

Assessorat des activités et des biens culturels, du système  
éducatif et des politiques des relations intergénérationnelles

Assessorato Beni e attività culturali, Sistema educativo e  
Politiche per le relazioni intergenerazionali

Al Segretario Generale della Regione  
SEDE

Réf. n° - Prot. n.  
Vs rif.  
Ns rif. 3637/cult-22/07/2022

p.c.

Aoste / Aosta

**Oggetto: nomina del Responsabile della gestione documentale della AOO  
Dipartimento Soprintendenza per i beni e le attività culturali.**

Facendo seguito alla precedente nota prot. n. 4211 in data 24 agosto 2022 e in  
ottemperanza alla normativa vigente, e in particolare a quanto previsto dal:

- Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle  
disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)
- Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione digitale) e  
successive modificazioni e integrazioni;
- Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici,  
adottate dall'Agenzia per l'Italia Digitale nel mese di settembre 2020 e  
successivamente modificate con nuova pubblicazione nel sito internet dell'Agenzia;

con la presente comunico che in qualità di attuale Coordinatore del Dipartimento  
Soprintendenza per i beni e le attività culturali assumo il ruolo di Responsabile della gestione  
documentale, secondo quanto previsto dal paragrafo 3.4 delle Linee Guida AgID, in  
sostituzione del precedente Coordinatore attualmente in quiescenza, arch. Cristina De La  
Pierre.

Con l'occasione porgo cordiali saluti.

IL COORDINATORE  
Laura MONTANI  
documento firmato digitalmente

AP

Département de la surintendance des activités et des biens culturels

Dipartimento soprintendenza per i beni e le attività culturali