

(Protocollo)

ASSESSORATO AGRICOLTURA E
RISORSE NATURALI
Politiche Regionali di Sviluppo Rurale
Ufficio Programmi multisettoriale

Località Grande Charrière, 66
11020 SAINT-CHRISTOPHE

(Parte riservata all'ufficio)

cod. pratica _____/_____

ref. precedente _____/_____/ anno _____

Esente bollo

(ai sensi del DPR 26/10/1972 n. 642
e successive modificazioni
allegato B punto 21 bis)

TRASMISSIONE DOCUMENTAZIONE

MISURA 216 – MURETTI A SECCO 2014

PSR 2007-2013

Provvedimento dirigenziale n. 5406 in data 19-12-2014

Sezione 1. TIPOLOGIA D'INTERVENTO

☐ Misura 216 – Sostegno agli investimenti non produttivi – Azione a) – Ricostruzione e manutenzione dei tradizionali muretti a secco realizzati con materiali reperiti in loco

in loc. _____ del comune di _____

Codice CUP _____

Sezione 2. DATI IDENTIFICATIVI DEL RICHIEDENTE

Azienda agricola / ragione sociale: _____

Sede _____

Partita IVA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Titolare/Legale rappresentante _____

Comune e data di nascita _____

Indirizzo _____

Comune _____ Telefono _____

Sezione 3. CATEGORIA RICHIEDENTE

☐ Conduttore d'azienda agricola

☐ Società agricola

☐ Giovane agricoltore

Sezione 4 – RICHIESTE/DICHIARAZIONI/IMPEGNI

Il/la sottoscritto/a _____ con la presente

TRASMETTE

ai sensi del PSR 2007-2013

Misura 216 Muretti a secco, Avviso pubblico approvato con PD n. 5406 in data 19 dicembre 2014;

La seguente documentazione¹:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

per la realizzazione dei lavori di cui alla sezione 1.

Saint-Christophe, li ____/____/____

IL RICHIEDENTE

Spazio riservato all'ufficio ricevente:

all' identificazione dell'identità dell'interessato si è proceduto tramite:

☐ Firma in presenza del funzionario addetto:
(nome, cognome e firma) _____

☐ produzione della copia di un documento di identità

¹ La contabilità dei lavori, le fatture e i bonifici, nonché tutti i documenti amministrativi e contabili, cartacei ed informatici relativi al progetto d'investimento, dovranno contenere le indicazioni del Codice CUP (Codice Unico di Progetto) che questa amministrazione ha provveduto a richiedere alle competenti autorità, ai sensi della normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e monitoraggio di progetti d'investimento pubblico.

DECADENZA DAI BENEFICI ai sensi dell'articolo 75 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445

“Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”

Qualora la dichiarazione presenti delle irregolarità rilevabili d'ufficio, non costituenti falsità, oppure sia incompleta, il funzionario competente a ricevere la documentazione ne dà comunicazione all'interessato per la regolarizzazione o completamento.

Qualora invece, da un controllo successivo, emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Ai sensi dell'art. 38, DPR 445/2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta ed inviata insieme, alla fotocopia non autenticata di un documento d'identità del dichiarante all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, a mezzo posta oppure con strumenti telematici se sottoscritta mediante firma digitale o con l'uso della carta d'identità elettronica (esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 445/2000).

AVVERTENZE ai sensi dell'articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445

“Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”

Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal DPR n. 445/2000 è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

INFORMATIVA ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196

“Codice in materia di protezione dei dati personali”

Riguardo ai dati forniti Le comunichiamo che:

- Ai sensi dell'articolo 13 D.Lgs. 196/2003 (Codice della privacy), si informa che la raccolta ed il trattamento dei dati personali sono effettuati per finalità istituzionali, in particolare per l'istruttoria del procedimento;
- Il trattamento dei dati sensibili e giudiziari è svolto ai sensi del Regolamento regionale 24 luglio 2006, n. 2, recante “ Trattamento dei dati sensibili e giudiziari di competenza dell'Amministrazione regionale, dell'Azienda regionale sanitaria USL della Valle d'Aosta e degli enti dipendenti dalla Regione”;
- Il conferimento dei dati è facoltativo, tuttavia l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato comporta l'impossibilità di dare adempimento alla richiesta;
- Il trattamento dei dati avviene manualmente e con l'ausilio di mezzi elettronici idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- I dati forniti sono inseriti negli archivi elettronici dell'amministrazione regionale e possono venirne a conoscenza coloro che si occupano dell'istruttoria del procedimento;
- Gli interessati possono esercitare i diritti di cui agli articoli 7 D.Lgs. 196/2003 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi;
- Il titolare del trattamento dei dati è la Regione Autonoma Valle d'Aosta, con sede in Piazza Deffeyes, n. 1, Aosta. Il responsabile del trattamento è il Coordinatore del Dipartimento Agricoltura dell'Assessorato Agricoltura e risorse naturali, loc. Grande Charrière, n. 66, Saint-Christophe.