

## Allegato 1

### **Linee guida per l'ottenimento di contributi finalizzati alla realizzazione di interventi eccedenti le manutenzioni ordinarie da effettuare su infrastrutture sportive classificate di interesse regionale ai sensi della legge regionale 16/2007**

---

Destinatari: esclusivamente enti locali proprietari o Unité des communes valdôtaines territorialmente competenti

1. La possibilità di accesso ai contributi previsti dalla legge regionale 16/2007 è subordinata ai seguenti requisiti:
  - a. l'infrastruttura deve essere classificata di interesse regionale e quindi inserita nell'elenco ufficiale pubblicato sulla sezione dedicata del sito regionale all'indirizzo: [https://www.regione.vda.it/operepubbliche/infrastrutture\\_sportive/impiantistica\\_sportiva/elenco\\_infrastrutture\\_sportive\\_interesse\\_regionale\\_i.aspx](https://www.regione.vda.it/operepubbliche/infrastrutture_sportive/impiantistica_sportiva/elenco_infrastrutture_sportive_interesse_regionale_i.aspx);
  - b. gli interventi oggetto di contributo devono concernere l'infrastruttura esistente, sono funzionali a garantirne l'adeguato utilizzo e il corretto funzionamento (gli ampliamenti non dettati da adeguamenti normativi e le nuove realizzazioni non possono beneficiare dei contributi di cui si tratta) e non possono riguardare le manutenzioni ordinarie;
  - c. tenuto conto che il contributo è concedibile nel limite del 50% della somma ammessa, l'ente richiedente deve impegnarsi a garantire la copertura economica della quota residua.
2. L'avvio del processo avviene mediante istanza di parte utilizzando il "modello tipo" messo a disposizione dall'ente erogante, scaricabile dalla sezione dedicata del sito regionale all'indirizzo: [https://www.regione.vda.it/operepubbliche/infrastrutture\\_sportive/providenze\\_impianti/default\\_i.aspx](https://www.regione.vda.it/operepubbliche/infrastrutture_sportive/providenze_impianti/default_i.aspx).
3. L'ente richiedente allega all'istanza bozza della convenzione che dovrà regolare i rapporti tra ente richiedente ed ente erogante, sulla base del modello precompilato scaricabile sempre all'indirizzo web sopra indicato, regolarmente compilato nelle parti evidenziate in giallo.
4. L'istanza (con allegata bozza di convenzione) deve essere inviata all'ente erogante all'indirizzo PEC: [opere\\_pubbliche@pec.regione.vda.it](mailto:opere_pubbliche@pec.regione.vda.it); la ricezione dell'istanza costituisce automaticamente avvio del procedimento amministrativo e contestuale sospensione del medesimo.
5. L'ente erogante, svolta una semplice verifica di ammissibilità dell'istanza, provvede a verificare la presenza della necessaria copertura economica sul capitolo del Bilancio regionale assegnato ai contributi di cui si tratta; la presenza della necessaria copertura, immediata o successiva (con assestamento di Bilancio in corso d'anno o su Bilanci successivi), costituisce condizione per la risposta di accettazione da parte dell'ente richiedente,

contestuale riavvio del procedimento amministrativo e trasmissione della convenzione opportunamente adeguata.

6. L'ente richiedente, ricevuta la risposta, provvede ad approvare il testo della bozza di convenzione con deliberazione del proprio ente competente, contenente l'impegno formale a coprire la quota residua del contributo da concedere, e a ritrasmettere all'ente erogante, sempre allo stesso indirizzo PEC, la convenzione approvata e copia dell'atto di approvazione.
7. L'ente erogante, ricevuto il testo approvato dall'ente richiedente, provvede alla relativa approvazione e alla prenotazione delle risorse relative, con deliberazione di Giunta regionale; successivamente l'ente erogante provvede all'impegno di spesa necessario con specifico provvedimento dirigenziale.
8. Le parti provvedono quindi alla sottoscrizione della convenzione che sarà successivamente pubblicata sulla sezione dedicata del sito istituzionale della Regione, determinando di fatto la conclusione del procedimento amministrativo.