

Consorzi di miglioramento fondiario e consorterie



Aiuti per la gestione
amministrativa,
per la manutenzione
delle infrastrutture
rurali e nuove norme

Venerdì 10 novembre 2023 MORGEX - Auditorium comunale
Martedì 14 novembre 2023 ANTEY-SAINT-ANDRÉ – Sala biblioteca
Martedì 21 novembre 2023 HÔNE – Sala polivalente
Martedì 28 novembre 2023 SAINT-CHRISTOPHE – Sede Assessorato Agricoltura

OBIETTIVI DELL'INCONTRO

- ✓ Aiuti per la gestione, il funzionamento e la manutenzione ordinaria delle opere di miglioramento fondiario
- ✓ Interventi di somma urgenza
- ✓ Aiuti per la manutenzione straordinaria
- ✓ Prospettive per il futuro
- ✓ Nuove norme in materia di consorzio e domini collettivi

GESTIONE, FUNZIONAMENTO E MANUTENZIONE ORDINARIA OPERE DI MIGLIORAMENTO FONDIARIO

Deliberazione della Giunta regionale n. 815 del 24 luglio 2023

Beneficiari:

- ✓ Consorzi di miglioramento fondiario
- ✓ Consorzerie
- ✓ Enti locali gestori di opere irrigue

SPESE AMMISSIBILI A CONTRIBUTO

NUOVE SPESE

PARTE I

SPESE FUNZIONAMENTO

Spese per creazione PEC che è obbligatoria per accedere al contributo

PARTE II

SPESE MANTENIMENTO IN EFFICIENZA INFRASTRUTTURE RURALI

Acquisto beni non durevoli

PARTE III

PRESTAZIONI LAVORO DIPENDENTE

Anche dipendenti che svolgono attività di segreteria
Massimale 50 mila euro

PARTE IV

ASSICURAZIONI

NOVITÀ

PARTE V

SPESE LEGALI

In assenza di polizza tutela legale (limite 5 mila euro)

NOVITÀ

NOVITÀ

INTENSITÀ AIUTO CMF

PERCENTUALE DI AIUTO E' STATA MODULATA CONSIDERANDO

- ✓ La liquidità media dei due anni precedenti (sono esclusi i CMF con liquidità media superiore a euro 200 mila)
- ✓ L'emissione ruoli di contribuenza



IMPORTANTE

ADOZIONE BILANCIO SECONDO LO SCHEMA TIPO APPROVATO DALLA GIUNTA REGIONALE

LIQUIDITÀ

PIANO CONTI – STATO PATRIMONIALE LIVELLO 4 a cui si decurtano i contributi pubblici individuabili nel PIANO CONTI – CONTO ECONOMICO – LIVELLO 9.08

RUOLI

PIANO CONTI – CONTO ECONOMICO LIVELLO 9.01

NOVITÀ

INTENSITÀ AIUTO CMF

| CONTRIBUTO BASE: 65% DELLA SPESA AMMISSIBILE | |
|---|---|
| detrazione del 10% | <ul style="list-style-type: none">- per mancata emissione dei ruoli di contribuenza per l'esercizio finanziario di riferimento- per l'emissione dei ruoli in misura inferiore al 30% della spesa ammessa a contributo calcolato con riferimento all'anno a cui il ruolo si riferisce |
| detrazione del 5% | <ul style="list-style-type: none">- per una media biennale della LIQUIDITÀ > 50 mila euro < 100 mila |
| detrazione del 10% | <ul style="list-style-type: none">- per una media biennale della LIQUIDITÀ > 100 mila euro < 200 mila |

- ✓ La riduzione è prevista per tutte le tipologie di spesa, tranne per le assicurazioni
- ✓ Restano validi i massimali stabiliti in base alla superficie e l'eventuale riduzione dovuta a mancata disponibilità di delle disponibilità di bilancio

NOVITÀ

INTENSITÀ AIUTO CMF ASSICURAZIONI

| SCAGLIONI | PERCENTUALE | LIMITI SPESA PROGRESSIVO |
|--------------|-------------|----------------------------------|
| 1° SCAGLIONE | 80% | da 0 euro a 1.000,00 euro |
| 2° SCAGLIONE | 70% | da 1.000,01 euro a 3.000,00 euro |
| 3° SCAGLIONE | 60% | da 3.000,01 |

- ✓ Percentuale di aiuto a scaglioni
- ✓ No riduzioni per risorse insufficienti
- ✓ Non confluisce nel contributo massimo erogabile in base a superficie

INTENSITÀ AIUTO CONSORTERIE E ENTI LOCALI

- ✓ **CONSORTERIE** - ~~65%~~ di contributo per le spese ammissibili (no spese lavoro dipendente, contributo massimo 10 mila euro)
- ✓ **ENTI LOCALI GESTORI DI OPERE IRRIGUE** - ~~50%~~ di contributo per le spese ammissibili (solo spese parte II e solo per irrigazione, contributo massimo 20 mila euro)

DATE DA RICORDARE

- ✓ **DOMANDA ANTICIPO DEL CONTRIBUTO (solo CMF)**
(20 % contributo spettante anno precedente, almeno 1.000 euro)
Entro 30 aprile via PEC all'indirizzo agricoltura@pec.regione.vda.it
- ✓ **DOMANDA DI CONTRIBUTO**
Dal 1° giugno al 31 luglio tramite piattaforma informativa dedicata
- ✓ **COMUNICAZIONE SPESA AMMESSA**
Entro 20 ottobre
- ✓ **PRESENTAZIONE OSSERVAZIONI/CONTRODEDUZIONI**
Entro 10 giorni dalla comunicazione della spesa ammessa eventuale richiesta di riesame
In questo caso entro 20 gg il dirigente si esprime in merito
- ✓ **CONCESSIONE CONTRIBUTO**
Entro 30 novembre

LA PIATTAFORMA

Regione Autonoma Valle d'Aosta

Regione Autonoma Valle d'Aosta

Accedi con SPID / CIE / TS-CNS

Attenzione: non riuscite ad entrare? Fate click [qui](#) per le istruzioni sull'accesso

Crea nuova domanda

Tipologia beneficiario

CONSORZIO

CONSORTERIA

ENTE LOCALE

Compilazione per conto di terzi?

Codice Fiscale *

Annulla Conferma

ATTENZIONE!

Importante verificare la correttezza del codice fiscale

Dati CONSORZIO

Denominazione Consorzio *

Campo Obbligatorio

Codice Fiscale *

00511940074

Comune Sede *

Campo Obbligatorio

Indirizzo *

Campo Obbligatorio

N. Civico *

Campo Obbligatorio

CAP *

Campo Obbligatorio

Recapito telefonico

Mail

PEC *

Campo Obbligatorio

Iban *

Campo Obbligatorio

Dati presidente

Codice fiscale *

Campo Obbligatorio

Cognome *

Campo Obbligatorio

Nome *

Campo Obbligatorio

Nazione di nascita *

Campo Obbligatorio

Data di nascita *

Campo Obbligatorio

Nazione di Residenza *

Campo Obbligatorio

Indirizzo di residenza *

Campo Obbligatorio

Numero Civico *

Campo Obbligatorio

CAP *

Campo Obbligatorio

Recapito telefonico *

Campo Obbligatorio

PEC

Dati delega

Cognome *

Campo obbligatorio

Nome *

Campo obbligatorio

Recapito telefonico *

Campo obbligatorio

Mail

PEC *

Campo obbligatorio

dichiaro di essere in possesso di formale delega scritta da parte del Presidente del Consorzio di miglioramento fondiario sopra indicato per la presentazione della domanda di contributo di cui all'oggetto.

DATI BENEFICIARIO

GIUSTIFICATIVI DI SPESA

Nuovo giustificativo spesa

PARTE I - Spese di funzionamento
Non hai spese di funzionamento da visualizzare.

PARTE II - Spese di esercizio e mantenimento in efficienza infrastrutture rurali
Non hai spese per l'esercizio e il mantenimento da visualizzare.

PARTE III - Spese per prestazioni di lavoro dipendente si ricorda che sono ammesse le spese per prestazioni di lavoro dipendente nel limite di € 50.000,00
Non hai spese per prestazioni di lavoro dipendente da visualizzare.

PARTE IV - Spese per Assicurazioni diverse
Non hai spese per assicurazioni da visualizzare.

PARTE V - Spese legali si ricorda che sono ammesse le spese legali nel limite di € 5.000,00
Non hai spese legali da visualizzare.

Totale richiesto a contributo (parte I, II, III e V): 0
Totale richiesto a contributo (parte IV): 0

[Ritorna all'elenco](#) [Ritorna](#) [Prosegui](#)

Emittente Documento *
Campo Obbligatorio

Data Documento * **Numero *** **Tipologia Documento ***

Campo Obbligatorio Campo Obbligatorio Campo Obbligatorio

Importo senza IVA * **Importo dell'IVA**

Campo Obbligatorio

Importo Totale giustificativo spesa **Importo richiesto a contributo ***

Campo Obbligatorio

Oggetto del giustificativo di spesa o descrizione sintetica dell'intervento realizzato, dei beni, dei servizi o dei materiali acquistati *

Campo Obbligatorio

Allegato per dettaglio dei lavori o documentazione sull'oggetto del giustificativo

Note

Aggiungi una tipologia di spesa per proseguire.
[Nuova tipologia spesa](#)

Aggiungi una modalità di pagamento per proseguire.
[Nuova Modalità Pagamento](#)

[Annulla](#) [Conferma](#)

IMPORTANTE

Possibilità di allegare un dettaglio relativo al giustificativo di spesa

MOLTO IMPORTANTE!!!

Dati economici

Liquidità

Per il calcolo della media biennale della liquidità si decurtano alla voce LIQUIDITÀ, individuabile nel PIANO DEI CONTI – STATO PATRIMONIALE – livello 4, i contributi pubblici individuabili nel PIANO DEI CONTI – CONTO ECONOMICO livello 9.08.

Se per l'annualità 2022 non è possibile reperire il dato non verrà calcolata la media ma considerato il dato relativo al 2023.

Liquidità anno 2022 *

Campo Obbligatorio

Liquidità anno 2023 *

Campo Obbligatorio

Media biennale della liquidità



ATTENZIONE: se non viene inserito il dato relativo al 2022 la media non può essere calcolata ma la risultanza deve essere l'importo indicato per il 2023

Ruoli emessi

Per quanto riguarda l'entità dei ruoli di contribuzione emessi la voce è desumibile dal PIANO DEI CONTI – CONTO ECONOMICO livello 9.01.

Sono stati emessi ruoli? * Si No

Campo Obbligatorio



Se la risposta è NO, viene applicata una detrazione del 10% sul contributo base del 65%

Importo ruoli emessi anno 2023

Campo Obbligatorio

Allegato relativo al Bilancio di Esercizio

Campo Obbligatorio

x



Allegato relativo al Piano dei Conti

Campo Obbligatorio

x



Ritorna all'elenco

Ritorna

Prosegui

RICOGNIZIONE INFRASTRUTTURE

OBIETTIVO

- ✓ Avere una situazione sullo stato di salute delle infrastrutture a servizio di reti irrigue esistenti

COSA VI CHIEDIAMO

- ✓ Relazione che riporti quali sono i manufatti gestiti dai CMF, una valutazione tecnica sulla gravità delle situazioni di criticità e una stima economica e di priorità temporale
- ✓ Compilazione scheda valutazione

ANALISI TERRITORIALE



COMMITTENTE:

Assessorato Agricoltura e Ambiente
Dipartimento Risorse Naturali
Struttura Sistemazioni Montane

Regione Autonoma Valle d'Aosta

Région Autonome Vallée d'Aoste

OGGETTO:

PREDISPOSIZIONE DI UN'ANALISI TERRITORIALE DELLE CONDIZIONI DI EFFICIENZA ED EFFICACIA DELLA RETE MINORE IDRAULICO-AGRARIA CON FINALITA' DI SUPPORTO ALLA PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITA' DI MANUTENZIONE, CORRELATE ALLE CONDIZIONI DI CRITICITA' INFRASTRUTTURALE, AGLI ASPETTI DI SICUREZZA IDROGEOLOGICA ED ALLE NUOVE ESIGENZE DETTATE DAI CAMBIAMENTI CLIMATICI

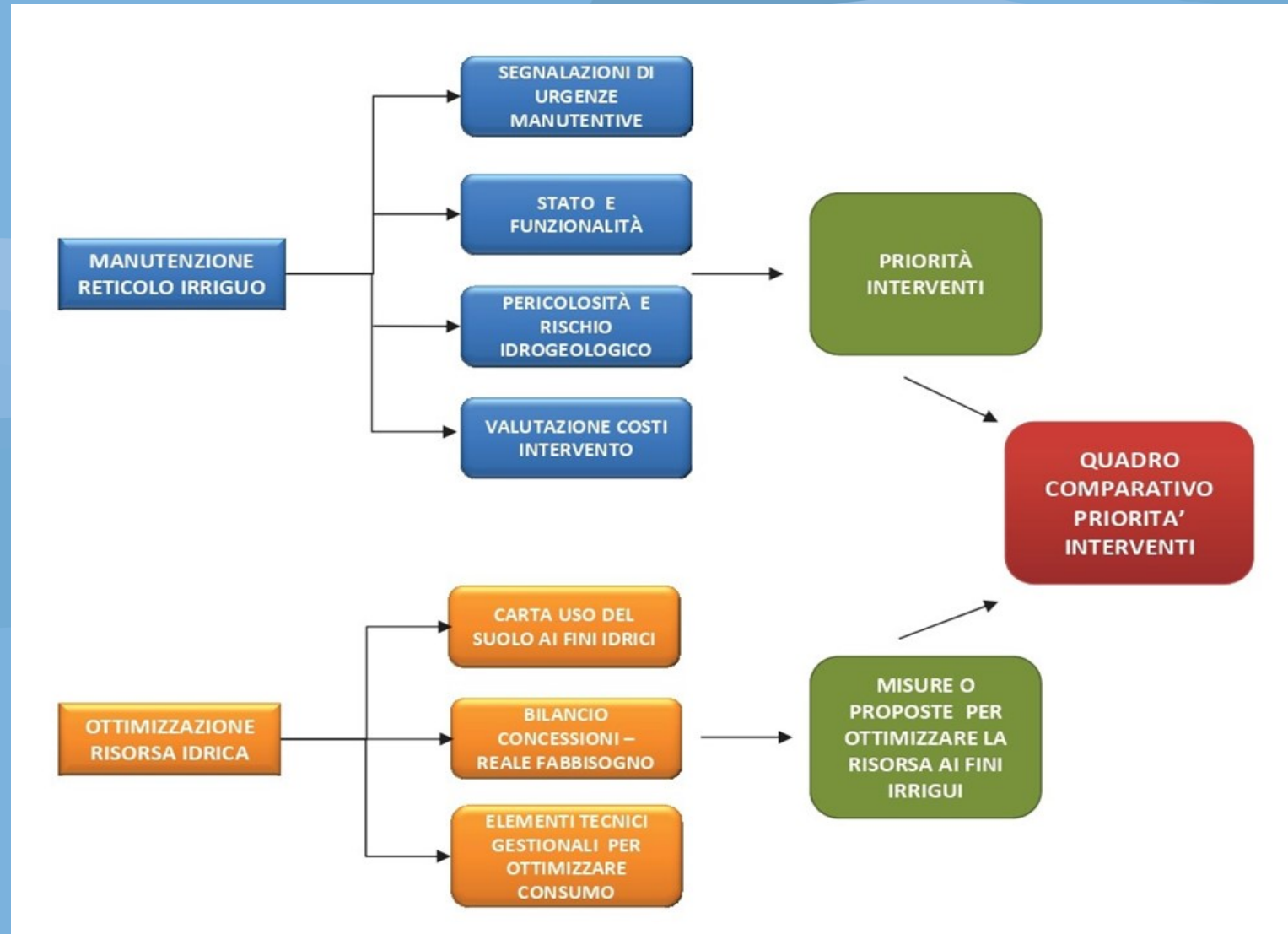
TITOLO TAVOLA:

RELAZIONE GENERALE

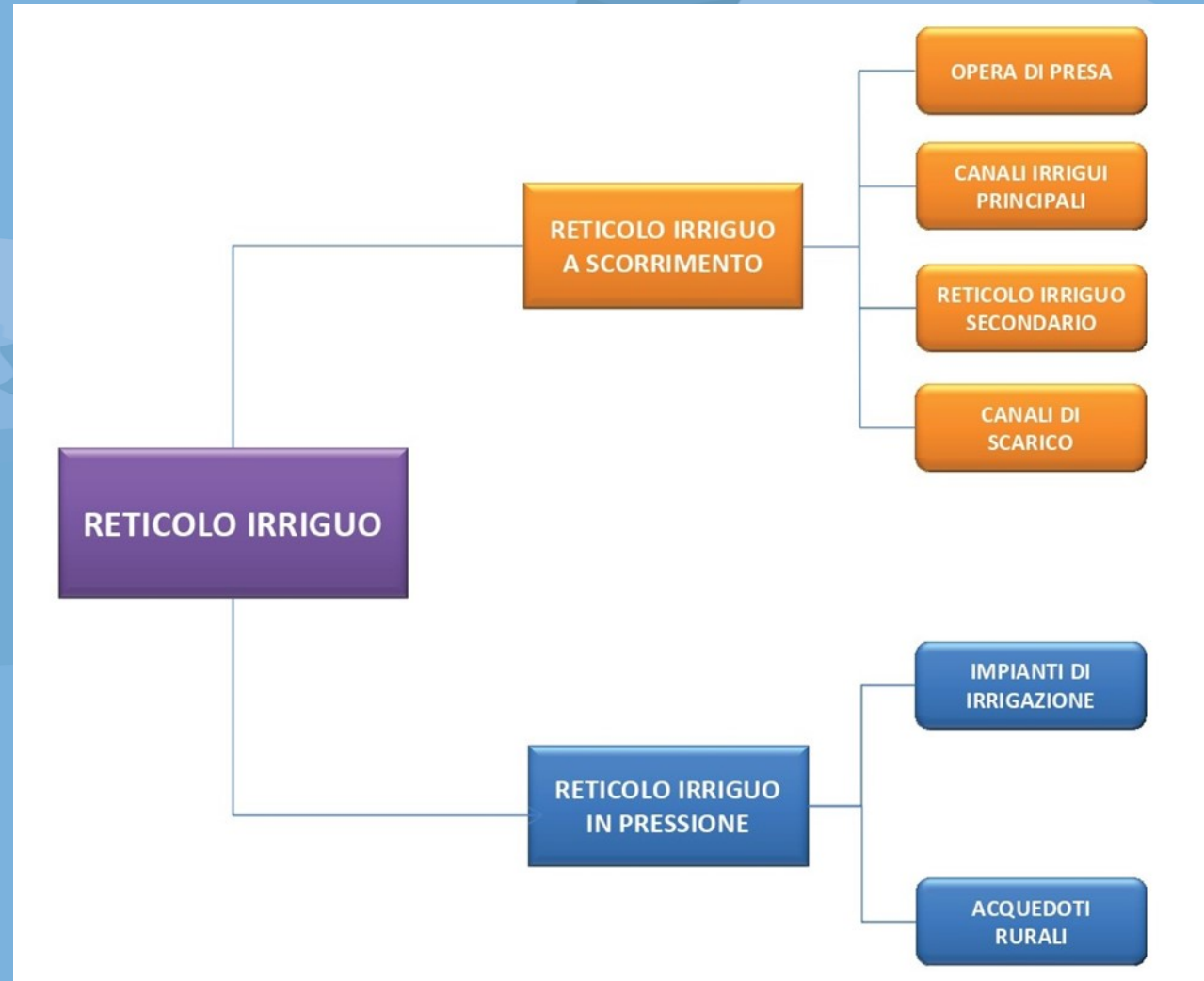
1



CASISTICHE RETE IRRIGUA



CASISTICHE RETE IRRIGUA



UN ESEMPIO DI SCHEDA TIPO

| SCHEDA N° | COMUNE | CMF | RILEVANZA CRITICITA' | STIMA DEL COSTO |
|-----------|-------------------------|-----------------------------|----------------------|-----------------|
| 1 | SAINT-CHRISTOPHE | CMF SAINT-CHRISTOPHE | 66% | 5.000 € |



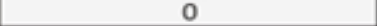
| | | |
|-------------|----------------------|------------------------|
| DATI SCHEDA | IDENTIFICATIVO | 1 |
| | IL TECNICO | Dr. For. Luca Pezzuolo |
| | DATA DI COMPILAZIONE | 12/06/2018 |


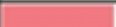

| | | |
|---------------|---|----------------------|
| DATI GENERALI | COMUNE | Saint-Christophe |
| | CONSORZIO | CMF Saint-Christophe |
| | RU, CANALE, VASCA, BRANTZE, ALTRE OPERE | Rû Pompillard |
| | PROPRIETA' | Demanio |
| | GESTORE | CMF Saint-Christophe |
| | ACCESSIBILITA' | Strada poderale |

| | | | | |
|--|--|--|---|----------|
| RIFERIMENTI CARTOGRAFICI E FOTOGRAFICI | COORDINATE GEOGRAFICHE | 377599,01 | X | UTM ED50 |
| | | 5066760,5 | Y | UTM ED51 |
| | COROGRAFIA CTR | CRT\CRITICITA 1 CRT.docx | | |
| | ORTOFOTO | ORTOFOTO\CRITICITA 1 O.docx | | |
| | PLANIMETRIA CATASTALE | PLANIMETRIA CATASTALE\CRITICITA 1 O.docx | | |
| | TERRENI SEDE DI FRANA | FRANE\CRITICITA 1 F.docx | | |
| | TERRENI SEDE DI TRASPORTO DI MASSA | Assente | | |
| | TERRENI A RISCHIO ESONDAZIONE | ESONDAZIONI\CRITICITA 1.docx | | |
| DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA | DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA\CRITICITA 1.jpg | | | |

UN ESEMPIO DI SCHEDA TIPO

| | | | | |
|-------------------------------|-----------------------|---|--------|---------------------------------------|
| CRITICITA' RISCONTRATA | TIPOLOGIA | Pressione | Vasche | Sistema di carico danneggiato (vasca) |
| | DESCRIZIONE | SI RISCONTRA INTASAMENTO DEL CANALE DI CARICO CON POSSIBILITA' DI DERIVAZIONE QUASI NULLA | | |
| | FUNZIONALITA' RESIDUA |  | 20% | |

| | | | | |
|-------------------------------------|------------------------------------|---|---|---|
| PROBLEMATICHE IDROGEOLOGICHE | TERRENI SEDE DI FRANA |  | 1 | IL VALORE DEI CAMPI NON NECESSARIAMENTE DEVE RISPECCHIARE LA ZONIZZAZIONE DELLE RELATIVE CARTOGRAFIE AI SENSI DELLA L.R.11/98 |
| | TERRENI SEDE DI TRASPORTO DI MASSA |  | 2 | |
| | TERRENI A RISCHIO ESONDAZIONE |  | 0 | |
| | TERRENI CON DISSESTI SEGNALATI | | | |

| | | | |
|------------------------------------|--------------------------------|---|-----|
| RISCHIO ED ELEMENTI ESPOSTI | AREE URBANE |  | 50% |
| | AREE COMMERCIALI E INDUSTRIALI | | 0% |
| | AREE SPORTIVE E RICREATIVE |  | 30% |
| | RETI DI COMUNICAZIONE |  | 20% |

| | | | | |
|----------------------------|-------------------------------|---|---------|--|
| INTERVENTO PROPOSTO | DESCRIZIONE | Pulizia manuale e tramite spurgo della condotta di carico e del fondo del dissabbiatore | | |
| | TEMPI UTILI ESECUZIONE LAVORI | 1 settimana | | |
| | STIMA DEI COSTI | FINO A: | 5.000 € | |

ELEMENTI DI VALUTAZIONE

| RILEVANZA CRITICITA' | SENSIBILITA' IDROGEOLOGICA | VALORI ESPOSTI | RILEVANZA ECONOMICA |
|----------------------|----------------------------|----------------|---------------------|
| 66% | 33% | 30% | 5.000 € |

CALCOLO RILEVANZA CRITICITÀ

Dopo avere assegnato un peso ad ognuno dei quattro parametri sopra esposti, sarà possibile calcolare la rilevanza della criticità, come risultato della seguente formula:

RILEVANZA CRITICITÀ

=

tipol. reticolo irriguo X area servita in ha X tipol. colturale X funzionalità residua

Preliminarmente sarà necessario riparametrare in % i pesi assegnati alla *tipologia di reticolo irriguo*, all'*area servita in ha* ed alla *tipologia colturale*; la *funzionalità residua* risulta già espressa in %. In tal modo la **rilevanza della criticità sarà un valore % variabile da 0 a 100%**; ovviamente tanto più problematica sarà la situazione riscontrata, tanto maggiore sarà il valore % finale.

CALCOLO RILEVANZA CRITICITÀ

Dopo avere assegnato un % di esposizione al rischio di ognuno dei quattro parametri considerati, dovrà essere assegnato un coefficiente moltiplicativo variabile da 1 a 3 a seconda della presenza di dissesti segnalati, dissesti attivi o quiescenti riscontrati, dissesti potenzialmente innescabili .

Sarà quindi possibile calcolare la rilevanza della sensibilità idrogeologica, come risultato della seguente formula:

SENSIBILITÀ IDROGEOLOGICA

=

(Terr. sede di frane + Terr. Trasporto di massa + Terr. Rischio esondazione)
**** coefficiente moltiplicativo***

Preliminarmente sarà necessario riparametrare in % i pesi assegnati ad ognuno dei tre parametri; in tal modo **la Sensibilità idrogeologica sarà un valore % variabile da 0 a 100%**; ovviamente tanto più delicato sarà il contesto idrogeologico in cui si colloca la criticità, tanto maggiore sarà il valore % finale.

PROCEDURE DI SOMMA URGENZA

Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36

Art. 140

(Procedure in caso di somma urgenza e di protezione civile)

ALCUNI DATI ...

PROGRESSIONE INTERVENTI IN SOMMA URGENZA SU INFRASTRUTTURE A GESTIONE CONSORZIALE

| ANNO | N. INTERVENTI | N. CMF COINVOLTI | IMPEGNO FINANZIARIO SU LAVORI IMPORTO NETTO IN EURO |
|------|---------------|------------------|---|
| 2022 | 24 | 24 | 2 MILIONI |
| 2023 | 32 | 31 | 4,5 MILIONI |

PROGRESSIONE INTERVENTI IN AMMINISTRAZIONE DIRETTA (SQUADRE FORESTALI) SU INFRASTRUTTURE A GESTIONE CONSORZIALE

| ANNO | N. INTERVENTI | N. CMF COINVOLTI |
|------|---------------|------------------|
| 2022 | 43 | 39 |
| 2023 | 37 | 34 |

COSA PREVEDE LA NORMA ...

- ✓ circostanze di criticità idrogeologica e strutturale che non consentono alcun indugio, al verificarsi di eventi di danno o di pericolo imprevisti o imprevedibili idonei a determinare un concreto pregiudizio alla pubblica e privata incolumità, ovvero nella ragionevole previsione dell'imminente verificarsi degli stessi, il tecnico dell'amministrazione competente può disporre la immediata esecuzione dei lavori entro il limite di 500.000 euro o di quanto indispensabile per rimuovere lo stato di pregiudizio alla pubblica e privata incolumità;

COSA PREVEDE LA NORMA ...

- ✓ il verificarsi degli eventi di cui all'articolo 7 del codice della protezione civile, di cui al decreto legislativo n. 1 del 2018, ovvero la ragionevole previsione dell'imminente verificarsi degli stessi, che richiede l'adozione di misure indilazionabili, nei limiti dello stretto necessario. La circostanza di somma urgenza, in tali casi, è ritenuta persistente finché non risultino eliminate le situazioni dannose o pericolose per la pubblica o privata incolumità derivanti dall'evento, e comunque per un termine non superiore a quindici giorni dall'insorgere dell'evento, oppure entro il termine stabilito dalla eventuale declaratoria dello stato di emergenza di cui all'articolo 24 del codice di cui al decreto legislativo n. 1 del 2018;

COSA PREVEDE LA NORMA ...

- ✓ verbale in cui sono indicati la descrizione della circostanza di somma urgenza, le cause che l'hanno provocata e i lavori, i servizi e le forniture da porre in essere per rimuoverla.



CONTRIBUTO AI CMF PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA URGENTI

Deliberazione della Giunta regionale n. 269 del 27 marzo 2023

INTERVENTI AMMISSIBILI

- a) Ripristino e riparazione infrastrutture danneggiate in seguito ad eventi calamitosi o avversità atmosferiche
- b) Manutenzioni straordinarie non aventi carattere di periodica ricorrenza né prevedibilità, per il ripristino, l'adeguamento, la sistemazione, la riparazione e l'ottimizzazione delle infrastrutture irrigue gestite
- c) Interventi inerenti la viabilità rurale
- d) Rifacimento o costruzione ex-novo di infrastrutture da realizzarsi in concomitanza di altri lavori appaltati, o in corso d'appalto, da parte di un ente pubblico o soggetto privato
- e) Rifacimento o costruzione ex-novo di infrastrutture irrigue per un uso più efficiente delle risorse idriche, compresi i manufatti di accumulo e l'installazione di tecnologie volti a fronteggiare l'emergenza irrigua, purché il relativo progetto consenta di individuare un unico intervento organico in base a criteri tecnico-agronomici oggettivi

INTENSITÀ AIUTO E LIMITI DI SPESA

Contributo 90%

IMPORTO MINIMO
10 mila euro

IMPORTO DEI LAVORI NON SUPERIORE A:

- ✓ 75 mila euro per interventi di cui alle lettere a), b), c) e d)
- ✓ 150 mila euro per interventi di cui alla lettera e)

- NON è possibile raggiungere l'importo minimo sommando singoli importi di lavori dislocati in aree diverse
- E' possibile raggiungere l'importo massimo finanziabile sommando interventi funzionali ammontanti ad almeno 10 mila euro cadauno
- Sono ammissibili domande che prevedono lavori che superano i massimali per importi complessivi di lavori pari a 200 mila euro
- NON è possibile la sovra compensazione determinata da altro finanziamento pubblico o rimborso

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE A SPORTELLO APERTO

I PROGETTI PER ESSERE AMMISSIBILI A FINANZIAMENTO DEVONO

✓ Essere cantierabili ed esecutivi



✓ Raggiungere il punteggio minimo previsto per alcuni interventi

ripristino infrastrutture irrigue
manutenzioni straordinarie

viabilità rurale

AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI PROGETTAZIONE

- ✓ Valutazione comparativa di preventivi di spesa richiesti ad almeno 3 operatori economici iscritti ai competenti albi professionali

oppure

- ✓ Valutazione congruità della spesa del preventivo fornito da un unico operatore economico interpellato sulla base della bozza di parcella

IMPORTANTE
UTILIZZO MODELLI VERBALI
PRESENTI SUL SITO

SPESA MASSIMA AMMISSIBILE SPESE TECNICHE

=

12% PREVISIONI DI PROGETTO
(cassa previdenziale inclusa)



AFFIDAMENTO DEI LAVORI

- ✓ Valutazione comparativa di preventivi di spesa richiesti ad almeno 3 operatori economici qualificati per l'esecuzione del contratto
- ✓ Rispetto principio di concorrenza e rotazione, evitando il consolidamento dei rapporti con talune imprese e favorendo la distribuzione delle opportunità tra gli operatori economici

IMPORTANTE
UTILIZZO MODELLI VERBALI
PRESENTI SUL SITO

TEMPISTICHE

- ✓ Domande tutto l'anno via PEC all'indirizzo agricoltura@regione.vda.it
- ✓ Istruttoria pratica e comunicazione spesa ammessa entro 60 gg dalla domanda
- ✓ PD di concessione e impegno di spesa e comunicazione CUP
- ✓ Entro 6 mesi dall'impegno di spesa i lavori devono essere conclusi
 - Possibilità di proroga
 - 6 mesi (lavori < 75 mila euro)
 - 9 mesi (lavori > 75 mila euro)
- ✓ PAGAMENTO entro 30 gg da rendicontazione
 - Possibilità di un acconto per lavori > 75 mila euro
- ✓ QUIETANZE DI PAGAMENTO entro 30 giorni dall'erogazione dell'aiuto

SOPRALLUOGO PRELIMINARE
Non obbligatorio ma consigliato

ATTENZIONE
Le domande non complete non sono
ricevibili!

MODULISTICA SITO

Trascorsi 12 mesi dalla presentazione della domanda di pagamento di un intervento già finanziato è possibile presentare un'altra domanda

CREARE LE CONDIZIONI PER AGEVOLARE L'ACCESSO ALLE RISORSE
MESSE IN CAMPO DAL GOVERNO NAZIONALE PER FAR FRONTE
ALL'EMERGENZA IRRIGUA

I PROSSIMI PASSI



1. Prevedendo la possibilità di finanziamento della parte progettuale da introdurre con la modifica della legge regionale 17/2016
2. Adottando una normativa per la costituzione dei Consorzi di miglioramento fondiario di 2° grado

BANDO SPECIFICO PER IL FINANZIAMENTO DELLE SEGUENTI VOCI DI SPESA

I PROSSIMI PASSI

- implementazione della banca dati SIGRIAN (Sistema Informativo Nazionale per la Gestione delle Risorse Idriche in Agricoltura)
- aggiornamento del catasto delle proprietà ai fini dell'applicazione dei ruoli consortili
- rinnovo delle concessioni irrigue e/o il riconoscimento degli antichi diritti di derivazione dell'acqua ai fini irrigui
- aggiornamento e/o ampliamento della superficie dell'ente

CONSORTERIE E DOMINI COLLETTIVI

Legge regionale 1° agosto 2022, n. 19

Norme in materia di consorzierie e di altre forme di dominio collettivo. Abrogazione della legge regionale 5 aprile 1973, n. 14.

COSA PREVEDE LA NUOVA NORMA REGIONALE

- ✓ Personalità giuridica di diritto privato
- ✓ Tavolo di coordinamento (DGR 985 del 29 agosto 2022)
- ✓ Registro valdostano delle consorzierie presso l'Assessorato Agricoltura
Responsabile del Registro: Regione Autonoma Valle d'Aosta
Gestore del Registro: Associazione Réseau des consorzieries
et des Biens communs de la Vallée d'Aoste (Convenzione)

ITER PROCEDURALE

Deliberazione della Giunta regionale 17 aprile 2023, n. 371

ISCRIZIONE D'UFFICIO CONSORTERIE
RICONOSCIUTE AI SENSI DELLA L.R.

14/1973

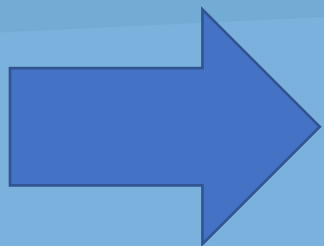
L'Amministrazione ha già avviato il
procedimento amministrativo per n. 24
Consorterie

NUOVE ISTANZE AI FINI DELL'ISCRIZIONE DA
PARTE DI CONSORTERIE NON GIÀ
RICONOSCIUTE AI SENSI DELLA L.R.

14/1973

Istanza da parte del legale rappresentante
o da un consortista

**MODULISTICA
SITO**



Istruttoria sostanziale effettuata, in virtù della convenzione siglata, dall'Associazione Réseau des consortheries et des biens communs de la Vallée d'Aoste

CONCLUSA L'ISTRUTTORIA SOSTANZIALE ...

✓ PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE di iscrizione nel Registro

✓ DECRETO PRESIDENTE DELLA REGIONE

➡ dichiara avvenuta la REGISTRAZIONE

➡ attesta la PROPRIETÀ COLLETTIVA dei beni sui quali sono riconosciuti i VINCOLI pubblicistici di inalienabilità, indivisibilità, inusucapibilità e perpetua destinazione agro-silvo-pastorale

✓ TRASCRIZIONE NEI REGISTRI IMMOBILIARI E VOLTURA CATASTALE A FAVORE DELLA CONSORTERIA DEI BENI E DEI DIRITTI AD ESSA PERTINENTI PRESSO IL COMPETENTE UFFICIO DELL'AGENZIA DEL TERRITORIO

IMPORTANTE

Per le nuove consorterie il Codice Fiscale deve essere richiesto prima del decreto

SCHEMA ITER CONSORTERIE GIÀ RICONOSCIUTE, DI CUI ALL'ALLEGATO I DELLA L.R. 19/2022.

ISTANZA D'UFFICIO. Le consorzierie già riconosciute riceveranno una comunicazione di avvio del procedimento con cui gli uffici competenti del Dipartimento Agricoltura chiedono la documentazione necessaria per l'istruttoria. Tale comunicazione sarà trasmessa per conoscenza all'associazione Réseau des consorzieres et des bien communs de la Vallée d'Aoste.

N.B. Prima dell'inoltro della documentazione, la consorzeria può richiedere un incontro con gli uffici della Struttura competente in materia e/o con il soggetto Gestore del Registro, allo scopo di ottenere maggiori delucidazioni ed effettuare, tra le altre cose, una sorta di ricognizione e verifica degli atti presenti negli archivi regionali

TRASMISSIONE DOCUMENTAZIONE all'ufficio regionale competente entro il termine di 60 giorni dal ricevimento della comunicazione di avvio del procedimento.
(Solo nel caso in cui tale documentazione non sia già depositata presso gli uffici dell'Amministrazione regionale non dovrà essere trasmessa all'ufficio competente in materia di consorzierie e domini collettivi).

VERIFICA FORMALE della documentazione da parte degli uffici competenti e trasmissione della pratica a Réseau des consorzieres et des bien communs de la Vallée d'Aoste, entro 15 giorni dal ricevimento della documentazione.

ISTRUTTORIA PRATICA E RELAZIONE FINALE da parte di Réseau.

Entro 90 giorni da trasmissione pratica

COMUNICAZIONE CONCLUSIONE ISTRUTTORIA

COMUNICAZIONE CONCLUSIONE ISTRUTTORIA E RICHIESTA CONVOCAZIONE COMMISSIONE TECNICA

COMMISSIONE TECNICA entro 30 giorni dalla comunicazione.

ISCRIZIONE NEL REGISTRO con provvedimento dirigenziale entro 30 giorni dalla comunicazione o dalla Commissione tecnica

EMANAZIONE DEL DECRETO da parte dell'Amministrazione regionale, entro 30 giorni dal provvedimento dirigenziale, e **COMUNICAZIONE** alla consorzeria

TRASCRIZIONE DECRETO nei registri immobiliari e **VOLTURA CATASTALE** presso l'ufficio dell'Agenzia del Territorio competente, su richiesta della consorzeria, entro 30 giorni dall'adozione del decreto.

COMUNICAZIONE CONCLUSIONE OPERAZIONI all'ufficio regionale competente da parte della consorzeria, entro 15 giorni.

SCHEMA ITER CONSORTERIE NON GIÀ RICONOSCIUTE AI SENSI DELL'ABROGATA L.R. 14/1973.

PRESENTAZIONE ISTANZA. Il legale rappresentante della consorceria o, in mancanza di organi regolarmente funzionanti, anche uno solo dei consortisti presenta domanda di registrazione nel Registro delle consorzerie valdostane con le modalità e gli allegati previsti dall'articolo 6 dell'allegato A

N.B. Prima dell'inoltro della documentazione, la consorceria può richiedere un incontro con gli uffici della Struttura competente in materia e/o con il soggetto Gestore del Registro, allo scopo di ottenere maggiori delucidazioni ed effettuare, tra le altre cose, una sorta di ricognizione e verifica degli atti presenti negli archivi regionali

PUBBLICAZIONE DOMANDA. Lo stesso soggetto che ha presentato istanza di registrazione deve, richiedere, nel più breve tempo possibile e comunque entro e non oltre 3 giorni lavorativi dalla trasmissione della domanda agli uffici competenti, la pubblicazione della stessa all'albo pretorio online dei Comuni in cui si trovano i beni della consorceria (non prevista per i beni immobili destinati al proseguimento di interessi collettivi di natura agro-silvo-pastorale e ambientale, previa assunzione volontaria delle caratteristiche proprie e della denominazione di consorceria da parte dei soggetti proprietari).

VERIFICA FORMALE della documentazione da parte degli uffici competenti e **PUBBLICAZIONE** domanda sul sito della Regione.

DOMANDA IRRICEVIBILE

Comunicazione irricevibilità e invito a presentare nuova domanda.

DOMANDA RICEVIBILE

Avvio del procedimento e trasmissione pratica a Réseau

ISTRUTTORIA PRATICA E RELAZIONE FINALE da parte di Réseau.

Entro 90 giorni da trasmissione pratica e non prima di 30 giorni dalla pubblicazione della domanda

COMUNICAZIONE CONCLUSIONE ISTRUTTORIA E RICHIESTA CONVOCAZIONE COMMISSIONE TECNICA - ESITO NEGATIVO

COMUNICAZIONE CONCLUSIONE ISTRUTTORIA E RICHIESTA CONVOCAZIONE COMMISSIONE TECNICA - ESITO POSITIVO

Gli uffici comunicano al richiedente i motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza che entro 10 giorni possono presentare osservazioni le cui valutazioni emergeranno nel provvedimento dirigenziale.

COMMISSIONE TECNICA entro 30 giorni dalla comunicazione.

ISCRIZIONE NEL REGISTRO entro 30 giorni dalla Commissione tecnica, previa adozione di un provvedimento dirigenziale.



COMUNICAZIONE ISCRIZIONE all'istante.



RICHIESTA del CODICE FISCALE presso il competente ufficio territoriale dell' Agenzia delle Entrate e relativa **COMUNICAZIONE** all'ufficio competente entro 30 giorni dall'adozione del provvedimento dirigenziale.



EMANAZIONE DEL DECRETO da parte dell'Amministrazione regionale, entro 30 giorni dalla ricezione del codice fiscale e **COMUNICAZIONE** alla consorceria.



TRASCRIZIONE DECRETO nei registri immobiliari e **VOLTURA CATASTALE** presso l'ufficio dell' Agenzia del Territorio competente, su richiesta della consorceria, entro 30 giorni dall'adozione del decreto.



COMUNICAZIONE CONCLUSIONE OPERAZIONI all'ufficio regionale competente da parte della consorceria, entro 15 giorni.

LA LEGGE REGIONALE 1° AGOSTO 2022, N. 19 PREVEDE CHE ...

- ✓ Trascorsi 3 anni dall'entrata in vigore i Comuni operano una ricognizione completa delle consorzierie esistenti nel territorio di competenza, nonché dei beni collettivi per cui non è intervenuta la registrazione. I beni non riconducibili ad una consorzeria registrata entrano a far parte del demanio del Comune.
- ✓ Contributo per le attività ai fini dell'iscrizione nel Registro valdostano delle consorzierie

**NOVITÀ IN
ARRIVO**

CONTATTI UFFICIO CONSORZI DI MIGLIORAMENTO FONDIARIO E CONSORTERIE

Posta elettronica

cmf_consorzi@regione.vda.it (CMF)

consorterie@regione.vda.it (consorterie)

Referenti

Giovanni Vauterin – 0165275362

Sergio Rosset – 0165275229

Antonella Raso – 0165275372

Sito

https://www.regione.vda.it/agricoltura/default_i.asp



**GRAZIE PER LA
PARTECIPAZIONE!!!**