CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nominativo	Ellena Francesca
Nazionalità	Italiana
Luogo e Data di nascita	Aosta – 4 novembre 1972

ESPERIENZE LAVORATIVE

• Date	**DA AGOSTO 1996 AD AGOSTO 2000**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Autonoma Valle d'Aosta – Circolo Didattico di Gignod
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Segretario
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione del personale docente
• Date	Da settembre 2000 a dicembre 2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Autonoma Valle d'Aosta – Istituzione scolastica Aosta 2 (Saint Roch)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Segretario
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione del personale docente dal 02/12/2002 al 31/08/2003 incarico di mansioni superiori di Capo dei servizi di segreteria
• Date	Da gennaio 2005 a tutt'oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Autonoma Valle d'Aosta – Istituzione scolastica Eugenia Martinet
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Capo dei servizi di segreteria
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione delle funzioni amministrative e contabili dell'Istituzione scolastica

ISTRUZIONE

• Date	13/01/2001
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Parma
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Facoltà di economia
• Qualifica conseguita	**LAUREA IN ECONOMIA POLITICA**
• Date	1991
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo scientifico E.Bérard di Aosta
• Qualifica conseguita	Diploma di maturità scientifica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUE	FRANCESE
• Capacità di lettura	OTTIMA
• Capacità di scrittura	OTTIMA
• Capacità di espressione orale	OTTIMA
ALTRE LINGUE	INGLESE
• Capacità di lettura	BUONA
• Capacità di scrittura	BUONA
• Capacità di espressione orale	BUONA
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	Buone capacità di utilizzo delle tecnologie informatiche e dei software utilizzati nel proprio lavoro

Aosta, 18/10/2021