

**RICHIESTA DI UTILIZZO DELLA SALA MARIA IDA VIGLINO
E/O DELLA SALA ATTIGUA**

Il/La sottoscritto/a _____

in qualità di titolare/legale rappresentante di _____

Indirizzo _____

Telefono _____ e-mail _____

Codice fiscale _____ Partita Iva _____

C.U.U. _____ Referente per fatturazione _____

_____ Telefono _____

CHIEDE

- di poter usufruire della:
- SALA MARIA IDA VIGLINO** (capienza max **186** posti, di cui 6 al palco e 2 stalli per disabili)
 - SALA ATTIGUA** (capienza max **48** posti, di cui 6 al palco e 2 stalli per disabili)

per il seguente utilizzo _____

il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____ dalle ore _____ alle ore _____

il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____ dalle ore _____ alle ore _____

Giorno/i previsto/i per eventuali prove tecniche: _____ dalle ore _____ alle ore _____

Ingresso del pubblico previsto alle ore _____

Manifestazione aperta al pubblico. Si autorizza l'URP a divulgare l'evento.

RESPONSABILE DELLA MANIFESTAZIONE presente durante lo svolgimento dell'attività (**campo obbligatorio**): _____

APPARECCHIATURE DISPONIBILI

SERVIZI DI SALA:

- Audio/Microfoni
- Video proiettore
- Registrazione
- Internet

SERVIZI DI CONNETTIVITA' – necessarie prove tecniche e presenza di nr. 2 operatori

- Videoconferenza (indicare piattaforma/parametri)

- Diretta streaming (indicare piattaforma/chiave streaming)

Tariffa oraria e modalità per il pagamento delle prestazioni alla Ditta:

M-LAB di A.Bich e L.Minieri – Challand-Saint-Victor

Tel. 329/9435455 email alberto@m-lab-service.it

1. Tariffa oraria: € 42,00 ora/tecnico, IVA 22% esclusa.
2. Si prevede una fatturazione minima di due ore anche qualora le ore di servizio effettivamente svolte siano inferiori.
3. L'unità minima di calcolo ai fini della fatturazione è la mezz'ora, per la quale è dovuto il 50% della tariffa oraria applicata. Il superamento dei 15 minuti, oltre le due ore minime, determina l'attribuzione dell'intera mezz'ora.
4. Nel caso in cui l'evento termini anticipatamente rispetto alla durata prevista, sarà diritto dell'impresa affidataria determinare il suo compenso sulla base delle ore programmate nel modulo di richiesta.
5. La fatturazione avverrà successivamente all'effettuazione del servizio richiesto, sulla base del conteggio delle ore prestate sia durante lo svolgimento dell'evento, sia durante le prove tecniche, laddove richieste.

DICHIARA

1. di aver preso visione delle modalità per la concessione e l'utilizzo della Sala Maria Ida Viglino e della sala attigua, e, in particolare, che l'evento organizzato non ha finalità commerciali, politiche o religiose;
2. di aver ottenuto, eventualmente, il patrocinio della Regione autonoma Valle d'Aosta per l'evento sopra menzionato, che allega alla presente.

ALLEGATI:

- modalità per la concessione firmato per accettazione
- eventuale copia della lettera di concessione del patrocinio
- eventuale progetto per particolari esigenze di sistemazione della sala

DATA _____

FIRMA DEL RICHIEDENTE

FIRMA DEL RESPONSABILE DELLA
MANIFESTAZIONE *

* se diverso dal richiedente

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati), si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali effettuati dallo stesso.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI E DATI DI CONTATTO

Il titolare del trattamento dei dati è la Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede in Piazza Deffeyes, 1 – Aosta, contattabile all'indirizzo pec: segretario_generale@pec.regione.vda.it

In tale veste essa è responsabile di garantire l'applicazione delle misure organizzative e tecniche necessarie, adeguate alla protezione dei dati.

DELEGATO AL TRATTAMENTO

Il delegato al trattamento dei dati è il Segretario generale della Presidenza della Regione autonoma Valle d'Aosta/ Vallée d'Aoste.

DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) della Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, incaricato di garantire il rispetto delle norme per la tutela della privacy, è raggiungibile ai seguenti indirizzi PEC: privacy@pec.regione.vda.it (per i titolari di una casella di posta elettronica certificata) o PEI: privacy@regione.vda.it con una comunicazione avente la seguente intestazione "all'attenzione del DPO della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste".

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati forniti sono trattati per la gestione delle pratiche inerenti la richiesta di utilizzo della Sala Maria Ida Viglino e della saletta attigua secondo le modalità previste dalla D.G.R. n. 742 del 31/05/2019 "Approvazione delle nuove modalità per la concessione e l'utilizzo della sala Maria Ida Viglino del Palazzo regionale e della sala attigua. Revoca della deliberazione della Giunta regionale n. 658 del 20 maggio 2016".

Il trattamento dei dati viene effettuato ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettera b) (il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte) e lettera e) (il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento) del Regolamento.

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

I dati sono trattati, anche con strumenti informatici, dal personale della Struttura organizzativa Segretario generale della Regione.

I dati potranno essere altresì trattati dal personale di altri uffici dell'Amministrazione regionale, per il perseguimento della finalità del trattamento.

I dati potranno inoltre essere comunicati ad altri soggetti terzi ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento della/e finalità del trattamento, e, oltre, secondo i criteri suggeriti dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione dei documenti amministrativi, e comunque di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità, nonché per le finalità per le quali i dati sono stati raccolti.

DIRITTI DEL TITOLARE DEI DATI

L'interessato potrà in ogni tempo esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento. In particolare potrà richiedere la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati o

opporsi al trattamento nei casi ivi previsti, inviando l'istanza al DPO della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, raggiungibile agli indirizzi indicati nella presente informativa.

RECLAMO AL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI

L'interessato, se ritiene che il trattamento dei dati personali sia avvenuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679, ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, utilizzando gli estremi di contatto reperibili sul sito www.garanteprivacy.it.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa soprariportata.

(Luogo e data)

FIRMA DEL RICHIEDENTE
