

Présidence de la Région
Presidenza della Regione
Réf. n° - Prot. n.
V/ réf. – Vs. rif.

All'Ufficio Archivio generale

Aoste / Aosta

Oggetto: Nomina del Coordinatore della conservazione della Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, del Responsabile della gestione documentale della AOO Segretario Generale del Referente della gestione documentale della AOO Segretario Generale

In ottemperanza alla normativa vigente, e in particolare a quanto previsto da:

- Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)
- Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione digitale) e successive modificazioni e integrazioni
- Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici, adottate dall'Agenzia per l'Italia Digitale nel mese di settembre 2020 (con relativo comunicato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 259 del 19 ottobre 2020) e successivamente modificate con nuova pubblicazione nel sito internet dell'Agenzia in data 18 maggio

Il Segretario Generale della Regione Autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste nomina sé stessa, Stefania Fanizzi, quale Responsabile della conservazione per l'intera amministrazione regionale. Il Responsabile della conservazione opera secondo quanto previsto dall'articolo 44, comma 1-quater, del Codice dell'Amministrazione digitale e dal paragrafo 4.5 delle Linee Guida AgID.

Il Segretario Generale nomina altresì sé stessa, Stefania Fanizzi, quale Coordinatore della gestione documentale per l'intera amministrazione regionale, nonché Responsabile della

R:\SEGRETER\archivio generale\lettera_nomina_responsabile.docx

.....
Secrétaire Général de la Région
Segretario Generale della Regione

gestione documentale dell'AOO Segretario generale. Il responsabile della gestione documentale opera secondo quanto previsto dal paragrafo 3.4 delle Linee Guida AgID.

Il Segretario Generale nomina infine l'Archivista capo, Alice Fazzari, quale Referente centrale della gestione documentale.

IL SEGRETARIO GENERALE

Stefania FANIZZI

- *documento firmato digitalmente* -