

**AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DELLA ROSA DI CANDIDATI
IDONEI ALLA NOMINA A DIRETTORE GENERALE DELL'AZIENDA USL
DELLA VALLE D'AOSTA, AI SENSI DELL'ART. 2 DEL D.LGS. 171/2016 E
DELL'ART. 13 DELLA L.R. 5/2000.**

**Art. 1
(Oggetto)**

1. La Regione autonoma Valle d'Aosta, ai sensi dell'art. 2 del decreto legislativo 4 agosto 2016, n. 171 e dell'art. 13 della legge regionale 25 gennaio 2000, n. 5, indice avviso pubblico di procedura valutativa a carattere non comparativo, per titoli e colloquio, finalizzato alla formazione di una rosa di candidati idonei alla nomina di Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta.
2. L'indizione di questo avviso dà luogo a una procedura valutativa a carattere non comparativo, volta a individuare i soggetti maggiormente idonei da proporre al Presidente della Regione, affinché lo stesso possa procedere alla nomina.
3. L'accertamento dell'insussistenza delle cause impeditive e sospensive della nomina o di ogni altra incompatibilità e/o inconferibilità prevista dalla normativa vigente sarà effettuato all'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico, la cui efficacia è altresì subordinata all'acquisizione della dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità e/o inconferibilità di cui all'art. 20 del d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39 e della legge regionale 11 dicembre 2015, n. 21 e all'effettuazione dei relativi controlli.

**Art. 2
(Requisiti di ammissione)**

1. Alla procedura sono ammessi esclusivamente coloro che sono iscritti nell'elenco nazionale degli idonei alla nomina a direttore generale delle aziende sanitarie e degli altri enti del Servizio Sanitario Nazionale, pubblicato sul sito internet del Ministero della Salute, come aggiornato da successivi provvedimenti del Ministero stesso.
2. I candidati interessati, in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 5, comma 9, del decreto legge n. 95/2012, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, e successive modificazioni e integrazioni, non devono trovarsi in situazione di collocamento in quiescenza, alla data di scadenza del presente avviso. In ogni caso, il collocamento in quiescenza o l'esclusione dall'elenco nazionale, intervenuti successivamente alla presentazione della domanda, determinano l'esclusione dalla procedura non comparativa o la decadenza del candidato dalla rosa di idonei.
3. I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

4. Coloro che risulteranno in possesso dei requisiti di cui sopra dovranno altresì sostenere una prova preliminare di accertamento della conoscenza della lingua francese o italiana, diversa da quella indicata dal candidato all'atto della presentazione della domanda per sostenere il colloquio individuale, consistente in una prova orale, di cui al successivo art. 3.

Art. 3

(Prova orale di accertamento della lingua)

1. La prova orale consiste nella scelta da parte del candidato di una lettura fra le tre proposte dall'apposita commissione, tratte da pubblicazioni di vario genere su argomenti di larga diffusione. Sono concessi 10 minuti per leggere il testo.
Durante l'esposizione, di una durata di 5 minuti, il candidato deve presentare il proprio punto di vista sull'argomento.
Al termine dell'esposizione il candidato dovrà interagire con l'esaminatore rispondendo a qualche domanda di approfondimento.
Lunghezza del testo proposto: circa 300 parole.
Durata complessiva della prova: circa 20 minuti.
I criteri di valutazione sono la coerenza testuale, la correttezza e la fluidità dell'esposizione e la ricchezza espressiva.
2. Sono esonerati dall'accertamento linguistico i candidati che:
 - a. hanno già superato l'accertamento in precedenti avvisi regionali per la nomina a Direttore generale, Direttore amministrativo e Direttore sanitario per l'Azienda USL della Valle d'Aosta o per la nomina a Direttore generale dell'ARPA della Valle d'Aosta;
 - b. sono assunti a tempo indeterminato presso l'Azienda USL della Valle d'Aosta o presso gli enti del comparto unico regionale o presso l'Università della Valle d'Aosta/Université de la Vallée d'Aoste o presso l'ARPA della Valle d'Aosta e hanno già superato l'accertamento per la categoria D/qualifica unica dirigenziale;
 - c. hanno già superato l'accertamento in concorsi, selezioni o procedure non concorsuali per la categoria D - qualifica unica dirigenziale presso l'Azienda USL della Valle d'Aosta o presso gli enti del comparto unico regionale o presso l'Università della Valle d'Aosta/Université de la Vallée d'Aoste o presso l'ARPA della Valle d'Aosta;
 - d. sono in possesso dei diplomi DALF (Diplôme approfondi de langue française), C1 o DALF C2.
3. Ai fini dell'accertamento linguistico sarà costituita una commissione esaminatrice ai sensi del regolamento regionale n. 1/2013, composta da un dirigente dell'Amministrazione regionale che la presiede e da due docenti di lingua.
4. Solo i candidati ritenuti idonei in quanto in possesso dei requisiti di legge e che abbiano superato l'accertamento linguistico, o che ne siano esonerati, saranno sottoposti alla valutazione da parte della commissione di cui all'art. 4.

Art. 4

(Commissione e formazione della rosa dei candidati)

1. La valutazione dei candidati per titoli e colloquio è effettuata da un'apposita commissione che procede per ciascun candidato alla valutazione, in particolare, delle esperienze dirigenziali e di direzione maturate, dei titoli formativi e di altre esperienze professionali.
2. La commissione che procederà alla valutazione dei candidati sarà nominata ai sensi dell'art. 2, comma 1 del d.lgs. 171/2016 e composta da:
 - un esperto designato dall'Agenzia nazionale per i servizi sanitari regionali;
 - un esperto indicato da una Università, preferibilmente appartenente al settore economico-sanitario;
 - un dirigente apicale dell'Amministrazione regionale che la presiede.

3. La commissione, al fine di verificare la coerenza dei profili curriculari presentati e delle esperienze maturate rispetto alle funzioni dell'incarico da conferire, come stabilito dalla deliberazione della Giunta regionale n. **699 in data 31 luglio 2020**, definisce i criteri per la valutazione dei titoli e dell'esperienza, facendo riferimento prioritariamente a:
 - gestione di processi di trasformazione strategica e organizzativi;
 - ruoli di management svolti in diversi contesti aziendali;
 - sviluppo della carriera professionale;
 - dimensione delle strutture e dei fattori produttivi gestiti negli ultimi dieci anni;
 - conoscenza del sistema sanitario, sia ospedaliero sia territoriale, e dei possibili relativi livelli di integrazione;
 - esperienze maturate in contesti territoriali con peculiarità specifiche quali: comuni di piccole dimensioni, difficoltà viarie, bassa densità abitativa, picchi di assistiti legati alla stagionalità turistica, scarsa competizione tra aziende sanitarie e altri indici di mobilità passiva. valutando prioritariamente la gestione di processi di trasformazione strategica ed organizzativi gestiti.
4. Il colloquio individuale, effettuato nella lingua italiana o francese in base alla scelta del candidato all'atto della presentazione della domanda, è finalizzato ad accertare:
 - il possesso dei requisiti maggiormente coerenti rispetto alle funzioni da esercitare presso l'Azienda USL della Valle d'Aosta, tenuto anche conto della valutazione di cui al precedente punto 3;
 - il possesso di qualità manageriali e di leadership, relazionali, di analisi e di sintesi, di *problem solving* e organizzative al fine di rispondere al meglio alla domanda di salute rispetto alle funzioni da esercitare presso l'Azienda USL della Valle d'Aosta.
5. Vista l'impossibilità attuale di conoscere l'evoluzione dell'emergenza sanitaria da COVID-19 e della necessità di limitare il più possibile le occasioni di contagio, la valutazione e il colloquio con i candidati, nonché il lavoro della commissione, potranno svolgersi anche a distanza, in forma telematica.
6. La commissione valuterà i candidati attraverso l'attribuzione di specifici giudizi sintetici per ogni ambito di valutazione, cui conseguirà un giudizio complessivo di idoneità o di non idoneità per ciascuno dei medesimi ai fini dell'inserimento nella rosa dei candidati, nonché le relative motivazioni.
7. Ai candidati esclusi sarà data opportuna comunicazione da parte della Struttura sanità ospedaliera e territoriale e gestione del personale sanitario.
8. A conclusione della procedura valutativa a carattere non comparativo, la commissione attribuisce, per ciascun candidato un giudizio complessivo e forma la rosa degli idonei a ricoprire l'incarico di Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta. In tale rosa i nominativi sono inseriti in ordine alfabetico. Ai sensi dell'art. 2, comma 1, del d.lgs 171/2016, in tale rosa non possono essere inseriti coloro che abbiano ricoperto l'incarico di Direttore generale, per due volte consecutive, presso l'Azienda USL della Valle d'Aosta.
9. L'inserimento nella rosa dei candidati è condizione necessaria ma non sufficiente ai fini della nomina, restando ferme le disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità.
10. La rosa dei candidati sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione autonoma Valle d'Aosta (https://www.regione.vda.it/sanita/default_i.asp), unitamente ai curricula vitae dei candidati inseriti nella stessa.
11. A seguito della pubblicazione della rosa di cui al punto 10), la stessa sarà proposta al Presidente della Regione che procederà, con proprio decreto, su conforme deliberazione debitamente motivata della Giunta regionale, alla nomina del Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta, la cui efficacia è altresì subordinata all'acquisizione della dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità e/o inconfiribilità

di cui all'art. 20 del d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39 e della legge regionale 11 dicembre 2015, n. 21 e all'effettuazione dei relativi controlli.

Art. 5

(Utilizzo della rosa di candidati)

1. La Regione potrà utilizzare la rosa dei candidati approvata anche per il conferimento di ulteriori incarichi di direzione generale, nell'ipotesi di decadenza, dimissioni o mancata conferma del Direttore nominato a seguito della presente procedura. Tale utilizzo costituisce possibilità discrezionale in capo all'Amministrazione regionale ed è consentito purché i candidati successivamente prescelti risultino ancora inseriti nell'elenco nazionale di idonei e la stessa rosa sia relativa ad una selezione svolta in una data non antecedente agli ultimi tre anni.

Art. 6

(Domanda di partecipazione – Termini e modalità)

1. Tutti i soggetti interessati iscritti nell'elenco nazionale degli idonei alla nomina a direttore generale delle Aziende sanitarie locali, delle aziende ospedaliere e degli altri enti del SSN - determine del Direttore generale delle professioni sanitarie e delle risorse umane del servizio sanitario nazionale – Ufficio III – del Ministero della Salute in data 12 febbraio 2018, 19 febbraio 2019 e successive all'aggiornamento dell'elenco 2020 e pubblicate sul sito del Ministero medesimo, possono presentare la domanda per partecipare al presente avviso pubblico.
2. L'istanza, **in bollo da euro 16,00**, rivolta al Presidente della Regione e debitamente sottoscritta dal candidato, deve essere redatta compilando il fac-simile allegato al presente avviso scaricabile dal sito internet della Regione autonoma Valle d'Aosta: <http://www.regione.vda.it>. o, eventualmente, richiesto alla Struttura regionale responsabile del procedimento amministrativo.
3. L'istanza deve pervenire entro **entro il termine perentorio del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso, incluso il giorno di pubblicazione, sul sito internet istituzionale della Regione, esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: sanita_politichesociali@pec.regione.vda.it**.
4. La PEC dovrà avere l'indicazione dell'oggetto **“Domanda per la partecipazione alla procedura valutativa a carattere non comparativo degli aspiranti all'incarico di Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta”** e alla stessa dovrà essere **allegata la scansione di un documento di identità in corso di validità**.
5. Tutti i documenti a corredo della manifestazione di interesse e allegati alla PEC, nel caso in cui questa non sia registrata sul portale INI-PEC, dovranno essere inviati preferibilmente in formato PDF, oppure negli altri formati previsti dalle regole tecniche in materia di documenti informatici e gestione documentale. All'invio deve essere inoltre allegata la scansione di un documento di identità in corso di validità.
6. Non saranno considerate ammissibili le candidature:
 - prive della sottoscrizione;
 - prive di copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del candidato;
 - prive del curriculum vitae del candidato secondo il formato europeo, debitamente sottoscritto;
 - prive della scheda analitica redatta secondo il format di cui all'allegato A al fac-simile di domanda;

- trasmesse con modalità diverse dalla PEC personale del candidato;
 - trasmesse in data anteriore alla pubblicazione del presente avviso sul sito ufficiale della Regione autonoma Valle d'Aosta (www.regione.vda.it);
 - trasmesse oltre il termine perentorio del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito ufficiale della Regione autonoma Valle d'Aosta (www.regione.vda.it), incluso il giorno di pubblicazione.
7. Fa fede la data di invio della domanda nei termini e con le modalità sopra indicate, comprovato dalla ricevuta di avvenuta consegna tramite posta elettronica certificata.
 8. Le dichiarazioni contenute nella domanda si configurano come dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà rese dall'interessato sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e dell'art. 39 della legge regionale 6 agosto 2007, n. 19. Chiunque nella domanda, nel curriculum e nei relativi allegati esponga fatti, titoli, circostanze e requisiti non conformi al vero è punibile, ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.
 9. L'Amministrazione utilizzerà per ogni comunicazione esclusivamente l'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dai candidati nell'istanza e non assume la responsabilità per il mancato ricevimento di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dell'indirizzo di posta elettronica certificata dei candidati.
 10. **L'imposta di bollo di euro 16,00** dovrà essere assolta con il sistema di pagamento elettronico accedendo alla piattaforma regionale dei pagamenti dell'*Imposta di bollo in modo virtuale per le istanze*, nelle modalità illustrate di seguito:

COME PAGARE:

- accedendo al sito web/mobile della Regione autonoma Valle d'Aosta <http://www.regione.vda.it> e selezionando nella parte destra della schermata l'icona **“Pagamento”** della Piattaforma regionale dei pagamenti telematici:



oppure

- direttamente dal link <https://riscossione.regione.vda.it>

una volta sulla Piattaforma si dovrà:

- selezionare nella sezione “Pagamenti OnLine” l’Ente beneficiario “Regione Autonoma Valle d’Aosta”, poi nel menù che comparirà a sinistra selezionare la tipologia “Imposta di Bollo *solo* su Istanze”
- inserire i dati richiesti dalla procedura:
 - inserire la causale **“COGNOME E NOME (dell’interessato) – AVVISO D.G. 2020”**;
 - inserire i dati anagrafici dell’interessato;

- proseguire con il pagamento secondo le istruzioni via via indicate, scegliendo tra le diverse modalità proposte (carte di pagamento, pagamento in conto (MyBank), borsellini elettronici ecc.).

Allegare alla domanda inviata via PEC copia della CONFERMA DI AVVENUTO PAGAMENTO dell'imposta di bollo ricevuta all'indirizzo email indicato in "email di conferma".

11. La Struttura sanità ospedaliera e territoriale e gestione del personale sanitario dell'Assessorato sanità, salute e politiche sociali provvede alla verifica formale in ordine alla completezza e regolarità delle domande sulla base dei requisiti di legge.
12. Ai candidati esclusi dalla candidatura per inammissibilità della domanda presentata o per non ricevibilità della stessa (pervenuta oltre la scadenza del termine di presentazione previsto dal presente avviso), sarà data comunicazione scritta.
13. L'eventuale conferimento dell'incarico di Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta è subordinato alla verifica dell'effettiva sussistenza di tutti i requisiti di ammissione, nonché di quelli specificati nel modulo riassuntivo allegato alla domanda e al controllo delle dichiarazioni rese all'atto della domanda, con particolare riferimento alle cause ostative per inconfiribilità e incompatibilità.

Art. 7

(Rapporto di lavoro e trattamento economico del Direttore generale)

1. Il rapporto di lavoro del Direttore generale è di natura privatistica, a tempo pieno, con impegno esclusivo a favore dell'Azienda USL della Valle d'Aosta ed è regolato da contratto di diritto privato di durata non inferiore a tre e non superiore a cinque anni, rinnovabile, stipulato a norma dello specifico regolamento approvato con il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 502/1995, così come modificato dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 319/2001, e in osservanza delle norme del titolo terzo del libro V del codice civile.
2. In caso di nomina, il candidato si obbliga ad esercitare tutte le funzioni attribuite al Direttore generale dell'Azienda sanitaria da norme nazionali e regionali e, con l'assunzione dei poteri di gestione dell'Azienda, quali disciplinati da norme di legge o di regolamento o da provvedimenti nazionali o regionali, si assume ogni responsabilità connessa.
3. Il trattamento economico annuo lordo onnicomprensivo del Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta è attualmente stabilito con deliberazione della Giunta regionale n. 2822 in data 29 settembre 2006 in euro 136.732,00.
4. Il predetto corrispettivo può essere integrato, fino ad un massimo del venti per cento sulla base degli obiettivi di mandato assegnati all'atto della nomina e sugli obiettivi gestionali declinati annualmente dalla Regione, unitamente agli indicatori di verifica dell'attività svolta e dei risultati ottenuti, approvati da apposita deliberazione di programmazione della Giunta regionale, ai sensi dell'art. 7 della l.r. 5/2000.
5. Al Direttore generale si applicano le cause di inconfiribilità e di incompatibilità previste dalle vigenti disposizioni statali e regionali.
6. Trascorsi ventiquattro mesi dalla nomina del Direttore generale, la Regione verifica i risultati aziendali conseguiti e il raggiungimento degli obiettivi gestionali e procede o meno alla conferma dell'incarico entro i tre mesi successivi alla scadenza del termine.
7. Lo schema tipo di contratto da stipulare con il Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta è stato approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 699 in data 31 luglio 2020 (allegato C).

Art. 8
(Trattamento dei dati personali)

1. Il candidato, nella istanza di partecipazione, è tenuto a dichiarare di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE/2016/679, allegata al presente bando (allegato B al fac-simile della domanda).

Art. 9
(Responsabile del procedimento)

1. Il responsabile del procedimento è il Dirigente della Struttura sanità ospedaliera e territoriale e gestione del personale sanitario del Dipartimento sanità e salute dell'Assessorato sanità, salute e politiche sociali della Regione autonoma Valle d'Aosta.
2. Per ogni ulteriore informazione in ordine al presente avviso pubblico è possibile consultare il sito www.regione.vda.it oppure rivolgersi agli Uffici del Dipartimento sanità e salute, siti in Via De Tillier, n. 30 – 11100 Aosta o rivolgersi al numero telefonico: 0165/274255-57-64, dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12.

- con votazione _____;
- 3) di essere in possesso dei seguenti diplomi di specializzazione post-universitaria:
- _____;
- _____;
- _____;
- 4) di aver conseguito le seguenti abilitazioni professionali:
- _____;
- _____;
- _____;
- 5) di non aver compiuto 65 anni all'atto della presentazione della domanda;
- 6) di non essere collocato in quiescenza, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del d.l. 95/2012 e successive modificazioni e integrazioni;
- 7) di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione né dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- 8) di non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso, ovvero di aver riportato le seguenti condanne e/o di avere i seguenti carichi pendenti
- _____
- _____
- _____
- 9) di non essere stato dichiarato decaduto dall'incarico di direttore generale di un ente del SSN;
- 10) di non trovarsi in nessuna circostanza di inconferibilità ostativa alla nomina, previste dall'art. 3, comma 11, del d.lgs. 502/1992 e dagli artt. 3, 5 e 8 del d.lgs. 39/2013, o in alcuna delle circostanze comportanti decadenza dalla carica previste dalla normativa, e di essere a conoscenza delle cause di incompatibilità, di cui agli artt. 10 e 14 dello stesso d.lgs. 39/2013 e/o conflitti di interesse, dichiarando l'impegno a rimuoverli prima di assumere l'incarico;
- 11) di impegnarsi in caso di superamento della procedura a comunicare tempestivamente ogni variazione inerente i fatti, gli stati e le qualità personali oggetto della presente domanda;
- 12) di accettare, in caso di nomina, l'incondizionata assunzione delle funzioni di Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta, alle condizioni stabilite dal contratto di prestazione d'opera intellettuale conforme allo schema tipo approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 699 in data 31 luglio 2020;
- 13) di voler ricevere le comunicazioni relative al presente procedimento al proprio indirizzo di posta elettronica _____ - e di impegnarsi a comunicare l'eventuale variazione del proprio indirizzo PEC, sollevando la Regione autonoma Valle d'Aosta da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili all'omessa comunicazione;
- 14) di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE/2016/679, allegata al presente avviso (allegato B) e di

acconsentire al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE/2016/679, per tutte le fasi previste per la presente procedura;

- 15) di voler sostenere il colloquio individuale finalizzato ad accertare il possesso dei requisiti e delle capacità manageriali ai fini dell'inserimento nella rosa degli idonei in lingua:
- FRANCESE
 - ITALIANA

- 16) di voler sostenere, quindi, la prova di accertamento linguistico nella lingua diversa da quella selezionata al punto precedente;

oppure

di essere esonerato dall'accertamento linguistico per effetto della lettera _____ del punto 2 dell'art. 3 dell'avviso pubblico in questione.

Allego la seguente documentazione e attestato – con la sottoscrizione della presente domanda, unitamente alla trasmissione di un documento di identità – che la documentazione medesima è rispondente a verità per quanto attiene a tutte le dichiarazioni nella stessa contenute e dichiaro tutto ciò sotto la mia responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.PR: 445/2000, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci:

1. curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto, dal quale si evince il possesso dei requisiti e dei titoli di idoneità richiesti,
2. scheda analitica redatta secondo il format allegato, debitamente datata e sottoscritta;
3. ulteriore copia del curriculum, i cui dati personali devono risultare oscurati e limitati a quanto necessario rispetto alla finalità della pubblicazione;
4. copia della conferma di avvenuto pagamento dell'imposta di bollo;
5. copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità.

N.B. Qualora al momento dell'eventuale nomina siano scaduti i termini di validità delle dichiarazioni rese, le stesse dovranno essere riconfermate attraverso la sottoscrizione di un apposito modulo ai sensi di quanto stabilito dagli articoli 41 e 48 del DPR 445/2000.

Luogo e data _____

Il sottoscritto (*)

- _____ -

(*) Ai sensi dell'art. 38 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni e dell'art. 35, comma 1, della legge regionale 6 agosto 2007, n. 19, la firma in calce alla dichiarazione sostitutiva non è soggetta ad autenticazione se alla dichiarazione è allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

FORMAT SCHEDA ANALITICA

Nome _____ Cognome _____

FORMAZIONE

Titolo di Laurea: _____

Università _____

Corsi di perfezionamento o master post-lauream:

- 1) titolo conseguito _____
soggetto erogante _____
anno di conseguimento _____
durata in ore _____
- 2) titolo conseguito _____
soggetto erogante _____
anno di conseguimento _____
durata in ore _____
- 3) titolo conseguito _____
soggetto erogante _____
anno di conseguimento _____
durata in ore _____

ESPERIENZE PROFESSIONALI NEGLI ULTIMI 10 ANNI

Impiego attuale _____

Inizio _____

Azienda _____

Dimensione Azienda:

fatturato _____

n. dipendenti (Full Time Equivalent) _____

Ruolo nell'organigramma aziendale _____

Principali funzioni svolte (max 4):

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

Fattori produttivi controllati direttamente:

- fatturato _____

- n. dipendenti (Full Time Equivalent) _____

Principali progetti di innovazione gestiti e relativi risultati ottenuti:

(N.B.: Compilare un dettaglio per ciascun incarico di direzione coperto anche nello stesso ente o azienda, in ordine cronologico decrescente)

Impiego precedente

Inizio (giorno/mese/anno) _____

Fine (giorno/mese/anno) _____

Azienda _____

Dimensione Azienda:

fatturato _____

n. dipendenti (Full Time Equivalent) _____

Ruolo nell'organigramma aziendale _____

Principali funzioni svolte (max 4):

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

Fattori produttivi controllati direttamente:

- fatturato _____

- n. dipendenti (Full Time Equivalent) _____

Principali progetti di innovazione gestiti e relativi risultati ottenuti:

Allegato B al fac-simile della domanda

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI UE 2016/679

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è la Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede in Piazza Deffeyes, n. 1 – 11100 Aosta, contattabile all'indirizzo PEC segretario_generale@pec.regione.vda.it

DELEGATO AL TRATTAMENTO

Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente della Struttura sanità ospedaliera e territoriale e gestione del personale sanitario dott. Claudio PERRATONE (tel 0165/274267 – e-mail c.perratone@regione.vda.it)

DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)

Il responsabile della protezione dei dati della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste è raggiungibile ai seguenti indirizzi PEC: privacy@pec.regione.vda.it (per i titolari di una casella di posta elettronica certificata) o PEI privacy@regione.vda.it, con una comunicazione avente la seguente intestazione: "All'attenzione del DPO della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste".

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati forniti saranno trattati dal personale autorizzato del Dipartimento sanità e salute, anche in forma elettronica, esclusivamente per l'espletamento da parte di questa Amministrazione della procedura valutativa a carattere non comparativa degli aspiranti all'incarico di Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta e successiva nomina dello stesso, ai sensi dell'art. 2 del d.lgs. 171/2016 e dell'art. 13 della legge regionale 5/2000. Il conferimento dei dati personali risulta necessario per svolgere gli adempimenti di cui sopra e pertanto, in caso di rifiuto, il richiedente non potrà essere inserito nella rosa dei candidati idonei.

AMBITO DI COMUNICAZIONE E DI DIFFUSIONE DEI DATI

I dati forniti sono altresì trattati dal personale dipendente della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, il quale agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento medesimo, e comunicati, sempre esclusivamente nell'ambito degli adempimenti connessi alla procedura valutativa a carattere non comparativa degli aspiranti all'incarico di Direttore generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta e successiva nomina dello stesso.

I curriculum vitae dei candidati inclusi nella rosa di idonei saranno pubblicati, ai sensi dell'art. 2, comma 2, del d.lgs. 171/2016 nell'apposita pagina del sito internet della Regione stessa: www.regione.vda.it/sanita/personale.

PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati forniti saranno conservati in formato cartaceo e digitale durante il periodo previsto dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione, dei documenti amministrativi e, comunque, di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità, nonché delle finalità per le quali sono stati raccolti.

I dati forniti non saranno trasferiti a paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE/2016/679. In particolare, potrà chiedere la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali o opporsi al trattamento nei casi previsti, inviando l'istanza al DPO delle Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, raggiungibile agli indirizzi indicati nella presente informativa.

DIRITTI DI PROPORRE RECLAMO

L'interessato, se ritiene che il trattamento dei dati personali sia avvenuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE/2016/679, ha diritto di proporre reclamo al garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento, utilizzando gli estremi di contatto reperibili nel sito www.garanteprivacy.it

Luogo e data

FIRMA _____
per presa visione ed accettazione