

BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

BULLETIN OFFICIEL DE LA RÉGION AUTONOME VALLÉE D'AOSTE



Région Autonome
Vallée d'Aoste
Regione Autonoma
Valle d'Aosta

Aosta, 27 luglio 2021

Aoste, le 27 juillet 2021

DIREZIONE, REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE:
Presidenza della Regione – Affari legislativi e aiuti di Stato
Bollettino Ufficiale, Piazza Deffeyes, 1 – 11100 AOSTA
Tel. (0165) 273305 - E-mail: bur@regione.vda.it
PEC: legislativo_legale@pec.regione.vda.it
Direttore responsabile: Dott.ssa Roberta Quattrocchio
Autorizzazione del Tribunale di Aosta n. 5/77 del 19.04.1977

DIRECTION, RÉDACTION ET ADMINISTRATION:
Présidence de la Région – Affaires législatives et aides d'État
Bulletin Officiel, 1 place Deffeyes – 11100 AOSTE
Tél. (0165) 273305 - E-mail: bur@regione.vda.it
PEC: legislativo_legale@pec.regione.vda.it
Directeur responsable : M.me Roberta Quattrocchio
Autorisation du Tribunal d'Aoste n° 5/77 du 19.04.1977

AVVISO

A partire dal 1° gennaio 2011 il Bollettino Ufficiale della Regione Valle d'Aosta è pubblicato esclusivamente in forma digitale. L'accesso ai fascicoli del BUR, disponibili sul sito Internet della Regione <http://www.regione.vda.it>, è libero, gratuito e senza limiti di tempo.

AVIS

À compter du 1^{er} janvier 2011, le Bulletin officiel de la Région autonome Vallée d'Aoste est exclusivement publié en format numérique. L'accès aux bulletins disponibles sur le site internet de la Région <http://www.regione.vda.it> est libre, gratuit et sans limitation de temps.

SOMMARIO

INDICE CRONOLOGICO da pag. 2 a pag. 2

PARTE SECONDA

Atti emanati da altre amministrazioni 3

SOMMAIRE

INDEX CHRONOLOGIQUE de la page 2 à la page 2

DEUXIÈME PARTIE

Actes émanant des autres administrations 3

INDICE CRONOLOGICO

INDEX CHRONOLOGIQUE

PARTE SECONDA

DEUXIÈME PARTIE

**ATTI
EMANATI
DA ALTRE AMMINISTRAZIONI**

**ACTES
ÉMANANT
DES AUTRES ADMINISTRATIONS**

**Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle
d'Aosta. Deliberazione 24 giugno 2021, n. 40.**

**Agence régionale pour le logement. Délibération n° 40 du
24 juin 2021,**

Approvazione consuntivo e Relazione sulla gestione 2020.

**portant approbation des comptes et du rapport sur la ge-
stion 2020.**

pag. 3

page 3

TESTO UFFICIALE
TEXTE OFFICIEL

PARTE SECONDA

ATTI
EMANATI
DA ALTRE AMMINISTRAZIONI

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle
d'Aosta. Deliberazione 24 giugno 2021, n. 40.

Approvazione consuntivo e Relazione sulla gestione 2020.

Omissis

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

delibera

1. di ritenere quanto riportato nelle premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare il rendiconto per l'esercizio finanziario 2020 allegato al presente provvedimento corredato dagli allegati disciplinati per gli enti strumentali dal D.lgs. 118/2011, quali:

- Relazione del Collegio dei Revisori dei conti al rendiconto della gestione 2020;
- Allegato A - Relazione e Nota Integrativa rendiconto 2020;
- Allegato n. 10 al D.Lgs. 118/2011 - (di seguito elencati):

1.1_ENTRATE

1.2_ENTRATE-TITOLI

2.1_SPESE

2.2_SPESE-MISSIONI

2.3_SPESE-TITOLI

3_QUADRO_GENERALE_RIASSUNTIVO

4_All CONTO ECONOMICO

5.1_SP_ATTIVO

5.2_SP_PASSIVO

6_Prospecto_RISULTATO_AMM.NE

7_All. b) FPV

8_All c) FCDE_REND-2020

9.1_All. e) SPESE CORRENTI - IMPEGNI per macroaggregati

9.2_All. e) SPESE CORRENTI - PAGAMENTI IN C-CP per macroaggregati

9.3_All. e) SPESE CORRENTI - PAGAMENTI C-RESIDUI per macroaggregati

9.4_All. e) SPESE IN CONTO CAPITALE - IMPEGNI per macroaggregati

9.5_All. e) SPESE IN CONTO CAPITALE - PAGAMENTI IN C-CP per macroaggregati

9.6_All. e) SPESE IN CONTO CAPITALE - PAGAMENTI IN C-RS per macroaggregati

10_All. e) SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - IMPEGNI per macroaggregati

DEUXIÈME PARTIE

ACTES
ÉMANANT
DES AUTRES ADMINISTRATIONS

Agence régionale pour le logement. Délibération n° 40 du
24 juin 2021,

portant approbation des comptes et du rapport sur la ges-
tion 2020.

Omissis

LE CONSEIL D'ADMINISTRATION

délibère

1. Le préambule fait partie intégrante et substantielle de la présente délibération.
2. Les comptes 2020, assortis des documents prévus pour les organismes opérationnels par le décret législatif n° 118 du 23 juin 2011 et indiqués ci-après, sont approuvés tels qu'ils figurent à l'annexe de la présente délibération :Le résultat

11.1_All. 17) Conto_Tesoriere_ENTRATE
11.2_All. 17) Conto_Tesoriere_SPESE
12_Costi per missione

con le seguenti risultanze:

Le résultat comptable est composé comme suit :

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				1.993.549,72
RISCOSSIONI	(+)	1.578.315,98	4.923.981,08	6.502.297,06
PAGAMENTI	(-)	978.595,18	6.322.480,11	7.301.075,29
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.194.771,49
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.194.771,49
RESIDUI ATTIVI	(+)	11.488.205,76	2.338.238,01	13.826.443,77
RESIDUI PASSIVI	(-)	265.954,16	1.238.307,27	1.504.261,43
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			173.670,14
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			591.631,24
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2020 (A)	(=)			12.751.652,45
Parte accantonata				
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2020				2.781.242,09
Fondo TFR al 31/12/2020				833.304,1
Altri accantonamenti (arretrati contrattuali)				50.000,00
Totale parte accantonata (B)				3.664.546,19
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				5.241.864,54
Vincoli derivanti da trasferimenti				573.533,54
Totale parte vincolata (C)				5.815.398,08
Parte destinata agli investimenti				
Totale parte destinata agli investimenti (D)				1.117.031,94
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)				2.154.676,24

3. di sottoporre la presente deliberazione al controllo della Giunta regionale, ai sensi dell'art. 14, comma 1, della L.R. 9 settembre 1999, n. 30.

3. La présente délibération est soumise au contrôle du Gouvernement régional, aux termes du premier alinéa de l'art. 14 de la loi régionale n° 30 du 9 septembre 1999.



RELAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE DEI CONTI
AL BILANCIO CONSUNTIVO DELL'ESERCIZIO 2020

ARER VALLE D'AOSTA

E PROT. N. 4130 /1.05

DEL 24/06/2021 COD. 47930

I revisori dei conti

Dario BARONE

Daniele FASSIN

Antonella LUCCHESI

L'Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale (ARER) appartiene agli enti strumentali della Regione Autonoma Valle d'Aosta e deve dunque adottare, ai sensi dell'articolo 13 della legge istitutiva n. 30/1999, un sistema di contabilità nel rispetto dei principi di contabilità generale dello Stato in materia di bilanci e delle norme del codice civile, pertanto – sulla base degli indirizzi della Regione, stabiliti con deliberazione della Giunta regionale n. 20/2017 – ha provveduto ad adottare dall'esercizio 2017, in attuazione di quanto disposto dalla disciplina nazionale in materia di armonizzazione contabile, un sistema contabile armonizzato con funzione autorizzatoria.

Il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 coordinato con il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126, ha introdotto un nuovo sistema contabile, cosiddetto armonizzato, avente la finalità di rendere i bilanci degli enti territoriali omogenei fra loro e con quelli della restante Pubblica Amministrazione anche ai fini del consolidamento dei conti pubblici. L'ARER ha recepito i nuovi principi, strutture contabili e schemi di rappresentazione dei bilanci.

Gli sforzi che l'ARER ha affrontato nell'anno 2017, anno di transizione dalla vecchia alla nuova procedura, sono stati traslati anche negli esercizi successivi, aggravati dalla parziale anticipazione degli effetti del contratto definitivo, che sarà sottoscritto entro il 31 dicembre 2021, in quanto l'ARER è stata immessa nel possesso della proprietà superficiaria del patrimonio di edilizia residenziale pubblica del Comune di Aosta; ciò ha richiesto un notevole impegno, sia per la migrazione e la gestione degli archivi, sia per le nuove modalità operative e contabili, sia per la necessità di generare le scritture economico patrimoniali e le relative scritture di apertura, chiusura e rettifica, dovute all'inserimento di tale patrimonio nella contabilità aziendale, insieme con l'anagrafica dell'utenza e l'anagrafica fornitori.

Il lavoro svolto dagli uffici contabili ha garantito il rispetto dell'articolo 2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 che prevede, per gli enti in contabilità finanziaria, l'adozione di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali nei loro profili finanziario ed economico-patrimoniale.

Nell'ambito di tale sistema integrato, la contabilità economico-patrimoniale affianca la contabilità finanziaria – che costituisce il sistema contabile principale e fondamentale per fini autorizzatori e di rendicontazione dei risultati della gestione – per rilevare i costi/oneri e i ricavi/proventi derivanti dalle transazioni poste in essere dall'azienda.

I sottoscritti Dario BARONE, Daniele FASSIN e Antonella LUCCHESI, nominati con deliberazione della giunta regionale n. 1301 del 03 dicembre 2020 e componenti il collegio dei revisori dei conti dell'Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale (ARER), costituito con il decreto del presidente della giunta regionale n. 535 del 04 dicembre 2020, ricevuti i seguenti documenti, che compongono il rendiconto della gestione per l'esercizio 2020, come da articolo n. 11 del D.Lgs. n. 18/2011, unitamente alla proposta di deliberazione:

- 1) Entrate – allegato n. 10 al D.Lgs n. 118/2011;
- 2) Entrate – riepilogo titoli – allegato n. 10 al D.Lgs n. 118/2011;
- 3) Spese – allegato n. 10 al D.Lgs n. 118/2011;
- 4) Spese – riepilogo missioni – allegato n. 10 al D.Lgs n. 118/2011;
- 5) Spese – riepilogo titoli – allegato n. 10 al D.Lgs n. 118/2011;
- 6) Quadro generale riassuntivo – allegato n. 10 al D.Lgs n. 118/2011;
- 7) Risultato di amministrazione – allegato a);
- 8) Fondo pluriennale vincolato – allegato b);
- 9) Fondo credito di dubbia esigibilità – allegato c);
- 10) Spese per microaggregati – allegato e);
- 11) Prospetto dei costi per missione;
- 12) Rendiconto del tesoriere – entrate;
- 13) Rendiconto del tesoriere – spese;
- 14) Elenco variazioni degli accertamenti – riaccertamento dei residui attivi;
- 15) Elenco variazioni degli impegni – riaccertamento dei residui passivi;
- 16) Elenco variazioni degli impegni – fondo pluriennale vincolato;
- 17) Conto economico;
- 18) Stato patrimoniale;
- 19) Nota integrativa.

hanno effettuato le necessarie verifiche per esprimere un motivato giudizio sulla regolarità amministrativa e contabile nella gestione dell'esercizio 2020.

La struttura del bilancio armonizzato è visibilmente più sintetica rispetto allo schema degli anni precedenti.

La spesa è articolata in:

- ✓ Missioni;
- ✓ Programmi;
- ✓ Titoli.

Per quanto riguarda le entrate, la tradizionale classificazione per titoli, aggregati economici e unità previsionali, è stata sostituita dall'elencazione di titoli e tipologie.

Il conto del bilancio si articola, dunque, in tipologie per le entrate e titoli per le spese evidenziando:

- ✓ le entrate di competenza dell'anno, accertate, riscosse o da riscuotere;
- ✓ le uscite di competenza dell'anno, impegnate, pagate o da pagare;
- ✓ la gestione dei residui attivi e passivi degli esercizi precedenti;
- ✓ le somme riscosse e quelle pagate in conto competenza e conto residui;
- ✓ il totale dei residui attivi e passivi degli anni precedenti;

Le risultanze finali si riassumono nel seguente prospetto:

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO					
ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.993.549,72			
Utilizzo stesso di amministrazione	1.062.065,54		Disavanzo di amministrazione	0,00	
Fondo plurisennale vincolato di parte corrente	85.747,92				
Fondo plurisennale vincolato in c/capitale	1.376.815,57				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	0,00	Titolo 1 - Spese correnti	5.271.961,38	5.118.934,15
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	140.000,00	200.000,00	di cui fondo plurisennale vincolato	173.670,14	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	5.843.178,83	4.993.311,08			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	306.378,58	210.380,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.225.467,70	1.192.657,55
			- di cui fondo plurisennale vincolato	591.631,24	
Titolo 5 - Entrate da cessione di attività finanziarie	6.750,43	9.544,77	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
			- di cui fondo plurisennale vincolato	0,00	
Totale entrate finali	6.296.307,84	5.413.435,85	Totale spese finali	6.496.829,08	6.311.591,70
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.063.958,30	1.068.961,22	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.063.958,30	989.483,59
Totale entrate dell'esercizio	7.362.266,14	6.502.397,05	Totale spese dell'esercizio	7.560.787,38	7.301.075,29
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	9.906.895,07	8.495.846,78	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	7.560.787,38	7.301.075,29
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	2.346.107,68	1.194.771,48
TOTALE A PAREGGIO	9.906.895,07	8.495.846,78	TOTALE A PAREGGIO	9.906.895,07	8.495.846,78

ENTRATE

Le entrate correnti sono rappresentate principalmente dai redditi e proventi patrimoniali e, quindi, dai canoni di locazione delle unità immobiliari di proprietà e dalle entrate derivanti da prestazioni di servizi, quali la gestione di fabbricati, l'amministrazione di condomini e i corrispettivi tecnici per gli interventi edilizi.

Le entrate correnti dell'anno 2020 sono pari a Euro 5.883.131,78.

Con riferimento alle entrate, la morosità che – come indicato nella nota integrativa – è definibile come il mancato pagamento dei canoni e delle spese ed è misurabile con la differenza fra quanto bollettato dall'ARER e quanto effettivamente incassato. Il fenomeno della morosità è un fattore causale rilevante di un potenziale squilibrio finanziario in quanto, a fronte di flussi di cassa in uscita incompressibili, perché legati a obbligazioni alle quali l'azienda non può sottrarsi, viene a mancare una parte consistente del principale flusso in entrata, sia sotto il profilo della mancata corresponsione del canone dovuto a titolo di corrispettivo per il godimento dell'immobile assegnato, sia sotto il profilo del mancato rimborso delle spese sostenute per l'erogazione dei servizi immobiliari.

Per tali considerazioni, nel corso dell'anno 2020 si è proseguito con una serie coordinata di attività dirette in modo deciso a dare corso a un'azione ad ampio raggio, In questo contesto di lotta alla morosità, sono state intensificate ulteriori azioni, quali:

- ✓ la concreta applicazione del regolamento per la gestione della morosità – predisposto e approvato dal consiglio di amministrazione con deliberazione n. 29 del 22 giugno 2017 – che ha introdotto una nuova disciplina per la definizione di piani di rientro, mediante l'utilizzo del valore ISE quale parametro idoneo a determinare la percentuale annua del debito da restituire da parte del nucleo familiare moroso;
- ✓ l'informatizzazione di tutte le fasi istruttorie afferenti il recupero del credito, dalla messa in mora, alle procedure che seguono la messa in mora (ingiunzione fiscale o quant'altro consentito a questa azienda nell'ambito del coinvolgimento delle autorità giudiziarie), qualora, dopo il terzo sollecito, non siano state riscontrate risposte positive. L'attività ha garantito la procedimentalizzazione dei vari processi al fine di non arrecare alcuna disparità di trattamento nei confronti degli affittuari che vertono nelle medesime condizioni;
- ✓ sono state utilizzate le banche dati dell'INPS, dei Comuni e dell'Agenzia delle Entrate ed è stata avviata la collaborazione con la Guardia di Finanza.

SPESE

Le spese correnti sono rappresentate principalmente dagli oneri per il personale, dalle spese di manutenzione e dagli oneri tributari.

La spesa del personale è risultata di Euro 1.166.276,25 per stipendi e oneri, e di Euro 73.072,67 per la quota di accantonamento relativa al T.F.R.

Nella tabella allegata sono stati riportati i riepilogo delle entrate e delle spese di parte corrente:

Le principali voci del rendiconto – competenza					
Entrate accertate		2020	Spese impegnate		2020
Tit. 1	Entrate correnti di natura tributaria, contrib. e pereq.	0,00	Tit. 1	Spese correnti	5.271.361,38
Tit. 2	Trasferimenti correnti	140.000,00	Tit. 2	Spese in c/capitale	1.225.467,70
Tit. 3	Entrate extratributarie	5.743.131,78	Tit. 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00
Tit. 4	Entrate in c/capitale	308.378,58	Tit. 4	Rimborsi e prestiti	0,00
Tit. 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	6.750,43	Tit. 5	Chiusura Anticipazioni da Istit. Tesoriere/Cassiere	0,00
Tit. 6	Accensione prestiti	0,00	Tit. 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	1.063.958,30
Tit. 7	Anticipazioni da Istit. Tesoriere/Cassiere	0,00	Totale Spese Impegnate		7.560.787,38
Tit. 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	1.063.958,30	Differenza		-298.568,29
Totale Entrate Accertate		7.262.219,09	Totale		7.262.219,09

Le principali voci del rendiconto – parte corrente					
Entrate correnti		2020	Spese correnti		2020
Tit. 1	Entrate correnti di natura tributaria, contrib. e pereq.	0,00	Tit. 1	Spese correnti	5.271.361,38
Tit. 2	Trasferimenti correnti	140.000,00			
Tit. 3	Entrate extratributarie	5.743.131,78			
			Totale Spese Impegnate		5.271.361,38
			Differenza		611.770,38
Totale Entrate Accertate		5.883.131,78	Totale		5.883.131,78

Risultato finanziario di amministrazione

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio 2020				1.993.549,72
RISCOSSIONI	(+)	1.578.315,98	4.923.981,08	6.502.297,06
PAGAMENTI	(-)	978.595,18	6.322.480,11	7.301.075,29
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.194.771,49
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.194.771,49
RESIDUI ATTIVI	(+)	11.488.205,76	2.338.238,01	13.826.443,77
RESIDUI PASSIVI	(-)	265.954,16	1.238.307,27	1.504.261,43
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			173.670,14
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			591.631,24
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2020 (A)	(=)			12.751.652,45
Parte accantonata				
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2020				2.781.242,09
Fondo T.F.R. al 31/12/2020				833.304,10
Altri accantonamenti (arretrati contrattuali)				50.000,00
Totale parte accantonata (B)				3.664.546,19
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				5.241.864,54
Vincoli derivanti da trasferimenti				573.533,54
Totale parte vincolata (C)				5.815.398,08
Parte destinata agli investimenti				
Totale parte destinata agli investimenti (D)				1.117.031,94
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)				2.154.676,24

IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO – FPV

Con i provvedimenti direttoriali Det_UAMM_2021_21 del 03/03/2021 e Det_UAMM_2021_80 del 10/06/2021 sono stati approvati rispettivamente il riaccertamento ordinario provvisorio e il riaccertamento ordinario definitivo dei residui attivi e passivi ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011 ai fini della formazione del rendiconto 2020 con il quale sono state effettuate le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati del bilancio di

previsione finanziario 2021-2022-2023, approvato dal consiglio di amministrazione con deliberazione n. 73 del 31 dicembre 2020, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate.

Il fondo pluriennale vincolato (FPV) è un saldo finanziario costituito da risorse già accertate e destinate al finanziamento di obbligazioni passive già impegnate ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Nel bilancio di previsione, il fondo pluriennale vincolato stanziato tra le spese è composto da due quote distinte:

- a) la quota di risorse accertate negli esercizi precedenti che costituiscono la copertura di spese già impegnate negli esercizi precedenti a quello cui si riferisce il bilancio ma che devono essere imputate agli esercizi successivi in base al criterio delle esigibilità; tale quota è stata iscritta a bilancio nella parte spesa, contestualmente e per il medesimo valore del fondo pluriennale vincolato in entrata, per mezzo di variazione adottata dal consiglio di amministrazione contestualmente all'approvazione del rendiconto 2020, a seguito della conclusione dell'attività di riaccertamento ordinario dei residui;
- b) le risorse che si prevedono di accertare nel corso di un esercizio, destinate a costituire la copertura di spese che si prevedono di impegnare nel corso dello stesso con imputazione agli esercizi successivi; questa fattispecie (a cui l'azienda non è ricorsa) è quella eventualmente prevista nel bilancio di previsione 2021-2022-2023, sfalsata di un anno tra spesa (anno n) e entrata (anno n+1) ed è desumibile dal crono programma degli stati di avanzamento dei lavori relativi agli interventi di spesa di investimento programmati.

La composizione del fondo pluriennale vincolato finale 31/12/2020 è la seguente:

FONDO PLURIENNALE VINCOLATO			
	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2020
Fondo pluriennale vincolato - parte corrente	€ 24.782,65	€ 85.747,82	€ 173.670,14
Fondo pluriennale vincolato - parte capitale	€ 0,00	€ 1.376.815,57	€ 591.631,27
Fondo pluriennale vincolato - partite finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale	€ 24.782,65	€ 1.437.780,74	€ 765.301,41

L'alimentazione del fondo pluriennale vincolato di parte corrente è la seguente:

	2017	2018	2019	2020
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente accantonato al 31.12	€ 13.182,15	€ 24.782,65	€ 85.747,82	€ 173.670,14

IL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITÀ

Si è proceduto al calcolo del fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE), così come richiesto dal punto 3.3 del principio contabile, allegato 4.2 allegato al D.lgs. 118/2011.

Il metodo prescelto per il calcolo del FCDE a consuntivo è quello ordinario in quanto, per il rendiconto 2020, il principio contabile non ammette più la possibilità di calcolo del fondo crediti di dubbia esigibilità secondo il metodo semplificato. Pertanto, si è proceduto alla sua determinazione secondo la seguente procedura:

1) sono state definite le entrate di dubbia e difficile esigibilità e determinato il totale dei residui alla data del 31 dicembre 2020, dopo l'operazione di riaccertamento ordinario, per ciascuna di tali entrate:

Descrizione Entrata	Voce bilancio	residui 2020	residui esercizi precedenti	b1=tot residui
Noleggi e locazioni di altri beni immobili	E.3.01.03.02.002	931.127,03	1.814.129,61	2.745.256,64
Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	E.3.05.02.03.004	611.094,63	562.812,62	1.173.907,25
Altre entrate conto terzi	E.9.02.99.99.999	---	1.116.068,72	1.116.068,72
		1.542.221,66	3.493.010,95	5.035.232,61

2) si è quindi proceduto al calcolo della media (semplice) del rapporto tra le riscossioni in conto residui e i residui iniziali (il periodo considerato è il quadriennio 2017-2018-2019-2020 ovvero dal primo esercizio di applicazione della contabilità armonizzata).

3) si è determinata la percentuale di insolvenza operando il completamento a 100 della percentuale di cui al punto precedente. Tale percentuale di insolvenza è stata applicata al volume dei residui attivi per determinare l'importo da accantonare.

		2020	2019	2018	2017	MEDIA C	D=com p. a 100	D x b1
E.3.01.03.02. 002	A=incassi c/res	2.493.874,81	681.463,78	643.786,15	378.490,63			
	B=res al 1/1	3.429.220,55	2.296.894,66	1.990.253,51	1.575.085,40			
	C=A/B	72,72%	29,67%	32,35%	24,03%	39,69%	60,31%	1.655.595,96
	A=incassi c/res	1.100.922,79	280.060,57	12.175,83	316.059,24			
	B=res al 1/1	1.795.448,75	585.290,51	28.850,25	1.508.969,05			
	C=A/B	61,32%	47,85%	42,20%	20,95%	43,08%	56,92%	668.199,21
	A=incassi c/res	698.987,64						
	B=res al 1/1	1.228.002,86						
	C=A/B	56,92%				56,92%	43,08%	
TOTALE FCDE CONGRUO DA RENDICONTO 2020 = B								2.804.589,93

Viene quindi verificato se l'importo (B) da accantonare così calcolato è superiore o inferiore alla sommatoria di quanto accantonato nel precedente rendiconto 2019 e nel

bilancio 2020: nel primo caso bisognerà aumentare l'accantonamento sottraendo risorse che sarebbero confluite nell'avanzo di amministrazione, nel secondo potranno essere liberate.

La tabella di sintesi che segue mostra la composizione del FCDE secondo quanto sopra enunciato:

FCDE accantonato nel rendiconto 2019 (+)	utilizzi del FCDE per cancellazione di crediti inesigibili (-)	FCDE accantonato nel bilancio di previsione 2020 (+)	FCDE da accantonare nel rendiconto 2020 =
2.448.996,06 €	0,00 €	639.832,00 €	3.064.717,80 €

Essendo il fondo congruo da rendiconto (B) inferiore a quello accantonato (A), si procede a liberare risorse confluite nell'avanzo di amministrazione per Euro 260.127,87.

CONTO ECONOMICO

Nel conto economico sono evidenziati i componenti positivi e negativi della gestione secondo criteri di competenza economica nel rispetto del principio contabile applicato di cui all'allegato n. 4/3 del D.Lgs. 118/2011. Lo schema è formulato sulla base di un modello a struttura scalare che evidenzia i risultati della gestione operativa, finanziaria e straordinaria e giunge al risultato economico finale prima delle imposte pari a Euro -304.755,47.

La gestione operativa chiude con un risultato negativo pari a Euro 650.071,77.

I componenti positivi ammontano a Euro 5.351.028,36.

È stato applicato il principio della competenza economica previsto dalla nuova normativa secondo cui, in presenza di trasferimenti vincolati alla realizzazione degli immobili, si imputa all'esercizio un provento pari alla quota di ammortamento del cespite andando di fatto a neutralizzare la componente economica negativa dell'accantonamento (quota annuale di contributi agli investimenti).

Dal bilancio consuntivo dell'anno 2020 emerge che risulta esaurita la conseguenza del prolungamento degli effetti dell'accordo di programma e del contratto preliminare sottoscritto con il Comune di Aosta che aveva portato a un incremento dei proventi e dei ricavi rispetto al bienni 2017/2018 per le voci relative alla locazione degli alloggi oggetto del contratto.

I componenti negativi, al netto delle imposte sul reddito dovute per l'anno di riferimento, ammontano a Euro 6.001.100,13.

Fra i componenti negativi della gestione figurano le spese per l'acquisto di beni di consumo e prestazioni di servizi le cui voci più rilevanti riguardano:

- ✓ la manutenzione ordinaria dei beni immobili: Euro 567.066,48;
- ✓ il costo per il personale dipendente: Euro 1.235.595,75;
- ✓ le quote di ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali – determinate sulla base dei coefficienti indicati al punto 4.18 del principio contabile applicato 4/3 del D.Lgs. 118/2011 – Euro 1.500.242,14;
- ✓ gli oneri diversi di gestione: Euro 471.967,50.

L'adeguamento del fondo svalutazione crediti al valore congruo di Euro 2.805.352,35 da riportare a consuntivo comporta un accantonamento di Euro 379.704,13.

La gestione finanziaria chiude con un risultato positivo pari a Euro 351.631,26.

I proventi straordinari ammontano a Euro 1.003,05 e comprendono le seguenti delle voci:

- ✓ proventi straordinari: Euro 583,51;
- ✓ sopravvenienze attive: Euro 419,54.

Nella tabella che segue sono riepilogate le voci principali del conto economico:

Voce	Importo in Euro
A) Componenti positivi della gestione	5.351.028,36
B) Componenti negativi della gestione	6.001.100,13
Differenza fra componenti positivi e negativi della	-650.071,77
C) Totale proventi e oneri finanziari	351.631,26
D) Rettifiche di valore attività finanziarie	-----
E) Totale proventi e oneri straordinari	-6.314,96
Risultato prima delle imposte	-304.755,47
Imposte	174.077,00
Risultato economico dell'esercizio (a-b+/-c+/-d+/-e)	-478.832,47

LO STATO PATRIMONIALE

Lo stato patrimoniale al 31/12/2020 evidenzia la consistenza degli elementi patrimoniali alla fine dell'esercizio 2020 ed è stato predisposto secondo il principio

contabile applicato della contabilità economico patrimoniale di cui all'allegato n. 4/3 del D.Lgs. 118/2011.

Il patrimonio è costituito dal complesso dei beni e dei rapporti giuridici attivi e passivi, di pertinenza dell'azienda. Attraverso la rappresentazione contabile del patrimonio è determinata la consistenza netta della dotazione patrimoniale.

La classificazione delle voci patrimoniali si conclude con l'indicazione, nella sola sezione del passivo, dei conti d'ordine che rappresentano scritture di memoria e informazioni su particolari operazioni realizzate nel corso della gestione.

Attivo

L'attivo dello stato patrimoniale è diviso, in quattro classi principali: i crediti verso lo Stato e le altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione, le immobilizzazioni, l'attivo circolante e i ratei e risconti.

Le immobilizzazioni immateriali accolgono il valore relativo allo sviluppo software e alle licenze di software per Euro 40.490,02 mentre le immobilizzazioni materiali sono costituite dalle voci riguardanti i beni immobili e mobili e sono così dettagliate (importi al netto dei fondi di ammortamento):

- fabbricati: Euro 38.120.067,15;
- attrezzature industriali e commerciali: Euro 14.162,10;
- mezzi di trasporto stradali: Euro 1.655,67;
- macchine per ufficio e hardware: Euro 38.991,65;
- mobili e arredi: Euro 26.526,75;
- altri beni materiali (impianti) Euro 100.658,43.

Le immobilizzazioni materiali in corso ammontano a Euro 9.744.932,89 e costituiscono parte del patrimonio dell'azienda, essendo cespiti in piena proprietà e disponibilità, ma non ancora utilizzabili in quanto in corso di ultimazione alla data del 31 dicembre 2020 e che entreranno in funzione negli esercizi successivi.

Le immobilizzazioni finanziarie ammontano a Euro 4.493.367,89 e includono n. 500 quote della società IN.VA. S.P.A. per Euro 500,00 e i crediti rappresentati dal totale degli interessi attivi maturati sui buoni postali fruttiferi ventennali sottoscritti nell'anno 2003 che presentano un totale complessivo di Euro 4.492.867,89.

I crediti ammontano a Euro 6.134.812,17 e sono così dettagliati:

- crediti di natura tributaria: Euro 524.247,00;
- crediti verso clienti e utenti: Euro 2.634.837,07;
- altri crediti: Euro 2.975.728,10.

Le attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi sono relative al valore nominale dei buoni fruttiferi postali ventennali sottoscritti nell'anno 2003.

Le disponibilità liquide ammontano complessivamente a Euro 1.545.756,49 e si trovano depositate nel conto corrente bancario e nel conto corrente postale dell'azienda.

I risconti attivi ammontano a Euro 78,01.

Passivo

Il passivo, invece, evidenzia le varie fonti di finanziamento distinte, secondo la loro natura, in cinque classi: patrimonio netto, fondi per rischi e oneri, trattamento di fine rapporto, debiti, ratei e risconti e contributi agli investimenti.

Il fondo di dotazione rappresenta la parte indisponibile del patrimonio netto, a garanzia della struttura patrimoniale dell'azienda, mentre le riserve costituiscono la parte del patrimonio netto che, in caso di perdita, sono primariamente utilizzabili per la copertura, a garanzia del fondo di dotazione.

I fondi per rischi e oneri ammontano a Euro 3.790.375,92 e includono:

- ✓ fondo trattamento di fine rapporto Euro 985.785,99;
- ✓ fondo crediti di dubbia esigibilità Euro 2.804.589,93;

I debiti verso i fornitori al 31/12/2020 ammontano a Euro 306.478,90.

I debiti verso le altre amministrazioni pubbliche sono relativi al saldo dei lavori di realizzazione della nuova sede aziendale dovuto al Comune di Aosta e sono pari a Euro 272.704,39.

Gli altri debiti ammontano a Euro 1.757.484,98 e includono, tra gli altri:

- i debiti tributari per Euro 75.035,14;
- i debiti verso gli istituti di previdenza e sicurezza sociale per Euro 12.157,95;
- altri debiti per Euro 1.670.291,89.

I risconti passivi rilevano ricavi già maturati, quindi di competenza dell'esercizio 2020, la cui manifestazione numeraria si avrà nel 2021, ammontano a Euro 15.732,90 e sono relativi al canone di locazione al Comune di Aosta del centro sociale del quartiere Dora.

Nella tabella che segue sono riepilogate le voci principali dello stato patrimoniale:

Voce	Importo
A) Crediti v/Stato e altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione	-----
B) Totale immobilizzazioni	52.580.852,55
C) Totale attivo circolante	11.180.568,66
D) Totale ratei e risconti	78,01
Totale dell'attivo (A+B+C+D)	63.761.499,22
A) Totale patrimonio netto	57.331.837,69
B) Totale fondi per rischi e oneri	3.790.375,92
C) Totale trattamento di fine rapporto (T.F.R.)	-----
D) Totale debiti	2.623.639,78
E) Totale ratei e risconti	15.645,83
Totale del passivo (A+B+C+D+E)	63.761.499,12
Totale conti d'ordine	-----

CONSIDERAZIONI FINALI

Il collegio dei revisori attesta la corrispondenza delle risultanze di bilancio alle scritture contabili.

In riferimento alla regolarità ed economicità della gestione il collegio dei revisori formula le seguenti osservazioni:

- ✓ la presentazione del rendiconto è avvenuta in ritardo rispetto ai termini della normativa vigente; tuttavia, il collegio evidenzia le difficoltà, già incontrate negli anni precedenti, derivanti dall'applicazione dei nuovi principi contabili in materia di armonizzazione e dei suoi numerosi maggiori adempimenti; inoltre, la nuova normativa ha comportato per gli uffici delle evidenti e persistenti problematiche legate al nuovo software e a tutti i relativi meccanismi di derivazione dei dati, non sempre automatici; infine, l'emergenza sanitaria ha inevitabilmente coinvolto tutte le attività dell'ente e ha rallentato il normale andamento degli uffici;
- ✓ anche i maggiori adempimenti derivanti dalla nuova gestione del patrimonio ERP, la programmazione degli interventi per l'efficientamento energetico degli edifici ai sensi dell'articolo 119 del decreto legge n. 34 del 19 maggio 2020

- (ecobonus 110%) e il programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare hanno sicuramente rallentato la macchina amministrativa;
- ✓ il collegio dei revisori invita il consiglio di amministrazione a un'attenta gestione dei residui in particolare quelli di maggiore anzianità;
 - ✓ per quanto riguarda il perdurante fenomeno della morosità, già trattato in precedenza, il collegio dei revisori invita il consiglio di amministrazione ad accantonare almeno il 50% dell'avanzo di amministrazione; infatti, pur evidenziando il sostanzioso accantonamento nel fondo di crediti di dubbia esigibilità, il collegio ritiene – in ottica prudenziale e in attesa che si perfezioni l'attuazione della normativa regionale in merito alla copertura della stessa morosità – di procedere con questo ulteriore accantonamento.

In conclusione il collegio dei revisori, esaminata la documentazione e effettuate le necessarie verifiche, ritiene che il bilancio nel suo complesso sia stato redatto nell'osservanza delle norme di legge e di contabilità pubblica e, tenuto conto delle motivazioni sopra specificate, raccomanda all'ente di rispettare le scadenze previste,

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

in ordine all'approvazione del rendiconto generale dell'anno 2020.

Aosta, li 24 giugno 2021

I revisori dei conti:

Dario Barone



Daniele Fassin



Antonella Lucchese



Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste



ARER
Azienda di edilizia residenziale
della Regione Valle d'Aosta

Relazione – Nota Integrativa

Rendiconto 2020

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

<u>INDICE</u>	pag.
PREMESSA	3
PARTE 1 – CONTESTO NORMATIVO E CRITERI GENERALI APPLICATI	4
PARTE 2 – CONTESTO AZIENDALE E CONTESTO ESTERNO	6
2.1 LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA	6
2.2 IL PATRIMONIO	13
2.3 LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO ERP CEDUTO DAL COMUNE DI AOSTA	16
2.4 LA GESTIONE DEL BANDO ERP REGIONALE	18
2.5 L'AMMINISTRAZIONE DI CONDOMINI	20
2.6 LE RISORSE FINANZIARIE	21
2.7 CONTESTO ESTERNO E STAKEHOLDER	22
2.8 ATTIVITÀ DI CONTROLLO DI GESTIONE	25
2.9 IL BENCHMARKING NEL SETTORE "CASA"	27
PARTE 3 – ANDAMENTO DELLA GESTIONE E ATTIVITA' ISTITUZIONALI	28
3.1 LA GESTIONE AMMINISTRATIVA	28
3.2 LA GESTIONE DEL PATRIMONIO	30
3.3 GLI INDIRIZZI DELLA REGIONE E LA LORO ATTUAZIONE	36
3.4 IL FENOMENO DELLA MOROSITÀ	46
3.5 I FINANZIAMENTI	47
3.6 GLI APPALTI	47
3.7 LA SPESA PER IL PERSONALE	48
PARTE 4 – I RISULTATI FINANZIARI DELL'ESERCIZIO	49
4.1 LA GESTIONE DI CASSA E ANTICIPAZIONE DI TESORERIA	49
4.2 IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	49
4.3 IL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	50

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

4.4 LA GESTIONE DI COMPETENZA	52
4.5 IL RISULTATO FINANZIARIO DI AMMINISTRAZIONE	54
4.6 DEBITI FUORI BILANCIO	54
4.7 LA GESTIONE IVA E GLI ADEMPIMENTI FISCALI	54
4.8 IL PATRIMONIO – BENI MOBILI E IMMOBILI	54
PARTE 5 – I RISULTATI ECONOMICO - PATRIMONIALI	55
5.1 CONTO ECONOMICO	55
5.2 STATO PATRIMONIALE	58

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

PREMESSA

La presente relazione costituisce allegato al Rendiconto della gestione per l'esercizio 2020 dell'ARER della Valle d'Aosta ed è redatta ai sensi dei nuovi principi contabili e disposizioni del D.lgs. 118/2011 al fine di illustrare efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta da questa Azienda sulla base dei risultati conseguiti rapportati ai programmi ed ai costi sostenuti.

I risultati dell'attività amministrativa per l'anno 2020 sono rappresentati, sia attraverso gli strumenti del bilancio finanziario, sia attraverso la descrizione delle attività svolte, i programmi e progetti avviati e realizzati dall'Azienda.

La presente relazione è articolata in quattro parti:

- la prima parte propone un inquadramento normativo generale relativo all'anno 2020;
- la seconda illustra l'attività dell'Azienda e la struttura organizzativa degli uffici che, operando in sinergia, hanno contribuito al raggiungimento degli obiettivi in coerenza con le linee programmatiche di governo dell'Azienda; vengono, poi, declinate le spese correnti per consentire una migliore comprensione dei dati di bilancio;
- la terza parte della relazione mostra i risultati finanziari dell'esercizio 2020, oltre che in termini di cassa, anche in termini di competenza e residui, illustra la composizione del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità e del Fondo Pluriennale Vincolato. Infine, analizza la composizione del Risultato di Amministrazione;
- la quarta parte analizza le voci principali del Conto Economico e dello Stato Patrimoniale.

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

PARTE 1 - CONTESTO NORMATIVO
E CRITERI GENERALI APPLICATI

In relazione agli adempimenti previsti in tema di armonizzazione dei bilanci dal decreto legislativo 118/2011, la Direzione Bilancio e programmazione della Regione ha provveduto ad effettuare una ricognizione dei soggetti che rientrano, ai sensi dell'articolo 1 commi 2 e 3 e dell'articolo 11 ter, tra gli enti e organismi strumentali della Regione.

Come noto tali enti sono tenuti ad applicare le disposizioni di cui al D.lgs. 118 in maniera diversificata a seconda della contabilità che attualmente adottano:

- gli enti strumentali che adottano un regime di contabilità finanziaria (compresi quelli che adottano sia la contabilità finanziaria che la contabilità economico patrimoniale) devono adottare il medesimo sistema contabile della Regione (piano dei conti, schemi di bilancio ecc.).
- gli enti strumentali che adottano solo la contabilità economico patrimoniale sono tenuti all'applicazione dell'articolo 17 del D.lgs. 118/2011 il quale prevede la redazione:
 1. del budget economico;
 2. del rendiconto di cassa ai sensi dell'articolo 2428, comma 2 del codice civile;
 3. del prospetto della tassonomia se sono già soggetti alla rilevazione SIOPE.

Ai sensi dell'accordo tra Stato e Regione siglato a fine luglio 2015 la Regione si è adeguata alle disposizioni del D.lgs. 118/2011 applicando quelle di cui ai titoli I, III e IV nei termini indicati per le Regioni a statuto ordinario, posticipati di un anno, cioè a decorrere dal 1° gennaio 2016. La Giunta regionale ha però inserito nel disegno di legge finanziaria per gli anni 2016/18 una norma che ha consentito agli organismi e agli enti strumentali della Regione, comprese le istituzioni scolastiche ed educative da essa dipendenti, di continuare ad applicare per l'anno 2016 la disciplina contabile vigente, salvo l'obbligo di adottare ai soli fini conoscitivi, entro il 30/6/2016 i documenti di previsione di cui al D.lgs. 118/2011.

L'ARER appartiene al primo Gruppo degli enti strumentali della Regione, dovendo adottare, ai sensi dell'articolo 13 della legge istitutiva n. 30/1999, un Sistema di contabilità nel rispetto dei principi di contabilità generale dello Stato in materia di bilanci e delle norme del codice civile, pertanto, sulla base degli indirizzi della Regione, stabiliti con deliberazione della Giunta regionale n. 20/2017, ha provveduto ad adottare dal 2017, in attuazione di quanto disposto dalla disciplina nazionale in materia di armonizzazione contabile, un sistema contabile armonizzato con funzione autorizzatoria.

Fino all'anno di gestione 2016 questa Azienda ha redatto il bilancio secondo il D.M. n. 3440 del 10/10/86.

Il decreto legislativo 23 giugno 2011 n.118 coordinato con il decreto legislativo 10 agosto 2014, n.126, ha introdotto un nuovo sistema contabile, cosiddetto armonizzato, avente la finalità di rendere i bilanci degli enti territoriali omogenei fra loro e con quelli della restante Pubblica Amministrazione anche ai fini del consolidamento dei conti pubblici.

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

Questa Azienda ha recepito i nuovi principi, strutture contabili e schemi di rappresentazione dei bilanci come di seguito sintetizzato:

- Tenuta della contabilità finanziaria sulla base del principio della **COMPETENZA FINANZIARIA POTENZIATA**, che ha comportato la riclassificazione dei residui di bilancio attraverso l'operazione del Riaccertamento Straordinario. In merito al riaccertamento ordinario è necessario precisare che era già nota l'importanza cruciale che già rivestiva tale operazione nell'ambito della contabilità gestita da questa Azienda in applicazione del D.M. 3440 del 10/10/86. Con l'introduzione della contabilità armonizzata l'importanza di tale attività è notevolmente cresciuta alla luce della pluralità di dimensioni (aspetto giuridico ed aspetto temporale) che essa impone di gestire per rispettare il principio della competenza finanziaria potenziata summenzionato. A tal proposito l'Azienda ha provveduto a fornire le indicazioni per gli uffici interessati al fine di garantire l'applicazione dei criteri di valutazione che di seguito si sintetizzano:
 - Fondatezza giuridica dei crediti accertati e loro esigibilità;
 - Affidabilità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione dell'accertamento o dell'impegno;
 - Permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;
- Introduzione della posta contabile **FONDO PLURIENNALE VINCOLATO**, costituito da risorse accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive giuridicamente perfezionate ma esigibili in esercizi successivi;
- Introduzione della posta contabile **FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'** a tutela delle entrate stanziare (in fase di programmazione) e accertate (in fase di gestione) per l'intero importo del credito.

L'anno 2017 ha visto, quindi, una vera rivoluzione sul piano contabile. L'Azienda si è dotata di un nuovo software gestionale (e-working di Tecnosys Italia s.r.l.) che ha consentito di rispondere alle nuove normative ed entrare a regime nel 2018.

È bene ricordare che gli sforzi affrontati nel 2017, anno di transizione dalla vecchia alla nuova procedura, sono stati traslati anche nell'esercizio successivo, aggravati dalla parziale anticipazione degli effetti del contratto definitivo, che sarà sottoscritto entro il 31 dicembre 2021 in quanto l'ARER è stata immessa nel possesso della proprietà superficaria del patrimonio di edilizia residenziale pubblica del Comune di Aosta; ciò ha richiesto un notevole impegno, sia per la migrazione e la gestione degli archivi, sia per le nuove modalità operative e contabili, sia per la necessità di generare le scritture economico patrimoniali e le relative scritture di apertura, chiusura e rettifica, dovute all'inserimento di tale patrimonio nella contabilità aziendale, insieme con l'anagrafica dell'utenza e l'anagrafica fornitori. Il lavoro svolto dagli uffici contabili ha garantito il rispetto dell'articolo 2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 che prevede, per gli enti in contabilità finanziaria, l'adozione di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali nei loro profili finanziario ed economico-patrimoniale.

Nell'ambito di tale sistema integrato, la contabilità economico-patrimoniale affianca la contabilità finanziaria (che costituisce il sistema contabile principale e fondamentale per fini autorizzatori e di rendicontazione dei risultati della gestione) per rilevare i costi/oneri e i ricavi/proventi derivanti dalle transazioni poste in essere dall'Azienda.

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

PARTE 2 - CONTESTO AZIENDALE E CONTESTO ESTERNO

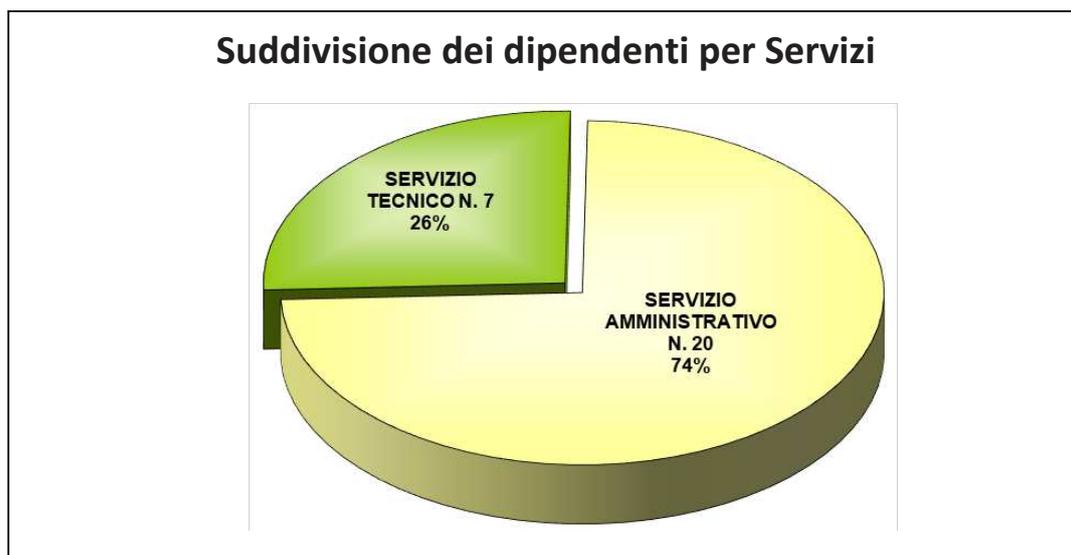
2.1 LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Sino al 31 dicembre 2020 la struttura organizzativa dell'ARER è stata articolata in due aree funzionali: il Servizio Amministrativo e il Servizio Tecnico; a sua volta il Servizio Amministrativo era formato da due Unità Operative: l'U.O. Affari generali, personale e contabilità e l'U.O. Utenza.

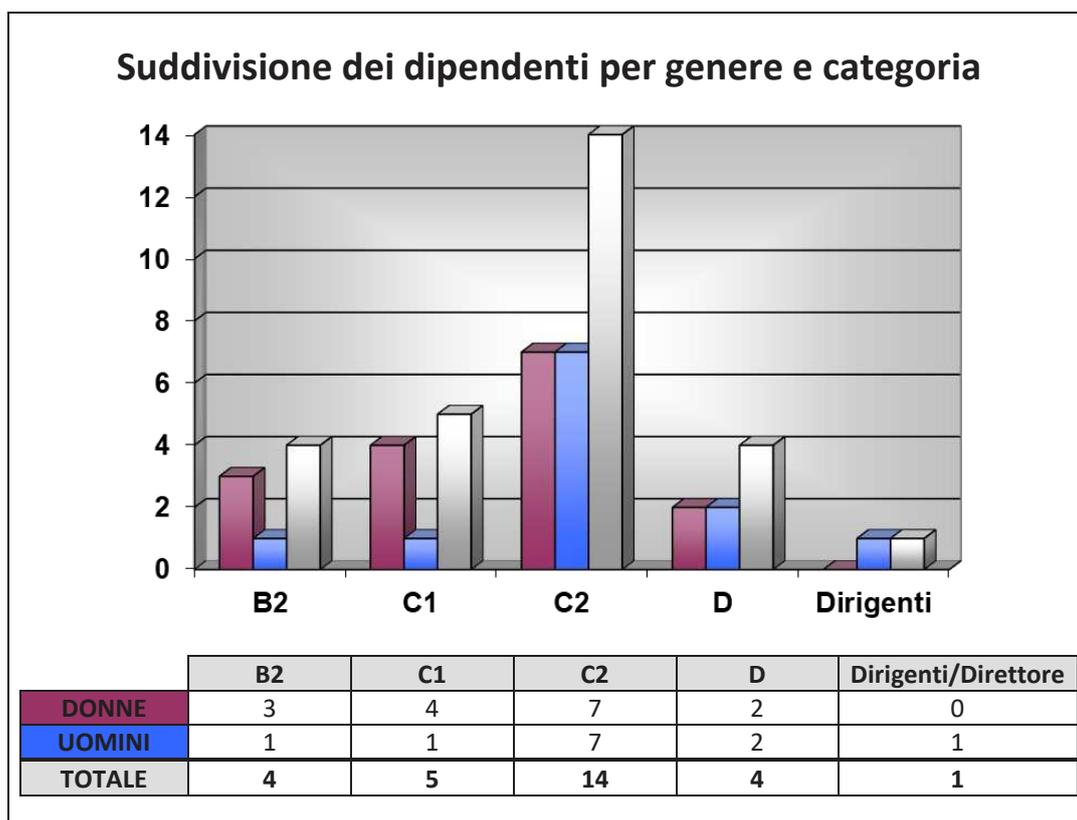
La Pianta Organica ha previsto una dotazione complessiva di n. 33 unità lavorative, escluso il Direttore, delle quali n. 22 inserite nell'ambito del Servizio Amministrativo e n. 11 in quello Tecnico, e più precisamente: n. 2 Dirigenti; n. 5 D Funzionari; n. 16 C2 Collaboratori, n. 5 C1 Aiuto collaboratori e n. 5 B2 Operatore specializzato.

L'organigramma è stato composto, nel corso dell'anno 2020, da n. 28 dipendenti, compreso il Direttore, di cui 16 donne e 12 uomini. Il funzionario responsabile dell'U.O. Utenza era posto in posizione di distacco interno dal Servizio Tecnico, con garanzia della conservazione del posto di provenienza.

Fatta eccezione per il Direttore, il cui rapporto di lavoro è a tempo determinato, la totalità dei dipendenti ha avuto un rapporto di lavoro a tempo indeterminato e, di questi, n. 2 hanno avuto un contratto di lavoro a tempo parziale indeterminato e n. 3 – pari a circa il 10% – un contratto di lavoro a tempo parziale determinato.



Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste



Nei paragrafi che seguono viene riproposto l'iter che ha portato alla situazione in essere sino al 31 dicembre 2020:

- nel corso del 2018 si è proceduto alla revisione della Pianta organica in funzione agli esiti della sperimentazione nel primo semestre 2018 della gestione del patrimonio ceduto dal Comune di Aosta mediante affidamento in appalto alla società APS spa. A seguito della definizione dell'organico, si è proceduto alla copertura dei posti vacanti mediante utilizzo delle graduatorie regionali di concorsi pubblici espletati, per la copertura di n. 4 posti di Categoria B2, coadiutore amministrativo e n. 1 posto di Categoria C2 tecnico (geometra); non essendo stato possibile procedere all'assunzione delle altre due risorse di categoria C2 (geometra) per esaurimento della graduatoria, nelle more dell'espletamento dei concorsi regionali, il Consiglio d'Amministrazione ha deciso di avvalersi di due contratti di lavoro flessibile (interinali) di identica categoria professionale (Categoria C2 - geometra).
- con la sostituzione del direttore è stato approvato un modello organizzativo articolato in n. 2 Settori dirigenziali, uno amministrativo e uno tecnico, conferendo al direttore anche la direzione di un settore dirigenziale, quello amministrativo, nell'attesa di valutare gli sviluppi organizzativi conseguenti al trasferimento del diritto di superficie di tutto il patrimonio ERP del Comune di Aosta. Tale soluzione, seppur temporanea, permette un notevole risparmio aziendale, determinato dal costo di una figura dirigenziale.

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

- a decorrere dal 25 gennaio 2019, la vacanza del posto di dirigente tecnico è stata temporaneamente sopperita mediante il conferimento al Direttore dell'incarico di reggenza e con l'istituzione della Particolare Posizione Organizzativa del Servizio Tecnico, a decorrere dal 1° aprile 2019 ed assegnata al funzionario in forza presso il Servizio. Per l'istituzione della Particolare Posizione Organizzativa "Responsabile del Servizio Tecnico", si è proceduto mediante la modifica all'articolo 1 del *Regolamento per il conferimento e la revoca degli incarichi per le posizioni di particolare professionalità* approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 23 del 14 aprile 2010:

Art. 1

Individuazione delle posizioni di particolare responsabilità

1. In relazione alla struttura organizzativa aziendale, le posizioni di particolare responsabilità presenti nell'ambito dell'A.R.E.R. sono quelle connesse con lo svolgimento degli incarichi di Responsabile dell'U.O. Utenza, di Responsabile dell'U.O. Affari generali, personale e contabilità (sintetizzato in Responsabile della Ragioneria in relazione alla definizione contenuta nella lett. k) del comma 9 dell'art. 13 dello Statuto) **e Responsabile del Servizio Tecnico.**

Tale aggiornamento è avvenuto a seguito di specifica contrattazione con le Organizzazioni Sindacali ed approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'ARER con deliberazione n. 17 del 29 marzo 2019.

- sempre con riferimento al Servizio Tecnico, con deliberazione n. 66 del 29 novembre 2019 si è proceduto ad un ulteriore aggiornamento organizzativo per quanto concerne le figure operative, aggiornando, di conseguenza, la dotazione organica. Si è proceduto come segue:
- con il responsabile del servizio tecnico, sono stati analizzati i carichi di lavoro e sono state esaminate le criticità del servizio registrate nell'esercizio in corso, anche in relazione alla riorganizzazione del servizio in funzione della sperimentazione della nuova modalità di espletamento delle manutenzioni dei fabbricati mediante affidamento a ditte esterne con il sistema dell'Accordo quadro";
 - da tale analisi è emersa l'esigenza di incrementare l'organico con figure in possesso delle seguenti specifiche professionali:
 - adeguate conoscenze ed esperienze acquisite, attività di natura amministrativa, tecnico-contabile e di vigilanza, riferita a procedure o prassi generali, nonché rapporti esterni nella trattativa di affari o pratiche di rilevante importanza;
 - organizzazione ed elaborazione di dati ed informazioni di natura complessa;
 - coordinamento, direzione ove previsto, di unità organiche interne;
 - autonomia operativa che si manifesta nella individuazione e nella scelta delle procedure e delle tecniche più idonee alla soluzione delle concrete situazioni di lavoro e responsabilità dei risultati conseguenti alle attività direttamente scelte nonché dei risultati conseguiti dalle eventuali unità sottordinate;

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

- dalla disamina delle declaratorie del contratto del comparto unico regionale, è risultato risulta che le specifiche professionali richieste appartengono alla Categoria C, posizione C2 e, nello specifico, istruttore tecnico geometra;
- si è considerato che l'incremento di una unità di personale di Categoria C, posizione C2 nel Settore Tecnico potesse sostituire l'attuale posto vacante di Categoria D "funzionario" nel medesimo servizio; tale sostituzione avrebbe comportato, tra l'altro, un risparmio di risorse finanziarie per l'Azienda, quantificato in € 7.100,00 annui lordi, risparmio determinato dalla differenza tra il costo tabellare di un funzionario di categoria D e il costo tabellare di un istruttore tecnico di categoria C2;
- tali considerazioni hanno indotto il direttore a proporre una modifica degli indirizzi del Consiglio d'Amministrazione, trasformando il posto di Funzionario tecnico di Categoria D in un posto di Istruttore Tecnico – geometra - di Categoria C, Posizione C2 nell'ambito dell'U.O. Servizio Tecnico;
- questa soluzione è stata ritenuta più idonea per poter adeguare la risposta alle notevoli richieste di interventi manutentivi registrate recentemente in conseguenza dell'assegnazione della gestione del patrimonio ERP ceduto dal Comune di Aosta all'ARER;
- in data 25 novembre u.s., con prot. n. 2019-6973-II.07, sono state convocate le organizzazioni sindacali per la condivisione ed approvazione della modifica della dotazione organica, proposta dal Presidente con recepimento di quanto riportato ai punti precedenti;
- il Consiglio d'Amministrazione ha quindi ritenuto opportuno accogliere la proposta del Direttore e, di conseguenza, modificare la dotazione organica trasformando il posto da funzionario – Categoria D – in un posto di Istruttore Tecnico – geometra – di Categoria C, Posizione C2 nell'ambito dell'U.O. Servizio tecnico.

Alla data del 31 dicembre 2020 l'organigramma aziendale risultava quindi essere così conformato:

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

In considerazione del processo organizzativo intrapreso d'Azienda in previsione delle attività programmate per il prossimo futuro, l'organigramma è stato, in ultimo, rivisto e aggiornato con l'approvazione da parte del Consiglio d'amministrazione del documento di programmazione economico finanziario "*Linnee programmatiche 2021/2023*" allegato alla deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n. 73 del 31 dicembre 2020 - "*Bilancio di previsione pluriennale 2021-2023 – Approvazione*".

Infatti, contestualmente all'approvazione delle linee programmatiche 2021/2023, è stata rilevata la necessità urgente di ricoprire il posto vacante di dirigente, procedendo all'aggiornamento della struttura organizzativa per quanto attiene le Aree dirigenziali, ovvero mantenendo la suddivisione originaria in due Servizi, ma attribuendo ai due settori dirigenziali una diversa distribuzione delle Unità Operative, secondo quanto di seguito specificato:

- il "Servizio Amministrativo", rappresentato dall'Unità Operativa "Affari generali, Personale e Contabilità", sotto la responsabilità del Direttore, in aggiunta alle competenze statutarie e di legge attribuite al Direttore dell'ARER;
- il "Servizio Tecnico e Utenza", rappresentato dalle medesime Unità Operative, sotto la responsabilità di un dirigente che è incaricato anche della sostituzione del Direttore in caso di assenza temporanea, come meglio definito dal vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Per quanto riguarda la dotazione organica del personale si rileva che, nel corso dell'anno 2020:

- si è proceduto all'assunzione mediante l'istituto della mobilità di n. 2 figure professionali provenienti da Enti del comparto unico:
 - un collaboratore tecnico (Categoria C – Posizione C2) assunto nell'ambito del Servizio Tecnico a decorrere del 1° gennaio 2020, come stabilito con determinazione direttoriale n. 210 del 3 dicembre 2019, sulla base di quanto indicato dal Consiglio d'Amministrazione con deliberazione n. 37 del 30 luglio 2019;
 - un funzionario (Categoria D) assegnato all'U.O. Affari generali, personale e contabilità del Servizio Amministrativo a decorrere del 1° agosto 2020, come stabilito con determinazione direttoriale n. Det_UAMM_2020_55 del 29 luglio 2020, sulla base di quanto indicato dal Consiglio d'Amministrazione con deliberazione n. 9 del 29 gennaio 2020;
- con effetto dal 1° marzo 2020, è stato collocato a riposo per pensionamento un funzionario – cat. D. – dell'U.O. Affari generali, personale e contabilità, le cui dimissioni erano state accolte dal Consiglio d'Amministrazione con deliberazione n. 43 del 5 settembre 2019;
- con determinazione direttoriale n. Det_UAMM_2020_16 del 20 marzo 2020, sono state accolte le dimissioni rassegnate da un dipendente di categoria B – posizione B2, appartenente all'U.O. Utenza del Servizio Amministrativo, il cui rapporto di lavoro è quindi cessato a decorrere dal 23 marzo 2020;
- con determinazione direttoriale n. Det_UAMM_2020_85 del 12 ottobre 2020, è stato disposto il comando di un dipendente, collaboratore amministrativo di categoria C – posizione C2, presso la sede regionale dell'INAIL per il periodo di un anno a far data dal 1° novembre 2020, in attuazione della deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n. 19 del 28 febbraio 2020.

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

Nel corso del 2020, si è proseguito con l'organizzazione del lavoro progettata in funzione degli applicativi informatici e con la loro implementazione e adattamento ad ogni processo lavorativo aziendale in precedenza gestito manualmente. In particolare, è stata implementata la gestione documentale degli atti, il cui iter è stato completamente informatizzato, dalla fase di redazione alla pubblicazione, a partire dal 1° gennaio 2020.

Dal 1° gennaio, inoltre, è stato adottato il nuovo Regolamento di contabilità, adeguato al sistema di contabilità armonizzata, che era stato approvato con deliberazione n. 74 del 30 dicembre 2019.

Con deliberazione n. 12, assunta nella seduta del 28 febbraio 2020, il Consiglio d'Amministrazione ha approvato il nuovo Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Azienda, redatto sulla base degli indirizzi generali già approvati dallo stesso Consiglio con deliberazione n. 67 del 29 novembre 2019.

In occasione della redazione del nuovo Regolamento di organizzazione, e previo accordo sottoscritto con le organizzazioni sindacali in data 21 febbraio 2020, sono state nuovamente riviste le politiche dell'orario di lavoro dei dipendenti, nell'ottica di agevolare ulteriormente la conciliazione lavoro-famiglia, ma comunque salvaguardando efficacia ed efficienza dei servizi sinora erogati dall'Azienda ed agli utenti, ed al fine di una maggiore razionalizzazione delle spese per il personale.

Infatti, orari di lavoro più flessibili consentono di modulare meglio la presenza lavorativa del dipendente in relazione alle esigenze di servizio, contenendo, di conseguenza, il numero di ore di lavoro straordinario e limitandone la spesa a carico dell'Azienda.

Il nuovo regolamento dell'orario di lavoro è entrato in vigore dal 1° giugno 2020 e, ricalcando quanto già disciplinato col regolamento del 2017, ha introdotto una flessibilità ancora maggiore, in quanto, prescindendo da un orario individuale giornaliero, consente al dipendente di modulare la propria prestazione su base mensile.

Infatti, le ore di lavoro effettivamente rese e il dovuto devono coincidere mensilmente, calcolando un dovuto giornaliero di 7 ore e 12 minuti.

Questo aspetto offre un'interessante possibilità di conciliazione in quanto, in caso di necessità, i dipendenti non sono obbligati a fruire dei vari istituti contrattuali (ore di ferie, permessi brevi...) ma, nel rispetto dell'orario di servizio individuato dall'Azienda, delle fasce di compresenza obbligatoria dalle 9:00 alle 12:00 e delle esigenze funzionali della struttura organizzativa di appartenenza, possono articolare la propria prestazione lavorativa in un arco orario compreso tra un minimo di 6 e un massimo di 9 ore giornalieri, recuperando quindi il tempo non lavorato entro il mese di riferimento.

Altra importante novità dal punto di vista dell'organizzazione Aziendale è stata la disciplina del lavoro agile (c.d. smart working), introdotto a titolo di misura urgente di contenimento del rischio di contagio dal virus COVID-19.

Con riferimento a quanto era stato previsto dall'articolo 2, comma 1, lettera r) del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'8 marzo 2020 in materia di lavoro agile come misura urgente di contrasto

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

alla diffusione del virus Covid-2019 e in analogia con quanto emanato dall'Amministrazione regionale, la prestazione lavorativa svolta in modalità agile è stata disciplinata con la Direttiva Organizzativa n. 1 del 13 marzo 2020 – *“Disposizioni in materia di misure di contenimento e di gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019 attraverso l'adozione di modalità di lavoro c.d. agile”*.

Le prime disposizioni in materia “Lavoro agile” introdotte con la direttiva organizzativa n. 1/2020 sono poi state integrate e aggiornate alle nuove fasi d'emergenza epidemiologia con deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n. 43 del 29 maggio 2020 ad oggetto *“Interventi organizzativi per la gestione della FASE 2 e riapertura al pubblico – presa d'atto”*.

2.2 IL PATRIMONIO

L'Accordo di Programma è stato avviato lo scorso anno, il 10 febbraio 2017, con il trasferimento del fabbricato di nuova costruzione costituito da n. 76 alloggi e n. 120 autorimesse, in Via Capitano Chamonin (IV lotto) e si è concluso in data 29 gennaio 2019 con la cessione del fabbricato realizzato nell'ambito del progetto finanziato dal MIT, denominato “Contratto di Quartiere 1”, con ingressi in Via G. Elter e in Via Cesare Battisti, nel quale è stata trasferita, dal mese di aprile 2019, la sede dell'ARER.

Il complesso condominiale è costituito da:

- n. 82 alloggi e relative pertinenze;
- n. 90 autorimesse;
- sede ARER situata al piano terreno del fabbricato;
- 14 posti auto coperti a servizio della sede ARER;

Nel corso del 2019, il numero complessivo degli alloggi ceduti dal Comune di Aosta che sono stati gestiti dall'ARER è di 887 unità abitative, che si sono aggiunte al patrimonio di proprietà dell'ARER presente su tutto il territorio regionale, costituito da n. 873 alloggi (di cui n. 496 nel Comune di Aosta) e n. 1141 unità immobiliari diverse, quali, autorimesse, negozi e centri sociali (di cui n. 741 nel Comune di Aosta).

Con particolare riferimento agli alloggi di edilizia residenziale pubblica situati nel Comune di Aosta, l'ARER dal 2019 gestisce complessivamente n. 1489 alloggi e.r.p., di cui n. 20 a canone concordato.

L'acquisizione di questi beni immobili ha comportato anche il trasferimento all'ARER della gestione, sia amministrativa, sia tecnica, con annessa gestione dei rapporti con l'utenza.

Nella tabella che segue sono stati riportati gli immobili gestiti dall'ARER su tutto il territorio regionale e, a seguire, è stata riportata la cartografia del Quartiere Cogne della Città di Aosta, con evidenziati i fabbricati che sono stati oggetto di trasferimento della proprietà superficiale di cui al richiamato Accordo di Programma:

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

COMUNE RESIDENZA IMMOBILI	ALLOGGI				N. AUTORIMESSE, NEGOZI, CENTRI SOCIALI	N. BOX ex Comune di Aosta	Altre UI	TOTALE UNITA' GESTITE
	ARER			Canone E.R.P. ex Comune Aosta				
	CANONE E.R.P.	CANONE CONCORDATO	E.R.P. Altri Comuni					
AOSTA	464	20		900	527	601	38	2550
ARVIER	6				0			6
AYMAVILLES	30				30			60
SAINT PIERRE	6				6			12
BARD	8				3		3	14
CHAMBAVE	8							8
CHAMPDEPRAZ	14		8		14			36
CHATILLON	22				20			42
COURMAYEUR	4							4
ETROUBLES	6				6			12
HONE	9		2		4		2	17
ISSOGNE	22				21			43
MORGEX	27				27			54
PONTBOSET			4		1			5
PONT SAINT MARTIN	58		5		45		1	109
VALPELLINE	12				15		1	28
VERRES	85				33		3	121
TOTALE GENERALE	781	20	19	900	752	601	48	3121

Totale Alloggi 1720

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste



QUARTIERE COGNÉ

ACCORDO DI PROGRAMMA RAVA - COMUNE DI AOSTA - A.R.E.R.

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

2.3 LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO ERP CEDUTO DAL COMUNE DI AOSTA

L'Accordo di Programma sottoscritto tra il Comune di Aosta, la Regione e l'ARER per l'affidamento all'ARER della gestione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica di proprietà del Comune di Aosta, è finalizzato a consentire che il patrimonio ERP, in capo al Comune di Aosta al momento della sottoscrizione dell'Accordo, sia gestito integralmente (manutenzione ordinaria, straordinaria e gestione rapporti contrattuali) dall'ARER in locali logisticamente idonei all'attività di gestione suddetta, in un edificio in fase di realizzazione nell'ambito del Contratto di Quartiere 1, con i costi dell'intera operazione a carico dell'ARER. A tal fine, ha stabilito che il ricavato del Piano vendita del Comune di Aosta venga trasferito all'ARER per la manutenzione straordinaria del patrimonio di edilizia residenziale pubblica di provenienza dal Comune di Aosta; di seguito il dispositivo di cui all'articolo 7 del citato accordo di programma:

Art. 7 - Vendita del patrimonio ceduto e relativi adempimenti

...omissis...

Il Comune di Aosta nell'ottica di adempiere al disposto del comma 2 dell'art. 46 della l.r. n. 3/2013 trasferirà semestralmente, le risorse ricavate dalla realizzazione dei piani di vendita all'Azienda che ne curerà il reinvestimento per la riqualificazione del patrimonio o per la realizzazione di nuove unità abitative di edilizia residenziale pubblica.

In accordo con il Comune di Aosta e con l'Assessore regionale di riferimento, si è concordato di pianificare gli interventi di manutenzione, concordandoli in relazione alle proposte ed esigenze dell'ARER, il cui programma deve essere formalizzato nell'ambito del Piano Operativo Annuale e negli indirizzi della Regione al Consiglio di Amministrazione dell'Azienda, per poi essere inseriti nel Bilancio di previsione pluriennale dell'Azienda stessa, all'interno del documento di programmazione: "Linee programmatiche" e "Programma delle Opere Pubbliche".

In accordo con il servizio patrimonio del Comune di Aosta, è stata definita l'istruttoria per formalizzare il trasferimento delle risorse all'ARER. Nell'incontro del 7 agosto 2020, si è stabilito quanto segue:

- Il Consiglio d'Amministrazione dell'ARER approva il capitolato di gara e l'autorizzazione a contrattare dei singoli interventi inseriti nella programmazione degli interventi sul patrimonio del Comune di Aosta, il cui provvedimento deliberativo viene trasmesso al Comune di Aosta;
- Il Comune di Aosta, una volta ricevuta la deliberazione di approvazione degli interventi ai fini dell'avvio della procedura di gara, trasferisce all'ARER il 40% dell'importo lordo a base di gara dell'intervento;
- L'ARER, una volta approvato il CRE dell'intervento in questione, trasmette il provvedimento di stato finale al Comune di Aosta;
- Il Comune di Aosta, ricevuto lo stato finale, trasferisce il saldo dell'importo lavori, al lordo delle imposte e delle spese tecniche.

Nella tabella che segue sono stati indicati gli interventi di manutenzione programmati nel 2019 e nel 2020, con lo stato di attuazione aggiornato al mese di dicembre 2020:

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

Accordo di Programma ARER/Comune di Aosta - Manutenzioni straordinarie patrimonio ERP	IMPORTO LAVORI +SICUREZZA	IVA	TOTALE	STATO DI ATTUAZIONE
C= Completato; IE= In esecuzione; IP= In progettazione				
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA FORNITURA E POSA IN OPERA DI CONTABILIZZATORI DI CALORE SU FABBRICATI ARER SITI NEL COMUNE DI AOSTA – Lotto A	112.506,72 €	11.250,67 €	123.757,39 €	C
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA FORNITURA E POSA IN OPERA DI CONTABILIZZATORI DI CALORE SU FABBRICATI ARER SITI NEL COMUNE DI AOSTA – Lotto B	92.679,97 €	9.268,00 €	101.947,97 €	C
Incarico professionale per l'affidamento di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria relativo al Riordino catastale dei complessi edilizi denominati Case Giacchetti e Case Stura - Filippini.	124.009,60 €	27.282,11 €	151.291,71 €	IE
Integrazione all'Incarico professionale per l'affidamento di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria relativo al Riordino catastale dei complessi edilizi denominati Case Giacchetti e Case Stura - Filippini.	45.926,40 €	10.103,81 €	56.030,21 €	IE
001046/2020 LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL RIFACIMENTO DELLA DISTRIBUZIONE PRIMARIA E SECONDARIA DELL' IMPIANTO IDRICO-SANITARIO SU FABBRICATO SITO NEL COMUNE DI AOSTA - Via Liconi n. 20 A/B/C	130.264,02 €	13.026,40 €	143.290,42 €	IE
001204/2020 LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL RIFACIMENTO DELLA DISTRIBUZIONE PRIMARIA E SECONDARIA DELL' IMPIANTO IDRICO-SANITARIO SU FABBRICATO SITO NEL COMUNE DI AOSTA - Via Liconi n. 22 A/B/C	130.264,02 €	13.026,40 €	143.290,42 €	IE
002041/2020 LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER FORNITURA E POSA IN OPERA DI CONTABILIZZATORI DI CALORE SU FABBRICATI ARER SITI NEL COMUNE DI AOSTA - ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI DI RISCALDAMENTO AI SENSI DEL D.LGS. 102 DEL 4 LUGLIO 2014 – "CASE GIACCHETTI"	148.207,86 €	14.820,79 €	163.028,65 €	IE
001618/2020 LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL RIFACIMENTO DELLA DISTRIBUZIONE PRIMARIA E SECONDARIA DELL' IMPIANTO IDRICO-SANITARIO SU FABBRICATO SITO NEL COMUNE DI AOSTA - Via Col. Alessi n. 1-3-5	138.802,41 €	13.880,24 €	152.682,65 €	IE
002195/2020 LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DA ESEGUIRSI SU NR. 3 ALLOGGI SITI NEL COMUNE DI AOSTA - COMPARTO "CASE GIACCHETTI"- LOTTO A	116.837,08 €	11.683,71 €	128.520,79 €	IE
002198/2020 LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI NR. 3 ALLOGGI SITI NEL COMUNE DI AOSTA – COMPARTO "CASE GIACCHETTI"- LOTTO B.	116.356,95 €	11.635,70 €	127.992,65 €	IE
002202/2020 LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI NR. 2 ALLOGGI SITI NEL COMUNE DI AOSTA – COMPARTO "CASE GIACCHETTI" – LOTTO C	94.832,20 €	9.483,22 €	104.315,42 €	IE
002205/2020 LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI NR. 3 ALLOGGI SITI NEL COMUNE DI AOSTA – COMPARTO "CASE GIACCHETTI"- LOTTO D.	109.877,75 €	10.987,78 €	120.865,53 €	IE
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RELATIVI ALLA MESSA IN SICUREZZA DELLE ANTE D'OSCURO ESTERNE - CASE STURA	224.581,96 €	22.458,20 €	247.040,16 €	IP
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RELATIVI ALLA MESSA IN SICUREZZA DELLE ANTE D'OSCURO ESTERNE - CASE FILIPPINI	160.647,04 €	16.064,70 €	176.711,74 €	IP
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RELATIVI AL RIFACIMENTO DEI COLLETTORI FOGNARI E RELATIVI ALLACCI ALLA RETE COMUNALE	80.000,00 €	8.000,00 €	88.000,00 €	IP
001204/2020 LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL RIFACIMENTO DELLA DISTRIBUZIONE PRIMARIA E SECONDARIA DELL' IMPIANTO IDRICO-SANITARIO SU FABBRICATO SITO NEL COMUNE DI AOSTA - Case Giacchetti - Fabb. E1 56 Unità immobiliari	190.000,00 €	19.000,00 €	209.000,00 €	IP
001204/2020 LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL RIFACIMENTO DELLA DISTRIBUZIONE PRIMARIA E SECONDARIA DELL' IMPIANTO IDRICO-SANITARIO SU FABBRICATO SITO NEL COMUNE DI AOSTA - Case Giacchetti - Fabb. E2-E3 37 Unità immobiliari	130.000,00 €	13.000,00 €	143.000,00 €	IP
001204/2020 LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL RIFACIMENTO DELLA DISTRIBUZIONE PRIMARIA E SECONDARIA DELL' IMPIANTO IDRICO-SANITARIO SU FABBRICATO SITO NEL COMUNE DI AOSTA - Case Giacchetti - Fabb. E4 57 Unità immobiliari	190.000,00 €	19.000,00 €	209.000,00 €	IP
TOTALE INVESTIMENTI A VALERE SU ALIENAZIONE PATRIMONIO ERP COMUNE DI AOSTA	2.335.793,98 €	253.971,72 €	2.589.765,70 €	

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

2.4 LA GESTIONE DEL BANDO ERP REGIONALE

Con riferimento all'esercizio 2019, la Giunta regionale, tra gli indirizzi conferiti al Consiglio di Amministrazione dell'Arer, aveva individuato anche la predisposizione e gestione di un unico Bando Regionale per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica e di un unico Bando Regionale per la mobilità.

L'obiettivo distingueva la predisposizione di un unico Bando Regionale per l'assegnazione di alloggi ERP dalla predisposizione di un unico Bando Regionale per la Mobilità.

Per la predisposizione del primo erano necessarie specifiche disposizioni normative, cui si è provveduto successivamente. Con LR n.5 del 24.04.2019 - art.14 'disposizioni in materia di politiche abitative. Modificazioni alla Legge Regionale 13 febbraio 2013, n.3' – sono state, quindi, predisposte le variazioni normative alla LR 3/2013 inerenti alla predisposizione del citato Bando Regionale per l'assegnazione di alloggi ERP. A seguire, è stata adottata la DGR n.857 del 21.06.2019, recante i criteri generali del Bando – ai sensi dell'art.22, co.2 della LR3/2013 così come modificata dalla LR 5/2019.

L'ARER, dal mese di luglio 2019, ha dovuto, quindi, farsi carico della gestione amministrativa afferente alla predisposizione del Bando Unico Regionale e della raccolta delle relative domande di partecipazione rivolte a tutti i residenti in Valle d'Aosta, tutte attività in precedenza affidate e gestite dai singoli Comuni provvisti di immobili destinati all'edilizia residenziale pubblica.

Nello specifico:

- con deliberazione del Consiglio d'Amministrazione dell'ARER n. 33 del 25 giugno 2019 è stato approvato il Bando di concorso per la formazione della graduatoria definitiva finalizzata all'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica nell'ambito territoriale della Valle d'Aosta;
- in data 27 giugno u.s., l'ARER ha pubblicato il Bando regionale e, per gli effetti delle disposizioni di cui all'articolo 22 "norme per l'emanazione dei bandi di concorso" della legge regionale 13 febbraio 2013, n. 3, vengono attribuite alla stessa Azienda tutte le competenze quale Ente gestore delle fasi istruttorie e del procedimento del bando in discorso;
- a partire dal 16 settembre e sino al 30 novembre 2019 l'ARER ha provveduto al ricevimento delle domande di partecipazione al bando regionale per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica e, a differenza dei bandi gestiti dai Comuni in precedenza, essendo il bando regionale rivolto a tutti i nuclei familiari residenti in Valle d'Aosta, ci si è organizzati per accogliere una notevole affluenza che non è stato possibile gestire con il personale interno, impegnato per l'erogazione dei servizi agli utenti ARER già assegnatari di alloggi ERP;
- tale attività, inoltre, ha carattere straordinario e temporaneo in quanto non rientrante finora nelle competenze dell'Azienda, ma in precedenza gestita dalle singole amministrazioni comunali della Regione Valle d'Aosta; nella fase sperimentale, tale attività può intendersi svolta per conto dell'Amministrazione regionale;
- al fine di agevolare i cittadini residenti nei comuni valdostani, si è deciso di procedere alla ricezione delle domande presso la sede ARER, nei locali già destinati allo sportello di front-office;

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta

Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

- nell'approvare il bando regionale, il Presidente comunicava di aver ricevuto dal Direttore dell'ARER, con nota prot. n. 2019-3869 del 20 giugno 2019 agli atti, alcune considerazioni organizzative, condivise dallo stesso Presidente, le cui peculiarità risultano essere assolutamente indispensabili per garantire la gestione della raccolta delle domande e della gestione della relativa istruttoria del bando regionale in oggetto; portava, inoltre, a conoscenza del Consiglio d'Amministrazione, alla luce della relazione sopra richiamata, di aver sollecitato l'Assessore regionale competente per definire un trasferimento ordinario a favore dell'ARER, finalizzato alla copertura dei costi organizzativi derivanti dalla gestione di un unico bando regionale, in considerazione, tra l'altro, dei significativi risparmi economico/finanziari che saranno generati nei confronti degli enti locali; a tal proposito, comunicava di aver avuto rassicurazioni sulla previsione di specifico stanziamento e trasferimento regionale di parte corrente all'ARER, con nota mail del 21 giugno 2019 – ns. prot. n. 2019-3911 del Dirigente del Servizio edilizia residenziale della Regione;
- dalla relazione predisposta dal Direttore (prot. n. 2019-3869 del 20 giugno 2019 agli atti) risultava che l'attività di raccolta delle domande e di gestione delle relative istruttorie non poteva essere assolutamente gestita con il personale attualmente dipendente dell'Azienda, sia per il numero di domande che si stima possano essere presentate (attività di front office), sia per il carico di lavoro che l'istruttoria delle stesse domande richiederà quale attività di back office;
- con nota del 29 luglio 2019, prot. n. 4653/2019, l'Assessore regionale ai LL.PP. ed ERP aveva comunicato di aver provveduto all'accantonamento di euro 60.000,000 da trasferire all'ARER quale contributo finanziario per la esternalizzazione del servizio di raccolta ed elaborazione delle domande per il bando in oggetto;
- nell'individuare una soluzione che potesse garantire alla struttura aziendale un supporto esterno, tra le proposte contenute nella relazione del direttore sopra richiamata, la più indicata è stata quella che prevedeva la possibilità di esternalizzare l'attività nel suo complesso alla società in house providing IN.VA. S.p.A., partecipata dell'ARER;

Nel corso del 2020, nel mese di maggio, è stata approvata la graduatoria definitiva del bando regionale e a decorrere dal mese di agosto 2020, nel rispetto della disciplina stabilita dal Consiglio di Amministrazione dell'ARER con provvedimento n. 48 del 5 agosto 2020, sono stati adottati i primi provvedimenti per l'assegnazione degli alloggi da bando regionale ERP gestito dall'Azienda stessa.

In considerazione dell'esito positivo riscontrato nella gestione esternalizzata alla società partecipata IN.VA. spa, nelle more di una definizione del quadro normativo di riferimento che consenta di istituzionalizzare in capo all'ARER la gestione delle procedure amministrative afferenti la gestione dei bandi regionali per l'assegnazione degli alloggi ERP, si ritiene opportuno proseguire con la gestione di tale attività "sperimentale" mediante supporto esterno da parte della società partecipata, nel rispetto della normativa di riferimento per quanto concerne gli affidamenti di servizi alle società in house providing. A tale proposito, l'ARER si auspica venga riconosciuto dalla Regione, attraverso la finanza locale, un contributo finanziario di parte corrente, in considerazione del considerevole vantaggio economico-finanziario di cui tutti i Comuni valdostani potranno beneficiare a seguito della gestione centralizzata di tale servizio da parte dell'ARER.

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

2.5 L'AMMINISTRAZIONE DI CONDOMINI

Con provvedimento n. 21 del 29 marzo 2019, il Consiglio d'Amministrazione analizzava l'attività di amministrazione condominiale esterna e riteneva che:

con il passaggio dal 01.01.2018 del patrimonio ERP del Comune di Aosta all'ARER, il carico di lavoro per gli uffici è notevolmente aumentato, essendo quasi raddoppiate le unità immobiliari da gestire, unitamente alla manifesta esigenza di intervenire in tempi brevi per una generale riqualificazione del patrimonio acquisito;

attualmente l'Azienda impiega n. 2 risorse a tempo pieno allo svolgimento delle funzioni di amministratore di condominio, oltre al Presidente, per un costo annuo complessivo pari a circa € 73.000,00;

dette risorse potrebbero utilmente essere impiegate ad assorbire parte del succitato carico di lavoro supplementare, già parzialmente assorbito dalle nuove professionalità assunte;

gli introiti per lo svolgimento di tale attività risultano, come da tariffario soprariportato, pari a circa € 73.500,00 (di cui € 67.000,00 di compenso per l'attività svolta e € 6.500,00 per l'applicazione del co. 43, art. 1 L. 296/06), e dunque lo svolgimento dell'attività – sebbene non in perdita – risulta sostanzialmente a ristoro delle risorse impiegate, senza che vi siano significativi utili da parte dell'Azienda;

valutava inoltre:

che alla luce del nuovo quadro normativo riferito all'attività di Amministratore di Condominio, sarebbe necessario un notevole investimento per la formazione delle professionalità interne atte a svolgere tale ruolo;

che l'attività di Amministratore di Condominio – disciplinata dal Codice Civile – mal si concilia con l'attività dell'ente, che viceversa ha natura pubblicistica, con il rischio di incorrere nella sleale concorrenza, così come definita dal Trattato CEE;

che il regolamento europeo per la privacy in vigore dallo scorso maggio 2018 individua quale Titolare del Trattamento nel Condominio la "compagine condominiale", ma poiché l'amministratore ne è il rappresentante legale, egli assume il duplice ruolo di titolare del trattamento dei dati (art.24 del GDPR) e di responsabile del trattamento dei dati (art.28 del GDPR) relativamente a tutte le attività svolte per la gestione condominiale presso il suo studio – l'ARER nel caso di specie;

che il piano anticorruzione dell'Azienda non può estendere le misure ivi previste anche ad attività che per loro natura non sono soggette alla normativa di settore;

richiamava infine le specifiche norme di settore, ed in particolare:

l'art.36 della LR3/13, comma 1, che stabilisce la possibilità dell'ente gestore di continuare a gestire lo stabile SOLO fino alla costituzione del condominio ai sensi dell'art.1129 del CC, ovvero fino al raggiungimento di n.8 condomini;

il successivo comma 2 dello stesso art.36 LR3/13, che estende la possibilità di svolgere le funzioni di Amministratore di condominio all'ente gestore, nella figura del suo legale rappresentante, compatibilmente con le finalità statutarie;

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

l'art.3 dello statuto dell'ARER, che individua le seguenti finalità, rispetto alle quali le funzioni di Amministratore di condominio non risultano incompatibili:

L'Azienda svolge funzioni tese a soddisfare il fabbisogno di edilizia residenziale pubblica, nel quadro della programmazione regionale, anche mediante la realizzazione di attività imprenditoriali.

L'Azienda opera con criteri di efficacia, di efficienza e di economicità nell'ambito dei poteri di coordinamento, indirizzo e controllo che la Regione esercita ai sensi della legge regionale 9/9/1999, n. 30;

Il successivo art.4 dello statuto dell'ARER, che individua le seguenti attività per il perseguimento delle finalità, tra cui NON figura l'Amministrazione dei Condomini:

attuare gli interventi di edilizia residenziale pubblica di nuova costruzione, di recupero, di ristrutturazione e di manutenzione straordinaria di immobili ed abitazioni, pure attraverso programmi integrati e programmi di recupero urbano, anche per conto di enti locali;

gestire il patrimonio di edilizia residenziale pubblica proprio e, se richiesto, degli enti locali o altri enti pubblici;

acquisire nuovo patrimonio o dismetterne parte ai sensi delle leggi di settore e dei piani di cessione approvati dalla Giunta regionale;

acquisire, ai fini di edilizia residenziale pubblica, alloggi di cooperative a proprietà indivisa, in caso di loro scioglimento o liquidazione;

gestire, in caso di affidamento, ai sensi della vigente normativa in materia di beni della Regione Autonoma della Valle d'Aosta, il patrimonio immobiliare regionale destinato ad uso abitativo, commerciale e alberghiero.

Alla luce delle considerazioni sopra riportate, veniva avviata l'interruzione delle funzioni di amministrazione condominiale a favore dei proprietari di alloggi di e.r.p. costituiti in condominio a far data dalla chiusura della stagione in corso e dava mandato agli uffici di mettere in atto tutte le attività propedeutiche alla nomina di Amministratori esterni in tutti i condomini oggi amministrati dall'Azienda, garantendo la continuità gestionale del condominio.

2.6 LE RISORSE FINANZIARIE

L'ARER provvede al raggiungimento delle proprie finalità mediante l'utilizzo delle seguenti entrate:

- a) i proventi derivanti dallo svolgimento delle attività istituzionali e da prestazioni di servizi;
- b) le rendite patrimoniali;
- c) le entrate derivanti da finanziamenti per la realizzazione di opere e lo svolgimento di attività previste da leggi regionali, statali e da disposizioni comunitarie;
- d) i finanziamenti e i trasferimenti in conto capitale statali, regionali e di enti locali;
- e) le eventuali liberalità disposte da enti pubblici o da privati;
- f) i proventi derivanti dall'alienazione del patrimonio immobiliare.

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

Per l'espletamento delle attività tecniche, amministrative e contabili correlate all'attuazione degli interventi, l'ARER percepisce un compenso che, unitamente ai canoni d'affitto ed ai corrispettivi per i servizi erogati, forma il coacervo delle entrate correnti del Bilancio aziendale.

Con l'insieme di queste entrate l'Azienda fa fronte autonomamente a tutte le spese correnti (organi, personale, manutenzione, imposte, ecc.), senza mai gravare sul Bilancio della Regione per l'assegnazione di contributi in c/esercizio.

2.7 CONTESTO ESTERNO E STAKEHOLDER

“L'analisi del contesto esterno ha come obiettivo quello di evidenziare come le caratteristiche dell'ambiente nel quale l'Ente opera con riferimento ad esempio, a variabili culturali, criminologiche, sociali ed economiche del territorio possano favorire il verificarsi di fenomeni corruttivi al proprio interno. A tal fine, sono da considerare sia i fattori legati al territorio di riferimento dell'Ente, sia le relazioni e le possibili influenze esistenti con i portatori e i rappresentanti di interessi esterni”.

L'ARER è un ente pubblico economico, strumentale della Regione, dotato di personalità giuridica, autonomia imprenditoriale e contabile e di un proprio Statuto approvato dal Consiglio regionale.

Essa svolge funzioni tese a soddisfare il fabbisogno di edilizia residenziale pubblica, nel quadro della programmazione regionale e degli enti locali, ed opera con criteri di efficacia, efficienza ed economicità nell'ambito dei poteri di coordinamento, indirizzo e controllo che la Regione esercita ai sensi della L.R. 30/1999.

Nell'esercizio della propria attività, l'Azienda interagisce con diverse tipologie di soggetti esterni portatori di interesse, cioè gli *stakeholder*, che possono così riassumersi:

- i Referenti istituzionali (la Regione Autonoma Valle d'Aosta e i Comuni valdostani);
- i Cittadini che posseggono i requisiti per accedere all'e.r.p.;
- gli Assegnatari di alloggi di e.r.p. di proprietà aziendale o gestiti dall'ARER;
- gli Acquirenti di alloggi di e.r.p. costituiti in condominio e amministrati dall'ARER;
- i Fornitori di lavori, beni e servizi.

In merito al contesto esterno, deve osservarsi che l'Azienda opera in un territorio regionale caratterizzato da problematiche di ordine sociale ed economico dovuti ad una serie di fattori: cambiamenti sociali e demografici, flussi migratori, convivenza multietnica e integrazione, crisi economica, precarietà del lavoro, incertezza di stabilità del reddito, mobilità delle persone. Tutti questi fattori contribuiscono a rendere sempre più complesso il problema casa e, di conseguenza, rispondere ai nuovi bisogni di una società profondamente cambiata nella composizione, negli stili e nelle abitudini di vita, a cui è necessario fornire soluzioni abitative sostenibili dal punto di vista sociale, economico e ambientale.

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

L'analisi del contesto esterno si sviluppa su due livelli: uno generale, afferente al contesto economico, sociale, tecnologico ed ambientale, ed uno specifico, condotto attraverso l'analisi dei principali stakeholder dell'Amministrazione.

Quanto al contesto esterno, deve osservarsi che l'Azienda si muove in un territorio caratterizzato da problematiche di ordine sociale ed economico.

Essendo l'Azienda chiamata ad erogare un servizio fondamentale, quale quello della casa, le difficoltà appaiono di tutta evidenza.

Il canone medio risulta spesso inadeguato alle esigenze gestionali e manutentive di un patrimonio obsoleto e che necessita di sempre più consistenti interventi finalizzati ad ottenere un elevato grado di efficientamento energetico che permetta di ottenere risparmi nei costi di gestione degli impianti di riscaldamento. La regione climatica in cui sono situati i nostri immobili è caratterizzata da inverni freddi che mettono a dura prova le famiglie che occupano gli alloggi ERP in termini di sacrifici economici per poter sostenere le pesi condominiali che il più delle volte superano, mensilmente, il canone di affitto.

Inoltre, deve rilevarsi come un cospicuo numero di utenti non corrisponda regolarmente i canoni, comportando per l'Amministrazione la difficoltà di procedere alla definizione di un'organica programmazione degli interventi per la conservazione del proprio patrimonio immobiliare, venendo a mancare quella economia di gestione che permetterebbe di dirottare le entrate da canone, oltre alla copertura delle spese correnti, anche ad una destinazione per investimenti.

Tale fenomeno è legato sia al generale contesto di recessione economica che colpisce soprattutto i destinatari dell'edilizia residenziale, sia alla circostanza per cui negli utenti molto spesso manca la consapevolezza di essere assegnatari di beni pubblici e, quindi, destinati alla collettività.

Inoltre, dal versante degli altri interlocutori esterni, è emersa in diversi tavoli tecnici la difficoltà di procedere agli sfratti verso nuclei familiari disagiati, dovendo poi le amministrazioni preposte procedere alla collocazione dei nuclei familiari in abitazioni adeguate.

Ulteriori riflessioni in merito al "contesto esterno" devono essere sviluppate relativamente alle seguenti problematiche:

- a) la vetustà degli immobili, aggravata dalla circostanza che negli ultimi anni il settore dell'edilizia residenziale pubblica non riceve finanziamenti statali per investimenti in alloggi, per la ristrutturazione e la riqualificazione del patrimonio esistente: tutto ciò, per l'Azienda, si traduce in termini assai negativi non solo per l'impossibilità di realizzare nuove abitazioni di ERP, ma anche per l'impossibilità di riqualificare il patrimonio gestito e, men che meno, di puntare ad una dimensione più qualificante del contestuale recupero urbano dei vari complessi abitativi;
- b) la forte incidenza che i costi della fiscalità esercitano sulla gestione del patrimonio immobiliare di ERP, senza distinzione tra i beni e le attività di marcata finalizzazione sociale e quelli ad essa estranei.

Nell'ambito dello svolgimento delle proprie attività, l'Azienda ha sviluppato il dialogo con gli **Stakeholders** esterni, con pratiche di confronto attivo, in un'ottica di partecipazione e condivisione, intesa a rafforzare la capacità dell'Amministrazione di porre in essere politiche volte alla costruzione di reti tra i servizi territoriali per aumentare le sinergie e permettere un approccio integrato mirato al sempre più effettivo soddisfacimento dei bisogni della collettività. Esempio ne è il Protocollo sottoscritto

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

con la Guardia di Finanza per il contrasto alla morosità dei nuclei familiari con capacità reddituale, i rapporti con le Associazioni di categoria e quelli con i Comuni per le modifiche apportate alla Legge Regionale 3/2013, sia per l'introduzione dei nuovi canoni, sia per la gestione dei bandi per l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, sia per la redazione dei nuovi piani di vendita.

Gli **stakeholder** dell'ARER sono tutti gli attori (persone, aziende, organizzazioni ecc.) che sono interessate alle sue attività o ne sono influenzate. Ogni **stakeholder** è portatore di aspettative ed esigenze e responsabilità sociale. Riuscire a soddisfarle nel miglior modo possibile è la sfida e l'obiettivo che l'ARER si è posto.

La mappa degli stakeholder

STAKEHOLDER		STAKEHOLDER FATTORI DI SUCCESSO
Società e Fornitori (esterni)	soggetti che insieme ad ARER riescono a dar vita agli interventi di recupero edilizio necessari per la creazione di alloggi	trasparenza e correttezza; puntualità nei pagamenti; affidabilità; qualità dei servizi
Comuni/Regione	Enti ed Istituzioni che aiutano l'ARER nella realizzazione del proprio fine istituzionale contribuendo, di fatto, al miglioramento della qualità della vita nel territorio di riferimento	creazione di valore per il territorio; trasparenza; rispetto degli adempimenti di legge e della normativa; tutela fasce più deboli società; informazione sul contesto sociale; risposta a problemi sociali
Sindacati/Associazioni di categoria		disponibilità; apertura al dialogo; ascolto; celerità nella risoluzione dei problemi; valorizzazione territori, promozione di reti
Creditori/Finanziatori		puntualità nei pagamenti; trasparenza; correttezza; affidabilità; redditività ed economicità della gestione
Utenti/Inquilini	destinatari primari a cui è rivolta la complessa attività aziendale. Rappresentano coloro che occupano un alloggio di ERP o ne richiedono l'assegnazione	correttezza; celerità nella risoluzione problemi; semplificazione ammi.va; facilità comunicativa; empatia e sostegno; qualità del servizio; sicurezza degli stabili; manutenzione efficace; ausilio nel risparmio energetico e nella riduzione degli sprechi
Collettività		punto di riferimento per la stessa, promuovendo iniziative per la soddisfazione del fabbisogno "casa"

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

Ambiente	Interlocutore sui generis, sicuramente interessato da qualsiasi tipologia di attività edilizia svolta, viene tenuto nella massima considerazione dall'Azienda sin dalle prime fasi di progettazione degli interventi, attraverso le valutazioni dei possibili impatti ambientali ed anche nella fase della ricerca, con la promozione di iniziative specifiche	creazione di valore per il territorio; concertazione dello sviluppo; informazione; riduzione degli impatti ambientali; rimozione materiali inquinanti; utilizzo fonti a energia pulita nelle strutture
Collaboratori/Consulenti Esterni		rispetto linee strategiche pianificate; professionalità; trasparenza e correttezza; affidabilità; puntualità nel pagamento onorario
Enti Territoriali (Agenzia delle Entrate, Università...)		trasparenza; rispetto dei requisiti cogenti; condivisione buone pratiche; condivisione informazioni
Organizzazioni del Terzo Settore		condivisione informazioni; individuazione bisogni e necessità particolari per specifici soggetti; condivisione buone pratiche; continuità di cooperazione
Risorse Umane	l'interlocutore principale ARER. Il personale rappresenta, infatti, il fulcro dell'attività aziendale, ricoprendo un ruolo chiave per il perseguimento della mission che contribuisce a raggiungere grazie all'impegno quotidiano e alla collaborazione	pari opportunità, coinvolgimento e valorizzazione; riconoscimento del merito; crescita professionale; stabilità del lavoro; salute e sicurezza sul lavoro
Sindacati Lavoratori		disponibilità; apertura al dialogo; ascolto; celerità nella risoluzione dei problemi

2.8 ATTIVITÀ DI CONTROLLO DI GESTIONE

L'Azienda si avvale di un articolato sistema di contabilità analitica che permette di ottenere, per ogni esercizio finanziario, il dettaglio dei costi di parte corrente imputabili all'attività prevalente dell'Azienda stessa. Preme, infatti, sottolineare che, a partire dall'esercizio finanziario 2017, l'ARER adotta il sistema contabile armonizzato e partecipa al bilancio consolidato della Regione Valle d'Aosta. Occupandosi esclusivamente di edilizia residenziale pubblica, l'unico centro di costo con cui è possibile declinare l'attività dell'Azienda coincide con la "Missione 8" dello schema nazionale con cui sono strutturati tutti i bilanci delle pubbliche amministrazioni:

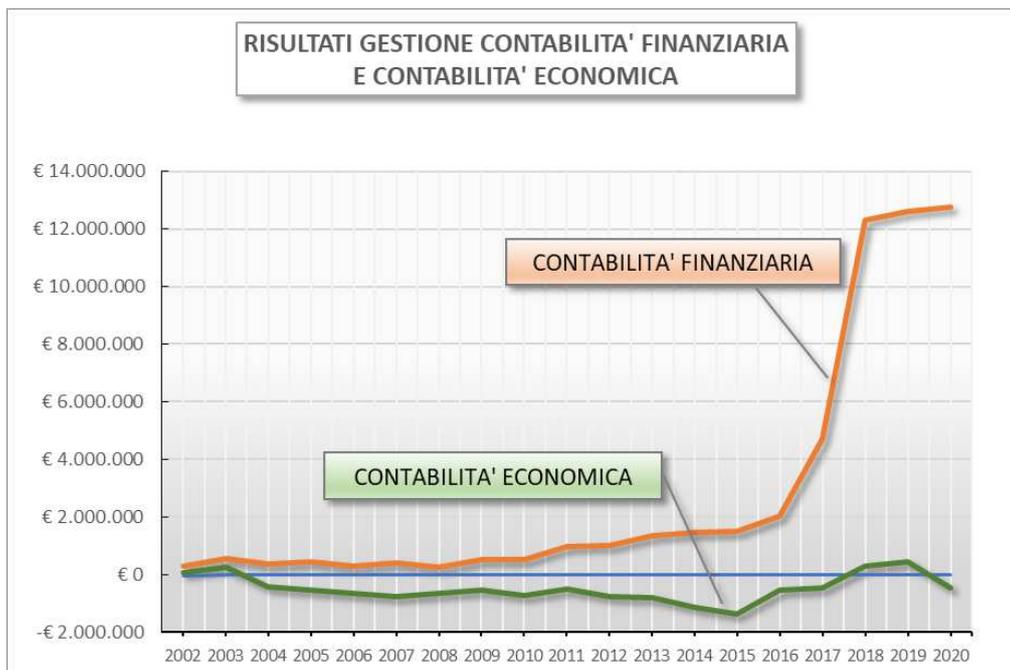
MISSIONE	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
0802	Programma	02
		Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

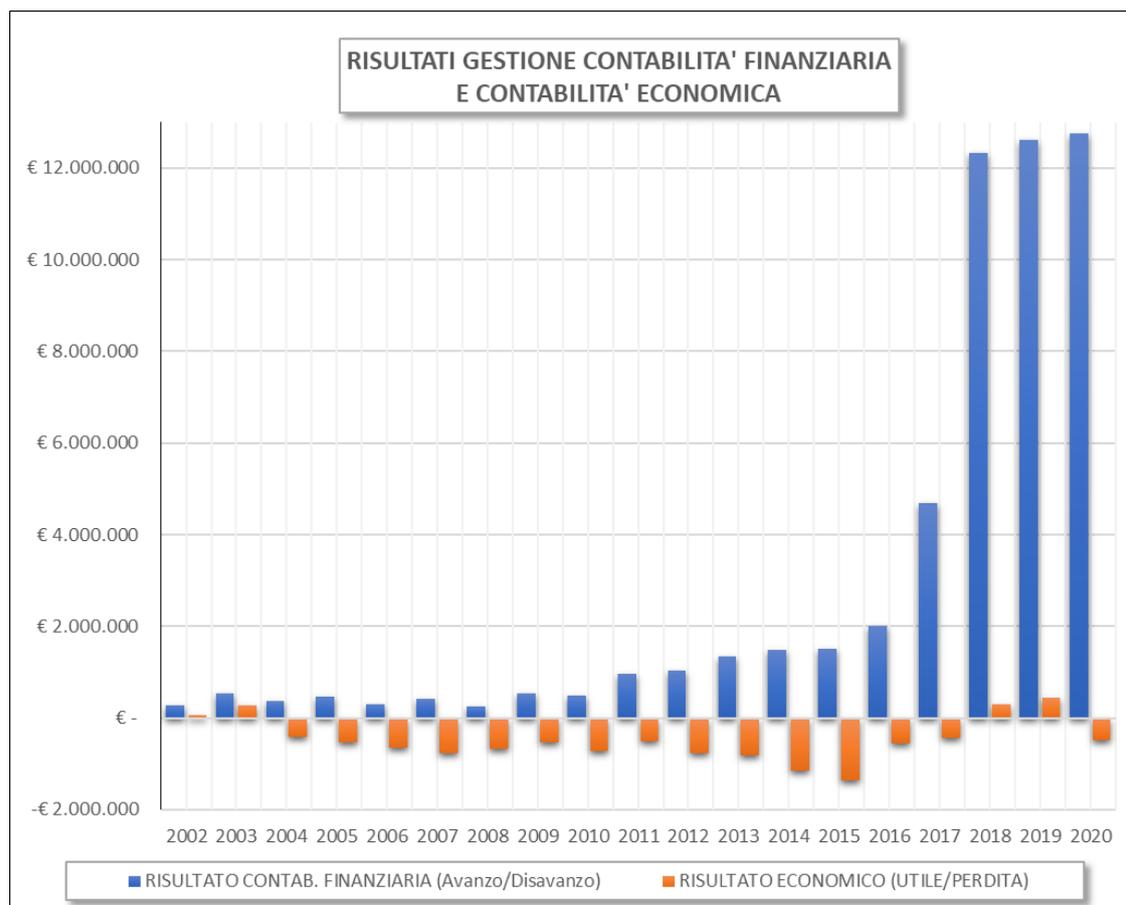
Sempre con decorrenza dall'esercizio finanziario 2017, la rendicontazione finanziaria ed economico patrimoniale viene analizzata dettagliatamente all'interno della "Nota Integrativa" al bilancio consuntivo, pubblicata nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, cui si rimanda.

Trattandosi di un Ente pubblico economico, un parametro di riferimento per analizzare la gestione economica dei diversi esercizi finanziari è rappresentato dal Conto Economico e dallo stato patrimoniale attivo e passivo, con la relativa determinazione del risultato di esercizio. A tal proposito, è importante rilevare una costante crescita dell'utile negli ultimi esercizi; tale dato rileva sicuramente un risultato positivo ai fini per i quali è stato introdotto il controllo di gestione nelle pubbliche amministrazioni. Inoltre, in termini di trasparenza, la nota integrativa permette di conoscere l'entità della spesa per ogni categoria economica e merceologica, con possibilità di raffronto tra diversi esercizi di bilancio. Nel grafico che segue, è stato riportato l'andamento dell'Avanzo di Amministrazione, per quanto riguarda la contabilità finanziaria, e l'andamento della perdita/utile di esercizio, per quanto riguarda la contabilità economico patrimoniale, per gli esercizi finanziari che coprono l'arco temporale 2001-2019.

Con riferimento, in particolare, all'esercizio finanziario 2020 pare opportuno rilevare il permanere di livelli molto elevati di avanzo di amministrazione per quanto concerne la contabilità finanziaria (12.320.168,97 euro nel 2018, confermati nel 2019 per un importo analogo pari a € 12.615.515,79), mentre si rileva una perdita di esercizio per quanto riguarda la contabilità economico patrimoniale. La rilevazione che viene fatta in questo documento permette di annotare l'andamento del risultato economico della gestione corrente che ha rilevato un risultato positivo sia nel rendiconto della gestione 2018, con un utile di esercizio di € 304.448,39, sia nel 2019 con un utile di esercizio, sempre ante imposte, pari ad € 447.966,60, mentre per l'esercizio 2020 vi è un'inversione di tendenza avendo rilevato una perdita di esercizio pari ad euro 478.832,47.



Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste



2.7 IL BENCHMARKING NEL SETTORE "CASA"

L'ARER è l'unico ente pubblico che opera nella Regione valle d'Aosta ad occuparsi della gestione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica. Non essendo possibile, pertanto, confrontarsi con altri enti che operano sul territorio regionale, ci si rapporta con gli enti del settore che operano nelle altre Regioni italiane. Trattasi di Aziende di varia natura giuridica (enti pubblici economici o enti pubblici non economici) nati dalla trasformazione degli Istituti Autonomi delle Case Popolari avvenuta negli anni '90. Tutti questi Enti aderiscono ad un organismo, FEDERCASA, che, recentemente, ha creato una banca dati in cui sono state riportate tutte le informazioni sull'attività di ogni azienda aderente, molto utili per un confronto tra le Aziende del settore.

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

PARTE 3 – ANDAMENTO DELLA GESTIONE
E ATTIVITA' ISTITUZIONALI

3.1 LA GESTIONE AMMINISTRATIVA

L'utenza è rappresentata principalmente dagli assegnatari degli alloggi di edilizia residenziale pubblica di proprietà aziendale (n. 1671) o gestiti dall'ARER (n. 19) per conto di alcuni Comuni, per un totale di n. 1690 famiglie.

Oltre al requisito della residenza, per accedere all'e.r.p. il richiedente deve anche possedere un indicatore della situazione economica (ISE) non superiore ai limiti stabiliti dalla Giunta regionale.

Il ciclo recessivo iniziato nel 2008, e che ancora perdura, anche nella nostra Regione ha provocato un generale calo dei redditi delle famiglie, comprese quelle che formano l'inquilinato dell'ARER, peraltro già particolarmente debole, creando ripercussioni non indifferenti sulle entrate aziendali giacché l'ammontare del canone di locazione è correlato all'entità del reddito della famiglia assegnataria.

Tale circostanza ha determinato:

- l'aumento dell'entità numerica dei "casi sociali";
- la riduzione del canone medio mensile applicato;
- il ricalcolo in diminuzione dei canoni di locazione per effetto di disoccupazione, cassa integrazione, lavoro saltuario, precario, a tempo parziale, ecc.;
- l'incremento degli insoluti.

A seguito dell'introduzione del nuovo sistema di determinazione dei canoni di locazione, mediante utilizzo dell'indicatore della situazione equivalente (ISE), la distribuzione delle fasce di reddito risulta come da prospetto sotto riportato:

AL 31 DICEMBRE 2020

AREA	FASCE	N° UTENTI
A	20%	643
B	40%	180
C	60%	160
D	80%	108
E	100%	84
F	120%	50
G	150%	93
MANCATA PRESENTAZIONE DOCUMENTI G	150%	80
R.A.V.A. PER EMERGENZA ABITATIVA	200%	43
U.M.I. 4	CANONE CONCORDATO	17
		1458

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

Anche per l'anno 2020 si è confermata la casistica denominata "R.A.V.A. per emergenza abitativa" nella quale rientrano i contratti di locazione stipulati con la Regione in forza della DGR 655/2015 e successivamente modificata con DGR n. 349/2017 con applicazione del canone nella misura del 200%.

Nel 2020 sono stati rinnovati n. 49 contratti di emergenza abitativa, stipulati n. 28 nuovi contratti di emergenza abitativa e n. 35 contratti sono stati risolti in quanto trasformati in assegnazioni definitive.

La seconda tipologia di utenza servita è formata da n. 51 proprietari di alloggi di e.r.p. ceduti e costituiti in condominio, a favore dei quali l'ARER svolge il ruolo di amministratore.

La terza ed ultima casistica di utenti è espressa dai conduttori di autorimesse, posti auto, posti moto, negozi e locali destinati a fini di pubblica utilità (centro sociale, biblioteca, casa famiglia).

Le prestazioni operative ordinarie poste in essere nell'esercizio in esame a favore degli utenti possono essere così riassunte:

- sono state emesse n. 21.651 bollette per affitti e servizi e n. 12 bollette a rettifica + 12 bollette affitto e spese C.S.;
- sono stati sottoscritti n. 165 contratti di locazione alloggi, di cui n. 29 volture, 135 assegnazioni definitive e n. 28 emergenze abitative;
- sono stati sottoscritti n. 76 contratti di locazione autorimesse;
- sono state istruite n. 24 pratiche di subentro nella locazione;
- sono state vagliate n. 39 istanze di ampliamento stabile del nucleo familiare, di cui n. 29 ammissibili senza autorizzazione, (n. 1 annullata dagli stessi richiedenti), n. 15 da autorizzare, (n. 15 autorizzate), n. 5 domande di ospitalità temporanea ai fini assistenziali (badanti), di cui n. 3 revocate;
- sono state istruite n. 154 richieste di variazione del canone;
- sono stati emessi:
 - n. 1 bando di concorso per la formazione della graduatoria definitiva per l'assegnazione di alloggi di e.r.p. nell'ambito territoriale della Valle d'Aosta, pervenute n. 497 domande, di cui 417 d'ufficio e 80 nuove (15 aggiornamento + 65 nuove);
 - n. 1 bando di concorso per l'assegnazione di alloggi di edilizia convenzionata nel Quartiere Dora di Aosta – UMI 4, pervenute n. 17 domande (n. 11 nella riapertura termini del 16.11.2020);
 - n. 1 bando di concorso per la mobilità volontaria in alloggi di e.r.p. – Aggiornamento 2020, pervenute n. 20 domande;
 - n. 1 avviso per l'assegnazione di unità immobiliare ad uso diverso da abitazione – Comune di Bard – Via Vittorio Emanuele II n.69;
 - n. 1 avviso per l'assegnazione di unità immobiliare ad uso negozio, ufficio o similare – Comune di Verrès – Via Caduti della Libertà n. 8/A, n. 8/D e n. 10;
 - n. 7 avvisi per l'assegnazione di autorimesse, pervenute n. 47 domande;
- sono state istruite n. 7 pratiche per l'estinzione del diritto di prelazione, di cui n. 7 si sono perfezionate nell'anno;

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

- sono state svolte n. 0 assemblee condominiali ordinarie e n. 0 straordinarie, causa Covid;
- la rendicontazione delle spese per servizi e di quelle condominiali ha interessato n. 2.234 unità immobiliari, di cui n. 1.496 alloggi, n. 798 autorimesse;
- sono state istruite n. 0 pratiche di cessione di alloggio e sono stati sottoscritti n. 0 atti di vendita;
- sono state effettuate n. 9 sedute del CDA (n. 78 deliberazioni);
- n. 207 provvedimenti direttoriali e n. 12 provvedimenti presidenziali;
- n. 6222 protocolli in entrata e n. 2253 protocolli in uscita;

3.2 LA GESTIONE DEL PATRIMONIO

La manutenzione dell'ingente patrimonio edilizio in proprietà o affidato in gestione costituisce, da sempre, una delle principali attività che impegnano costantemente il Servizio Tecnico aziendale. Superfluo ribadire come essa trova la sua ragione di essere nella necessità – irrinunciabile per l'Azienda – di mantenere costantemente in efficienza il patrimonio edilizio disponibile sia per impedirne il progressivo degrado edilizio, sia per continuare ad assolvere ai propri ruoli istituzionali di sostegno alle persone che si trovino in condizioni di momentaneo e/o particolare disagio abitativo.

Essa si attua comunemente secondo i seguenti tre filoni:

- A) la conduzione degli immobili, all'interno del quale rientrano tutte quelle attività volte a garantire, durante tutto l'anno o la stagione, il corretto funzionamento degli immobili e delle loro componenti. Trattasi di attività spesso sottovalutate ma di primaria importanza nella formazione della percezione che gli inquilini assegnatari si formano sull'attenzione che viene rivolta dall'Azienda alla gestione ordinaria degli immobili ad essa affidati.
- B) la manutenzione ordinaria, attivata generalmente su segnalazione diretta dell'inquilino e riguardante inconvenienti, malfunzionamenti e/o emergenze relative a componenti edilizie o impiantistiche dell'alloggio o delle parti comuni dei fabbricati. Trattasi generalmente di lavori di modesta entità per i quali è però richiesta una particolare celerità d'intervento, volta ad evitare inconvenienti più gravi. Per ovvi motivi, l'attività risulta difficilmente programmabile per quanto riguarda la tipologia degli interventi da realizzarsi. E' possibile, però, sulla base di osservazioni statistiche relative agli anni precedenti, ipotizzare gli impegni di spesa necessari a coprire le esigenze in un periodo dato.
- C) la manutenzione straordinaria, relativa a interventi più consistenti - solitamente riguardanti un'intera Unità abitativa in tutte le sue componenti – e finalizzata a rendere nuovamente utilizzabili, e quindi a valorizzarle, le unità immobiliari che a vario titolo vengono rilasciate dall'inquilinato. Questo ramo dell'attività manutentiva, trattandosi di interventi di cui si può agevolmente stimare l'entità, permette una programmazione attendibile delle risorse necessarie.

A) La conduzione degli immobili

Si è già accennato all'importanza e alla delicatezza che tale filone di attività dell'Azienda riveste nei confronti degli inquilini assegnatari. In quest'ottica, per garantire un livello dignitoso dei servizi di conduzione degli immobili, il Servizio Tecnico dell'Azienda – durante l'anno 2020 – ha provveduto alla stipula dei seguenti Contratti:

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

1) <u>Servizio di manutenzione impianti antincendio;</u>	Det. Dir. N. 12/2020 del 31/03/2020;
2) <u>Servizio di conduzione e manutenzione aree verdi;</u>	Det. Dir. N. 20/2020 del 14/05/2020;
3) <u>Servizio di conduzione degli impianti elevatori;</u>	Det. Dir. N. 34/2020 del 13/07/2020;
4) <u>Servizio di esposizione cassonetti;</u>	Det. Dir. N. 13/2020 del 31/03/2020;
5) <u>Servizio di pulizia dei locali e delle parti comuni;</u>	Det. Dir. N. 31/2020 del 23/07/2020;
6) <u>Servizio di conduzione degli impianti termici;</u>	Det. Dir. N. 32/2020 del 23/07/2020;
7) <u>Servizio di sgombero neve per la stagione invernale;</u>	Det. Dir. N. 54/2020 del 17/11/2020;

Tutti i servizi sopracitati sono stati affidati a seguito di apposita RDO sul mercato MEPA/MEVA. da aggiudicare con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 36 del d.lgs. n. 50/2016.

B) La manutenzione ordinaria

Nel corso del 2020 - pur con le forti limitazioni dovute all'emergenza COVID-19 e sulla base della completa riorganizzazione attuata già dal secondo semestre 2019 - lo svolgimento di tale attività ha consolidato e sviluppato le nuove procedure d'intervento resesi necessarie.

Come noto, tale necessità di riorganizzare le procedure sottese agli interventi manutentivi da eseguirsi aveva indotto il CdA dell'Azienda ad avviare la sperimentazione di nuove modalità di affidamento dei lavori - relativi a tali interventi - che potessero coniugare i seguenti aspetti:

- a) la necessità di garantire una completa "tracciabilità" degli interventi richiesti e da eseguirsi che garantisse maggiormente gli inquilini da ritardi e/o involontarie omissioni;
- b) la necessità di avere un unico referente per l'esecuzione dei lavori - disponibile 24 h. su 24, durante l'intera settimana - in modo tale da assicurare la massima tempestività degli interventi stessi.

Per quanto attiene il punto a) - divenuto completamente operativo il servizio di Front-office - il Servizio ha potuto pienamente esplicarsi nelle sue procedure d'intervento, anche alla luce della raggiunta piena operatività della piattaforma informatica aziendale, ulteriormente implementata sul finire dell'anno dall'attivazione della App "Housing plus".

Il servizio si è quindi ridefinito secondo la seguente procedura:

- ricevimento/registrazione (telefonica o diretta o tramite l'apposita applicazione informatica) di eventuali anomalie da parte dell'operatore del front-office;
- smistamento delle segnalazioni agli operatori di back-office;
- sopralluogo e/o redazione dell'*Ordine di lavoro* (OdL) alla Ditta esecutrice;
- Vigilanza sui lavori da eseguirsi;
- Contabilizzazione dei lavori e loro liquidazione periodica (bimestrale) tramite Stati d'avanzamento Lavori.

Ovviamente la procedura sopra definita richiede, per una sua piena operatività, che l'Azienda possa disporre di un unico referente per l'esecuzione di tutte le tipologie e categorie di lavori e, inoltre, che tale referente possa offrire piena disponibilità all'intervento immediato.

A tal fine l'ARER, già nel corso dell'anno 2019, aveva proceduto all'attivazione di un *Accordo Quadro* - così come definito dall'art. 54 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 - con la finalità di individuare un unico operatore economico cui affidare - per un arco temporale di due anni - l'esecuzione delle varie tipologie di lavori da realizzarsi.

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

Il contratto con l'ATI aggiudicataria dei lavori è stato infatti sottoscritto in data 21/10/2019 e prevedeva l'esecuzione di tutte le opere e le provviste necessarie – per un importo di Contratto pari a €. 720.495,36 - per l'esecuzione di lavori di Manutenzione ordinaria di unità immobiliari di proprietà e/o in gestione dell'A.R.E.R., compresi nel territorio della Regione Autonoma della Valle d'Aosta. La prestazione da esso prevista era da intendersi pattuita con riferimento ad un arco temporale massimo di due anni, per interventi non predeterminati, né nel numero che nella frequenza, secondo le necessità dell'Azienda.

Durante l'anno 2020, l'Azienda ha quindi potuto fare affidamento, per l'esecuzione degli interventi manutentivi, su una Ditta di comprovata esperienza e di particolare professionalità che ha portato a termine i lavori affidatigli sempre con esito più che soddisfacente – sia sotto l'aspetto economico che sotto quello tecnico-gestionale – e che ha dimostrato, durante tutto il corso dei lavori, di disporre di una organizzazione aziendale in grado di rispondere con estrema sollecitudine e particolare competenza tecnica alle molteplici richieste pervenutegli dall'Azienda.

Il grande numero di interventi eseguiti, testimoniato dai 977 Ordini di lavoro emessi durante il periodo di validità del Contratto, ha fatto sì che si giungesse all'esaurimento dell'importo contrattuale con largo anticipo rispetto a quanto preventivato, tanto che già in data 10/12/2020, il Direttore dei Lavori ha dovuto dichiarare l'ultimazione dei lavori e ha proceduto con la redazione del relativo Verbale.

In seguito, in data 11/12/2020, il Direttore dei Lavori ha emesso il relativo *“Certificato di regolare esecuzione”* delle opere eseguite, in data 15/12/2020 il Coordinatore del Ciclo ha redatto il prescritto documento di *“Conferma del Certificato di regolare esecuzione”* e infine, in data 31/12/2020, il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda ha deliberato l'approvazione del Certificato di Regolare Esecuzione dei lavori, dal quale risultano Fondi residui non utilizzati per €. 135.177,43.

Stante il carattere *“sperimentale”* per l'Azienda dell'utilizzo dell'Accordo Quadro come strumento di esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria, si può senz'altro affermare che tale sperimentazione ha avuto buon esito, avendo garantito per tutto l'anno 2020 - e nonostante l'emergenza COVID-19 – la possibilità di intervenire in modo rapido ed efficace nell'esecuzione degli interventi richiesti, tanto che – per l'anno 2021 – l'Azienda ha già provveduto all'indizione di una nuova Gara d'Appalto con le stesse caratteristiche di quella precedentemente espletata.

Inoltre, è in corso di valutazione l'opportunità di estendere l'utilizzo di tale strumento anche al settore della Manutenzione Straordinaria di cui si dirà più approfonditamente nel seguito.

C) La manutenzione straordinaria

Per quanto riguarda la manutenzione straordinaria di unità immobiliari a vario titolo resesi disponibili – della cui importanza si è già accennato in premessa – il Servizio ha provveduto durante l'anno 2020 ad eseguire la progettazione esecutiva, l'affidamento dei lavori, la Direzione dei lavori e il Collaudo degli interventi di seguito descritti:

- 1) Manutenzione Straordinaria per il rifacimento della distribuzione primaria e secondaria dell'impianto Idrico-Sanitario su fabbricato sito nel Comune di Aosta - Via Liconi n. 20 A/B/C
Ammontare del Programma: €. 165.000,00.
Gara di Appalto del 08/05/2020;
IMPRESA APPALTATRICE: SHAREENERGY SRL, con sede in Quart, Loc. Torrent de Maillod n.15;

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

Importo a base di gara: €. 130.264,02;
Ribasso offerto: 22,52%
Importo di Contratto: €. 101.802,92
Aggiudicazione definitiva: Determina Direttoriale n. 40 del 31/07/2020;
Contratto sottoscritto in data 15/09/2020;
Consegna dei Lavori: Verbale Direzione dei Lavori del 01/10/2020;
Ultimazione dei Lavori: Verbale Direzione dei Lavori del 28/01/2021;
Certificato di Regolare Esecuzione emesso in data 03/03/2021;
Delibera CdA di approvazione del C.R.E. n. 21 del 12/03/2021;
Residuo di finanziamento non utilizzato: €. 36.074,87.

- 2) Manutenzione Straordinaria per il rifacimento della distribuzione primaria e secondaria dell'impianto Idrico-Sanitario su fabbricato sito nel Comune di Aosta - Via Liconi n. 22 A/B/C

Ammontare del Programma: €. 165.000,00.
Gara di Appalto del 08/05/2020;
IMPRESA APPALTATRICE: Maggiori D. & Brazzale J. S.n.c. con sede in Charvensod (AO);
Importo a base di gara: €. 130.264,02;
Ribasso offerto: 13,00%
Importo di Contratto: €. 113.834,43
Aggiudicazione definitiva: Determina Direttoriale n. 34 del 11/08/2020;
Contratto sottoscritto in data 08/09/2020;
Consegna dei Lavori: Verbale Direzione dei Lavori del 22/09/2020;
Ultimazione dei Lavori: Verbale Direzione dei Lavori del 21/01/2021;
Certificato di Regolare Esecuzione emesso in data 03/03/2021;
Delibera CdA di approvazione del C.R.E. n. 22 del 12/03/2021;
Residuo di finanziamento non utilizzato: €. 22.343,13.

- 3) Manutenzione Straordinaria per fornitura e posa in opera di contabilizzatori di calore su fabbricati ARER siti nel Comune di Aosta – Comparto Case Giacchetti.

Ammontare del Programma: €. 190.000,00.
Gara di Appalto del 11/08/2020;
IMPRESA APPALTATRICE: AIMAR MATTEO con sede in Saint Christophe (AO);
Importo a base di gara: €. 148.207,86;
Ribasso offerto: 8,50%
Importo di Contratto: €. 136.034,36
Aggiudicazione definitiva: Determina Direttoriale n. 39 del 28/09/2020;
Contratto sottoscritto in data 24/09/2020;
Consegna dei Lavori: Verbale Direzione dei Lavori del 04/11/2020;
Ultimazione dei Lavori: Verbale Direzione dei Lavori del 28/01/2021;
Certificato di Regolare Esecuzione emesso in data 03/03/2021;
Delibera CdA di approvazione del C.R.E. n. 23 del 12/03/2021;
Residuo di finanziamento non utilizzato: €. 22.853,44.

- 4) Manutenzione Straordinaria per il rifacimento della distribuzione primaria e secondaria dell'impianto Idrico-Sanitario su fabbricato sito nel Comune di Aosta - Via Col. Alessi 1-3-5

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

Ammontare del Programma: €. 175.000,00.
Gara di Appalto del 11/08/2020;
IMPRESA APPALTATRICE: SHAREENERGY SRL, con sede in Quart, Loc. Torrent de Maillod n.15;
Importo a base di gara: €. 138.802,41;
Ribasso offerto: 24,52%
Importo di Contratto: €. 105.766,53
Aggiudicazione definitiva: Determina Direttoriale n. 57 del 17/11/2020;
Contratto sottoscritto in data 22/12/2020;
Consegna dei Lavori: Verbale Direzione dei Lavori del 25/01/2021;
Ultimazione dei Lavori: Verbale Direzione dei Lavori del 19/05/2021;
Certificato di Regolare Esecuzione in corso di predisposizione;

5) Lavori di Manutenzione Straordinaria da eseguirsi su nr. 3 alloggi siti nel Comune di Aosta - Comparto "Case Giacchetti" - LOTTO A

Ammontare del Programma: €. 150.000,00.
Gara di Appalto del 12/08/2020;
IMPRESA APPALTATRICE: Angelini Costruzioni s.r.l. di Angelini Vincenzo, con sede in Aosta, C.so Lancieri n.4/E;
Importo a base di gara: €. 116.837,08;
Ribasso offerto: 7,50%
Importo di Contratto: €. 108.434,94
Aggiudicazione definitiva: Determina Direttoriale n. 41 del 06/10/2020;
Contratto sottoscritto in data 16/11/2020;
Consegna dei Lavori: Verbale Direzione dei Lavori del 30/11/2020;
Ultimazione dei Lavori: prevista per il giorno 03/07/2021;
Certificato di Regolare Esecuzione in corso di predisposizione;

6) Lavori di Manutenzione Straordinaria da eseguirsi su nr. 3 alloggi siti nel Comune di Aosta - Comparto "Case Giacchetti" - LOTTO B

Ammontare del Programma: €. 150.000,00.
Gara di Appalto del 11/08/2020;
IMPRESA APPALTATRICE: EDILBOSO SRL con sede in Arnad (AO), Via Nazionale 6;
Importo a base di gara: €. 116.356,95;
Ribasso offerto: 2,50%
Importo di Contratto: €. 113.566,25
Aggiudicazione definitiva: Determina Direttoriale n. 42 del 06/10/2020;
Contratto sottoscritto in data 16/11/2020;
Consegna dei Lavori: Verbale Direzione dei Lavori del 30/11/2020;
Ultimazione dei Lavori: Verbale Direzione dei Lavori del 07/05/2021;
Certificato di Regolare Esecuzione in corso di predisposizione;

7) Lavori di Manutenzione Straordinaria da eseguirsi su nr. 2 alloggi siti nel Comune di Aosta - Comparto "Case Giacchetti" - LOTTO C

Ammontare del Programma: €. 125.000,00.
Gara di Appalto del 11/08/2020;

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

- IMPRESA APPALTATRICE: MC Costruzioni di Cordisco Antonio, con sede in Verrayes (AO), Fraz. Champagne n.28;
Importo a base di gara: €. 94.832,20;
Ribasso offerto: 14,73%
Importo di Contratto: €. 81.440,26
Aggiudicazione definitiva: Determina Direttoriale n. 43 del 06/10/2020;
Contratto sottoscritto in data 16/11/2020;
Consegna dei Lavori: Verbale Direzione dei Lavori del 17/11/2020;
Ultimazione dei Lavori: Verbale Direzione dei Lavori del 13/05/2021;
Certificato di Regolare Esecuzione in corso di predisposizione;
- 8) Lavori di Manutenzione Straordinaria da eseguirsi su nr. 3 alloggi siti nel Comune di Aosta - Comparto "Case Giacchetti" - LOTTO D
Ammontare del Programma: €. 145.000,00.
Gara di Appalto del 12/08/2020;
IMPRESA APPALTATRICE: Pirozzolo Nicola, con sede in Saint-Vincent (AO), Vicolo T. Biavaz n.2;
Importo a base di gara: €. 109.877,75;
Ribasso offerto: 6,75%
Importo di Contratto: €. 102.759,83
Aggiudicazione definitiva: Determina Direttoriale n. 44 del 06/10/2020;
Contratto sottoscritto in data 16/11/2020;
Consegna dei Lavori: Verbale Direzione dei Lavori del 24/11/2020;
Ultimazione dei Lavori: Verbale Direzione dei Lavori del 07/05/2021;
Certificato di Regolare Esecuzione in corso di predisposizione;
- 9) Lavori di manutenzione straordinaria per il rifacimento del piazzale e n. 2 alloggi siti nel Comune di Aosta – Via Valli Valdostane 49
Ammontare del Programma: €. 190.000,00.
Gara di Appalto del 24/12/2020;
IMPRESA APPALTATRICE: Pirozzolo Nicola, con sede in Saint-Vincent (AO), Vicolo T. Biavaz n.2;
Importo a base di gara: €. 149.418,27;
Ribasso offerto: 12,91%
Importo di Contratto: €. 130.981,42
Aggiudicazione definitiva: Determina Direttoriale n. 15 del 05/03/2021;
Contratto sottoscritto in data 12/03/2021;
Consegna dei Lavori: Verbale Direzione dei Lavori del 17/03/2021;
Ultimazione dei Lavori: prevista per il giorno 14/07/2021;
Certificato di Regolare Esecuzione in corso di predisposizione;
- 10) Lavori di manutenzione straordinaria per il rifacimento del manto di copertura del fabbricato sito in Comune di Aosta – Viale Europa 29
Ammontare del Programma: €. 120.000,00.
Gara di Appalto del 23/09/2020;
IMPRESA APPALTATRICE: J.B. COSTRUZIONI S.R.L. con sede in Arvier (AO), Via Chausa 13;
Importo a base di gara: €. 85.071,91;

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

Ribasso offerto: 17,62%

Importo di Contratto: €. 75.917,70

Aggiudicazione definitiva: Determina Direttoriale n. 50 del 03/11/2020;

Contratto sottoscritto in data 10/12/2020;

Consegna dei Lavori: Verbale Direzione dei Lavori del 15/04/2021;

Ultimazione dei Lavori: prevista per il giorno 14/07/2021;

3.3 GLI INDIRIZZI DELLA REGIONE E LA LORO ATTUAZIONE

La linea politica della Regione Valle d'Aosta per l'esercizio 2020 ha indirizzato l'Azienda ad incrementare l'efficienza del patrimonio ERP presente sul territorio regionale, valorizzando l'ente strumentale della Regione, nel rispetto del principio di sussidiarietà che contraddistingue la disciplina regionale in materia di decentramento amministrativo (recente riforma degli enti locali – L.R. 6/2014).

L'ARER condivide con le strutture regionali l'esigenza di assicurare la massima economia di gestione e la massimizzazione della produttività del patrimonio, una volta salvaguardata la finalità istituzionale cui è destinato. Per tale ragione, è stato sottoscritto l'accordo di programma tra la Regione, il Comune di Aosta e l'Azienda Regionale di Edilizia Residenziale, iniziando dal capoluogo regionale ad attuare una politica di ottimizzazione delle risorse e di sfruttamento delle economie di scala.

La concreta realizzazione degli obiettivi dell'Accordo di Programma si è conclusa nel corso del 2018, comportando per l'Azienda l'avvio della gestione di tutto il patrimonio ERP del Comune di Aosta, con implicita riorganizzazione delle attività aziendali.

Oltre all'incremento delle unità abitative, pari a circa il 100% dell'attuale patrimonio gestito da ARER, a decorrere dal 1° gennaio 2018 sono raddoppiati il numero di utenti e le criticità correlate.

Resoconto attività svolta al mese di dicembre 2020.

Con riferimento all'attuazione degli indirizzi assegnati al Consiglio di Amministrazione dell'ARER per l'esercizio finanziario 2020, approvati con deliberazione della Giunta regionale n°1672 del 29 novembre 2019, preme fare presente le difficoltà che la struttura organizzativa dell'Azienda ha dovuto affrontare nel corso della gestione 2020 a causa di due eventi non prevedibili e programmabili ad inizio anno, quali:

1. Emergenza epidemiologica da COVID-19, che ha comportato un adattamento alle disposizioni afferenti alla Pubblica Amministrazione, con conseguente rimodulazione degli obiettivi del Piano della Performance, mediante formale adozione del provvedimento del CDA (delibera n. 47 del 5 agosto 2020 "Modifica obiettivi 2020 di cui al Piano della Performance 2020-2022"), trasmesso per quanto di competenza all'Assessore e al dirigente regionali di riferimento;
2. Indizione straordinaria delle elezioni regionali, la cui data, inizialmente fissata per il 19 di aprile 2020, è stata successivamente reiterata sino al 21 settembre 2020; il rinnovamento della consiliatura regionale ha comportato la decadenza del Consiglio di Amministrazione e del Collegio dei Revisori dei Conti dell'ARER, che ha potuto operare per l'attività ordinaria in regime di prorogatio sino al 4

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

dicembre 2020. Tale evento ha comportato, di fatto, l'interruzione dell'attività dell'organo rappresentativo dell'Azienda per quanto riguarda l'ultimo trimestre del 2020.

Fatte le opportune premesse, si riporta di seguito l'attività svolta con riferimento ai singoli punti individuati dalla Giunta regionale quali indirizzi all'ARER per l'esercizio finanziario 2020:

a) procedere con sollecitudine nella realizzazione dei seguenti interventi:

COMUNE	INTERVENTO	FINANZ.	IMPORTO	ALLOGGI	STATO ATTUAZ.	OBIETTIVO 2020
Aosta	Quartiere Cogne – Case Filippini-Stura Intervento di manutenzione straordinaria – Rimozione antoni esterni – Sostituzione serramenti Alloggi coinvolti 180	Comune/Arer (Alienazioni ERP)	€ 500.000,00		Progettazione esecutiva.	Affidamento lavori Esecuzione lavori
Aosta	Quartiere Cogne – V° Lotto Case Gazzera	Delib. CIPE n.127 Linea B (Riloc.) ARER	€ 450.439,50 € 938.299,70 € 1.611.260,80	36	Redatto studio di prefattibilità e avvio procedure progettazione	Progettazione preliminare Progettazione definitiva. Progettazione esec. Avvio procedure di affidamento lavori.
Aosta	Quartiere Cogne – Case Giacchetti Intervento di manutenzione straordinaria di n. 20 alloggi	ADP Comune/Arer (Alienazioni ERP)	€ 500.000,00	20	Rilievo Unità Immobiliari	Progettazione esec. Esecuzione lavori
Aosta	Quartiere Cogne – Case Giacchetti – Completamento allaccio al teleriscaldamento Alloggi coinvolti 60	ARER	€ 107.000,00		Definizione procedure	Progettazione esec.. Affidamento lavori Esecuzione lavori
Aosta	Quartiere Cogne – Via Liconi Intervento di manutenzione straordinaria – Sostituzione colonne di adduzione idrica Alloggi coinvolti 200	Comune/Arer (Alienazioni ERP)	€ 500.000,00		Progettazione esecutiva. Affidamento lavori	Esecuzione lavori
Morgex	Via Lungodora – Intervento di riqualificazione energetica in collaborazione con Politecnico di Torino Alloggi coinvolti 27	ARER	Da definire		Contatti preliminari Esame convenzione Stipula convenzione	Progettazione definitiva. Progettazione esec. Esecuzione lavori
Aosta	Via A. Berthet – Intervento di riqualificazione energetica in collaborazione con Politecnico di Torino Alloggi coinvolti 36	ARER	Da definire		Contatti preliminari Esame convenzione Stipula convenzione	Progettazione definitiva. Progettazione esec. Esecuzione lavori

Relativamente agli indirizzi afferenti alla realizzazione di interventi sul patrimonio di edilizia residenziale pubblica sopra indicati, si relaziona quanto segue:

- 1) Aosta Quartiere Cogne – Case Filippini-Stura - Intervento di manutenzione straordinaria – Rimozione antoni esterni/ Sostituzione serramenti:** è stata predisposta la documentazione necessaria alla pubblicazione delle gare di affidamento lavori relative ai due lotti d'intervento, per un importo complessivo di 423.751,90 €. Le nuove disposizioni normative introdotte dalla definitiva conversione del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (Decreto "Semplificazioni") (Lg. 120/2020) permetteranno di procedere all'affidamento dei lavori dei due Lotti tramite "procedura negoziata" con l'invito a presentare offerta esteso a cinque operatori economici ai sensi dell'art. 1, co.2, let. b) della citata Legge 120/2020.
- 2) L'intervento è stato oggetto di un processo di rivalutazione complessiva determinato dalla possibilità che i fabbricati possano rientrare in un più vasto programma di rigenerazione urbana**

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta

Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

derivante dalla definitiva approvazione del Decreto Interministeriale n. 395 del 16/09/2020 denominato "Programma Qualità dell'abitare".

- 3) Aosta Quartiere Cogne – Case Gazzera:** l'intervento è stato oggetto di un processo di rivalutazione complessiva determinato dai seguenti fattori:
- L'indicazione dell'Amministrazione Comunale, attuale proprietaria degli immobili, in favore di un ripensamento delle destinazioni d'uso e delle modalità d'intervento sui due fabbricati oggetto dell'intervento programmato;
 - La possibilità che i fabbricati possano rientrare in un più vasto programma di rigenerazione urbana derivante dalla definitiva approvazione del Decreto Interministeriale n. 395 del 16/09/2020 denominato "Programma Qualità dell'abitare".
- 4) Aosta Quartiere Cogne – Case Giacchetti - Intervento di manutenzione straordinaria n. 20 alloggi:** si è proceduto all'affidamento dei lavori per n. 4 Lotti d'intervento relativi complessivamente a n. 11 unità immobiliari per una spesa complessiva di € 481.694,38. I lavori di ristrutturazione sono in corso e il loro completamento è previsto per il mese di Maggio 2021. Le rimanenti 9 unità immobiliari – tutte localizzate all'ultimo piano del fabbricato E1 – necessitano del rifacimento completo delle coperture e potrebbero convenientemente rientrare anch'esse nel "Programma Qualità dell'abitare".
- 5) Aosta Quartiere Cogne – Case Giacchetti - Completamento allaccio al teleriscaldamento:** considerato che anche tale obiettivo poteva convenientemente rientrare nel "Programma Qualità dell'abitare", si è optato per la realizzazione di un intervento propedeutico all'effettuazione dell'allaccio, consistente nel rifacimento del sistema di contabilizzazione del calore dell'intero comparto edilizio, per un importo complessivo di €. 163.028,65.
- 6) Aosta Quartiere Cogne – Via Liconi - Intervento di manutenzione straordinaria – Sostituzione colonne di adduzione idrica:** si è proceduto all'affidamento dei lavori per n. 3 Lotti d'intervento relativi complessivamente a n. 75 unità immobiliari per una spesa complessiva di €. 439.263,50. I lavori di ristrutturazione sono in corso e il loro completamento è previsto per il mese di Gennaio 2021.
- 7) Morgex – Via Lungodora – Intervento di riqualificazione energetica in collaborazione con Politecnico di Torino:** con la Delibera del C.d.A. dell'ARER n. 65 del 19/10/2020, l'intervento è stato inserito fra quelli per i quali è possibile attivare le agevolazioni fiscali di cui al D.L. 34/2020, articolo 119 "Ecobonus 110%", da realizzarsi secondo l'iter definito dalla stessa Delibera n.65.
- 8) Aosta – Via A. Berthet – Intervento di riqualificazione energetica in collaborazione con Politecnico di Torino:** con la Delibera del C.d.A. dell'ARER n. 65 del 19/10/2020, l'intervento è stato inserito fra quelli per i quali è possibile attivare le agevolazioni fiscali di cui al D.L. 34/2020, articolo 119 "Ecobonus 110%", da realizzarsi secondo l'iter definito dalla stessa Delibera n.65.

b) eseguire un'analisi delle opportunità economicamente più vantaggiose offerte dai vari provvedimenti legislativi degli ultimi anni relativamente alla possibilità di accedere – anche per le Aziende/Istituti/Società operanti nel settore dell'ERP - alle detrazioni fiscali previste da tali provvedimenti.

A seguito di una approfondita disamina della normativa di riferimento, è stata confermata la possibilità per l'ARER di poter beneficiare delle agevolazioni fiscali per gli interventi di manutenzione straordinaria dei fabbricati di proprietà, sia per quanto riguarda gli interventi già previsti dalla

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

disciplina vigente al 31 dicembre 2019¹, sia per quanto concerne la disciplina introdotto con il "Decreto rilancio" per quanto riguarda il "Superbonus 110%" (DL. 34/2020, artt. 119 e 121)

c) verificare le procedure necessarie per l'eventuale alienazione tramite asta pubblica del fabbricato sito in Aosta, c.so 26 Febbraio 23, un tempo sede dell'azienda e alla data odierna inutilizzato;

A seguito di un confronto con l'Amministrazione regionale, si è valutata l'opportunità di valorizzare il fabbricato destinandolo ad "edilizia convenzionata", mediante la realizzazione di nove unità immobiliari a valere sul finanziamento del MIT, come da istruttoria di richiesta di finanziamento gestita e trasmessa al Ministero dalla struttura regionale competente nel mese di maggio 2020

d) assumere direttamente in capo all'Azienda tutti gli adempimenti afferenti all'abbattimento delle barriere architettoniche esistenti negli immobili erp, anche proponendo all'Amministrazione Regionale eventuali modifiche legislative volte a permettere anche all'Azienda l'accesso ai contributi economici con le modalità oggi previste esclusivamente per i privati;

Nel corso del primo trimestre è stata analizzata la normativa di riferimento ed è stata individuata la proposta di modifica della legge regionale per poter consentire all'ARER di ottenere i contributi per l'abbattimento delle barriere architettoniche degli alloggi assegnati in locazioni a persone in condizioni di disabilità motoria, evitando al singolo inquilino di dover gestire l'istruttoria in qualità di soggetto beneficiario del contributo in conto capitale. Il contesto normativo fa riferimento alla legge regionale 18 aprile 2008, n. 14 "Sistema integrato di interventi e servizi a favore delle persone con disabilità", articolo 11. Tramite il servizio di edilizia residenziale pubblica è stato concordato un incontro con l'allora coordinatore del dipartimento regionale alle politiche sociali, programmato per il giorno 13 marzo 2020 che, causa emergenza COVID, è stato rinviato a data da destinarsi.

e) completare il trasferimento in proprietà superficaria degli immobili in Aosta oggetto dell'Accordo di Programma tra Regione, Comune di Aosta e ARER sottoscritto il 17 luglio 2015 (Quartiere Cogne);

Nel mese di febbraio 2020 è stata trasferita al Comune di Aosta tutta la documentazione per poter procedere al trasferimento definitivo del patrimonio ERP del Comune di Aosta, ad esclusione dei fabbricati denominati "Giacchetti", "Filippini" e "Stura", per i quali è stato affidato l'incarico a professionisti esterni, su richiesta esplicita del Comune di Aosta, di aggiornamento catastale degli immobili ai fini della conformità degli atti di trascrizione. Nel mese di settembre 2020 si è proceduto al trasferimento definitivo di un primo blocco di circa 550 immobili per concludere il trasferimento dell'intero patrimonio entro la fine dell'anno.

f) concordare con il Comune di Aosta le procedure propedeutiche a consentire la trasformazione degli ultimi alloggi occupati nei fabbricati cosiddetti 'Villette' in patrimonio disponibile del Comune di Aosta, considerata l'incompatibilità tra la destinazione ad ERP e la classificazione a 'Monumento' dei fabbricati stessi;

L'attività non è stata avviata a causa dell'assenza di un rappresentante politico della Regione di riferimento, oltre che alle difficoltà di dialogo con i vari referenti politici, sia a causa dell'emergenza

¹ D.L. 04/06/2013, n. 63

Disposizioni urgenti per il recepimento della Direttiva 2010/31/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 19 maggio 2010, sulla prestazione energetica nell'edilizia per la definizione delle procedure d'infrazione avviate dalla Commissione europea, nonché altre disposizioni in materia di coesione sociale. Pubblicato nella Gazz. Uff. 5 giugno 2013, n. 130.

Art. 16 Proroga delle detrazioni fiscali per interventi di ristrutturazione edilizia e per l'acquisto di mobili

1-sexies. l. Le detrazioni di cui ai commi da 1-bis a 1-sexies sono usufruibili anche dagli Istituti autonomi per le case popolari, comunque denominati,

nonché dagli enti aventi le stesse finalità sociali dei predetti istituti, istituiti nella forma di società che rispondono ai requisiti della legislazione europea in materia di in house providing e che siano costituiti e operanti alla data del 31 dicembre 2013, per interventi realizzati su immobili, di loro proprietà ovvero gestiti per conto dei comuni, adibiti ad edilizia residenziale pubblica, nonché dalle cooperative di abitazione a proprietà indivisa per interventi realizzati su immobili dalle stesse posseduti e assegnati in godimento ai propri soci.

Comma inserito dall'art. 1, comma 3, lett. b), n. 2), L. 27 dicembre 2017, n. 205, a decorrere dal 1° gennaio 2018

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

epidemiologica COVID, sia a causa della scadenza del mandato politico al Comune di Aosta e in Regione.

g) gestire il Bando di concorso per la formazione della graduatoria definitiva finalizzata all'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica nell'ambito territoriale della Valle d'Aosta, pubblicato in data 27 giugno 2019 ai sensi dell'art.22 della LR n.3 del 13.2.2013, attraverso le seguenti fasi procedurali:

- **ultimazione istruttoria delle domande e trasmissione alla Commissione Regionale Politiche Abitative;**
- **pubblicazione della Graduatoria Provvisoria predisposta dalla Commissione;**
- **approvazione e pubblicazione, esaurito l'esame delle opposizioni, della Graduatoria definitiva convalidata dalla Commissione Regionale;**

Con riferimento alla gestione del Bando Regionale per l'assegnazione di alloggi ERP, l'indirizzo della Regione al Consiglio d'Amministrazione dell'ARER è stato codificato con l'Obiettivo di struttura n.5.1 del Piano della Performance 2020-2022, approvato con delibera Consiglio d'Amministrazione n.3 del 29.01.2020, e successivamente rimodulato con delibera Consiglio d'Amministrazione n.DEL_2020_47 del 05.08.2020.

Se ne relaziona la completa attuazione, attraverso le seguenti fasi procedurali:

- **ultimazione istruttoria delle domande:**
ultimata nei termini previsti per legge (ai sensi dell'art.24, co.3 della LR3/2013, 90 giorni dal termine di scadenza per la presentazione delle domande, e cioè entro il 29.02.2020);
- **trasmissione alla Commissione Politiche Abitative:**
con nota prot. n.1634/V.01 del 28.02.2020 la scrivente Azienda ha trasmesso ufficialmente alla Commissione le domande pervenute e le relative istruttorie, con i punteggi a ciascuna attribuiti, per la prevista verifica;
- **verifica istruttorie della Commissione Politiche Abitative e formulazione Graduatoria Provvisoria:**
tutte le istanze sono state analizzate dalla Commissione rispettivamente nelle sedute del 6 e del 13 maggio 20230, come riportato nel relativo Verbale n.3, ed è stata formulata la Graduatoria Provvisoria;
- **pubblicazione Graduatoria Provvisoria e raccolta opposizioni:**
la Graduatoria Provvisoria è stata pubblicata dal 18.05.2020 al 01.06.2020. con termine ultimo per la presentazione delle opposizioni fissato per il 15.06.2020;
- **verifica opposizioni della Commissione Politiche Abitative e formulazione Graduatoria Definitiva:**
le opposizioni pervenute, opportunamente istruite dall'ARER, sono state esaminate dalla Commissione nella seduta del 17.06.2020, come riportato nel relativo Verbale n.4, ed è stata formulata la Graduatoria Definitiva;
- **pubblicazione Graduatoria Definitiva – BANDO 2019:**
la Graduatoria Definitiva è stata pubblicata il 18.06.2020, data in cui è diventata vigente;
- **raccolta domande Bando Regionale - AGGIORNAMENTO 2020:**
ai sensi dell'art.27, co.1, della LR3/12013, dal 18.06.2020 al 30.06.2020 sono state raccolte le domande per l'aggiornamento annuale del Bando;
- **ultimazione istruttoria delle domande e trasmissione alla Commissione Politiche Abitative:**
con nota inviata a mezzo mail del 13.10.2020 la scrivente Azienda ha trasmesso ufficialmente alla Commissione le domande pervenute e le relative istruttorie, con i punteggi a ciascuna attribuiti, per la prevista verifica

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

- verifica istruttorie della Commissione Politiche Abitative e formulazione Graduatoria Provvisoria - AGGIORNAMENTO 2020:
tutte le istanze sono state analizzate dalla Commissione rispettivamente nella seduta del 21 ottobre 2020, come riportato nel relativo Verbale n.7, ed è stata formulata la Graduatoria Provvisoria - AGGIORNAMENTO 2020, nei termini previsti per legge (31 ottobre di ogni anno);
- pubblicazione Graduatoria Provvisoria e raccolta opposizioni:
la Graduatoria Provvisoria è stata pubblicata dal 23.10.2020 al 06.11.2020. con termine ultimo per la presentazione delle opposizioni fissato per il 27.11.2020;
- verifica opposizioni della Commissione Politiche Abitative e formulazione Graduatoria Definitiva:
esaurito l'esame delle opposizioni da parte dell'ARER, si resta in attesa di una data nel brevissimo periodo per la seduta della Commissione. La Graduatoria Definitiva – AGGIORNAMENTO 2020 – formulata in tale sede, sarà vigente dal 01.01.2021;

h) pubblicare un nuovo Bando di concorso per l'assegnazione di alloggi di Edilizia Convenzionata nel quartiere Dora di Aosta, considerato il perdurare della sfittanza di alcuni alloggi a seguito dell'esperimento del precedente bando consentendo di utilizzare quale requisito di accesso riferito all'indicatore della situazione economica (ISE di cui al DPCM 5 dicembre 2013 n.159) un valore compreso tra un limite inferiore pari a quello per l'accesso all'ERP e un limite superiore pari al doppio del minimo, quest'ultimo corrispondente ai valori definiti con DGR 27 agosto 2010 n.2295 aumentati di circa il 70%, come dalla tabella seguente:

- 1 persona	8.500,00 < ISE < 17.000,00;
- 2 persone	12.800,00 < ISE < 25.600,00;
- 3 persone	17.100,00 < ISE < 34.200,00;
- 4 persone	21.400,00 < ISE < 42.800,00;
- 5 persone	25.700,00 < ISE < 51.400,00;
- 6 persone o più	30.000,00 < ISE < 60.000,00;

Con riferimento alla pubblicazione del Bando per l'assegnazione di alloggi di Edilizia Convenzionata, l'indirizzo della Regione al CdA dell'ARER è stato codificato con l'Obiettivo di struttura n.5.2 del Piano della Performance 2020-2022, approvato con delibera CdA n.3 del 29.01.2020, e successivamente rimodulato con delibera CdA n.DEL_2020_47 del 05.08.2020.

Se ne relaziona la completa attuazione, attraverso le seguenti fasi procedurali:

- pubblicazione Bando Edilizia Convenzionata e raccolta domande:
in attuazione agli indirizzi e agli obiettivi, gli uffici hanno predisposto la bozza del Bando per l'assegnazione di alloggi di Edilizia Convenzionata, approvato dal CdA dell'Azienda con delibera n.DEL_2020_16 del 28.02.2020;
il Bando è stato pubblicato in data 06.03.2020, con termine di presentazione delle domande in data 30.04.2020, successivamente prorogato al 30.06.2020 a causa delle restrizioni imposte per il contenimento del contagio da Covid-19;
- istruttoria delle domande, verifica della Commissione interna e formulazione Graduatoria Provvisoria:
l'istruttoria delle domande – conclusa entro 90 giorni dal termine di scadenza per la presentazione delle domande, e quindi in tempo utile – è stata esaminata dalla Commissione interna all'uopo costituita nella giornata del 18.08.2020, come riportato nel relativo verbale, ed è stata formulata la Graduatoria Provvisoria;
- pubblicazione Graduatoria Provvisoria e raccolta opposizioni:

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

la Graduatoria Provvisoria è stata pubblicata dal 15.09.2020 al 30.09.2020. con termine ultimo per la presentazione delle opposizioni fissato per il 09.10.2020;

- verifica opposizioni e formulazione Graduatoria Definitiva:
le opposizioni pervenute, opportunamente istruite, sono state esaminate dalla Commissione interna nella seduta del 12.10.2020, come riportato nel relativo Verbale n.2, ed è stata formulata la Graduatoria Definitiva;
- pubblicazione Graduatoria Definitiva:
la Graduatoria Definitiva è stata pubblicata il 13.10.2020, data in cui è diventata vigente;
- riapertura termini Bando Edilizia Convenzionata e raccolta domande:
dopo aver proceduto all'assegnazione degli alloggi sfitti assegnabili in esecuzione della graduatoria definitiva, il permanere di ulteriori alloggi da assegnare una volta esauriti gli aspiranti assegnatari ha indotto la scrivente Azienda a riaprire i termini del Bando, dal 16.11.2020 al 31.12.2020.

- i) valutare le necessità di adeguamento della dotazione organica in funzione del trasferimento definitivo delle competenze in materia di bandi regionali all'ARER e dei relativi adempimenti per quanto concerne l'assegnazione e la revoca degli alloggi ERP su tutto il territorio regionale, privilegiando, qualora possibili, istituti normativi che consentano l'impiego di personale già formato sui temi di assegnazione e revoca di alloggi ERP, competenze precedentemente attribuite ai comuni territorialmente competenti;***

In attesa di un chiarimento normativo che stabilisca definitivamente la competenza dell'ARER per la gestione amministrativa delle istruttorie afferenti l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, l'Azienda ha ritenuto avvalersi della collaborazione della società in house providing "IN.VA" spa, con la quale è stato definito un Piano Operativo Annuale che prevede, tra i vari servizi affidati alla società stessa, anche il service per la gestione del bando regionale e per la gestione della morosità.

- j) completare l'analisi, già avviata con la comparazione dei limiti di reddito applicati in altre regioni, circa le modalità di utilizzo dell'indicatore ISEE per la determinazione dei canoni di locazione, proponendo entro il mese di febbraio 2020 l'adozione degli atti necessari all'applicazione dello stesso a decorrere dal successivo primo luglio, con la previsione di almeno 10 fasce di reddito, un canone comunque minimo per le fasce più basse e una valutazione del cda circa l'opportunità dell'inserimento di una o più fasce reddituali di decadenza;***

Con riferimento ai canoni di locazione per gli alloggi ERP, l'indirizzo della Regione al CdA dell'ARER è stato codificato con l'Obiettivo di struttura n.6.1 del Piano della Performance 2020-2022, approvato con delibera CdA n.3 del 29.01.2020.

Tuttavia, venuto meno l'interlocutore di riferimento con il quale confrontarsi per la definizione delle fasce reddituali, ed in attesa – come citato in premessa - delle elezioni regionali, inizialmente fissate per il 19 di aprile 2020 e successivamente rinviate sino al 21 settembre 2020, la scrivente Azienda non era nelle condizioni di portare avanti tale obiettivo. Tale scelta è stata sostenuta anche dalla stessa Amministrazione regionale che ha ritenuto necessario, a causa dell'emergenza COVID, posticipare di almeno tre mesi l'aggiornamento annuale dei canoni ERP previsto nel mese di luglio di ogni anno;

- k) riformulare anche il criterio di calcolo dei canoni per tutte le altre fattispecie – commerciali, uffici e magazzini – con una proposta da inserire in maniera integrata nel meccanismo di calcolo degli affitti già individuato dalla citata DGR n.1794;***

Con riferimento ai canoni di locazione per attività commerciali, uffici e magazzini, l'indirizzo della Regione al CdA dell'ARER è stato codificato con l'Obiettivo di struttura n.6.3 del Piano della Performance 2020-2022, approvato con delibera CdA n.3 del 29.01.2020.

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

Tuttavia, stante la sospensione degli obiettivi riferiti al monitoraggio e revisione dei canoni di affitto, unitamente all'intervenuta situazione di crisi afferente l'emergenza sanitaria tuttora in corso, la scrivente Azienda non ha ritenuto di modificare gli affitti nel corrente anno 2020 per tutte quelle attività che – seppure non rientranti nell'ERP o nell'Edilizia Convenzionata – maggiormente hanno subito gli effetti delle restrizioni, anche nella direzione delle normative nazionali e regionali, che hanno disposto aiuti economici per tali attività.

l) valutare le possibilità di intervento finalizzate alla riduzione delle spese di conduzione degli alloggi anche mediante il coinvolgimento degli inquilini interessati nello svolgimento diretto di alcuni servizi condominiali;

Nel primo trimestre sono stati organizzati incontri con le cooperative di tipo "B" e con il coordinatore regionale del dipartimento delle politiche del lavoro e della formazione cui è seguito un successivo incontro con il dipartimento delle politiche sociali e con l'associazione regionale di volontariato. A conclusione di tali incontri, la rappresentanza dell'Azienda, nella persona del Presidente, non ha ritenuto ci fossero le condizioni, allo stato attuale, di avallare un progetto di gestione delle manutenzioni ordinarie che prevedesse il coinvolgimento degli inquilini in stato di bisogno (morosi/disoccupati). Di conseguenza, è stato eliminato l'obiettivo previsto dal Piano della Performance 2020.

m) analizzare le possibilità di calcolare i canoni di affitto degli alloggi locati alla Regione per nuclei in Emergenza Abitativa con riferimento all'indicatore dei nuclei stessi prevedendo, nelle more, un abbattimento del 60%. del calcolo definito con DGR n.1794 del 23.12.2016 a decorrere dal 1° gennaio 2020;

Con riferimento ai canoni di locazione per gli alloggi locati alla Regione per nuclei in Emergenza Abitativa, l'indirizzo della Regione al CdA dell'ARER è stato codificato con l'Obiettivo di struttura n.6.2 del Piano della Performance 2020-2022, approvato con delibera CdA n.3 del 29.01.2020.

Tuttavia, anche in questo caso, venuto meno l'interlocutore di riferimento con il quale confrontarsi, ed in attesa – come citato in premessa - delle elezioni regionali, inizialmente fissate per il 19 di aprile 2020 e successivamente rinviate sino al 21 settembre 2020, la scrivente Azienda non era nelle condizioni di portare avanti tale obiettivo.

Si segnala comunque che l'avvio del Bando Regionale ha consentito la conclusione di circa il 50% dei contratti di emergenza abitativa, che sono diventati definitivi, in modo tale che dei n.81 contratti con la Regione per Emergenza Abitativa attivi a gennaio 2020, solo n.41 lo saranno ancora a gennaio 2021. Tale circostanza riduce dunque notevolmente l'impatto della mancata attuazione dell'obiettivo.

n) adottare, in riferimento ai veicoli per soggetti che utilizzano ausili per la deambulazione e necessitano di una superficie di parcheggio aggiuntiva all'interno del box, un ulteriore abbattimento sul calcolo dell'affitto del box del 20%, per un abbattimento complessivo sul canone calcolato pari al 40% (20% per titolarità di alloggio ERP + 20% per conducente su sedia a ruote) in favore dei titolari di indicatore della situazione economica (ISE) inferiore ai limiti per l'accesso all'ERP;

Con riferimento ai canoni di locazione dei box per soggetti che utilizzano ausili per la deambulazione, l'indirizzo della Regione al CdA dell'ARER NON è stato codificato con alcun obiettivo da perseguire nel Piano della Performance 2020-2022, approvato con delibera CdA n.3 del 29.01.2020

o) verificare di concerto con il Comune di Aosta la possibilità di incentivare la destinazione a parcheggio per dipendenti di enti pubblici e privati dei posti auto dell'autorimessa di via Liconi al fine di implementare il piano comunale per la mobilità sostenibile;

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

Il confronto è avvenuto ed è stato manifestato l'interesse del Comune di Aosta ad utilizzare il parcheggio in struttura di via Liconi quale parcheggio di attestamento ai fini di un progetto integrato per una mobilità sostenibile. Tale idea progettuale si concretizzerà nell'ambito del progetto che sarà presentato nel programma ministeriale della "qualità dell'abitare".

p) promuovere la cessione del diritto di superficie a tempo determinato (minimo 30 anni) del patrimonio ERP di proprietà dei Comuni in favore dell'ARER;

L'indirizzo si è concretizzato mediante una comunicazione a tutti i Comuni valdostani per il tramite del CELVA che ha avuto riscontro, allo stato attuale, nei confronti del Comune di Pontboset, con il quale è già stata sottoscritta la convenzione per la cessione all'ARER di un fabbricato composto da n° 4 alloggi di ERP, e del Comune di Hone con il quale sono in itinere le trattative per definire la convenzione.

q) supportare la struttura edilizia residenziale pubblica, anche mediante apposito protocollo disciplinante le modalità operative, nella gestione negli alloggi destinati all'emergenza abitativa con particolare riferimento all'esecuzione urgente dei lavori di manutenzione ordinaria che si rendono necessari nel turn over dell'occupazione degli alloggi;

Sono stati condivisi accordi verbali tra il servizio tecnico e il servizio regionale, propedeutici ad una formale sottoscrizioni di intenti.

Gli obiettivi strategici, integrati ed aggiornati nel corso del mese di luglio a seguito della emergenza epidemiologica da COVID-19, che nel corso del 2020 hanno impegnato le strutture aziendali sono stati:

1. PROFILO 1 – Attuazione Accordo di Programma sottoscritto con la Regione e il Comune di Aosta:
 - a. Sostituzione colonne adduzione acqua comparto di via Liconi;
 - b. Ristrutturazione n. 10 alloggi nel comparto Giacchetti;
 - c. Rimozione/sostituzione ante d'oscuro ammalorate nel comparto Filippini-Stura
2. PROFILO 2 – Interventi finalizzati alla ecosostenibilità ambientale:
 - a. Superbonus 110% - analisi opportunità e modalità di sfruttamento dei benefici fiscali;
 - b. Riqualificazione energetica mediante soluzioni innovative in collaborazione con il Politecnico di Torino;
3. PROFILO 3 – incremento patrimonio Immobiliare ARER
 - a. Trasmissione iniziativa a vari enti, Regione, Comuni;
 - b. Valutazione proposte trasferimento immobili;
 - c. Predisposizione convenzioni per acquisizione immobili;
4. PROFILO 4 – Bandi regionali
 - a. Bando Regionale per l'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica;
 - b. Bando per l'assegnazione di alloggi di Edilizia Convenzionata;
 - c. Bando per la Mobilità – Aggiornamento 2020
5. PROFILO 5 – Interventi finalizzati alla gestione dell'emergenza COVID-19

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

- a. Predisposizione provvedimenti, realizzazione di interventi logistici e approvvigionamento prodotti funzionali all'accoglienza dell'utenza nel rispetto delle misure di sicurezza stabilite dalle normative: tempestive durante la fase di lock-down marzo/luglio 2020
- b. Predisposizione provvedimenti, realizzazione di interventi logistici e approvvigionamento prodotti funzionali all'organizzazione del lavoro del personale dipendente: tempestive durante la fase di lock-down marzo/luglio 2020;
- c. Predisposizione provvedimenti per l'organizzazione del lavoro in modalità "Lavoro Agile (smart working)" e relativi interventi per l'adeguamento tecnologico/infrastrutturale: tempestive durante la fase di lock-down marzo/luglio 2020
- d. Predisposizione provvedimenti per l'organizzazione delle sedute del Consiglio di Amministrazione in modalità "Videoconferenza" e relativi interventi per l'adeguamento.

Il Resoconto attività svolta viene riportato nella Relazione della Performance 2020, approvata dal Consiglio di Amministrazione contestualmente all'approvazione del rendiconto della gestione.

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

3.4 IL FENOMENO DELLA MOROSITA'

La morosità è definibile come il mancato pagamento dei canoni e delle spese ed è misurabile con la differenza fra quanto bollettato dall'ARER e quanto effettivamente incassato.

Il fenomeno della morosità è un fattore causale rilevante di un potenziale squilibrio finanziario in quanto, a fronte di flussi di cassa in uscita incompressibili perché legati ad obbligazioni a cui l'Azienda non può sottrarsi, viene a mancare una parte consistente del principale flusso in entrata, sia sotto il profilo della mancata corresponsione del canone dovuto a titolo di corrispettivo per il godimento dell'immobile assegnato, sia sotto il profilo del mancato rimborso delle spese sostenute per l'erogazione dei servizi immobiliari.

Per tali considerazioni, nel corso del 2020 si è proseguito con una serie coordinata di attività, dirette in modo deciso a dare corso ad un'azione ad ampio raggio.

In questo contesto di lotta alla morosità, sono state intensificate ulteriori azioni, quali:

- la concreta applicazione del regolamento per la gestione della morosità, predisposto ed approvato dal Consiglio d'Amministrazione con deliberazione n. 29 del 22 giugno 2017, che ha introdotto una nuova disciplina per la definizione di piani di rientro, mediante l'utilizzo del valore ISE quale parametro idoneo a determinare la percentuale annua del debito da restituire da parte del nucleo moroso. Il nuovo metodo consente di considerare la capacità reddituale per la restituzione del debito, rateizzando per un numero di anni variabile la restituzione del debito complessivo, stabilendo un importo annuo fisso da restituire pari al 15% del valore ISE, frazionabile in 12 mensilità;
- l'informatizzazione di tutte le fasi istruttorie afferenti al recupero del credito, dalla messa in mora alle procedure che seguono la messa in mora, (ingiunzione fiscale o quant'altro consentito a questa Azienda nell'ambito del coinvolgimento delle autorità giudiziarie) qualora dopo il 3° sollecito non siano state riscontrate risposte positive. L'attività ha garantito la procedimentalizzazione dei vari processi, con la predisposizione di lettere standardizzate nei contenuti ma personalizzate per quanto concerne la posizione debitoria del locatario, che è stato possibile estrapolare dall'applicativo informatico. Sono state, inoltre, standardizzate le modalità di emissione delle messe in mora, in relazione alla gravità del debito in termini temporali (numero di canoni arretrati), al fine di non arrecare alcuna disparità di trattamento nei confronti degli affittuari che vertono nelle medesime condizioni;
- sono state utilizzate le banche dati INPS, dei comuni e dell'Agenzia delle Entrate;
- è stata avviata la collaborazione con la Guardia di Finanza.

Al 31 dicembre 2020 sono stati sottoscritti:

- n. 41 piani di rientro;
- n. 2 richieste di riparametrazione;
- n. 15 dilazioni della bolletta di ottobre 2020;
- n. 365 raccomandate di avvisi di messa in mora;
- n. 50/60 comunicazioni ordinarie e e-mail per informazioni generiche, estratti conto, PSO e comunicazioni a Rava.

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

3.5 I FINANZIAMENTI

L'Azienda ha gestito la parte amministrativa e contabile dei programmi costruttivi, di recupero e manutenzione straordinaria, dalle localizzazioni, programmazione, progettazione, aggiudicazione, SAL, all'ultimazione dei lavori fino alla chiusura dei QTE, degli interventi finanziati con leggi di settore a valere su fondi statali e regionali. Il dettaglio degli interventi di realizzazione e di recupero, con i relativi finanziamenti, è riportato nell'Allegato A "relazione tecnica" alla presente relazione.

3.6 GLI APPALTI

Nel corso del 2019 per l'affidamento delle forniture di beni e servizi l'ARER si è avvalsa della Centrale Unica di Committenza e del mercato elettronico per la Pubblica Amministrazione (Consip, MEPA e EVA). È stata avviata la procedura per l'affidamento delle manutenzioni ordinarie e straordinarie attraverso la Stazione Unica Appaltante regionale, avendo sottoscritto con la Regione Autonoma Valle d'Aosta la convenzione per aderire a tale servizio; con tale organismo regionale, si è collaborato per redigere il capitolato d'appalto per l'indizione della gara per l'affidamento dei lavori di manutenzione straordinaria con il metodo dell'"Accordo Quadro", entrata in funzione nel mese di novembre 2019.

- sono state effettuate, su piattaforma ME.VA (CUC)

Sezione E-Procurement:

- n. 10 affidamenti diretti;
- n. 11 procedure negoziate;
- n. 1 procedura concorrenziale
- n. 1 procedura deserta/scaduta/revocata;

Sezione ME.VA e Albo fornitori:

- n. 6 richieste di offerta (RDO);
- n. 1 procedura annullata;
- n. 3 ordini da catalogo;

- sono state effettuate, su piattaforma MEPA (CONSIP)

Sezione Mercato Elettronico:

- n. 5 ordini di acquisto;
- n. 2 richieste di offerta (RDO);
- n. 2 trattative dirette;

Sezione Convenzioni:

- n. 1 su MEPA TELECOM – acquisto SIM;
- n. 1 su MEPA C.V.A..

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

3.7 LA SPESA PER IL PERSONALE

La spesa del personale è risultata di € 1.166.276,25 per stipendi ed oneri, € 73.072,67 per la quota di accantonamento relativa al T.F.R; nella tabella che segue tali oneri vengono suddivisi a seconda della diversa tipologia di emolumenti corrisposti o da corrispondere al personale dipendente:

Descrizione	
Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	-
Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	843.038,95
Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	50.826,88
Straordinario per il personale a tempo indeterminato	6.521,64
Contributi sociali effettivi a carico dell'ente (compresa previdenza complementare)	234.749,39
Contributi sociali figurativi (assegni familiari)	4.578,00
Buoni pasto	26.561,39
TOTALE PARZIALE	1.166.276,25
Accantonamento T.F.R.	73.072,67
	TOTALE FINALE 1.239.348,92

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

PARTE 4 - I RISULTATI FINANZIARI DELL'ESERCIZIO

4.1 LA GESTIONE DI CASSA E ANTICIPAZIONE DI TESORERIA

L'Azienda non ha fatto ricorso all'anticipazione di Tesoreria. La gestione di cassa ha determinato un fondo finale al 31/12/2020 pari a € 1.194.771,49.

4.2 IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

Con provvedimenti direttoriali Det_UAMM_2021_21 del 03/03/2021 e Det_UAMM_2021_80 del 10/06/2021 è stato approvato il riaccertamento (provvisorio e definitivo) ordinario dei residui attivi e passivi ai sensi dell'art. 3 comma 4 e del d.lgs. 118/2011 ai fini della formazione del rendiconto 2020 con la quale sono state effettuate le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati del bilancio di previsione finanziario 2021-2023, approvato con deliberazione n. 73 del 31 dicembre 2020, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate.

Il fondo pluriennale vincolato (FPV) è un saldo finanziario costituito da risorse già accertate e destinate al finanziamento di obbligazioni passive già impegnate ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Nel bilancio di previsione, il fondo pluriennale vincolato stanziato tra le spese è composto da due quote distinte:

- a) la quota di risorse accertate negli esercizi precedenti che costituiscono la copertura di spese già impegnate negli esercizi precedenti a quello cui si riferisce il bilancio ma che devono essere imputate agli esercizi successivi in base al criterio delle esigibilità; tale quota è stata iscritta a bilancio nella parte spesa, contestualmente e per il medesimo valore del Fondo Pluriennale Vincolato in entrata, per mezzo di variazione adottata dal Consiglio di Amministrazione contestualmente all'approvazione del rendiconto 2020, a seguito della conclusione dell'attività di riaccertamento ordinario dei residui;
- b) le risorse che si prevede di accertare nel corso di un esercizio, destinate a costituire la copertura di spese che si prevede di impegnare nel corso dello stesso con imputazione agli esercizi successivi; questa fattispecie (a cui l'Azienda non è ricorso) è quella eventualmente prevista nel bilancio di previsione 2021-2023, sfalsata di un anno tra spesa (anno n) ed entrata (anno n+1) ed è desumibile dal crono programma degli stati di avanzamento dei lavori relativi agli interventi di spesa di investimento programmati.

La composizione del FPV finale 31/12/2021 è la seguente:

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

FONDO PLURIENNALE VINCOLATO			
	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2020
Fondo pluriennale vincolato - parte corrente	€ 24.782,65	€ 85.747,82	€ 173.670,14
Fondo pluriennale vincolato - parte capitale	€ 0,00	€ 1.376.815,57	€ 591.631,27
Fondo pluriennale vincolato - partite finanziarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale	€ 24.782,65	€ 1.437.780,74	€ 765.301,41

L'alimentazione del Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente:

	2017	2018	2019	2020
Fondo pluriennale vincolato corrente accantonato al 31.12	€ 13.182,15	€ 24.782,65	€ 85.747,82	€ 173.670,14

4.3 IL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

Si è proceduto al calcolo del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità, così come richiesto dal punto 3.3 del principio contabile, allegato 4/2 al D.L.gs. 2011/2018, il quale detta le regole su come procedere per verificare la congruità del fondo accantonato nel risultato dell'esercizio precedente (anno 2019) e di quello stanziato in bilancio di previsione (anno 2020), la cui somma dovrà essere utilizzata per la costituzione del Fondo definitivo 2020.

Il metodo prescelto per il calcolo del FCDE a consuntivo è quello *ordinario* in quanto, per il rendiconto 2020, il principio contabile non ammette più la possibilità di calcolo del fondo crediti di dubbia esigibilità secondo il metodo semplificato. Pertanto si è proceduto alla sua determinazione secondo la seguente procedura:

1. Sono state definite le entrate di dubbia e difficile esigibilità e determinato il totale dei residui alla data del 31 dicembre 2019, dopo l'operazione di riaccertamento ordinario, per ciascuna di tali entrate:

Descrizione Entrata	Voce bilancio	residui 2020	residui esercizi prec.	b1=tot residui
Noleggi e locazioni di altri beni immobili	E.3.01.03.02.002	931.127,03	1.814.129,61	2.745.256,64
Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	E.3.05.02.03.004	611.094,63	562.812,62	1.173.907,25
Altre entrate per conto terzi	E.9.02.99.99.999	-	1.116.068,72	1.116.068,72
		1.542.221,66	3.493.010,95	5.035.232,61

2. Si è quindi proceduto al calcolo della media (semplice) del rapporto tra le riscossioni in conto residui e i residui iniziali (il periodo considerato è il triennio 2017/2020 ovvero dal primo esercizio di applicazione della contabilità armonizzata).
3. Si è determinata la percentuale di insolvenza operando il completamento a 100 della percentuale di cui al punto precedente. Tale percentuale di insolvenza è stata applicata al volume dei residui attivi per determinare l'importo da accantonare.

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

E.3.01.03.02.002	A=incassi Cp+res	2020	2019	2018	2017	MEDIA C	D=comp. a 100	D x b1
		2.493.874,81	681.463,78	643.786,15	378.490,63			
	B=Acc.ti Cp+res	3.429.220,55	2.296.894,66	1.990.253,51	1.575.085,40			
	C=A/B	72,72%	29,67%	32,35%	24,03%	39,69%	60,31%	1.655.595,96
	A=incassi Cp+res	1.100.922,79	280.060,57	12.175,83	316.059,24			
	B=Acc.ti Cp+res	1.795.448,75	585.290,51	28.850,25	1.508.969,05			
	C=A/B	61,32%	47,85%	42,20%	20,95%	43,08%	56,92%	668.199,21
	A=incassi c/res	698.987,64						
	B=Acc.ti c/res	1.228.002,86						
	C=A/B	56,92%				56,92%	43,08%	480.794,76

TOTALE FCDE A RENDICONTO METODO ORDINARIO = B 2.804.589,93

Viene quindi verificato se l'importo (B) da accantonare così calcolato è superiore o inferiore alla sommatoria di quanto accantonato nel precedente rendiconto 2019 e nel bilancio 2020: nel primo caso bisognerà aumentare l'accantonamento sottraendo risorse che sarebbero confluite nell'avanzo di amministrazione, nel secondo potranno essere liberate.

Fcde accantonato nel rendiconto 2019 (+)	utilizzi del Fcde per cancellazione di crediti inesigibili (-)	Fcde accantonato nel bilancio di previsione 2019 (+)	Sommatoria di riferimento per FCDE rendiconto 2020 = A
2.448.996,06 €	24.110,26 €	639.832,00 €	3.064.717,80 €

Essendo il fondo congruo da rendiconto (B) inferiore a quello accantonato A si procede a liberare risorse confluite nell'avanzo di amministrazione per € 260.127,87.

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

4.4 LA GESTIONE DI COMPETENZA

La tabella che segue evidenzia impegni e accertamenti di competenza suddivisa per titoli (escluso FPV):

Le principali voci del Rendiconto Competenza					
Entrate accertate		2020	Spese impegnate		2020
Tit. 1	Entrate correnti di natura tributaria, contrib. e pereq.	0,00	Tit. 1	Spese correnti	5.271.361,38
Tit. 2	Trasferimenti correnti	140.000,00	Tit. 2	Spese in c/capitale	1.225.467,70
Tit. 3	Entrate extratributarie	5.743.131,78	Tit. 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00
Tit. 4	Entrate in c/capitale	308.378,58	Tit. 4	Rimborsi e prestiti	0,00
Tit. 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	6.750,43	Tit. 5	Chiusura Anticipazioni da Istit. Tesoriere/Cassiere	0,00
Tit. 6	Accensione prestiti	0,00	Tit. 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	1.063.958,30
Tit. 7	Anticipazioni da Istit. Tesoriere/Cassiere	0,00	Totale Spese Impegnate		7.560.787,38
Tit. 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	1.063.958,30	Differenza		-298.568,29
Totale Entrate Accertate		7.262.219,09	Totale		7.262.219,09

Le principali voci del Rendiconto Parte corrente					
Entrate correnti		2020	Spese correnti		2019
Tit. 1	Entrate correnti di natura tributaria, contrib. e pereq.	0,00	Tit. 1	Spese correnti	5.271.361,38
Tit. 2	Trasferimenti correnti	140.000,00			
Tit. 3	Entrate extratributarie	5.743.131,78			
			Totale Spese Impegnate		5.271.361,38
			Differenza		611.770,38
Totale Entrate Accertate		5.883.131,78	Totale		5.883.131,78

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

4.5 IL RISULTATO FINANZIARIO DI AMMINISTRAZIONE

Dal Rendiconto 2020 emerge un Avanzo di Amministrazione pari a € **12.751.652,45**

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				1.993.549,72
RISCOSSIONI	(+)	1.578.315,98	4.923.981,08	6.502.297,06
PAGAMENTI	(-)	978.595,18	6.322.480,11	7.301.075,29
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.194.771,49
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.194.771,49
RESIDUI ATTIVI	(+)	11.488.205,76	2.338.238,01	13.826.443,77
RESIDUI PASSIVI	(-)	265.954,16	1.238.307,27	1.504.261,43
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			173.670,14
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			591.631,24
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2020 (A)	(=)			12.751.652,45
Parte accantonata				
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2020				2.781.242,09
Fondo TFR al 31/12/2020				833.304,1
Altri accantonamenti (arretrati contrattuali)				50.000,00
Totale parte accantonata (B)				3.664.546,19
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				5.241.864,54
Vincoli derivanti da trasferimenti				573.533,54
Totale parte vincolata (C)				5.815.398,08
Parte destinata agli investimenti				
Totale parte destinata agli investimenti (D)				1.117.031,94
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)				2.154.676,24

Il risultato di amministrazione si distingue come segue:

1. € 3.664.546,19 – parte accantonata di cui:
 - 2.781.242,09 per Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2020;
 - 833.304,10 per Fondo T.F.R. al 31/12/2020;
 - 50.000,00 per arretrati contrattuali

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

2. € 5.815.398,08 – vincolata, di cui:
 - € 5.241.864,54 per Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili (somme eliminate relative ad impegni per interventi conclusi e da destinare ad interventi costruttivi e/o manutentivi);
 - € 573.533,54 per vincoli derivanti da trasferimenti (finanziamenti RAVA e/o Stato – CER);
3. € 1.117.031,94 – parte destinata ad investimenti;
4. € 2.154.676,24 – Avanzo disponibile.

4.6 DEBITI FUORI BILANCIO

Nel corso dell'esercizio 2020 non sono emerse posizioni debitorie a carico dell'Azienda che abbiano comportato il riconoscimento di debiti fuori bilancio.

4.7 LA GESTIONE IVA E GLI ADEMPIMENTI FISCALI

Per le attività a rilevanza IVA si è provveduto alla corretta tenuta dei registri previsti dalla normativa vigente ed alla liquidazione mensile dell'imposta i cui dati sono confluiti nella dichiarazione annuale che è stata trasmessa telematicamente all'Agenzia delle Entrate nei termini di legge. Nel corso dell'esercizio si è provveduto ad adempiere a tutti gli obblighi fiscali (Versamenti IMU e TASI, Dichiarazione dei Redditi, compilazione modello 770 relativo ai compensi dei professionisti, certificazione dei compensi e versamento di tutte le imposte di competenza dell'Azienda).

4.8 IL PATRIMONIO – BENI MOBILI E IMMOBILI

Si illustrano di seguito le attività svolte in conformità a quanto disposto dall' ex art. 2426 c.c., per determinare il valore del patrimonio immobiliare dell'Agenzia all'inizio e alla fine dell'esercizio, precisando che sui criteri di valutazione utilizzati non sono state applicate deroghe, riclassificazioni di voci o variazioni di stime.

Nello specifico, per gli immobili per gli immobili è stata operata una valutazione al costo storico al netto degli ammortamenti. Occorre sottolineare che è stata comunque effettuata una valutazione dei singoli immobili al valore catastale, mentre è ancora in corso una valorizzazione al valore di mercato al fine di verificare che gli immobili non abbiano un valore durevolmente inferiore rispetto a quello che risulterebbe utilizzando gli altri criteri di valutazione.

Va inoltre rilevato che nel patrimonio ARER al 31/12/2020, a seguito di sottoscrizione del rogito avvenuta in data 29 settembre 2020 con atto REP. N. 14646 sono stati iscritti gli immobili del Comune di Aosta il cui possesso risultava già in capo all'Azienda dalla data 1° gennaio 2018 alla luce di quanto previsto nell'accordo di programma e nel preliminare con il Comune di Aosta sottoscritto il 27 dicembre 2017 e registrato all'Agenzia delle Entrate di Aosta il 28 dicembre 2017 al n. 1843 serie III, concretizzando così il conseguente effetto reale di costituzione del diritto di superficie. Per quanto riguarda i beni mobili essi sono stati riclassificati e iscritti nel patrimonio secondo i nuovi principi contabili.

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

PARTE 5 - I RISULTATI ECONOMICO - PATRIMONIALI

Gli schemi di Conto Economico e Stato Patrimoniale D.lgs. 118/2011, come modificati dal D.Lgs. 126/2014, sono stati compilati tramite le scritture in partita doppia derivate direttamente dai movimenti rilevati in contabilità finanziaria. Di seguito sono evidenziate le voci più rilevanti ed i relativi importi.

5.1 CONTO ECONOMICO

Nel Conto Economico sono evidenziati i componenti positivi e negativi della gestione secondo criteri di competenza economica nel rispetto del principio contabile applicato di cui all'Allegato n. 4/3 del D.lgs. 118/2011.

Lo schema è formulato sulla base di un modello a struttura scalare che evidenzia i risultati della gestione Operativa, Finanziaria, Straordinaria e giunge al risultato economico, prima del calcolo delle imposte, che, nell'esercizio 2020, è stato pari a - (meno) € **304.755,47**.

La Gestione Operativa chiude con un risultato negativo pari a € 650.071,77

I componenti positivi ammontano a € 5.351.028,36.

I proventi per la gestione dei beni, per un importo complessivo di € 3.316.618,21 sono relativi ai Canoni locazione immobili;

I ricavi e proventi derivanti dalla prestazione di servizi, per un importo di € 126.953,22 sono determinati dai Ricavi da servizi quali quote varie e rendicontazione spese fabbricati agli utenti;

Gli altri ricavi e proventi diversi ammontano a € 1.707.456,93 e sono così rappresentati:

- Indennizzi di assicurazione su beni immobili per € 2.948,00;
- Rimborso spese di gestione fabbricati sostenute per conto degli utenti per € 1.676.408,16;
- Estinzione diritto di prelazione alloggi, rimborsi spese da Amministratori e dipendenti e recuperi e rimborsi da Enti previdenziali per € 23.062,45;
- Rimborsi ricevuti da Comune di Aosta per doppio pagamento per € 2.558,54 (Rimborso civico acquistato COMUNE DI AOSTA)

I proventi finanziari ammontano complessivamente a € 351.857,06 e sono così composti:

- € 342.575,66 per interessi su Buoni Postali Fruttiferi;
- € 707,71 per interessi su rate cessione alloggi;

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

- € 6,69 per interessi attivi su conto corrente di Tesoreria;
- € 8.567,00 per interessi di mora da utenti;

Dal dato rilevato emerge che la conseguenza del prolungamento degli effetti dell'accordo di programma e del contratto preliminare sottoscritto con il Comune di Aosta che aveva portato ad un incremento dei proventi e ricavi rispetto al biennio 2017/2018 per le voci relative alla locazione degli alloggi oggetto del contratto, risulta esaurito.

I componenti negativi, al netto delle imposte sul reddito dovute per l'anno di riferimento, ammontano a € 6.001.100,13.

Fra i componenti negativi della gestione figurano:

Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	918.196,58
<i>Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.</i>	5.077,62
<i>Carta, cancelleria e stampati</i>	3.312,90
<i>Giornali e riviste</i>	1.247,14
<i>Carburanti, combustibili e lubrificanti (riscaldamento uffici e degli alloggi locati con recupero delle spese da ripartizione)</i>	898.417,48
<i>Materiale informatico</i>	996,00
<i>Stampati specialistici</i>	0,00
<i>Altri beni e materiali di consumo n.a.c. (consumabili per uffici, toner,...)</i>	9.145,44
Prestazioni di servizi	1.872.999,26
<i>Prestazioni di natura contabile, tributaria e del lavoro</i>	15.368,94
<i>Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale</i>	121.389,14
<i>Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità</i>	44.483,48
<i>Rimborso spese di viaggio e di trasloco</i>	0,00
<i>Telefonia fissa</i>	11.421,11
<i>Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico</i>	409,85
<i>Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza</i>	1.560,00
<i>Servizi di sorveglianza e custodia e accoglienza</i>	3.760,00
<i>Pubblicazione bandi di gara</i>	0,00
<i>Commissioni per servizi finanziari</i>	0,00
<i>Gestione e manutenzione applicazioni</i>	48.862,79
<i>Altre spese legali</i>	23.324,70
<i>Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi</i>	287,10
<i>Indennità di missione e di trasferta</i>	557,82
<i>Telefonia mobile</i>	1.203,69
<i>Incarichi a società di studi ricerca e consulenza</i>	17.328,00
<i>Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.</i>	24.870,04
<i>Servizi di pulizia e lavanderia</i>	128.062,39
<i>Spese postali</i>	8.295,30
<i>Oneri per servizio di tesoreria</i>	42.213,05

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

Utilizzo beni di terzi	2.098,90
Licenze d'uso per software	2.098,90
Personale	1.235.595,75
Contributi obbligatori per il personale	231.231,62
Contributi previdenza complementare	1.456,35
Altri contributi sociali effettivi n.a.c.	1.974,35
Assegni familiari	4.578,00
Contributi per indennità di fine rapporto erogata direttamente dal datore di lavoro	71.084,75
Buoni pasto	25.539,80
Altri costi del personale n.a.c.	290,00
Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	842.092,36
Straordinario per il personale a tempo indeterminato	6.521,64
Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	50.826,88
Ammortamenti e svalutazioni	1.500.242,14
Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	20.263,64
Ammortamento Opere dell'ingegno e Diritti d'autore	5.125,90
Ammortamento Software acquistato da terzi	15.137,74
Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	1.100.274,37
Ammortamento Fabbricati ad uso commerciale e istituzionale	580,00
Ammortamento Fabbricati ad uso abitativo	1.060.485,11
Ammortamento di hardware n.a.c.	4.426,86
Ammortamento di tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	0,00
Ammortamento degli apparati di telecomunicazione	2.590,00
Ammortamento periferiche	0,00
Ammortamento postazioni di lavoro	12.839,79
Ammortamento Macchine per ufficio	117,88
Ammortamento di attrezzature n.a.c.	4.562,85
Ammortamento di impianti	5.526,48
Ammortamento Mobili e arredi per ufficio	5.949,64
Ammortamento Mezzi di trasporto stradali	3.195,76

L'adeguamento del Fondo svalutazione crediti al valore di € congruo da riportare a consuntivo € 2.805.352,35 comporta un accantonamento di € 379.704,13.

Oneri diversi di gestione	471.967,50
Costo per IVA indetraibile	110.030,97
Altri premi di assicurazione n.a.c.	2.260,00
Altri costi della gestione	2.279,31
Premi di assicurazione su beni mobili	1.500,00
Imposta di registro e di bollo	46.784,33

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

Premi di assicurazione su beni immobili	61.019,52
Costi per multe, ammende, sanzioni e oblazioni	425,61
Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	13.167,12
Altri premi di assicurazione contro i danni	1.600,00
Altri costi di gestione	0,00
Costi per rimborsi di parte corrente ad Impresei di somme non dovute o incassate in eccesso	28.770,15
Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	676,00
Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	139,32
Imposta Municipale Propria	191.908,00
Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	11.407,17
PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	
Proventi straordinari	583,51
Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	419,54

Nella tabella che segue sono riepilogate le voci principali del Conto Economico.

Voce	2020
	Importo €
A) Componenti positivi della gestione	5.351.028,36
B) Componenti negativi della gestione	6.001.100,13
Differenza fra componenti positivi e negativi della gestione (a-b)	-650.071,77
C) Totale proventi e oneri finanziari	351.631,26
D) Rettifiche di valore attività finanziarie	
E) Totale proventi e oneri straordinari	-6.314,96
Risultato prima delle imposte	-304.755,47
Imposte	174.077,00
Risultato economico dell'esercizio (a-b+/-c+/-d+/-e)	-478.832,47

5.2 LO STATO PATRIMONIALE

Lo Stato Patrimoniale al 31/12/2020 evidenzia la consistenza degli elementi patrimoniali alla fine esercizio 2020 ed è stato predisposto secondo il principio contabile applicato della contabilità economico patrimoniale di cui all'Allegato n. 4/3 del D.lgs. 118/2011.

Il patrimonio è costituito dal complesso dei beni e dei rapporti giuridici attivi e passivi, di pertinenza dell'Azienda. Attraverso la rappresentazione contabile del patrimonio è determinata la consistenza netta della dotazione patrimoniale.

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

L'Attivo dello Stato Patrimoniale è diviso, in quattro classi principali: i Crediti verso lo Stato, le Immobilizzazioni, l'Attivo Circolante, i Ratei e Risconti. Il Passivo invece evidenzia le varie fonti di finanziamento distinte, secondo la loro natura, in 5 classi: Patrimonio Netto, Fondi Rischi ed Oneri, Trattamento di Fine Rapporto, Debiti, Ratei e Risconti e Contributi agli Investimenti.

La classificazione delle voci patrimoniali si conclude con l'indicazione, nella sola sezione del passivo, dei Conti d'ordine che rappresentano scritture di memoria ed informazioni su particolari operazioni realizzate nel corso della gestione.

Si precisa, inoltre, che non sono presenti locazioni finanziarie.

Attivo

IMMOBILIZZAZIONI/BENI AMMORTIZZABILI

Le immobilizzazioni sono iscritte al costo di acquisto o di produzione al netto di ammortamenti e svalutazioni. Le quote di ammortamento, imputate al Conto Economico, sono calcolate sulla base dei coefficienti previsti dal D.lgs. 118/2011 rappresentato dalle aliquote appresso riportate secondo la relativa tipologia:

<i>tipologia</i>	<i>coefficiente</i>
<i>Mobili e arredi per alloggi e pertinenze</i>	10%
<i>Mezzi di trasporto stradali</i>	20%
<i>Hardware</i>	25%
<i>Opere dell'ingegno</i>	20%
<i>Impianti e attrezzature</i>	5%
<i>Macchinari, apparecchi e attrezzature varie</i>	15%
<i>Mobili e arredi per ufficio</i>	10%
<i>Macchinari per ufficio</i>	20%
<i>Fabbricati civili ad uso abitativo, commerciale e istituzionale</i>	2%

Per quanto riguarda i beni mobili aventi valore inferiore a € 516,46, considerati beni di rapido utilizzo e consumo, l'aliquota applicata è pari al 100%.

Immobilizzazioni immateriali

Il valore storico delle immobilizzazioni immateriali è di € 196.567,72, mentre il Fondo Ammortamento al 31/12/2020 è pari a € 156.077,70, per un valore residuo di Bilancio pari a € 40.490,02.

Immobilizzazioni materiali

Fabbricati

Questa categoria di beni è data dall'insieme delle voci relative ai Fabbricati ad uso abitativo, ad uso commerciale e ad uso strumentale. Il valore storico dei Fabbricati è stato aggiornato con l'iscrizione a patrimonio dei fabbricati oggetto dell'atto di cessione a titolo gratuito della proprietà superficaria

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

sottoscritto in data 29 settembre 2020 al Repertorio n. 14646 del Segretario Generale del Comune di Aosta, portandolo un incremento del patrimonio di € 10.232.222,39 con un valore storico complessivo di € 53.263.615,44, mentre il Fondo Ammortamento al 31/12/2020 è pari a € 15.143.548,29, per un valore residuo di Bilancio pari a € 38.120.067,15.

Nel corso dell'anno 2020, oltre alla sottoscrizione dell'atto di trasferimento della proprietà degli immobili rientranti nell'accordo denominato Controtto di quartiere, sono state, inoltre apportate migliorie ad alcuni fabbricati con l'effettuazione di interventi di manutenzione straordinaria per un importo complessivo di € 252.149,66 comprensive degli oneri progettuali relativi al riordino catastale di vari fabbricati.

Attrezzature

Il valore storico delle Attrezzature è di € 35.924,19, mentre il Fondo Ammortamento al 31/12/2020 è pari a € 21.762,09, per un valore residuo di Bilancio pari a € 14.162,10.

Mezzi di trasporto stradali

Il valore storico dei Mezzi di trasporto stradali è di € 15.978,80, mentre il Fondo Ammortamento al 31/12/2020 è pari a € 14.323,13, per un valore residuo di Bilancio pari a € 1.655,67.

Macchine per ufficio e hardware

Questa categoria di beni è data dall'insieme delle seguenti voci: Macchine per ufficio, Server, Postazioni di lavoro, Periferiche, Apparati di telecomunicazione, Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile e Hardware n.a.c.. Il valore storico complessivo delle Macchine per ufficio e hardware è di € 216.116,60 mentre il Fondo Ammortamento al 31/12/2020 è pari a € 184.771,98, per un valore residuo di Bilancio pari a € 31.344,62.

Mobili e arredi

Questa categoria di beni è data dall'insieme delle seguenti voci: Mobili e arredi per ufficio e Mobili e arredi per alloggi e pertinenze. Il valore storico complessivo dei Mobili e arredi è di € 172.525,23 mentre il Fondo Ammortamento al 31/12/2020 è pari a € 145.998,48, per un valore residuo di Bilancio pari a € 26.526,75.

Altri beni materiali

Questa categoria di beni è rappresentata dagli Impianti. Il valore storico complessivo degli altri beni materiali è di € 138.323,58 mentre il Fondo Ammortamento al 31/12/2020 è pari a € 37.665,15, per un valore residuo di Bilancio pari a € 100.658,43.

Le Immobilizzazioni materiali in costruzione costituiscono parte del patrimonio dell'Azienda essendo cespiti in piena proprietà e disponibilità ma non ancora utilizzabili perché non ancora ultimati. Il valore totale aggiornato al 31/12/2020 ammonta a € 9.744.932,89.

Le Partecipazioni in Imprese partecipate presentano un saldo di € 500,00, dato da n. 500 quote acquisite dalla Società IN.VA. S.p.A..

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

I Crediti verso altri soggetti sono rappresentati dal totale degli interessi maturati sui Buoni Postali Fruttiferi ventennali sottoscritti nel 2003. Nel 2020 il loro ammontare è stato pari a € 342.575,66 che sommato al saldo al 31/12/2019 porta ad un totale complessivo di € 4.492.867,89.

I Crediti per trasferimenti e contributi sono dati:

2019	20190004766	192.280,00	CdA del 29/11/2019 – delibera n. 60 - Trasferimenti Comune Aosta Accordo di Programma tra Regione Autonoma Valle d'Aosta, il Comune di Aosta e l'Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale
2016	20160000013	8.832,55	Reinvestimenti proventi vendite L.R. 40/95 per interventi costruttivi e di recupero - Valpelline perizia suppletiva n. 1 (65/10)
2016	20160000041	60.798,90	Reinvestimenti proventi vendite L.R. 40/95 per interventi costruttivi e di recupero - Telcha allacciamento n. 8 fabbricati (64/14)
2016	20160000043	23.100,00	Reinvestimenti proventi vendite L.R. 40/95 per interventi costruttivi e di recupero - Telcha allacciamento 4 fabbricati

I Crediti verso clienti e utenti dell'importo complessivo di € 2.507.648,19 sono composti da:

- crediti derivanti dalla vendita di alloggi con pagamento rateale del prezzo che presentano un saldo iniziale all'1/1/2020 di € 89.624,11, un decremento di € 6.750,43 per un saldo al 31/12/2020 di € 82.873,68;
- crediti derivanti dalla prestazione di servizi nei confronti degli utenti quali scritturazione contratti locazione, istruttorie riscatto, gestione e rendicontazione spese fabbricati, quote riscossione alloggi a riscatto, che presentano un saldo iniziale al 01/01/2020 di € 269.069,93, un incremento di € 39.886,01 per un saldo al 31/12/2020 di € 308.955,94;
- crediti per bollettazione agli utenti che presentano un saldo iniziale all'1/1/2020 di € 2.595.314,00, un decremento di € 396.621,75 per un saldo al 31/12/2020 di per € 2.198.692,25;
- crediti per fatture da emettere per prestazioni di competenza dell'esercizio emesse nell'esercizio successivo che presentano un saldo iniziale al 31/12/2020 di € 113.260,97, un decremento di € 70.611,37 per un saldo al 31/12/2020 di € 42.649,60.
- crediti derivanti dalla cessione di attrezzatura tecnica presente nella C.T. del Condominio in Aosta- Via Darbelley/Chamonin per € 18.300,00;

L'importo complessivo di € 2.848.853,74 afferente agli Altri crediti è formato da:

- interessi attivi di mora per ritardato pagamento da parte degli utenti che presentano un saldo iniziale all'1/1/2020 di € 1.395,07, un incremento di € 3.518,81 per un saldo al 31/12/2020 di per € 4.703,88;
- recuperi e rimborsi diversi da utenti che presentano un saldo iniziale all'1/1/2020 di € 7.096,20, un incremento di € 588.595,60 per un saldo al 31/12/2020 di per € 595.691,80;
- crediti verso utenti per rimborso spese per servizi fabbricati, depositi cauzionali e somme residuali che presentano un saldo iniziale all'1/1/2020 di € 2.231.339,92, un incremento di € 20.196,55 per un saldo al 31/12/2020 di per € 2.251.536,47.

L'importo di € 3.500.000,00 alla voce Altri titoli è relativo al valore nominale dei Buoni Postali Fruttiferi ventennali sottoscritti nell'anno 2003.

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

Le Disponibilità liquide ammontano complessivamente a € 1.516.696,39 le quali si trovano per € 1.194.771,49 sul conto corrente di Tesoreria presso Banca Popolare di Sondrio, € 321.924,90 sul conto transitorio di Tesoreria, € 103,29 per denaro e valori in cassa e € 29.060,10 sul conto corrente postale aperto presso Poste Italiane S.p.A..

Passivo

Il Fondo di dotazione è rimasto invariato e ammonta a € 26.545,42.

La riserva da risultati economici di esercizi precedenti è stata incrementata con la destinazione del risultato economico dell'esercizio 2019 per € 494.596,60 e accoglie lo stralcio dei residui passivi di parte investimenti, che ha comportato, sotto il profilo economico-patrimoniale, l'eliminazione di consistenti debiti verso fornitori e lo stralcio dei residui attivi, entrambi non correlati ad obbligazioni giuridiche perfezionate.

Fondi per Oneri e Rischi

Il Fondo trattamento di fine rapporto risulta di complessivi € 985.785,99. Sulla base della situazione giuridica del personale ed a norma della legge 29 maggio 1982, n. 297, al 31/12/2020 è stato aggiornato con un accantonamento di € 73.062,77. Nel corso dell'anno è stato effettuato un'erogazione pari a € 165.529,50 trattenuta dall'Azienda a seguito di sentenza definitiva della Corte d'Appello di Torino, ed un utilizzo relativamente alla liquidazione del TFR a Dipendenti per € 98.382,99.

L'accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità è stato effettuato con "il metodo ordinario" che ha determinato un saldo al 31/12/2020 pari a € 2.804.589,93 come specificato al paragrafo 4.3.

I Debiti verso Fornitori ammontano complessivamente a € 306.478,90 come sono analiticamente riportati nel seguente prospetto in specifico prospetto.

I debiti tributari ammontano all'importo netto complessivo pari a € 75.035,14.

I debiti verso gli istituti di previdenza e sicurezza sociale sono composti da:

- Contributi obbligatori per il personale € 2.921,79;
- Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi di lavoro dipendente € 12.241,44;
- Ritenute per altri contributi sociali - € 791,48;
- Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi di lavoro autonomo - € 1.905,93.

Gli altri debiti sono composti da:

- Arretrati al personale dipendente per € 23.555,85;
- Compensi per produttività al personale dipendente per € 40.367,07;

Azienda Regionale per l'Edilizia Residenziale della Valle d'Aosta
Agence régionale pour le logement de la Vallée d'Aoste

L'importo di € 15.732,90 è relativo ai Risconti passivi derivante dal canone di locazione al Comune di Aosta del Centro Sociale del Quartiere Dora e da altri canoni di locazioni verso utenti.

Nella tabella che segue sono riepilogate le voci principali dello Stato Patrimoniale:

Voce	Importo (€)
A) Crediti v/Stato e altre Amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione	-
B) Totale Immobilizzazioni	52.580.852,55
C) Totale Attivo Circolante	11.180.568,66
D) Totale Ratei e Risconti	78,01
Totale dell'Attivo (A+B+C+D)	63.761.499,22
A) Totale Patrimonio Netto	57.331.837,69
B) Totale Fondi per rischi e Oneri	3.790.375,92
C) Totale Trattamento di Fine Rapporto (T.F.R.)	
D) Totale Debiti	2.623.639,78
E) Totale Ratei e Risconti	15.645,83
Totale del Passivo (A+B+C+D+E)	63.761.499,22

Si propone a questo Consiglio d'Amministrazione di procedere alla copertura della perdita di esercizio attraverso l'utilizzo di quota dell'avanzo economico portato a nuovo (patrimonio netto).

Aosta, __ _____ 2021

IL DIRETTORE
Manuele AMATEIS
firmato in originale

Allegato G

Allegato n.10 al D.Lgs 118/2011- RENDICONTO DELLA GESTIONE

CONTO DEL BILANCIO-GESTIONE DELLE ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2020 (RS)	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)(3)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -RR+R)				
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)	ACCERTAMENTI (A)(4)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP (5)	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)				
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS (5)		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+ EC)				
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	CP	85.747,82							
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	CP	1.376.815,57							
	UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CP	1.082.065,54							
Titolo 1 : Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa										
10101	Tipologia 101	Imposte, tasse e proventi assimilati	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00
			CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00		TR
10102	Tipologia 102	Tributi destinati al finanziamento della sanità	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00
			CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00		TR
10103	Tipologia 103	Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00
			CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00		TR
10104	Tipologia 104	Compartecipazioni di tributi	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00
			CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00		TR
10301	Tipologia 301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00
			CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00		TR

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2020 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)(3)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -RR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)(4)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP (5)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS (5)		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+ EC)			
10302	Tipologia 302 Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00	TR	0,00		
Totale Titolo 1		RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00	TR	0,00		
Titolo 2 : Trasferimenti correnti											
20101	Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	RS	60.000,00	RR	60.000,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	100.000,00	RC	140.000,00	A	140.000,00	CP	40.000,00	EC	0,00
		CS	160.000,00	TR	200.000,00	CS	40.000,00	TR	0,00		
20102	Tipologia 102 Trasferimenti correnti da Famiglie	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00	TR	0,00		
20103	Tipologia 103 Trasferimenti correnti da Imprese	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00	TR	0,00		
20104	Tipologia 104 Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00	TR	0,00		
20105	Tipologia 105 Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00	TR	0,00		

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2020 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)(3)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -RR+R)				
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)(4)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP (5)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS (5)				TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+ EC)		
Totale Titolo 2	Trasferimenti correnti	RS	60.000,00	RR	60.000,00	R	0,00	EP	0,00			
		CP	100.000,00	RC	140.000,00	A	140.000,00	CP	40.000,00	EC	0,00	
		CS	160.000,00	TR	200.000,00	CS	40.000,00	TR	0,00			
Titolo 3 : Entrate extratributarie												
30100	Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	RS	2.683.405,39	RR	737.056,10	R	-16.500,11	EP	1.929.849,18		
			CP	3.631.000,00	RC	2.356.355,82	A	3.319.766,99	CP	-311.233,01	EC	963.411,17
			CS	6.314.405,39	TR	3.093.411,92	CS	-3.220.993,47	TR	2.893.260,35		
30200	Tipologia 200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
			CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
			CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00	TR	0,00		
30300	Tipologia 300	Interessi attivi	RS	4.190.622,67	RR	3.771,32	R	0,00	EP	4.186.851,35		
			CP	445.110,00	RC	849,87	A	447.512,39	CP	2.402,39	EC	446.662,52
			CS	4.635.732,67	TR	4.621,19	CS	-4.631.111,48	TR	4.633.513,87		
30400	Tipologia 400	Altre entrate da redditi da capitale	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
			CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
			CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00	TR	0,00		
30500	Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti	RS	1.019.477,03	RR	436.644,53	R	-292,50	EP	582.540,00		
			CP	2.355.000,00	RC	1.458.633,44	A	2.075.899,45	CP	-279.100,55	EC	617.266,01
			CS	3.541.933,36	TR	1.895.277,97	CS	-1.646.655,39	TR	1.199.806,01		
Totale Titolo 3	Entrate extratributarie		RS	7.893.505,09	RR	1.177.471,95	R	-16.792,61	EP	6.699.240,53		
			CP	6.431.110,00	RC	3.815.839,13	A	5.843.178,83	CP	-587.931,17	EC	2.027.339,70
			CS	14.492.071,42	TR	4.993.311,08	CS	-9.498.760,34	TR	8.726.580,23		
Titolo 4 : Entrate in conto capitale												

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2020 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)(3)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -RR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)(4)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP (5)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS (5)		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+ EC)			
40100	Tipologia 100 Tributi in conto capitale	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00	TR	0,00		
40200	Tipologia 200 Contributi agli investimenti	RS	590.000,00	RR	192.280,00	R	-397.720,00	EP	0,00		
		CP	2.210.000,00	RC	0,00	A	308.378,58	CP	-1.901.621,42	EC	308.378,58
		CS	2.800.000,00	TR	192.280,00	CS	-2.607.720,00	TR	308.378,58		
40300	Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale	RS	92.731,45	RR	0,00	R	0,00	EP	92.731,45		
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	92.731,45	TR	0,00	CS	-92.731,45	TR	92.731,45		
40400	Tipologia 400 Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	RS	18.252,08	RR	18.300,00	R	0,00	EP	-47,92		
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TR	18.300,00	CS	18.300,00	TR	-47,92		
40500	Tipologia 500 Altre entrate in conto capitale	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00	TR	0,00		
Totale Titolo 4	Entrate in conto capitale	RS	700.983,53	RR	210.580,00	R	-397.720,00	EP	92.683,53		
		CP	2.210.000,00	RC	0,00	A	308.378,58	CP	-1.901.621,42	EC	308.378,58
		CS	2.892.731,45	TR	210.580,00	CS	-2.682.151,45	TR	401.062,11		
Titolo 5 : Entrate da riduzione di attività finanziarie											
50100	Tipologia 100 Alienazione di attività finanziarie	RS	3.500.000,00	RR	0,00	R	0,00	EP	3.500.000,00		
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	3.500.000,00	TR	0,00	CS	-3.500.000,00	TR	3.500.000,00		

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2020 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)(3)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -RR+R)				
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)(4)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP (5)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS (5)		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+ EC)				
50200	Tipologia 200	Riscossione crediti di breve termine	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
			CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
			CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00	TR	0,00		
50300	Tipologia 300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	RS	8.792,04	RR	3.538,57	R	0,00	EP	5.253,47		
			CP	80.200,00	RC	6.006,20	A	6.750,43	CP	-73.449,57	EC	744,23
			CS	88.992,04	TR	9.544,77	CS	-79.447,27	TR	5.997,70		
50400	Tipologia 400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
			CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
			CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00	TR	0,00		
Totale Titolo 5			RS	3.508.792,04	RR	3.538,57	R	0,00	EP	3.505.253,47		
			CP	80.200,00	RC	6.006,20	A	6.750,43	CP	-73.449,57	EC	744,23
			CS	3.588.992,04	TR	9.544,77	CS	-3.579.447,27	TR	3.505.997,70		
Titolo 6 : Accensione Prestiti												
60100	Tipologia 100	Emissione di titoli obbligazionari	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
			CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
			CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00	TR	0,00		
60200	Tipologia 200	Accensione prestiti a breve termine	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
			CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
			CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00	TR	0,00		
60300	Tipologia 300	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
			CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
			CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00	TR	0,00		

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2020 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)(3)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -RR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)(4)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP (5)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS (5)				TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+ EC)	
60400 Tipologia 400	Altre forme di indebitamento	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00		TR	0,00	
Totale Titolo 6	Accensione Prestiti	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00		TR	0,00	
Titolo 7 :		Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere									
70100 Tipologia 100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00		TR	0,00	
Totale Titolo 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00		TR	0,00	
Titolo 9 :		Entrate per conto terzi e partite di giro									
90100 Tipologia 100	Entrate per partite di giro	RS	381.528,26	RR	348,50	R	-312.631,59		EP	68.548,17	
		CP	1.520.000,00	RC	798.981,72	A	867.996,17	CP	-652.003,83	EC	69.014,45
		CS	1.901.522,01	TR	799.330,22	CS	-1.102.191,79		TR	137.562,62	
90200 Tipologia 200	Entrate per conto terzi	RS	1.256.180,92	RR	126.376,96	R	-7.317,65		EP	1.122.486,31	
		CP	691.000,00	RC	163.154,03	A	195.962,13	CP	-495.037,87	EC	32.808,10
		CS	1.947.180,92	TR	289.530,99	CS	-1.657.649,93		TR	1.155.294,41	
Totale Titolo 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	RS	1.637.709,18	RR	126.725,46	R	-319.949,24		EP	1.191.034,48	
		CP	2.211.000,00	RC	962.135,75	A	1.063.958,30	CP	-1.147.041,70	EC	101.822,55
		CS	3.848.702,93	TR	1.088.861,21	CS	-2.759.841,72		TR	1.292.857,03	

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2020 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)(3)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -RR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)(4)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP (5)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS (5)				TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+ EC)	
TOTALE TITOLI		RS	13.800.989,84	RR	1.578.315,98	R	-734.461,85		EP	11.488.212,01	
		CP	11.032.310,00	RC	4.923.981,08	A	7.362.266,14	CP	-3.670.043,86	EC	2.438.285,06
		CS	24.982.497,84	TR	6.502.297,06	CS	-18.480.200,78		TR	13.926.497,07	
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		RS	13.800.989,84	RR	1.578.315,98	R	-734.461,85		EP	11.488.212,01	
		CP	13.576.938,93	RC	4.923.981,08	A	7.362.266,14	CP	-6.214.672,79	EC	2.438.285,06
		CS	24.982.497,84	TR	6.502.297,06	CS	-18.480.200,78		TR	13.926.497,07	

Allegato G

Allegato n.10 al D.Lgs 118/2011- RENDICONTO DELLA GESTIONE

CONTO DEL BILANCIO-GESTIONE DELLE ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2020(RS)	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -RR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)	ACCERTAMENTI (A)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+ EC)
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	CP 85.747,82				
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	CP 1.376.815,57				
	UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CP 1.082.065,54				
Titolo 1 :	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	RS 0,00	RR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 0,00	RC 0,00	A 0,00	CP 0,00	EC 0,00
		CS 0,00	TR 0,00	CS 0,00		TR 0,00
Titolo 2 :	Trasferimenti correnti	RS 60.000,00	RR 60.000,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 100.000,00	RC 140.000,00	A 140.000,00	CP 40.000,00	EC 0,00
		CS 160.000,00	TR 200.000,00	CS 40.000,00		TR 0,00
Titolo 3 :	Entrate extratributarie	RS 7.893.505,09	RR 1.177.471,95	R -16.792,61		EP 6.699.240,53
		CP 6.431.110,00	RC 3.815.839,13	A 5.843.178,83	CP -587.931,17	EC 2.027.339,70
		CS 14.492.071,42	TR 4.993.311,08	CS -9.498.760,34		TR 8.726.580,23
Titolo 4 :	Entrate in conto capitale	RS 700.983,53	RR 210.580,00	R -397.720,00		EP 92.683,53
		CP 2.210.000,00	RC 0,00	A 308.378,58	CP -1.901.621,42	EC 308.378,58
		CS 2.892.731,45	TR 210.580,00	CS -2.682.151,45		TR 401.062,11

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2020(RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -RR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS				TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+ EC)	
Titolo 5 :	Entrate da riduzione di attività finanziarie	RS	3.508.792,04	RR	3.538,57	R	0,00	EP	3.505.253,47		
		CP	80.200,00	RC	6.006,20	A	6.750,43	CP	-73.449,57	EC	744,23
		CS	3.588.992,04	TR	9.544,77	CS	-3.579.447,27	TR	3.505.997,70		
Titolo 6 :	Accensione Prestiti	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00	TR	0,00		
Titolo 7 :	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00	TR	0,00		
Titolo 9 :	Entrate per conto terzi e partite di giro	RS	1.637.709,18	RR	126.725,46	R	-319.949,24	EP	1.191.034,48		
		CP	2.211.000,00	RC	962.135,75	A	1.063.958,30	CP	-1.147.041,70	EC	101.822,55
		CS	3.848.702,93	TR	1.088.861,21	CS	-2.759.841,72	TR	1.292.857,03		
	TOTALE TITOLI	RS	13.800.989,84	RR	1.578.315,98	R	-734.461,85	EP	11.488.212,01		
		CP	11.032.310,00	RC	4.923.981,08	A	7.362.266,14	CP	-3.670.043,86	EC	2.438.285,06
		CS	24.982.497,84	TR	6.502.297,06	CS	-18.480.200,78	TR	13.926.497,07		
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	RS	13.800.989,84	RR	1.578.315,98	R	-734.461,85	EP	11.488.212,01		
		CP	13.576.938,93	RC	4.923.981,08	A	7.362.266,14	CP	-6.214.672,79	EC	2.438.285,06
		CS	24.982.497,84	TR	6.502.297,06	CS	-18.480.200,78	TR	13.926.497,07		

CONTO DEL BILANCIO-GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2020(RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI(TP=PR +PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+ EC)	
<i>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</i>		CP	0,00						
MISSIONE	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione								
01 01 Programma	01 Organi istituzionali								
TITOLO 1	Spese correnti	RS	79.367,50	PR	79.367,50	R	-0,06	EP	-0,06
		CP	127.846,61	PC	72.172,66	I	96.402,81	ECP	31.443,80
		CS	207.214,11	TP	151.540,16	FPV	0,00	TR	24.230,15
									24.230,09
Totale Programma 01	Organi istituzionali	RS	79.367,50	PR	79.367,50	R	-0,06	EP	-0,06
		CP	127.846,61	PC	72.172,66	I	96.402,81	ECP	31.443,80
		CS	207.214,11	TP	151.540,16	FPV	0,00	TR	24.230,09
TOTALE MISSIONE	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	RS	79.367,50	PR	79.367,50	R	-0,06	EP	-0,06
		CP	127.846,61	PC	72.172,66	I	96.402,81	ECP	31.443,80
		CS	207.214,11	TP	151.540,16	FPV	0,00	TR	24.230,09
MISSIONE	08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa								
08 02 Programma	02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare								
TITOLO 1	Spese correnti	RS	407.581,85	PR	393.536,59	R	-7.570,51	EP	6.474,75
		CP	5.896.655,88	PC	4.573.857,40	I	5.174.958,57	ECP	548.027,17
		CS	6.307.377,32	TP	4.967.393,99	FPV	173.670,14	TR	601.101,17
									607.575,92
TITOLO 2	Spese in conto capitale	RS	497.705,86	PR	380.270,46	R	-107.141,40	EP	10.294,00
		CP	4.698.505,97	PC	812.387,09	I	1.225.467,70	ECP	2.881.407,03
		CS	5.189.780,14	TP	1.192.657,55	FPV	591.631,24	TR	413.080,61
									423.374,61

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2020(RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI(TP=PR +PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+ EC)	
TITOLO 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
TITOLO 4	Rimborso Prestiti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma 02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	RS	905.287,71	PR	773.807,05	R	-114.711,91		EP	16.768,75	
		CP	10.595.161,85	PC	5.386.244,49	I	6.400.426,27	ECP	3.429.434,20	EC	1.014.181,78
		CS	11.497.157,46	TP	6.160.051,54	FPV	765.301,38			TR	1.030.950,53
TOTALE MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	RS	905.287,71	PR	773.807,05	R	-114.711,91		EP	16.768,75	
		CP	10.595.161,85	PC	5.386.244,49	I	6.400.426,27	ECP	3.429.434,20	EC	1.014.181,78
		CS	11.497.157,46	TP	6.160.051,54	FPV	765.301,38			TR	1.030.950,53
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti										
20 01	Programma 01	Fondo di riserva									
TITOLO 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	3.098,47	PC	0,00	I	0,00	ECP	3.098,47	EC	0,00
		CS	3.098,47	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma 01	Fondo di riserva	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	3.098,47	PC	0,00	I	0,00	ECP	3.098,47	EC	0,00
		CS	3.098,47	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
20 02	Programma 02	Fondo crediti di dubbia esigibilità									

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2020(RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI(TP=PR +PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+ EC)	
TITOLO 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	639.832,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	639.832,00	EC	0,00
		CS	639.832,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Programma 02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	639.832,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	639.832,00	EC	0,00
		CS	639.832,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
TOTALE MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	642.930,47	PC	0,00	I	0,00	ECP	642.930,47	EC	0,00
		CS	642.930,47	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi										
99 01	Programma 01	Servizi per conto terzi - partite di giro									
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	RS	731.805,17	PR	125.420,63	R	-345.047,39		EP	261.337,15	
		CP	2.211.000,00	PC	864.062,96	I	1.063.958,30	ECP	1.147.041,70	EC	199.895,34
		CS	2.942.798,92	TP	989.483,59	FPV	0,00		TR	461.232,49	
Totale Programma 01	Servizi per conto terzi - partite di giro	RS	731.805,17	PR	125.420,63	R	-345.047,39		EP	261.337,15	
		CP	2.211.000,00	PC	864.062,96	I	1.063.958,30	ECP	1.147.041,70	EC	199.895,34
		CS	2.942.798,92	TP	989.483,59	FPV	0,00		TR	461.232,49	
TOTALE MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	RS	731.805,17	PR	125.420,63	R	-345.047,39		EP	261.337,15	
		CP	2.211.000,00	PC	864.062,96	I	1.063.958,30	ECP	1.147.041,70	EC	199.895,34
		CS	2.942.798,92	TP	989.483,59	FPV	0,00		TR	461.232,49	
TOTALE MISSIONI		RS	1.716.460,38	PR	978.595,18	R	-459.759,36		EP	278.105,84	
		CP	13.576.938,93	PC	6.322.480,11	I	7.560.787,38	ECP	5.250.850,17	EC	1.238.307,27

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2020(RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI(TP=PR +PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+ EC)	
		CS	15.290.100,96	TP	7.301.075,29	FPV	765.301,38			TR	1.516.413,11
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	RS	1.716.460,38	RR	978.595,18	R	-459.759,36			EP	278.105,84
		CP	13.576.938,93	RC	6.322.480,11	I	7.560.787,38	ECP	5.250.850,17	EC	1.238.307,27
		CS	15.290.100,96	TR	7.301.075,29	FPV	765.301,38			TR	1.516.413,11

CONTO DEL BILANCIO-GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/20.. (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI(TP=PR +PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+ EC)			
<i>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</i>		CP	0,00								
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	RS	79.367,50	PR	79.367,50	R	-0,06	EP	-0,06		
		CP	127.846,61	PC	72.172,66	I	96.402,81	ECP	31.443,80	EC	24.230,15
		CS	207.214,11	TP	151.540,16	FPV	0,00			TR	24.230,09
MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	RS	905.287,71	PR	773.807,05	R	-114.711,91	EP	16.768,75		
		CP	10.595.161,85	PC	5.386.244,49	I	6.400.426,27	ECP	3.429.434,20	EC	1.014.181,78
		CS	11.497.157,46	TP	6.160.051,54	FPV	765.301,38			TR	1.030.950,53
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	642.930,47	PC	0,00	I	0,00	ECP	642.930,47	EC	0,00
		CS	642.930,47	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	RS	731.805,17	PR	125.420,63	R	-345.047,39	EP	261.337,15		
		CP	2.211.000,00	PC	864.062,96	I	1.063.958,30	ECP	1.147.041,70	EC	199.895,34
		CS	2.942.798,92	TP	989.483,59	FPV	0,00			TR	461.232,49
TOTALE MISSIONI		RS	1.716.460,38	PR	978.595,18	R	-459.759,36	EP	278.105,84		
		CP	13.576.938,93	PC	6.322.480,11	I	7.560.787,38	ECP	5.250.850,17	EC	1.238.307,27
		CS	15.290.100,96	TP	7.301.075,29	FPV	765.301,38			TR	1.516.413,11
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		RS	1.716.460,38	PR	978.595,18	R	-459.759,36	EP	278.105,84		
		CP	13.576.938,93	PC	6.322.480,11	I	7.560.787,38	ECP	5.250.850,17	EC	1.238.307,27
		CS	15.290.100,96	TP	7.301.075,29	FPV	765.301,38			TR	1.516.413,11

CONTO DEL BILANCIO-GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2020 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI(TP=PR +PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+ EC)	
<i>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</i>		CP	0,00						
TITOLO 1	Spese correnti	RS	486.949,35	PR	472.904,09	R	-7.570,57	EP	6.474,69
		CP	6.667.432,96	PC	4.646.030,06	I	5.271.361,38	ECP	1.222.401,44
		CS	7.157.521,90	TP	5.118.934,15	FPV	173.670,14	TR	631.806,01
TITOLO 2	Spese in conto capitale	RS	497.705,86	PR	380.270,46	R	-107.141,40	EP	10.294,00
		CP	4.698.505,97	PC	812.387,09	I	1.225.467,70	ECP	2.881.407,03
		CS	5.189.780,14	TP	1.192.657,55	FPV	591.631,24	TR	423.374,61
TITOLO 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
TITOLO 4	Rimborso Prestiti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	RS	731.805,17	PR	125.420,63	R	-345.047,39	EP	261.337,15
		CP	2.211.000,00	PC	864.062,96	I	1.063.958,30	ECP	1.147.041,70
		CS	2.942.798,92	TP	989.483,59	FPV	0,00	TR	461.232,49
TOTALE TITOLI		RS	1.716.460,38	PR	978.595,18	R	-459.759,36	EP	278.105,84
		CP	13.576.938,93	PC	6.322.480,11	I	7.560.787,38	ECP	5.250.850,17
		CS	15.290.100,96	TP	7.301.075,29	FPV	765.301,38	TR	1.516.413,11

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2020 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI(TP=PR +PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+ EC)	
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		RS	1.716.460,38	PR	978.595,18	R	-459.759,36	EP	278.105,84		
		CP	13.576.938,93	PC	6.322.480,11	I	7.560.787,38	ECP	5.250.850,17	EC	1.238.307,27
		CS	15.290.100,96	TP	7.301.075,29	FPV	765.301,38			TR	1.516.413,11

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.993.549,72			
Utilizzo avanzo di amministrazione	1.082.065,54		Disavanzo di amministrazione	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	85.747,82				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	1.376.815,57				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	0,00	Titolo 1 - Spese correnti	5.271.361,38	5.118.934,15
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	140.000,00	200.000,00	di cui fondo pluriennale vincolato	173.670,14	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	5.843.178,83	4.993.311,08			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	308.378,58	210.580,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.225.467,70	1.192.657,55
			di cui fondo pluriennale vincolato	591.631,24	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	6.750,43	9.544,77	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	
Totale entrate finali	6.298.307,84	5.413.435,85	Totale spese finali	6.496.829,08	6.311.591,70
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.063.958,30	1.088.861,21	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.063.958,30	989.483,59
Totale entrate dell'esercizio	7.362.266,14	6.502.297,06	Totale spese dell'esercizio	7.560.787,38	7.301.075,29
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	9.906.895,07	8.495.846,78	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	7.560.787,38	7.301.075,29
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	2.346.107,69	1.194.771,49
TOTALE A PAREGGIO	9.906.895,07	8.495.846,78	TOTALE A PAREGGIO	9.906.895,07	8.495.846,78

Bilancio Conto Economico D.Lgs 118/2011 Esercizio 2020

ARER VALLE D'AOSTA
Via C. Battisti 13
11100 Aosta AO
C.F. 00061400073 - P.Iva 00061400073

CONTO ECONOMICO

		Esercizio in corso	Esercizio precedente
A	COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE		
1	Proventi da tributi		
2	Proventi da fondi perequativi		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	200.000,00	2.276,33
a	Proventi da trasferimenti correnti	200.000,00	2.276,33
b	Quota annuale di contributi agli investimenti		
c	Contributi agli investimenti		
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	3.448.609,75	3.703.931,72
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	3.316.618,21	3.468.758,09
b	Ricavi della vendita di beni		
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	131.991,54	235.173,63
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)		
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione		
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni		
8	Altri ricavi e proventi diversi	1.702.418,61	1.870.117,41
	TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	5.351.028,36	5.576.325,46
B	COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE		
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	918.196,58	929.595,33
10	Prestazioni di servizi	1.872.999,26	2.011.008,32
11	Utilizzo beni di terzi	2.098,90	4.063,62
12	Trasferimenti e contributi		
a	Trasferimenti correnti		
b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.		
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti		
13	Personale	1.235.595,75	1.262.573,62
14	Ammortamenti e svalutazioni	1.500.242,14	553.899,60
a	Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	20.263,64	13.807,74

Bilancio Conto Economico D.Lgs 118/2011 Esercizio 2020

ARER VALLE D'AOSTA
Via C. Battisti 13
11100 Aosta AO
C.F. 00061400073 - P.Iva 00061400073

CONTO ECONOMICO

		Esercizio in corso	Esercizio precedente
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	1.100.274,37	884.133,25
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni		
d	Svalutazione dei crediti	379.704,13	-344.041,39
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)		
16	Accantonamenti per rischi		
17	Altri accantonamenti		
18	Oneri diversi di gestione	471.967,50	730.099,15
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)		6.001.100,13	5.491.239,64
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)		-650.071,77	85.085,82
C	PROVENTI ED ONERI FINANZIARI		
C1	Proventi finanziari		
19	Proventi da partecipazioni	343.283,37	419.646,88
a	da società controllate		
b	da società partecipate		
c	da altri soggetti	343.283,37	419.646,88
20	Altri proventi finanziari	8.573,69	66.819,21
Totale proventi finanziari		351.857,06	486.466,09
C2	Oneri finanziari		
21	Interessi ed altri oneri finanziari	225,80	168,06
a	Interessi passivi	225,80	168,06
b	Altri oneri finanziari		
Totale oneri finanziari		225,80	168,06
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)		351.631,26	486.298,03
D	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE		
22	Rivalutazioni		
23	Svalutazioni		
TOTALE RETTIFICHE (D)			

Bilancio Conto Economico D.Lgs 118/2011 Esercizio 2020

ARER VALLE D'AOSTA
Via C. Battisti 13
11100 Aosta AO
C.F. 00061400073 - P.Iva 00061400073

CONTO ECONOMICO

		Esercizio in corso	Esercizio precedente
E	PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI		
24	Proventi straordinari	583,51	238.000,11
a	Proventi da permessi di costruire		
b	Proventi da trasferimenti in conto capitale		
c	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	419,54	3.911,96
d	Plusvalenze patrimoniali	163,97	234.088,15
e	Altri proventi straordinari		
	Totale proventi straordinari	583,51	238.000,11
25	Oneri straordinari	6.898,47	60.875,57
a	Trasferimenti in conto capitale		
b	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	6.898,47	353,78
c	Minusvalenze patrimoniali		60.521,79
d	Altri oneri straordinari		
	Totale oneri straordinari	6.898,47	60.875,57
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	-6.314,96	177.124,54
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	-304.755,47	748.508,39
26	Imposte (*)	174.077,00	253.921,79
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	-478.832,47	494.586,60

**Bilancio Stato Patrimoniale Attivo D.Lgs 118/2011
Esercizio 2020**

ARER VALLE D'AOSTA
Via C. Battisti 13
11100 Aosta AO
C.F. 00061400073 - P.Iva 00061400073

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)

		Esercizio in corso	Esercizio precedente
A	CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE		
fml_TotaleA TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)			
B	IMMOBILIZZAZIONI		
I	Immobilizzazioni immateriali		
1	Costi di impianto e di ampliamento		
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità		
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	19.223,60	1.920,00
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	21.266,42	36.404,16
5	Avviamento		
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti		
9	Altre		
Totale immobilizzazioni immateriali		40.490,02	38.324,16
II	Immobilizzazioni materiali		
1	Beni demaniali	38.120.067,15	28.696.760,21
1.1	Terreni		
1.2	Fabbricati	38.120.067,15	28.696.760,21
1.3	Infrastrutture		
1.9	Altri beni demaniali		
III.2	Altre immobilizzazioni materiali	181.994,60	138.059,30
2.1	Terreni		
a	di cui in leasing finanziario		
2.2	Fabbricati		
a	di cui in leasing finanziario		
2.3	Impianti e macchinari		
a	di cui in leasing finanziario		
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	14.162,10	18.724,95
2.5	Mezzi di trasporto	1.655,67	4.851,43

**Bilancio Stato Patrimoniale Attivo D.Lgs 118/2011
Esercizio 2020**

ARER VALLE D'AOSTA
Via C. Battisti 13
11100 Aosta AO
C.F. 00061400073 - P.Iva 00061400073

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)

		Esercizio in corso	Esercizio precedente
2.6	Macchine per ufficio e hardware	38.991,65	49.998,18
2.7	Mobili e arredi	26.526,75	32.476,39
2.8	Infrastrutture		
2.99	Altri beni materiali	100.658,43	32.008,35
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	9.744.932,89	9.038.690,47
	Totale immobilizzazioni materiali	48.046.994,64	37.873.509,98
IV	Immobilizzazioni Finanziarie		
1	Partecipazioni in	500,00	500,00
a	imprese controllate		
b	imprese partecipate	500,00	500,00
c	altri soggetti		
2	Crediti verso	4.492.867,89	4.150.292,23
a	altre amministrazioni pubbliche		
b	imprese controllate		
c	imprese partecipate		
d	altri soggetti	4.492.867,89	4.150.292,23
3	Altri titoli		
	Totale immobilizzazioni finanziarie	4.493.367,89	4.150.792,23
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	52.580.852,55	42.062.626,37
C	ATTIVO CIRCOLANTE		
I	Rimanenze		
fml_TotRimanenze	Totale rimanenze		
II	Crediti		
1	Crediti di natura tributaria	524.247,00	315.706,02
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità		
b	Altri crediti da tributi	524.247,00	315.706,02
c	Crediti da Fondi perequativi		

**Bilancio Stato Patrimoniale Attivo D.Lgs 118/2011
Esercizio 2020**

ARER VALLE D'AOSTA
Via C. Battisti 13
11100 Aosta AO
C.F. 00061400073 - P.Iva 00061400073

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)

		Esercizio in corso	Esercizio precedente
2	Crediti per trasferimenti e contributi		92.731,45
a	verso amministrazioni pubbliche		92.731,45
b	imprese controllate		
c	imprese partecipate		
d	verso altri soggetti		
3	Verso clienti ed utenti	2.634.837,07	3.087.194,48
4	Altri Crediti	2.975.728,10	2.239.831,19
a	verso l'erario		
b	per attività svolta per c/terzi	123.795,95	
c	altri	2.851.932,15	2.239.831,19
	Totale crediti	6.134.812,17	5.735.463,14
III	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi		
1	Partecipazioni		
2	Altri titoli	3.500.000,00	3.500.000,00
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	3.500.000,00	3.500.000,00
IV	Disponibilità liquide		
1	Conto di tesoreria	1.516.696,39	2.199.083,34
a	Istituto tesoriere	1.516.696,39	2.199.083,34
b	presso Banca d'Italia		
2	Altri depositi bancari e postali	29.060,10	29.060,10
3	Denaro e valori in cassa		
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente		
	Totale disponibilità liquide	1.545.756,49	2.228.143,44
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	11.180.568,66	11.463.606,58
D	RATEI E RISCONTI		
1	Ratei attivi		
2	Risconti attivi	78,01	

**Bilancio Stato Patrimoniale Attivo D.Lgs 118/2011
Esercizio 2020**

ARER VALLE D'AOSTA
Via C. Battisti 13
11100 Aosta AO
C.F. 00061400073 - P.Iva 00061400073

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)

	Esercizio in corso	Esercizio precedente
TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	78,01	
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	63.761.499,22	53.526.232,95

**Bilancio Stato Patrimoniale Passivo D.Lgs 118/2011
Esercizio 2020**

ARER VALLE D'AOSTA
Via C. Battisti 13
11100 Aosta AO
C.F. 00061400073 - P.Iva 00061400073

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)

		Esercizio in corso	Esercizio precedente
A	PATRIMONIO NETTO		
I	Fondo di dotazione	26.545,42	26.545,42
II	Riserve	57.784.124,74	46.865.035,75
a	da risultato economico di esercizi precedenti	1.055.008,21	560.421,61
b	da capitale	56.729.116,53	46.304.614,14
c	da permessi di costruire		
d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali		
e	altre riserve indisponibili		
III	Risultato economico dell'esercizio	-478.832,47	494.586,60
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)		57.331.837,69	47.386.167,77
B	FONDI PER RISCHI ED ONERI		
1	Per trattamento di quiescenza	985.785,99	1.011.096,31
2	Per imposte		
3	Altri	2.804.589,93	2.448.996,06
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)		3.790.375,92	3.460.092,37
C	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		
fml_TotaleC	TOTALE T.F.R. (C)		
D	DEBITI		
1	Debiti da finanziamento		
a	prestiti obbligazionari		
b	v/ altre amministrazioni pubbliche		
c	verso banche e tesoriere		
d	verso altri finanziatori		
2	Debiti verso fornitori	612.302,94	619.448,30
3	Acconti		
4	Debiti per trasferimenti e contributi	253.851,86	271.966,40
a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale		

**Bilancio Stato Patrimoniale Passivo D.Lgs 118/2011
Esercizio 2020**

ARER VALLE D'AOSTA
Via C. Battisti 13
11100 Aosta AO
C.F. 00061400073 - P.Iva 00061400073

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)

		Esercizio in corso	Esercizio precedente
b	altre amministrazioni pubbliche	253.851,86	271.966,40
c	imprese controllate		
d	imprese partecipate		
e	altri soggetti		
5	Altri debiti	1.757.484,98	1.768.120,40
a	tributari	75.035,14	2.759,40
b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	12.157,95	13.631,82
c	per attività svolta per c/terzi		
d	altri	1.670.291,89	1.751.729,18
TOTALE DEBITI (D)		2.623.639,78	2.659.535,10
E	RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI		
I	Ratei passivi	-87,07	
II	Risconti passivi	15.732,90	20.437,71
1	Contributi agli investimenti		
a	da altre amministrazioni pubbliche		
b	da altri soggetti		
2	Concessioni pluriennali		
3	Altri risconti passivi	15.732,90	20.437,71
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)		15.645,83	20.437,71
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)		63.761.499,22	53.526.232,95
CONTI D'ORDINE			
1	Impegni su esercizi futuri		
2	beni di terzi in uso		
3	beni dati in uso a terzi		
4	garanzie prestate a amministrazioni pubbliche		
5	garanzie prestate a imprese controllate		
6	garanzie prestate a imprese partecipate		

**Bilancio Stato Patrimoniale Passivo D.Lgs 118/2011
Esercizio 2020**

ARER VALLE D'AOSTA
Via C. Battisti 13
11100 Aosta AO
C.F. 00061400073 - P.Iva 00061400073

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)

		Esercizio in corso	Esercizio precedente
7	garanzie prestate a altre imprese		

TOTALE CONTI D'ORDINE

Allegato a) Risultato di amministrazione
PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				1.993.549,72
RISCOSSIONI	(+)	1.578.315,98	4.923.981,08	6.502.297,06
PAGAMENTI	(-)	978.595,18	6.322.480,11	7.301.075,29
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.194.771,49
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.194.771,49
RESIDUI ATTIVI	(+)	11.488.205,76	2.338.238,01	13.826.443,77
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	265.954,16	1.238.307,27	1.504.261,43
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			173.670,14
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			591.631,24
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2020 (A)	(=)			12.751.652,45

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2020:	
Parte accantonata	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2020	2.781.242,09
Accantonamento residui perenti al 31/12/2020 (solo per le regioni)	0,00
Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013 e successive modifiche e rifinanziamenti	0,00
Fondo perdite società partecipate	0,00
Fondo contezioso	0,00
Altri accantonamenti	883.304,10
Totale parte accantonata (B)	3.664.546,19
Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	5.241.864,54
Vincoli derivanti da trasferimenti	573.533,54
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
Altri vincoli	0,00
Totale parte vincolata (C)	5.815.398,08
Parte destinata agli investimenti	
Totale parte destinata agli investimenti (D)	1.117.031,94
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	2.154.676,24
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare	

Allegato b) al Rendiconto - Fondo pluriennale vincolato

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO N DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2020 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2020 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2020 (cd. economie di impegno) su impegni pluriennali finanziati dal FPV e imputati agli esercizi successivi a 2020	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019 rinviata all'esercizio 2021 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2020 con imputazione all'esercizio 2021 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2020 con imputazione all'esercizio 2022 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2020 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020
		(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b) - (x) - (y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
01	Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione									
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2020 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2020 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2020 (cd. economie di impegno) su impegni pluriennali finanziati dal FPV e imputati agli esercizi successivi a 2020	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019 rinviata all'esercizio 2021 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2020 con imputazione all'esercizio 2021 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2020 con imputazione all'esercizio 2022 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2020 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020
		(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b) - (x) - (y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2020 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2020 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2020 (cd. economie di impegno) su impegni pluriennali finanziati dal FPV e imputati agli esercizi successivi a 2020	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019 rinvia all'esercizio 2021 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2020 con imputazione all'esercizio 2021 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2020 con imputazione all'esercizio 2022 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2020 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020
		(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b) - (x) - (y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Missione 02 - Giustizia									
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2020 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2020 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2020 (cd. economie di impegno) su impegni pluriennali finanziati dal FPV e imputati agli esercizi successivi a 2020	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019 rinvia all'esercizio 2021 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2020 con imputazione all'esercizio 2021 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2020 con imputazione all'esercizio 2022 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2020 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020
		(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b) - (x) - (y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
Totale Missione 07 - Turismo		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa									
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	1.462.563,39	1.462.563,39	-467.235,44	0,00	467.235,44	298.065,94	0,00	0,00	765.301,38
03	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa		1.462.563,39	1.462.563,39	-467.235,44	0,00	467.235,44	298.065,94	0,00	0,00	765.301,38

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2020 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2020 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2020 (cd. economie di impegno) su impegni pluriennali finanziati dal FPV e imputati agli esercizi successivi a 2020	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019 rinvia all'esercizio 2021 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2020 con imputazione all'esercizio 2021 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2020 con imputazione all'esercizio 2022 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2020 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020
		(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b) - (x) - (y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
02	Anticipazioni per il finanziamento del SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 99 - Servizi per conto terzi		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE		1.462.563,39	1.462.563,39	-467.235,44	0,00	467.235,44	298.065,94	0,00	0,00	765.301,38

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' ANNO 2020

FCDE Accantonato nel risultato d'esercizio 2019 2.448.996,06
FCDE Stanziato nel bilancio di previsione 2020 639.832,00
SOMMATORIA FCDE ACCANTONATO+STANZIATO = A 3.088.828,06

		residui 2020	residui prec.	b1=tot residui
Noleggi e locazioni di altri beni immobili	E.3.01.03.02.002	931.127,03	1.814.129,61	2.745.256,64
Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	E.3.05.02.03.004	612.434,07	562.812,62	1.175.246,69
Altre entrate per conto terzi	E.9.02.99.99.999	-	1.116.068,72	1.116.068,72
		1.543.561,10	3.493.010,95	5.036.572,05

		2020	2019	2018	2017	2016	2015	MEDIA C	D=comp. a 100	D x b1
E.3.01.03.02.002	A=incassi Cp+res	2.493.874,81	681.463,78	643.786,15	378.490,63					
	B=Acc.ti Cp+res	3.429.220,55	2.296.894,66	1.990.253,51	1.575.085,40					
	C=A/B	72,72%	29,67%	32,35%	24,03%			39,69%	60,31%	1.655.595,96
E.3.05.02.03.004	A=incassi Cp+res	1.100.922,79	280.060,57	12.175,83	316.059,24					
	B=Acc.ti Cp+res	1.795.448,75	585.290,51	28.850,25	1.508.969,05					
	C=A/B	61,32%	47,85%	42,20%	20,95%			43,08%	56,92%	668.961,63
E.9.02.99.99.999	A=incassi c/res	698.987,64								
	B=Acc.ti c/res	1.228.002,86								
	C=A/B	56,92%						56,92%	43,08%	480.794,76

TOTALE FCDE A RENDICONTO METODO ORDINARIO = B	2.805.352,35	283.475,71 = A - B	2.805.352,35
TOTALE CREDITI INESIGIBILI AL 31/12/2020 = C	24.110,26	24.110,26	
TOTALE FCDE CONGRUO DA RENDICONTO 2020	2.781.242,09	259.365,45	

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - IMPEGNI

Esercizio Finanziario anno 2020

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimen ti correnti	Trasferime nti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione											
01 Organi istituzionali	1.974,35	0,00	94.428,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96.402,81
Totale missione: Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.974,35	0,00	94.428,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96.402,81
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	1.164.301,90	614.164,42	2.806.567,31	82.827,91	0,00	0,00	0,00	0,00	28.770,15	478.326,88	5.174.958,57
Totale missione: Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.164.301,90	614.164,42	2.806.567,31	82.827,91	0,00	0,00	0,00	0,00	28.770,15	478.326,88	5.174.958,57
20 Fondi e accantonamenti											
01 Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale missione: Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99 Servizi per conto terzi											
01 Servizi per conto terzi - partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale missione: Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MACROAGGREGATI	1.166.276,25	614.164,42	2.900.995,77	82.827,91	0,00	0,00	0,00	0,00	28.770,15	478.326,88	5.271.361,38

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PAGAMENTI IN C/COMPETENZA

Esercizio Finanziario anno 2020

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimen ti correnti	Trasferime nti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione											
01	Organi istituzionali	1.958,06	0,00	70.214,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72.172,66
	Totale missione Servizi istituzionali, generali e di	1.958,06	0,00	70.214,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72.172,66
08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	1.117.327,44	611.306,37	2.302.760,83	82.827,91	0,00	0,00	0,00	0,00	28.770,15	430.864,70	4.573.857,40
	Totale missione Assetto del territorio ed edilizia a	1.117.327,44	611.306,37	2.302.760,83	82.827,91	0,00	0,00	0,00	0,00	28.770,15	430.864,70	4.573.857,40
20	Fondi e accantonamenti											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale missione Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	Servizi per conto terzi											
01	Servizi per conto terzi - partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale missione Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MACROAGGREGATI		1.119.285,50	611.306,37	2.372.975,43	82.827,91	0,00	0,00	0,00	0,00	28.770,15	430.864,70	4.646.030,06

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PAGAMENTI C/RESIDUI

Esercizio Finanziario anno 2020

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimen ti correnti	Trasferime nti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione											
01 Organi istituzionali	121,89	0,00	79.245,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79.367,50
Totale missione: Servizi istituzionali, generali e di gestio	121,89	0,00	79.245,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79.367,50
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	35.575,03	1.009,60	349.593,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.358,02	393.536,59
Totale missione: Assetto del territorio ed edilizia abitativ	35.575,03	1.009,60	349.593,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.358,02	393.536,59
20 Fondi e accantonamenti											
01 Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale missione: Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99 Servizi per conto terzi											
01 Servizi per conto terzi - partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale missione: Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MACROAGGREGATI	35.696,92	1.009,60	428.839,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.358,02	472.904,09

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
 SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE IMPEGNI

Esercizio Finanziario anno 2020

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimen ti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimen ti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIAR IE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione											
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale missione Servizi istituzionali, generali e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Servizi istituzionali, generali e di gestione											
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	1.225.467,70	0,00	0,00	0,00	1.225.467,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale missione Assetto del territorio ed edilizia	0,00	1.225.467,70	0,00	0,00	0,00	1.225.467,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Servizi istituzionali, generali e di gestione											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale missione Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	Servizi istituzionali, generali e di gestione											
01	Servizi per conto terzi - partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale missione Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MACROAGGREGATI		0,00	1.225.467,70	0,00	0,00	0,00	1.225.467,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE

PAGAMENTI IN C/COMPETENZA

Esercizio Finanziario anno 2020

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimen ti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimen ti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMEN TO DI ATTIVITA' FINANZIAR IE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione											
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale missione Servizi istituzionali, generali e di	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Servizi istituzionali, generali e di gestione											
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	812.387,09	0,00	0,00	0,00	812.387,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale missione Assetto del territorio ed edilizia a	0,00	812.387,09	0,00	0,00	0,00	812.387,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Servizi istituzionali, generali e di gestione											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale missione Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	Servizi istituzionali, generali e di gestione											
01	Servizi per conto terzi - partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale missione Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MACROAGGREGATI		0,00	812.387,09	0,00	0,00	0,00	812.387,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE

PAGAMENTI IN C/RESIDUI

Esercizio Finanziario anno 2020

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimen ti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimen ti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIAR IE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione											
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale missione Servizi istituzionali, generali e di	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Servizi istituzionali, generali e di gestione											
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	380.270,46	0,00	0,00	0,00	380.270,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale missione Assetto del territorio ed edilizia a	0,00	380.270,46	0,00	0,00	0,00	380.270,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Servizi istituzionali, generali e di gestione											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale missione Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	Servizi istituzionali, generali e di gestione											
01	Servizi per conto terzi - partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale missione Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MACROAGGREGATI		0,00	380.270,46	0,00	0,00	0,00	380.270,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - IMPEGNI

Esercizio Finanziario anno 2020

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione			
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00
	Totale mission Servizi istituzionali, generali e di gestione	0,00	0,00	0,00
08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa			
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00
	Totale mission Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti			
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00
	Totale mission Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00
99	Servizi per conto terzi			
01	Servizi per conto terzi - partite di giro	867.996,17	195.962,13	1.063.958,30
	Totale mission Servizi per conto terzi	867.996,17	195.962,13	1.063.958,30
	TOTALE MACROAGGREGATI	867.996,17	195.962,13	1.063.958,30

Allegato P

Allegato n.17/1 al D.Lgs 118/2011

RENDICONTO DEL TESORIERE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2020(RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa					
10101	Tipologia 101	Imposte, tasse e proventi assimilati	RS	0,00	RR	0,00
			CP	0,00	RC	0,00
			CS	0,00	TR	0,00
10102	Tipologia 102	Tributi destinati al finanziamento della sanità	RS	0,00	RR	0,00
			CP	0,00	RC	0,00
			CS	0,00	TR	0,00
10103	Tipologia 103	Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali	RS	0,00	RR	0,00
			CP	0,00	RC	0,00
			CS	0,00	TR	0,00
10104	Tipologia 104	Compartecipazioni di tributi	RS	0,00	RR	0,00
			CP	0,00	RC	0,00
			CS	0,00	TR	0,00
10301	Tipologia 301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	RS	0,00	RR	0,00
			CP	0,00	RC	0,00
			CS	0,00	TR	0,00
10302	Tipologia 302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	RS	0,00	RR	0,00
			CP	0,00	RC	0,00
			CS	0,00	TR	0,00
10302	Totale TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	RS	0,00	RR	0,00
			CP	0,00	RC	0,00
			CS	0,00	TR	0,00
TITOLO 2	Trasferimenti correnti					
20101	Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	RS	60.000,00	RR	60.000,00
			CP	100.000,00	RC	140.000,00
			CS	160.000,00	TR	200.000,00

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE			RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2020(RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	
				PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)	
				PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	
20102	Tipologia	102	Trasferimenti correnti da Famiglie	RS	0,00	RR	0,00
				CP	0,00	RC	0,00
				CS	0,00	TR	0,00
20103	Tipologia	103	Trasferimenti correnti da Imprese	RS	0,00	RR	0,00
				CP	0,00	RC	0,00
				CS	0,00	TR	0,00
20104	Tipologia	104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	RS	0,00	RR	0,00
				CP	0,00	RC	0,00
				CS	0,00	TR	0,00
20105	Tipologia	105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	RS	0,00	RR	0,00
				CP	0,00	RC	0,00
				CS	0,00	TR	0,00
20105	Totale TITOLO 2	Trasferimenti correnti	RS	60.000,00	RR	60.000,00	
			CP	100.000,00	RC	140.000,00	
			CS	160.000,00	TR	200.000,00	
TITOLO 3	Entrate extratributarie						
30100	Tipologia	100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	RS	2.683.405,39	RR	737.056,10
				CP	3.631.000,00	RC	2.356.355,82
				CS	6.314.405,39	TR	3.093.411,92
30200	Tipologia	200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	RS	0,00	RR	0,00
				CP	0,00	RC	0,00
				CS	0,00	TR	0,00
30300	Tipologia	300	Interessi attivi	RS	4.190.622,67	RR	3.771,32
				CP	445.110,00	RC	849,87
				CS	4.635.732,67	TR	4.621,19

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE			RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2020(RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	
				PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)	
				PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	
30400	Tipologia	400	Altre entrate da redditi da capitale	RS	0,00	RR	0,00
				CP	0,00	RC	0,00
				CS	0,00	TR	0,00
30500	Tipologia	500	Rimborsi e altre entrate correnti	RS	1.019.477,03	RR	436.644,53
				CP	2.355.000,00	RC	1.458.633,44
				CS	3.541.933,36	TR	1.895.277,97
30500	Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie		RS	7.893.505,09	RR	1.177.471,95
				CP	6.431.110,00	RC	3.815.839,13
				CS	14.492.071,42	TR	4.993.311,08
TITOLO 4	Entrate in conto capitale						
40100	Tipologia	100	Tributi in conto capitale	RS	0,00	RR	0,00
				CP	0,00	RC	0,00
				CS	0,00	TR	0,00
40200	Tipologia	200	Contributi agli investimenti	RS	590.000,00	RR	192.280,00
				CP	2.210.000,00	RC	0,00
				CS	2.800.000,00	TR	192.280,00
40300	Tipologia	300	Altri trasferimenti in conto capitale	RS	92.731,45	RR	0,00
				CP	0,00	RC	0,00
				CS	92.731,45	TR	0,00
40400	Tipologia	400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	RS	18.252,08	RR	18.300,00
				CP	0,00	RC	0,00
				CS	0,00	TR	18.300,00
40500	Tipologia	500	Altre entrate in conto capitale	RS	0,00	RR	0,00
				CP	0,00	RC	0,00
				CS	0,00	TR	0,00
40500	Totale TITOLO 4	Entrate in conto capitale		RS	700.983,53	RR	210.580,00
				CP	2.210.000,00	RC	0,00
				CS	2.892.731,45	TR	210.580,00
TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie						

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE			RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2020(RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	
				PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)	
				PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	
50100	Tipologia 100	Alienazione di attività finanziarie	RS	3.500.000,00	RR	0,00	
			CP	0,00	RC	0,00	
			CS	3.500.000,00	TR	0,00	
50200	Tipologia 200	Riscossione crediti di breve termine	RS	0,00	RR	0,00	
			CP	0,00	RC	0,00	
			CS	0,00	TR	0,00	
50300	Tipologia 300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	RS	8.792,04	RR	3.538,57	
			CP	80.200,00	RC	6.006,20	
			CS	88.992,04	TR	9.544,77	
50400	Tipologia 400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	RS	0,00	RR	0,00	
			CP	0,00	RC	0,00	
			CS	0,00	TR	0,00	
50400	Totale TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	RS	3.508.792,04	RR	3.538,57	
			CP	80.200,00	RC	6.006,20	
			CS	3.588.992,04	TR	9.544,77	
TITOLO 6	Accensione Prestiti						
60100	Tipologia 100	Emissione di titoli obbligazionari	RS	0,00	RR	0,00	
			CP	0,00	RC	0,00	
			CS	0,00	TR	0,00	
60200	Tipologia 200	Accensione prestiti a breve termine	RS	0,00	RR	0,00	
			CP	0,00	RC	0,00	
			CS	0,00	TR	0,00	
60300	Tipologia 300	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	RS	0,00	RR	0,00	
			CP	0,00	RC	0,00	
			CS	0,00	TR	0,00	
60400	Tipologia 400	Altre forme di indebitamento	RS	0,00	RR	0,00	
			CP	0,00	RC	0,00	
			CS	0,00	TR	0,00	

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2020(RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	
60400 Totale TITOLO 6	Accensione Prestiti	RS	0,00	RR	0,00
		CP	0,00	RC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00
TITOLO 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere					
70100	Tipologia 100 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	RR	0,00
		CP	0,00	RC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00
70100 Totale TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	RR	0,00
		CP	0,00	RC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00
TITOLO 9 Entrate per conto terzi e partite di giro					
90100	Tipologia 100 Entrate per partite di giro	RS	381.528,26	RR	348,50
		CP	1.520.000,00	RC	798.981,72
		CS	1.901.522,01	TR	799.330,22
90200	Tipologia 200 Entrate per conto terzi	RS	1.256.180,92	RR	126.376,96
		CP	691.000,00	RC	163.154,03
		CS	1.947.180,92	TR	289.530,99
90200 Totale TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	RS	1.637.709,18	RR	126.725,46
		CP	2.211.000,00	RC	962.135,75
		CS	3.848.702,93	TR	1.088.861,21
TOTALE TITOLI		RS	13.800.989,84	RR	1.578.315,98
		CP	11.032.310,00	RC	4.923.981,08
		CS	24.982.497,84	TR	6.502.297,06

Allegato P

Allegato n.17/2 al D.Lgs 118/2011

RENDICONTO DEL TESORIERE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2020 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP)	
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
01 01 Programma 01	Organi istituzionali				
Titolo 1	Spese correnti	RS	79.367,50	PR	79.367,50
		CP	127.846,61	PC	72.172,66
		CS	207.214,11	TP	151.540,16
Totale Programma 01	Organi istituzionali	RS	79.367,50	PR	79.367,50
		CP	127.846,61	PC	72.172,66
		CS	207.214,11	TP	151.540,16
TOTALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	RS	79.367,50	PR	79.367,50
		CP	127.846,61	PC	72.172,66
		CS	207.214,11	TP	151.540,16
MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa				
08 02 Programma 02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare				
Titolo 1	Spese correnti	RS	407.581,85	PR	393.536,59
		CP	5.896.655,88	PC	4.573.857,40
		CS	6.307.377,32	TP	4.967.393,99
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	497.705,86	PR	380.270,46
		CP	4.698.505,97	PC	812.387,09
		CS	5.189.780,14	TP	1.192.657,55
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00
		CP	0,00	PC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00
Titolo 4	Rimborso Prestiti	RS	0,00	PR	0,00
		CP	0,00	PC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00
Totale Programma 02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	RS	905.287,71	PR	773.807,05
		CP	10.595.161,85	PC	5.386.244,49
		CS	11.497.157,46	TP	6.160.051,54
TOTALE MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	RS	905.287,71	PR	773.807,05

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2020 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP)	
		CP	10.595.161,85	PC	5.386.244,49
		CS	11.497.157,46	TP	6.160.051,54
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti				
20 01 Programma	01 Fondo di riserva				
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00
		CP	3.098,47	PC	0,00
		CS	3.098,47	TP	0,00
Totale Programma 01	Fondo di riserva	RS	0,00	PR	0,00
		CP	3.098,47	PC	0,00
		CS	3.098,47	TP	0,00
20 02 Programma	02 Fondo crediti di dubbia esigibilità				
Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00
		CP	639.832,00	PC	0,00
		CS	639.832,00	TP	0,00
Totale Programma 02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	RS	0,00	PR	0,00
		CP	639.832,00	PC	0,00
		CS	639.832,00	TP	0,00
TOTALE MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	RS	0,00	PR	0,00
		CP	642.930,47	PC	0,00
		CS	642.930,47	TP	0,00
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi				
99 01 Programma	01 Servizi per conto terzi - partite di giro				
Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	RS	731.805,17	PR	125.420,63
		CP	2.211.000,00	PC	864.062,96
		CS	2.942.798,92	TP	989.483,59
Totale Programma 01	Servizi per conto terzi - partite di giro	RS	731.805,17	PR	125.420,63
		CP	2.211.000,00	PC	864.062,96
		CS	2.942.798,92	TP	989.483,59
TOTALE MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	RS	731.805,17	PR	125.420,63
		CP	2.211.000,00	PC	864.062,96
		CS	2.942.798,92	TP	989.483,59

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2020 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP)	
TOTALE MISSIONI		RS	1.716.460,38	PR	978.595,18
		CP	13.576.938,93	PC	6.322.480,11
		CS	15.290.100,96	TP	7.301.075,29

PROSPETTO DEI COSTI PER MISSIONE
2020

MISSIONI	COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE													ONERI FINANZIARI		RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE		COMPONENTI ED ONERI STRAORDINARI					IMPOSTE		TOTALE COSTI PER MISSIONE	
	Consumi materie prime		Prestazioni di servizi e Trasferimenti e contributi			Utilizzo di beni di terzi	Perso- nale	Ammortamenti e svalutazioni			Accantonamenti		Oneri diversi di gestione	Totale componenti negativi della gestione	Oneri finan- ziarzi	Totale Oneri finanziari	Svaluta- zioni	Totale rettifiche di valore attività finanziarie	Oneri straordinari			Totale Oneri straordinari	Imposte	Totale Imposte		
	Acquisito di materie prime e/o beni di consumo	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	Prestazioni di servizi	Trasferimenti correnti	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubbliche	Contributi agli investimenti ad altri soggetti	Utilizzo beni di terzi	Personale	Ammortamenti immobilitazioni materiali	Ammortamenti immobilitazioni immateriali	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	Svalutazione dei crediti	Accantonamento per rischi	Altri accantonamenti	Oneri diversi di gestione	Interessi ed altri oneri finanziari	Totale Oneri finanziari	Svalutazioni	Totale rettifiche di valore attività finanziarie	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	Minusvalenze patrimoniali	Trasferimenti in conto capitale	Altri oneri straordinari	Totale Oneri straordinari		Imposte
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione			130.819,14				1.974,35									132.793,49	0,00	0,00						0,00	0,00	132.793,49
MISSIONE 02 Giustizia															0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00
MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza															0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00
MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio															0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00
MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali															0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00
MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero															0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00
MISSIONE 07 Turismo															0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00
MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	918.196,58		1.742.180,12				2.098,90		1.162.536,65						140.443,06	3.965.455,31	0,00	0,00						0,00	0,00	3.965.455,31
MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente															0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00
MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità															0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00
MISSIONE 11 Soccorso civile															0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00
MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia															0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00
MISSIONE 13 Tutela della salute															0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00
MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività															0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00

