimento sanita' e salute
RISORSE UMANE	Patrizia VITTORI
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	31/05/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione alla Giunta regionale della Proposta al Consiglio di Deliberazione concernente l'approvazione del Piano per la Salute e il Benessere Sociale 2022-2025
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/05/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/06/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Fiou Carla
STRUTTURA	Programmazione Socio-sanitaria E Assistenza Ospedaliera
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.

LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31/10/2022

VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Vitali Vitaliano
STRUTTURA	Dipartimento Politiche Sociali
OBIETTIVI STRATEGICI	<p>SANITA' E SALUTE - XVI 1. Realizzare, in tempi stretti e attraverso scelte ponderate, una struttura ospedaliera adeguata alle necessità della popolazione e del territorio valdostano, che abbia validità funzionale per vari decenni. Nella prospettiva di significativi finanziamenti nazionali ed europei, occorre effettuare una puntuale verifica sui lavori già realizzati per l'attuale presidio ospedaliero e sugli aspetti finanziari connessi e un accurato approfondimento che coinvolga anche Consiglio regionale e società civile. SANITA' E SALUTE - XVI 2. Valorizzare tutto il personale sanitario e amministrativo dell'Azienda sanitaria, che nei mesi di emergenza ha saputo rispondere in modo altamente professionale e con senso di responsabilità alle diverse esigenze, sanitarie e non, della popolazione valdostana. SANITA' E SALUTE - XVI 3. Incrementare il contingente di personale infermieristico, in ospedale e sul territorio, e valorizzare professionalità e competenze acquisite. SANITA' E SALUTE - XVI 4. Prevedere un adeguato numero di borse di studio universitarie e di specialità, investendo sui giovani, in particolare nelle discipline in cui vi</p>
LINEE DI INDIRIZZO	<p>2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni 2022 - XVI - 4. Misurazione della qualità e dell'efficienza della spesa e dell'entrata, monitoraggio dei costi di funzionamento e delle entrate e individuazione di eventuali misure correttive da applicare tempestivamente</p>
FINALITA OBIETTIVO	<p>La finalità dell'obiettivo è l'approvazione del più significativo atto di programmazione regionale in materia sanitaria e sociale, al fine di dare indicazioni di governo dei temi sanitari e sociali alle Strutture regionali competenti, all'Azienda USL della Valle d'Aosta, agli Enti Locali e a tutti gli operatori del settore sanitario e sociale. L'importanza dell'approvazione di tale documento risulta ulteriormente rafforzata dalla necessità di trovare delle risposte appropriate alle criticità della fase post-pandemica da COVID-19, attraverso soluzioni riorganizzative del sistema sanitario regionale, urgenti e non procrastinabili, le quali devono porre particolare attenzione alla assistenza sanitaria territoriale, alla carenza di professionisti sanitari e alle nuove difficoltà sociali nascenti.</p>

DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo intende dare attuazione alle fasi conclusive di approvazione del Piano per la Salute e il Benessere Sociale che, dopo la condivisione coi cittadini, le organizzazioni e i professionisti sanitari e del Terzo Settore tramite la piattaforma democratica, possono essere sintetizzate nelle seguenti attività: a. Organizzazione e analisi dei contenuti pervenuti attraverso la piattaforma democratica; b. Predisposizione dell'aggiornamento della bozza di testo resa pubblica attraverso la piattaforma democratica sulla base delle osservazioni valutate ricevibili e integrabili nel Piano; c. Restituzione sulla Piattaforma democratica degli interventi correttivi; d. Identificazione per ogni Macro-area degli obiettivi specifici di attuazione delle linee programmatiche definite in ogni area; e. Identificazione delle modalità con le quali monitorare l'attuazione degli obiettivi definiti nel piano; f. Rilettura completa e impaginazione grafica del documento; g. Predisposizione degli atti formali necessari alla presentazione alla Giunta regionale della Proposta al Consiglio di Deliberazione concernente l'approvazione del Piano e tras
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: dipartimento sanita' e salute, igiene e sanita' pubblica e veterinaria, finanziamento del servizio sanitario investimenti e qualita' nei servizi socio-sanitari, assistenza territoriale formazione e gestione del personale sanitario, programmazione socio-sanitaria e assistenza ospedaliera, dipartimento politiche sociali
RISORSE UMANE	Katia ZANELLO
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	31/05/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione alla Giunta regionale della Proposta al Consiglio di Deliberazione concernente l'approvazione del Piano per la Salute e il Benessere Sociale 2022-2025
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/05/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/06/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Vitali Vitaliano
STRUTTURA	Dipartimento Politiche Sociali
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.

LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022

VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Mauro Patrizia
STRUTTURA	Assistenza Economica, Trasferimenti Finanziari E Servizi Esternalizzati
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo

PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i e, in caso di necessità di digitalizzazione dello/gli stesso/i, presentazione della richiesta anche al Dipartimento innovazione e agenda digitale
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Mauro Patrizia
STRUTTURA	Assistenza Economica, Trasferimenti Finanziari E Servizi Esternalizzati
OBIETTIVI STRATEGICI	POLITICHE SOCIALI - XVI 2. Recepire i problemi e le aspettative che esprimono i disabili e le loro famiglie-pv- garantire l'assistenza sanitaria a domicilio-pv- rivedere e ampliare la distribuzione dei fondi per i caregiver in relazione ai carichi assistenziali. POLITICHE SOCIALI - XVI 4. Mettere tutte le persone anziane nella condizione di poter vivere in piena dignità, puntando sui temi della 'domiciliarità' e della 'residenza' e rivedere il sistema dei servizi per gli anziani, partendo dalle persone e dal loro benessere. Tali servizi dovranno essere costruiti non solo in ottica assistenziale, ma di valorizzazione delle persone, anche mantenendo la continuità con la vita precedente, i rapporti con familiari e la vita comunitaria.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 2. Efficientamento della capacità di spesa dell'Amministrazione regionale mediante ricorso ai fondi disponibili sui programmi europei, rigoroso rispetto dei tempi da essi previsti in una logica di massimizzazione delle risorse di bilancio e loro tempestivo utilizzo 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Razionalizzazione delle misure di sostegno a favore delle persone e delle famiglie in condizione di disagio socio-economico, nell'ottica di favorire una misura unica di sostegno che superi l'attuale frammentazione e sovrapposizione di aiuti

DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo consisterà nell'effettuazione di una mappatura degli aiuti economici esistenti nell'ambito delle politiche sociali e dei bisogni; analisi del lavoro di mappatura e proposta di un eventuale intervento normativo di razionalizzazione.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: invalidita' civile disabilita' e tutele, servizi alla persona alla famiglia e politiche abitative
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	31/10/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Trasmissione all'Assessore e al coordinatore di una relazione contenente: a) mappatura aiuti esistenti b) analisi fabbisogni e definizione priorità c) proposta di articolato normativo per razionalizzazione aiuti
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Furfaro Gabriella
STRUTTURA	Invalidita' Civile, Disabilita' E Tutele
OBIETTIVI STRATEGICI	POLITICHE SOCIALI - XVI 2. Recepire i problemi e le aspettative che esprimono i disabili e le loro famiglie-pv- garantire l'assistenza sanitaria a domicilio-pv- rivedere e ampliare la distribuzione dei fondi per i caregiver in relazione ai carichi assistenziali. POLITICHE SOCIALI - XVI 4. Mettere tutte le persone anziane nella condizione di poter vivere in piena dignità, puntando sui temi della 'domiciliarità' e della 'residenza' e rivedere il sistema dei servizi per gli anziani, partendo dalle persone e dal loro benessere. Tali servizi dovranno essere costruiti non solo in ottica assistenziale, ma di valorizzazione delle persone, anche mantenendo la continuità con la vita precedente, i rapporti con familiari e la vita comunitaria.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 2. Efficientamento della capacità di spesa dell'Amministrazione regionale mediante ricorso ai fondi disponibili sui programmi europei, rigoroso rispetto dei tempi da essi previsti in una logica di massimizzazione delle risorse di bilancio e loro tempestivo utilizzo 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni

FINALITA OBIETTIVO	Razionalizzazione delle misure di sostegno a favore delle persone e delle famiglie in condizione di disagio socio-economico, nell'ottica di favorire una misura unica di sostegno che superi l'attuale frammentazione e sovrapposizione di aiuti.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo consisterà nell'effettuazione di una mappatura degli aiuti economici esistenti nell'ambito delle politiche sociali e dei bisogni; analisi del lavoro di mappatura e proposta di un eventuale intervento normativo di razionalizzazione.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI: servizi alla persona alla famiglia e politiche abitative, assistenza economica trasferimenti finanziari e servizi esternalizzati
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	31/10/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Trasmissione all'Assessore e al coordinatore di una relazione contenente: a) mappatura aiuti esistenti b) analisi fabbisogni e definizione priorità c) proposta di articolato normativo per razionalizzazione aiuti
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Furfaro Gabriella
STRUTTURA	Invalidita' Civile, Disabilita' E Tutele
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni

FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Franzoso Luca
STRUTTURA	Dipartimento Ambiente

OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Enrica MAGRO
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50

INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i e, in caso di necessità di digitalizzazione dello/gli stesso/i, presentazione della richiesta anche al Dipartimento innovazione e agenda digitale
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Franzoso Luca
STRUTTURA	Dipartimento Ambiente
OBIETTIVI STRATEGICI	AFFARI EUROPEI - XVI 2. Definire puntualmente il nuovo periodo di programmazione, che traguarderà il 2027, e presidiare con particolare attenzione dossier decisivi, quali la PAC, la politica dei trasporti e quella ambientale.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Individuazione del quadro di azione volto a porre le basi per un intervento locale coordinato in materia di strategia regionale di sviluppo sostenibile.
DESCRIZIONE SINTETICA	Definizione di un documento di strategia regionale di sviluppo sostenibile.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: biodiversita' sostenibilita' e aree naturali protette
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	31/10/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione del documento all'Amministratore di riferimento
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 31 ottobre 2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 30 novembre 2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Zucca Giovanni Andrea
STRUTTURA	Tutela Qualita' Delle Acque

OBIETTIVI STRATEGICI	AMBIENTE - XVI 8. Programmare attentamente l'utilizzo delle acque considerati le conseguenze derivanti dal cambiamento climatico, i rischi di fenomeni siccitosi prolungati e di frequenti eventi alluvionali (tali per cui un terzo dei Comuni valdostani può avere bisogno di approvvigionamenti idrici di emergenza), le esigenze idriche legate all'utilizzo agricolo, all'innevamento artificiale e ad altri usi industriali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Aggiornamento del quadro normativo di settore mediante la definizione della proposta di regolamento contenente gli indirizzi per la progettazione e l'esecuzione degli interventi di nuova realizzazione e di manutenzione straordinaria degli impianti di trattamento delle acque reflue urbane, al fine di poter essere autorizzati dalla Regione ai sensi dell'art. 126 del d.lgs. 152/2006.
DESCRIZIONE SINTETICA	Definizione della proposta di regolamento/delibera recante gli indirizzi per la progettazione e l'esecuzione degli interventi di nuova realizzazione e di manutenzione straordinaria degli impianti di trattamento delle acque reflue urbane, al fine di poter essere autorizzati dalla Regione ai sensi dell'art. 126 del d.lgs. 152/2006.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Arlina GIRARDI, Marco FORTUNA
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	31/10/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione della proposta di regolamento/delibera all'Assessore competente, validata dal coordinatore competente
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Zucca Giovanni Andrea
STRUTTURA	Tutela Qualita' Delle Acque

OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Graziella TIBERTI, Marco FORTUNA, Arlina GIRARDI
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50

INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del processo selezionato, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Bagnod Paolo
STRUTTURA	Valutazioni, Autorizzazioni Ambientali E Qualita' Dell'aria
OBIETTIVI STRATEGICI	AMBIENTE - XVI 13. Colmare i vuoti normativi che hanno consentito scelte potenzialmente pericolose per la tutela dell'ambiente, con particolare riguardo alle discariche regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 5. Attivazione di procedure volte allo sviluppo della trasparenza, della cultura della legalità e dell'integrità dell'azione amministrativa
FINALITA OBIETTIVO	L'obiettivo si propone di definire le regole per la corretta applicazione del procedimento volto al rilascio del Provvedimento autorizzatorio unico regionale (PAUR).
DESCRIZIONE SINTETICA	Elaborazione di una metodica condivisa di applicazione del PAUR, condivisione delle stesse con le strutture regionali potenzialmente coinvolte dal procedimento e approvazione della metodica da parte dell'organo politico.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Davide MARGUERETTAZ
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	31/10/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Elaborazione e condivisione di un percorso amministrativo condiviso per l'applicazione del PAUR, sua approvazione da parte dell'organo politico.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Presentazione della proposta di deliberazione che approva l'iter amministrativo per il rilascio del PAUR alla Giunta regionale entro il 31 ottobre 2022.
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Presentazione della proposta di deliberazione che approva l'iter amministrativo per il rilascio del PAUR alla Giunta regionale entro il 30 novembre 2022.
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Bagnod Paolo
STRUTTURA	Valutazioni, Autorizzazioni Ambientali E Qualita' Dell'aria

OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Maria Rosa BETHAZ
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50

INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i e, in caso di necessità di digitalizzazione dello/gli stesso/i, presentazione della richiesta anche al Dipartimento innovazione e agenda digitale
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Tutino Santa
STRUTTURA	Biodiversita', Sostenibilita' E Aree Naturali Protette
OBIETTIVI STRATEGICI	AFFARI EUROPEI - XVI 2. Definire puntualmente il nuovo periodo di programmazione, che traguarderà il 2027, e presidiare con particolare attenzione dossier decisivi, quali la PAC, la politica dei trasporti e quella ambientale.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Individuazione del quadro di azione volto a porre le basi per un intervento locale coordinato in materia di strategia regionale di sviluppo sostenibile
DESCRIZIONE SINTETICA	Definizione del Documento di Strategia regionale di sviluppo sostenibile
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: dipartimento ambiente
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	31/10/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione del documento all'Amministratore di riferimento
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 31 ottobre 2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 30 novembre 2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Tutino Santa
STRUTTURA	Biodiversita', Sostenibilita' E Aree Naturali Protette

OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Davide BAZZANI, Sergio MILANI
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50

INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del processo selezionato, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Bianchetti Luigi Pietro
STRUTTURA	Economia Circolare, Rifiuti, Bonifiche E Attivita' Estrattive
OBIETTIVI STRATEGICI	AMBIENTE - XVI 3. Rinnovare e diffondere l'interesse per la natura, la biodiversità, la fruizione del territorio, con modalità a basso impatto ambientale.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 5. Attivazione di procedure volte allo sviluppo della trasparenza, della cultura della legalità e dell'integrità dell'azione amministrativa
FINALITA OBIETTIVO	Attivazione di una procedura per la razionalizzazione della ricerca e raccolta dei fossili e minerali da collezione al fine di tutelare e preservare la biodiversità nonché il patrimonio mineralogico e naturalistico regionale e attivazione di una procedura informatizzata per la presentazione delle eventuali richieste di autorizzazione.
DESCRIZIONE SINTETICA	Avvio dell'iter di analisi e di eventuale modifica della legge regionale 15 aprile 2008, n. 10 'Disposizione per la tutela dei fossili e dei minerali da collezione' e contestuale formulazione di una procedura informatizzata per la presentazione delle richieste.
TIPO OBIETTIVO	Gestionale
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Federica ANGELINI, Massimo BETEMPS, Riccardo LANZINI
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al Coordinatore di una proposta di articolato della norma e di tutte le disposizioni applicative
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/12/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Bianchetti Luigi Pietro
STRUTTURA	Economia Circolare, Rifiuti, Bonifiche E Attivita' Estrattive

OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Fabienne CERISE, Federica ANGELINI, Salvina PERRIER, Julien BELLONE
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50

INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Pollano Antonio
STRUTTURA	Dipartimento Trasporti E Mobilita' Sostenibile
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.

DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Anna MANZONI, Carlotta BOTTAZZI, Claudia SAVOIE, Paolo VALLET
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Pollano Antonio
STRUTTURA	Dipartimento Trasporti E Mobilità Sostenibile
OBIETTIVI STRATEGICI	TRASPORTI E MOBILITÀ SOSTENIBILE - XVI 1. Assicurare cambiamenti radicali nel settore dei trasporti, riducendo il bisogno di mobilità (smart working), favorendo l'utilizzo di scelte personali più sostenibili (uso della bicicletta, car pooling, car sharing), rendendo più efficienti i servizi di trasporto pubblico (moderno asse ferroviario di fondovalle integrato con le linee di autobus per le vallate laterali e nuovi servizi flessibili) e accelerando l'innovazione (mobilità elettrica).

LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Rivisitazione della legge regionale 1 settembre 1997, n. 29 e sua integrazione con le successive l.r. 22/2016 e 18/2021.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo consisterà nel predisporre un disegno di legge per la rivisitazione e riordino della l.r. 29/1997, in modo da renderla coerente con le attuali normative nazionali ed europee e con le leggi regionali nel frattempo intervenute, introdurre nuovi principi, mettere ordine rispetto alle varie modifiche intercorse, distinguere più chiaramente le disposizioni che si riferiscono all'intero settore del trasporto pubblico da quelle che sono riferite solo ai servizi su gomma o a quelli ferroviari.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: aeroporto e ferrovie
RISORSE UMANE	Cristina ISTRIA, Gaya PASTORE, Marco FAVRE, Eliana GONTIER, Nada SABELLA, Paola Maria SAPIA, Paola MARPEGAN
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	31/10/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Predisposizione ed invio all'Assessore di disegno di legge di revisione della l.r. 29/1997.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Trevisan Marco
STRUTTURA	Aeroporto E Ferrovie
OBIETTIVI STRATEGICI	TRASPORTI E MOBILITA' SOSTENIBILE - XVI 1. Assicurare cambiamenti radicali nel settore dei trasporti, riducendo il bisogno di mobilità (smart working), favorendo l'utilizzo di scelte personali più sostenibili (uso della bicicletta, car pooling, car sharing), rendendo più efficienti i servizi di trasporto pubblico (moderno asse ferroviario di fondovalle integrato con le linee di autobus per le vallate laterali e nuovi servizi flessibili) e accelerando l'innovazione (mobilità elettrica).
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Rivisitazione della legge regionale 1 settembre 1997, n. 29, e sua integrazione con le successive l.r. 22/2016 e 18/2021.

DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo consisterà nel predisporre un disegno di legge per la rivisitazione e riordino della l.r. 29/1997, in modo da renderla coerente con le attuali normative nazionali ed europee e con le leggi regionali nel frattempo intervenute, introdurre nuovi principi, mettere ordine rispetto alle varie modifiche intercorse, distinguere più chiaramente le disposizioni che si riferiscono all'intero settore del trasporto pubblico da quelle che sono riferite solo ai servizi su gomma o a quelli ferroviari.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: dipartimento trasporti e mobilità sostenibile
RISORSE UMANE	Claudia DE CHIARA, Franco CARMASSI, Ingrid BREDY
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	31/10/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Predisposizione ed invio all'Assessore di disegno di legge di revisione della l.r. 29/1997.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Trevisan Marco
STRUTTURA	Aeroporto E Ferrovie
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni

FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Claudia DE CHIARA, Franco CARMASSI, Franco TREVISAN, Ingrid BREDY
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Ducourtil Roberto
STRUTTURA	Motorizzazione Civile

OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini
FINALITA OBIETTIVO	Migliorare il servizio all'utenza in merito a pratiche molto frequenti inerenti il settore patenti.
DESCRIZIONE SINTETICA	Redazione di un vademecum sulle procedure inerenti il conseguimento delle patenti di guida.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Marzia MATHIOU, Saverio CAPUTO
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Predisposizione del vademecum inerente le procedure per il duplicato patente nelle varie casistiche esistenti e pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Autonoma Valle d'Aosta
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30 novembre 2022.
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31 dicembre 2022.
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Ducourtil Roberto
STRUTTURA	Motorizzazione Civile
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.

LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il processo selezionato, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del processo passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Albina MACHET, Michela GUIDA, Raffaella ZURZOLO, Amanda GHELLER
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del processo selezionato, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022.

VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022.
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Ferrazzin Paolo
STRUTTURA	Dipartimento Turismo, Sport E Commercio
OBIETTIVI STRATEGICI	SPORT - XVI 2. Ricomprendere nella programmazione di settore non solo aspetti inerenti a manifestazioni e attività, ma anche concernenti la gestione degli impianti, la formazione e l'aggiornamento delle figure che operano nel settore, i servizi a supporto dell'organizzazione di manifestazioni in luogo delle precedenti contribuzioni pubbliche.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Favorire l'attrazione, il sostegno ed il coordinamento di grandi eventi sportivi in Valle d'Aosta.
DESCRIZIONE SINTETICA	Effettuazione di uno studio sulla costituzione di una "Sport commission" valdostana e predisposizione del relativo disegno di legge
TIPO OBIETTIVO	Gestionale
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: promozione e progetti europei per lo sviluppo del settore turistico
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	31/12/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Livello di completamento dell'attività
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Trasmissione all'Assessore di un documento contenente lo studio per la costituzione in Valle d'Aosta di una "Sport commmission", corredato del disegno di legge istitutivo
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Trasmissione all'Assessore del solo documento contenente lo studio per la costituzione in Valle d'Aosta di una "Sport commission".
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Ferrazzin Paolo
STRUTTURA	Dipartimento Turismo, Sport E Commercio

OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50

INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del processo selezionato e, in caso di necessità di digitalizzazione dello stesso, presentazione della richiesta anche al Dipartimento innovazione e agenda digitale
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Di Martino Enrico
STRUTTURA	Strutture Ricettive E Commercio
OBIETTIVI STRATEGICI	COMMERCIO - XVI 3. In accordo con le associazioni di categoria e gli Enti locali, procedere all'aggiornamento della legislazione esistente, al fine di adeguarla alle nuove esigenze e all'obiettivo di rilancio del settore.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ammodernamento della disciplina regionale in materia di complessi ricettivi all'aperto
DESCRIZIONE SINTETICA	Redazione di un disegno di legge modificativo della l.r. 8/2002 che adegui la disciplina regionale dei complessi ricettivi all'aperto alle mutate richieste di mercato
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del disegno di legge regionale
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 15/12/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Di Martino Enrico
STRUTTURA	Strutture Ricettive E Commercio

OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50

INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i e, in caso di necessità di digitalizzazione dello/gli stesso/i, presentazione della richiesta anche al Dipartimento innovazione e agenda digitale
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Chuc Remo
STRUTTURA	Promozione E Progetti Europei Per Lo Sviluppo Del Settore Turistico
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.

DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Raimondo ROSA
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i e, in caso di necessità di digitalizzazione dello/gli stesso/i, presentazione della richiesta anche al Dipartimento innovazione e agenda digitale
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Chuc Remo
STRUTTURA	Promozione E Progetti Europei Per Lo Sviluppo Del Settore Turistico
OBIETTIVI STRATEGICI	SPORT - XVI 2. Ricomprendere nella programmazione di settore non solo aspetti inerenti a manifestazioni e attività, ma anche concernenti la gestione degli impianti, la formazione e l'aggiornamento delle figure che operano nel settore, i servizi a supporto dell'organizzazione di manifestazioni in luogo delle precedenti contribuzioni pubbliche.

LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Favorire l'attrazione, il sostegno ed il coordinamento di grandi eventi sportivi in Valle d'Aosta.
DESCRIZIONE SINTETICA	Effettuazione di uno studio sulla costituzione di una "Sport commission" valdostana e predisposizione del relativo disegno di legge
TIPO OBIETTIVO	Gestionale
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	SI: dipartimento turismo sport e commercio
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	31/12/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Livello di completamento dell'attività
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Trasmissione all'Assessore di un documento contenente lo studio per la costituzione in Valle d'Aosta di una "Sport commmission", corredato del disegno di legge istitutivo
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Trasmissione all'Assessore del solo documento contenente lo studio per la costituzione in Valle d'Aosta di una "Sport commission".
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	De La Pierre Cristina
STRUTTURA	Dipartimento Soprintendenza Per I Beni E Le Attivita' Culturali
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni

FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	De La Pierre Cristina
STRUTTURA	Dipartimento Soprintendenza Per I Beni E Le Attivita' Culturali

OBIETTIVI STRATEGICI	CULTURA - XVI 3. Valorizzare e promuovere la cultura, motore di sviluppo socio-economico capace di produrre ricchezza e garantire lavoro, e raccordarsi con il Forte di Bard, polo culturale e vetrina ideale per l'organizzazione di eventi culturali e di manifestazioni importanti in chiave promozionale e turistica delle eccellenze del territorio.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Attuazione della proposta progettuale redatta nel corso del 2021 per la riorganizzazione della sezione "Cultura" del sito istituzionale della Regione con riferimento alle criticità rilevate in relazione alla finalità di concorrere alla valorizzazione e promozione della cultura e ai servizi pubblici rivolti al cittadino.
DESCRIZIONE SINTETICA	Nel corso del 2021 è stata predisposta la proposta progettuale per la riorganizzazione della sezione 'Cultura' del sito istituzionale della Regione con l'intento di giungere alla creazione di un vero e proprio portale dedicato agli addetti ai lavori e ai cittadini. La proposta ha individuato una serie di criticità la cui risoluzione concorre in modo adeguato alle finalità di valorizzazione e promozione della cultura indicate nell'obiettivo strategico e può essere operata direttamente dal personale interno dell'Amministrazione. L'attività comporta il controllo degli apporti di spettanza delle varie strutture del Dipartimento e il loro coordinamento.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Christian ARMAROLI, Luca COMIOTTO, Nives RAISIN, Sara PINACOLI
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Risoluzione delle criticità e presentazione all'Amministratore di riferimento delle modifiche apportate alla sezione "Cultura" del sito istituzionale della Regione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Presentazione all'Amministratore di riferimento delle modifiche apportate entro il 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Presentazione all'Amministratore di riferimento delle modifiche apportate entro il 31/12/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Salussolia Carlo
STRUTTURA	Patrimonio Paesaggistico E Architettonico

OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 5. Attivazione di procedure volte allo sviluppo della trasparenza, della cultura della legalità e dell'integrità dell'azione amministrativa
FINALITA OBIETTIVO	Ottimizzare, semplificare e velocizzare le fasi di formazione degli strumenti urbanistici dei Comuni valdostani nell'ottica della tutela del paesaggio e del territorio in genere
DESCRIZIONE SINTETICA	Attività di affiancamento e concertazione con le singole Amministrazioni locali preliminari alla predisposizione degli strumenti urbanistici comunali e loro varianti, riducendo i tempi di istruttoria finalizzati all'ottimizzazione delle conferenze di pianificazione
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Donatella MARTINET
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	31/12/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Livello di completamento delle attività indicate
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Completamento delle attività di affiancamento/concertazione per tutti i Comuni che lo hanno richiesto
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Completamento delle attività di affiancamento/concertazione per il 70% dei Comuni che lo hanno richiesto
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Salussolia Carlo
STRUTTURA	Patrimonio Paesaggistico E Architettonico
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.

LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del processo selezionato, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30/9/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31/10/2022

VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Desaymonet Raphaël Alexandre
STRUTTURA	Attività Culturali
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITÀ OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITÀ	SI

TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Desaymonet Raphaël Alexandre
STRUTTURA	Attività Culturali
OBIETTIVI STRATEGICI	CULTURA - XVI 1. Confermare e implementare il sostegno ai centri di promozione della cultura, con particolare attenzione alle Sociétés savantes, alle associazioni culturali e agli enti pubblici presenti sul territorio, che portano avanti progetti di divulgazione della cultura locale. CULTURA - XVI 3. Valorizzare e promuovere la cultura, motore di sviluppo socio-economico capace di produrre ricchezza e garantire lavoro, e raccordarsi con il Forte di Bard, polo culturale e vetrina ideale per l'organizzazione di eventi culturali e di manifestazioni importanti in chiave promozionale e turistica delle eccellenze del territorio. CULTURA - XVI 6. Sostenere adeguatamente l'attività teatrale, professionale e amatoriale. CULTURA - XVI 7. Creare un sistema musicale integrato, realizzabile attraverso una sinergica cooperazione fra tutti gli attori musicali, nel rispetto delle specificità e delle finalità che li contraddistinguono.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 4. Misurazione della qualità e dell'efficienza della spesa e dell'entrata, monitoraggio dei costi di funzionamento e delle entrate e individuazione di eventuali misure correttive da applicare tempestivamente
FINALITA OBIETTIVO	Predisposizione del Regolamento di attuazione del Disegno di Legge per la Cultura, redatto nell'anno 2021, da sottoporre all'Assessore ratione materiae, al fine di completare il processo di riordino e innovazione dell'attuale disciplina regionale in materia, iniziato con l'obiettivo dirigenziale n. 1/2021, con particolare riferimento alle Attività culturali e al settore dello Spettacolo dal Vivo.

DESCRIZIONE SINTETICA	Il Regolamento di attuazione completa la cornice normativa entro la quale si iscrive il Disegno di Legge sulla Cultura ad oggi derubricato 'Disposizioni coordinate in materia di attività culturali e spettacolo dal vivo' e dà attuazione alle disposizioni del DL regionale che ad esso rinviano, ne definisce i termini della portata innovativa e che sostanzieranno trasversalmente il Disegno di Legge, mediante la definizione di obiettivi specifici settoriali che contribuiranno al raggiungimento degli obiettivi generali.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Ilaria PONSETTI, Valter MANAZZALE, Antonella COMMUNOD, Tiziana GIOVINAZZO, Aldo FILIPPINI, Piera COMMUNOD, Isabelle GODECHARLES, Manuela CASALI, Anita BERTHOD, Miriam MARIOTTI, Andrea ANDRUET, Alessia FAVRE
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al coordinatore e all'amministratore di riferimento del regolamento di attuazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30 novembre 2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31 dicembre 2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Jorioz Daria
STRUTTURA	Attività Espositive E Promozione Identità Culturale
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni

FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Nessun dipendente
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Jorioz Daria
STRUTTURA	Attività Espositive E Promozione Identità Culturale

OBIETTIVI STRATEGICI	CULTURA - XVI 3. Valorizzare e promuovere la cultura, motore di sviluppo socio-economico capace di produrre ricchezza e garantire lavoro, e raccordarsi con il Forte di Bard, polo culturale e vetrina ideale per l'organizzazione di eventi culturali e di manifestazioni importanti in chiave promozionale e turistica delle eccellenze del territorio. CULTURA - XVI 5. Favorire la partecipazione dei giovani agli eventi culturali ed espositivi, con una forte agevolazione sul costo dei biglietti per gli under 25, e creare più forti sinergie tra agenzie culturali e formative, fondamentali per una politica culturale che coinvolga pienamente gli abitanti della Regione e produca proposte anche per la diffusione della cultura scientifica.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 5. Attivazione di procedure volte allo sviluppo della trasparenza, della cultura della legalità e dell'integrità dell'azione amministrativa
FINALITA OBIETTIVO	Realizzazione di un'esposizione delle opere degli artisti che hanno partecipato al contest fotografico "CULT21: Fotografare il mondo oggi - The Families of Man". L'evento espositivo coinvolge artisti residenti in Italia di età compresa tra i 18 e i 35 anni, che hanno espresso la loro visione della società contemporanea.
DESCRIZIONE SINTETICA	Progettazione e realizzazione dell'esposizione relativa al concorso fotografico "CULT21: Fotografare il mondo oggi - The Families of Man", corredata dalla pubblicazione di un catalogo.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Luisa TEPPEX, Lorena Anita BONTURI, David MORTARA, Laura MUSCAS, Laura TREVISAN, Lorella CELESTINO, Filomena CAMPITELLI, Ivana CUNÉAZ, Denis VESAN, Vilma CLAP, Stefania LUSITO, Claudio MAMMOLITI, Daniela FAZARI, Helga BRANCHE, Sandra ARAMINI, Elisabetta FAZARI, Massimo LONGO, Cinzia BARAVAGLIO, Barbara SPECIA, Ivana JOCALLAZ, Susanna BELLEY, Valentina BAL, Fabrizio ARMAND, Anna COURTHOUD, Luigi DANNA, Irene CHEVRERE, Delia ZERBINI, Paola BREDY, Cristina MENSÌ, Riccarda LETTRY, Ornella VIERIN, Tulipe TRAPANI
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/11/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Apertura al pubblico dell'esposizione e pubblicazione del catalogo.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Entro il 30/11/2022.
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Entro il 31/12/2022.
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Ballerini Fausto

STRUTTURA	Sistema Bibliotecario E Archivio Storico Regionale
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Enrica IOVENE, Ivo ZILLIO, Omar BORETTAZ, Stefanina VIGNA
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50

INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Ballerini Fausto
STRUTTURA	Sistema Bibliotecario E Archivio Storico Regionale
OBIETTIVI STRATEGICI	CULTURA - XVI 8. Sostenere il Sistema bibliotecario regionale, in sinergia con il BREL, gli archivi e gli altri istituti di cultura presenti sul territorio, con un'attenzione particolare alle iniziative concernenti l'identità locale, la storia e la Resistenza, la difesa dei diritti civili, la tutela dell'ambiente e la cultura della legalità.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni 2022 - XVI - 5. Attivazione di procedure volte allo sviluppo della trasparenza, della cultura della legalità e dell'integrità dell'azione amministrativa
FINALITA OBIETTIVO	Ridefinizione delle politiche di acquisto e dei piani di sviluppo delle collezioni della Biblioteca regionale di Aosta. Trasparenza dei principi e delle linee di gestione che guidano la Biblioteca regionale di Aosta nella costruzione e nello sviluppo delle raccolte.
DESCRIZIONE SINTETICA	Ridefinizione della Carta delle collezioni della Biblioteca regionale di Aosta, risalente al 2008, da revisionare e rielaborare per dare vita a una nuova versione 2022. La Biblioteca regionale di Aosta possiede un patrimonio di 365.000 documenti che risulta essere il più importante riferimento bibliografico per tutta la popolazione della regione e per il Sistema bibliotecario valdostano (SBV). La Carta è uno strumento di lavoro che consente alla biblioteca di formare, gestire e sviluppare le proprie raccolte documentarie. Essa ha un importante ruolo di democrazia e di trasparenza culturale nei confronti della cittadinanza, degli amministratori locali e delle altre biblioteche del SBV.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO

RISORSE UMANE	Enrica IOVENE, Ivo ZILLIO, Omar BORETTAZ, Stefanina VIGNA, Angela DEVAL, Anna GAMERRO, Cristina BERTHOLIN, Diana BARINETTI, Donato ARCARO, Ebe RIVIERA, Elisabetta RAVERA, Enrica Alessandra BELLOLI, Federica CLERMONT, Grazia RUIU, Josette BOVARD, Lara CURTAZ, Luca BORTOLAZZI, Manuela POLETTI, Maria Cristina STELLA, Marina VOLPI, Marisa GERBELLE, Nedo STRAZZA, Ornella JUNOD, Ornella MASCARDI, Paola FONTE, Patrizia CAVANI, Raffaella D'AGOSTINO, Riccardo VUILLERMIN, Romina DAVID, Sergio ROSSI
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	31/10/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione alla Giunta regionale della proposta di deliberazione di approvazione della Carta delle collezioni 2022 della Biblioteca regionale di Aosta.
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	Presentazione entro la data del 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	Presentazione entro la data del 30/11/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	1
DIRIGENTE	Vallet Viviana Maria
STRUTTURA	Patrimonio Storico-artistico E Gestione Siti Culturali
OBIETTIVI STRATEGICI	AMMINISTRAZIONE E GOVERNO DELLA REGIONE - XVI 6. Predisporre, nell'arco di un triennio, un nuovo modello organizzativo adeguato ed efficiente, che punti a creare maggiori sinergie tra i diversi settori dell'Amministrazione, permetta di migliorare l'efficienza delle risposte, consenta la valorizzazione del personale regionale e assicuri sburocratizzazione e dematerializzazione in maniera trasversale in tutti gli uffici regionali.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 1. Prosecuzione del processo di mappatura dello stato di digitalizzazione e di reingegnerizzazione dei processi per la semplificazione degli stessi e la riduzione dei tempi procedurali e degli oneri amministrativi a carico di imprese e cittadini 2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Ampliamento della digitalizzazione dei processi e dei servizi dell'Amministrazione regionale, come finalità intermedia a supporto della trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale, per raggiungere il risultato finale di innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne.

DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo è consistito nell'anno 2021 nella ricognizione dei processi attuati dalle strutture regionali, dello stato di digitalizzazione delle attività, aggregate per procedure/procedimenti, svolte da ciascuna unità operativa, e dall'analisi dettagliata di almeno un processo di competenza di ciascuna struttura organizzativa. Nel 2022 si procederà con l'individuazione, per il/i processo/i selezionato/i, delle criticità esistenti, per poi proseguire con la riprogettazione del/i processo/i passando attraverso la formulazione e valutazione di alternative di intervento. Nel 2023 si proseguirà con l'individuazione e l'analisi di ulteriori processi prioritari su cui intervenire successivamente, introducendo man mano strumenti di verifica dell'aumento di efficacia ed efficienza nelle procedure già dematerializzate e ottimizzate, tramite misurazioni qualitative (a es. indicatori di customer satisfaction) piuttosto che quantitative (basate su dati come costi, numero di ore/lavoro, tempi, e simili).
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	SI
TRASVERSALITA	SI CON TUTTE LE S.O. COINVOLTE
RISORSE UMANE	Martine Josette GRANGE
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore/Amministratore di riferimento del progetto di reingegnerizzazione del/i processo/i selezionato/i, per il successivo inoltro al Dipartimento innovazione e agenda digitale in caso di necessità di digitalizzazione
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/10/2022
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi
NUMERO OBIETTIVO	2
DIRIGENTE	Vallet Viviana Maria
STRUTTURA	Patrimonio Storico-artistico E Gestione Siti Culturali

OBIETTIVI STRATEGICI	CULTURA - XVI 3. Valorizzare e promuovere la cultura, motore di sviluppo socio-economico capace di produrre ricchezza e garantire lavoro, e raccordarsi con il Forte di Bard, polo culturale e vetrina ideale per l'organizzazione di eventi culturali e di manifestazioni importanti in chiave promozionale e turistica delle eccellenze del territorio. CULTURA - XVI 5. Favorire la partecipazione dei giovani agli eventi culturali ed espositivi, con una forte agevolazione sul costo dei biglietti per gli under 25, e creare più forti sinergie tra agenzie culturali e formative, fondamentali per una politica culturale che coinvolga pienamente gli abitanti della Regione e produca proposte anche per la diffusione della cultura scientifica.
LINEE DI INDIRIZZO	2022 - XVI - 3. Innovazione ed evoluzione in chiave qualitativa dei servizi pubblici rivolti ai cittadini e alle imprese e delle procedure amministrative interne, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie e della rilevazione della citizen e customer satisfaction nei confronti degli utenti esterni ed interni
FINALITA OBIETTIVO	Elaborazione di un piano programmatico di comunicazione e promozione del Castello Gamba, Museo di arte moderna e contemporanea della Valle d'Aosta
DESCRIZIONE SINTETICA	L'obiettivo consiste nell'elaborazione di un programma di comunicazione e promozione del Castello Gamba, Museo di arte moderna e contemporanea della Valle d'Aosta, che nel 2022 festeggia i 10 di apertura al pubblico, essendo stato inaugurato in data 29 ottobre 2012.
TIPO OBIETTIVO	Operativo
PLURIENNALITA	NO
TRASVERSALITA	NO
RISORSE UMANE	Federica JANIN
DATA INIZIO	01/01/2022
DATA FINE	30/09/2022
PESO	50
INDICATORE DI RAGGIUNGIMENTO	Presentazione al proprio Coordinatore del piano programmatico di comunicazione e promozione del Castello Gamba, Museo di arte moderna e contemporanea della Valle d'Aosta
VALORE SOGLIA PER IL PIENO RAGGIUNGIMENTO	entro il 30/09/2022
VALORE SOGLIA PER IL PARZIALE RAGGIUNGIMENTO	entro il 31/12/2022.
VALORE SOGLIA PER IL MANCATO RAGGIUNGIMENTO	In tutti gli altri casi