

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nominativo Sabrina Réan
Nazionalità Italiana
Luogo e Data di nascita Aosta, 3 luglio 1971

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date dal 02/08/1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Autonoma Valle d'Aosta
- Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione
- Tipo di impiego Istruttore tecnico D – tempo indeterminato – presso la struttura regionale competente in materia di urbanistica, oggi denominata Struttura pianificazione territoriale, dal 09/07/2015 titolare di particolare posizione organizzativa con funzione di responsabile delle competenze in materia di edilizia sostenibile e di gestione dello sportello per l'applicazione della l.r. 24/2009.
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile di istruttoria per la valutazione delle varianti ai piani regolatori comunali, delle deroghe urbanistiche, delle modifiche ai regolamenti edilizi e altre procedure urbanistiche; referente per l'applicazione della l.r. 24/2009 (Piano Casa) e per l'edilizia sostenibile.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Politecnico di Torino – Facoltà di Architettura
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Architettura e urbanistica
- Qualifica conseguita Laurea in architettura – vecchio ordinamento – durata quinquennale – con indirizzo di tutela e recupero del patrimonio storico- architettonico – votazione 99/110.
- Date 1990
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico “E. Bérard” di Aosta
Maturità scientifica con votazione 46/60.

Corsi di formazione nell'ambito dell'offerta formativa dell'Amministrazione regionale per il personale dipendente:

2003 – Corso di lingua francese avanzato presso l'Alliance Française
2008 – Diritto pubblico - la redazione di un testo di legge (8 ore)
2008 – Politiche europee - la costruzione di un progetto europeo – (12 ore)
2010 – Diritto dell'amministrazione pubblica - elementi di diritto amministrativo – (12 ore)
2010 – Informatica - GIS e cartografia (20 ore)
2013 – Diritto dell'amministrazione pubblica - le funzioni di responsabile del procedimento e dell'istruttoria – (14 ore)
2014 – Contrasto alla corruzione e promozione della trasparenza (5,5 ore)

Altri corsi di formazione: 1998 – corso di CAD presso l'Agenzia del Lavoro della Regione Valle d'Aosta (120 ore)

Convegni e seminari formativi: 2013 – nell'ambito di Klimahouse Umbria – Bastia Umbra (PG) 18-20 ottobre: Convegno ABITARE A+ (18/10/2013), *Costruire sostenibile ad alta efficienza energetica*
Convegno AGENZIA CASACLIMA (18/10/2013), *NZEB – Edifici a energia quasi zero*
Visita guidata – Villa Torre Santa Lucia, edificio residenziale, CasaClima A, in Comune di Magione (19/10/2013)
Convegno WOLFHAUS - WOLFSYSTEM, *Abitare il design sostenibile* (19/10/2013).
2013 – nell'ambito di Spazio Alpino – AlpBC.eu, 5 novembre - Convegno organizzato

dall'Assessorato alle Attività produttive e COAenergia, *Recupero energetico di edifici tradizionali*.

2014 - nell'ambito di Klimahouse Toscana – Firenze 28-29 marzo:

Convegno a cura del Comune di Firenze, *DAI "VOLUMI ZERO" ALLA*

RIQUALIFICAZIONE. I nuovi strumenti urbanistici del Comune di Firenze

Convegno dell'Ordine degli architetti della provincia di Firenze, *Riqualificare gli edifici toscani: il contesto climatico, storico, urbanistico, istituzionale*

Convegno a cura dell'Agenzia Fiorentina per l'energia, *Architettura è energia*

Convegno a cura dell'Agenzia Fiorentina per l'energia, *Prossima fermata: Sostenibilità 2.0*.

Corsi in qualità di docente: Dal 2009: docenza in materia di pianificazione territoriale e vincoli sul territorio nell'ambito del corso giovani agricoltori, edizioni 2009-2010, 2010-2011, 2011-2012, 2012-2013 e 2013-2014, organizzato dall'Institut Agricole Régional.

2011 – Corso di formazione di tecnici comunali e amministratori organizzato da CELVA per l'applicazione della "legge casa" (l.r. 24/2009) *Stato di attuazione e prospettive della legge casa in Valle d'Aosta - Aosta, 4 marzo 2011*.

2012– Corso di formazione di tecnici comunali organizzato da CELVA per l'applicazione della "legge casa" (l.r. 24/2009) *Piano Casa: novità normative e casi pratici applicativi Aosta, 3 maggio 2012 e Pont-Saint-Martin, 4 maggio 2012*

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

Progetti europei per il Comune di Saint-Marcel:

2003-2008, gruppo di lavoro per la predisposizione del progetto Interreg III

“Valorisation touristique de mines abandonnées. Faisabilité économique, perspectives de développement et d'aménagement” su iniziativa del Comune di Saint-Marcel, volto a valutare la fattibilità della riqualificazione e rifunzionalizzazione a scopi turistici del sito minerario di Servette.

2008-2015, collaborazione con il Comune di Saint-Marcel per la progettazione degli interventi di riqualificazione a fini turistici del sito minerario di Servette e del relativo centro visitatori, nell'ambito del progetto Alcotra, programmazione 2007-2013.

2015: nomina in qualità di componente esperto esterno nella Commissione istituita dal Comune di Saint-Marcel per la valorizzazione dei beni culturali.

Nell'ambito del ruolo di istruttore tecnico della struttura pianificazione territoriale, oltre alle competenze acquisite nell'espletamento delle attività ordinarie:

- partecipazione a gruppi di lavoro per la predisposizione di norme di legge del settore di competenza o nell'ambito di procedimenti amministrativi complessi quali delocalizzazione da aree soggette ad alto rischio idrogeologico, regolamento edilizio tipo regionale – edizione 2001 e edizione 2013, norme in materia di tutela dall'inquinamento acustico, disciplina degli interventi ammessi in aree soggette ad ambiti inedificabili, disciplina degli elettrodotti, definizione delle linee guida per la realizzazione di impianti eolici e fotovoltaici, normativa per l'ampliamento delle strutture ricettive, accordi di programma tra la Regione e i comuni, predisposizione dei provvedimenti attuativi della “legge-casa” e modifiche alla legge stessa, revisione della legge regionale urbanistica n. 11/1998.

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE FRANCESE

- Capacità di lettura Livello avanzato
- Capacità di scrittura Livello avanzato
- Capacità di espressione orale Livello avanzato

ALTRE LINGUE INGLESE

- Capacità di lettura Livello intermedio
- Capacità di scrittura Livello intermedio
- Capacità di espressione orale Livello intermedio

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre In ambito professionale:

*persone, in ambiente
multiculturale, occupando posti
in cui la comunicazione è
importante e in situazioni in cui è
essenziale lavorare in squadra
(ad es. cultura e sport), ecc.*

- attitudine al lavoro di gruppo
- continuo confronto con uffici tecnici, professionisti e colleghi di altre strutture regionali sulle materie di competenza

Fuori dall'ambito professionale:

- attività parrocchiali (cantoria, catechismo, gruppo missioni bambini, oratorio)
- attività musicali/canore

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

- Pacchetto Office (word, excel, power point, publisher): livello avanzato
- Autocad: livello intermedio
- Programmi GIS: livello base
- Gestione della posta elettronica
- Internet